

GEMEENTERAADSZITTING VAN 07 JUNI 2018

AANWEZIG : Chris Lippens, burgemeester;
 Marita Meul, Wilbert Dhondt, Maaïke De Rudder, Harry De Wolf,
 Chantal Vergauwen, Pascal Buytaert, schepenen;
 Egide Vonck, Karel Verelst, Erik Waterschoot, Katja Daman,
 Herwin De Kind, Eric De Keyzer, Tom Ruts, Kristine Apers,
 Urbain Van Kemseke, Greta Poppe, Tom Cool, Guido De Lille,
 Denis D'hanis, Anne-Mie Franckaert, Romana Van Hal,
 Veerle Stuer, raadsleden;
 Remi Audenaert, voorzitter van de gemeenteraad;
 An Roels, gemeentesecretaris wvd

VERONTSCHULDIGD:

A G E N D A

OPENBARE ZITTING

Punten college burgemeester en schepenen

- H1. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Agendapunten toevoegen
1. - Burgerzaken en Vrije Tijd - Cultuur en Toerisme - Voorstelling rekening 2017 vzw Tempus De Route
 2. - Burgerzaken en Vrije Tijd - Cultuur en Toerisme - Algemene Vergadering vzw Tempus De Route
 3. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Intergem - algemene vergadering tevens Jaarvergadering - kennisname agenda- toelichting
 4. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Gewestelijke Maatschappij voor Volkswoningen - fusie
 5. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Zefier CVBA - voordracht afgevaardigde
 6. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Zefier - bijzondere algemene vergadering - kennisname agenda - toelichting
 7. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Miwa - algemene vergadering - kennisname agenda - Toelichting
 8. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vereffening PWA - Schenking kantoorinrichting
 9. - Cel Beleidsondersteuning - Contractenbeheer - Parochiehuis De Klinge renoveren - goedkeuring bestek, gewijzigde raming en gunningswijze
 10. - Cel Beleidsondersteuning - Contractenbeheer - ICT-materiaal GBS GLS aankopen/onderhouden - goedkeuring bestek, raming en gunningswijze
 11. - Cel Beleidsondersteuning - Contractenbeheer - Speelsterreinen herinrichten 2018 - goedkeuring bestek, raming en gunningswijze
 12. - Financiën - Financiën - Gemeenterekoning 2017 - vaststellen
 13. - Grondgebiedzaken - Gebouwen - Concessie GC De Route - overeenkomst overname inboedel - goedkeuring
 14. - Grondgebiedzaken - Infrastructuur - Afsluiten domeinconcessie voor plaatsen frituur Margrietstraat

15. - Interne Zaken - Personeel - Aanstelling financieel directeur van rechtswege
 16. - Interne Zaken - Personeel - Aanstelling waarnemend secretaris - Linsaye Kerckhove
 17. - Welzijn - Welzijn - Wijzigingen organisatie van buitenschoolse kinderopvang
 18. - Welzijn - Welzijn - Startpremie voor beginnende opvanginitiatieven
 A1. - Financiën - Financiën - Welzijnsvereniging - strategisch meerjarenplan 2018 - 2020
 A2. - Financiën - Financiën - Welzijnsvereniging - budget 2018

Vragen individuele raadsleden

- A3. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - sp.a - Raadslid Katja Daman
 A4. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - N-VA – Raadslid Denis D'hanis
 A5. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - Groen – Raadslid Herwin De Kind
 A6. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - N-VA - Raadslid Tom Cool
 A7. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - Vlaams Belang - Raadslid Erik Waterschoot
 A8. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - N-VA – Raadslid Guido De Lille

OPENBARE ZITTING

H1. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Agendapunten toevoegen

Situatieschets	<ul style="list-style-type: none"> • Voorstel van het college van burgemeester en schepenen om navermelde punten toe te voegen aan de agenda van de gemeenteraad in geheime zitting: <ul style="list-style-type: none"> A1) Financiën – Financiën – Aanvullend punt – Welzijnsvereniging – budget 2018 A2) Financiën – Financiën – Aanvullend punt – Welzijnsvereniging – strategisch meerjarenplan 2018 - 2020
Verantwoording	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het dossier wordt behandeld in deze gemeenteraadszitting
Verwijzingsdocumenten	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • geen
Wetten Reglementen	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de bepalingen van het gemeentedecreet
Besluit	<p>Enig artikel Navermeld toevoegen de agenda van de geheime zitting van de gemeenteraad:</p>

A1) Financiën – Financiën – Aanvullend punt – Welzijnsvereniging – budget 2018.

A2) Financiën – Financiën – Aanvullend punt – Welzijnsvereniging – strategisch meerjarenplan 2018 – 2020.

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

1. - Burgerzaken en Vrije Tijd - Cultuur en Toerisme - Voorstelling rekening 2017 vzw Tempus De Route

Inleiding Wilbert Dhondt

Situatieschets

- De statuten van vzw Tempus De Route bepalen dat het toezicht over de financiën van de vereniging wordt opgedragen aan een commissaris met inachtneming van de wettelijke bepalingen ter zake.
- De statuten van vzw Tempus De Route bepalen dat de jaarrekening ter goedkeuring aan de algemene vergadering en aan de gemeenteraad dient te worden voorgelegd.
- De statuten van vzw Tempus De Route bepalen dat het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december van ieder jaar. Bij het einde van elk boekjaar sluit de raad van bestuur de rekeningen van het verlopen jaar af en maakt hij de balans op. Deze worden aan de goedkeuring van de algemene vergadering onderworpen. Deze algemene vergadering dient plaats te vinden binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar.

Verantwoording Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- op 4 juli 2013 keurde de gemeenteraad de statuten van vzw Tempus De Route goed.

Verwijzingsdocumenten Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- het financieel verslag 2017;
- het rapport van de commissaris;
- de toelichtende nota.

Wetten Reglementen Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;
- de bepalingen van het gemeentedecreet.

Besluit Artikel 1
De gemeenteraad keurt de financiële rekening 2017 van vzw Tempus De Route goed.

De balans per 31/12/2017 :
Totaal activa = Totaal passiva voor een bedrag van 85.816,81 euro

De resultatenrekening per 31/12/2017 :

Bedrijfsopbrengsten	112.748,82 euro
Bedrijfskosten	131.607,59 euro
Roerende voorheffing	51,58 euro
Financiële opbrengsten	43, 83 euro
Financiële kosten	0 euro
Resultaat over het boekjaar	- 18.866,52 euro

Artikel 2

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

2. - Burgerzaken en Vrije Tijd - Cultuur en Toerisme - Algemene Vergadering vzw Tempus De Route

Inleiding Wilbert Dhondt

Situatieschets

- De volgende algemene vergadering van vzw Tempus De Route wordt georganiseerd op dinsdag 12 juni 2018 om 20 uur in de collegezaal.
- Op deze vergadering wordt o.a. de rekening van 2017 geagendeerd. De rekening 2017 van vzw Tempus De Route wordt ook voorgelegd aan de Gemeenteraad op 7 juni 2017.

Verantwoording Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- de statuten van vzw Tempus De Route bepalen dat de leden minstens vijf weken voor de algemene vergadering worden opgeroepen. In elk geval dient de uitnodiging te worden verstuurd op een ogenblik dat de gemeenteraad nog vóór de bijeenkomst van de algemene vergadering kennis kan nemen van de erin vermelde agendapunten.

Verwijzingsdocumenten Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de uitnodiging voor de algemene vergadering van 12 juni 2018;
- het verslag van de vergadering van 6 maart 2018.

Wetten Reglementen Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;
- de bepalingen van het gemeentedecreet.

Besluit Artikel 1

Kennisname van de agenda van de Algemene Vergadering van vzw Tempus De Route op dinsdag 12 juni 2018:

1. Goedkeuring verslag 6 maart 2018
2. Kasverslag
3. Goedkeuring rekening 2017 & kwijting van de bestuurders en de commissaris
4. Evaluatie voorstellingen
5. Evaluatie seizoensvoorstelling
6. Stand van zaken ticketverkoop & abonnementen
7. Voorstel filmprogrammatie najaar 2018
8. Verslag uit de werkgroep Vrijwilligers:
 - planning jaarlijks etentje
 - uitstap vrijwilligers
9. Mededelingen:
 - online ticketverkoop

Artikel 2

De gemeenteraad bespreekt de dagorde en geeft hiertoe instructies aan de afgevaardigden.

Artikel 3

De gemeenteraad hecht na onderzoek van de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd, zijn goedkeuring aan de dagorde van de algemene vergadering van vzw Tempus De Route van 12 juni 2018.

Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

3. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Intergem - algemene vergadering tevens Jaarvergadering - kennisname agenda- toelichting

Inleiding Chris Lippens

- Situatieschets**
- De gemeente is toegetreden tot de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor Energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem) bij gemeenteraadsbeslissing van 28 juni 1979.
 - Ingevolge het decreet van 6 juli 2001 met betrekking tot de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering.
 - Artikel 46 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt dat in het kader van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden de bestuurders tweemaal per jaar verslag uitbrengen aan de gemeenteraad via een openbare bespreking in de commissies en/of de gemeenteraad.

- Overeenkomstig artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking van 6 juli 2001, zoals gewijzigd op 18 januari 2013, dient de gemeenteraad zijn goedkeuring te hechten aan de agendapunten van de algemene vergadering en onder meer op expliciete wijze aan de voorgestelde statutenwijzigingen.
- Ingevolge de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 2 januari 2013 besliste de gemeenteraad in zitting van 31 januari 2013 tot de aanduiding van de heer Urbain van Kemseke, raadslid, als afgevaardigde en mevrouw Marita Meul, schepen, als plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergadering van Intergem en dit tot het einde van de legislatuur.
- De gemeente werd per aangetekend schrijven van 22 maart 2018 opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Intergem die plaatsvindt op 21 juni 2018 in Hotel Serwir, Koningin Astridlaan 57 te 9100 Sint-Niklaas.
- Een dossier met documentatiestukken uitgewerkt door de raad van bestuur in zitting van 15 maart 2018 werd aan de gemeente overgemaakt.
- Verzoek tot verschuiven einddatum van 9 november 2019 naar 1 april 2019: De statuten van alle Vlaamse distributienetbeheerders, waaronder Intergem (met uitzondering van PBE) vermelden de datum van 9 november 2019 als einddatum.
 Artikel 603 van het Decreet over het lokaal bestuur voorziet de mogelijkheid voor de opdrachthoudende verenigingen die overeenkomstig het Energiedecreet werden aangewezen als distributienetbeheerder om in de loop van het jaar 2018 via hun algemene vergadering een verzoek te richten aan de Vlaamse regering om in te stemmen dat de einddatum van de statutaire duur verschoven (vervroegd) wordt naar 1 april 2019. De beslissing van de algemene vergadering dient verantwoord te worden in een omstandig verslag dat de noodzakelijkheid aantoont. De Vlaamse regering kan bij gemotiveerd besluit instemmen met het aan haar gerichte verzoek.
 Vermits de bestuursorganen uiterlijk 31 maart 2019 vernieuwd worden ingevolge de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018, bestaat het risico dat er op een korte tijdspanne twee verschillende raden van bestuur dienen samengesteld te worden. Vandaar wordt voorgesteld om de aanstelling van de nieuwe bestuurders zo dicht mogelijk bij de inwerkingtreding van de verlengde distributienetbeheerder te plaatsen. Deze aanpassing ondersteunt niet alleen de uniformiteit en continuïteit van de bestuurlijke werking, maar draagt door een identieke behandeling in alle distributienetbeheerders bij tot de uniformiteit van de verlengde duurtijd.
- Voorstel tot verlenging van de tijdsduur van 1 april 2019 tot en met 29 maart 2037:
 Naast hoger vermeld verzoek tot verschuiving van de huidige einddatum wordt overeenkomstig artikel 603 van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22 december 2017 voorgesteld om de duurtijd van de opdrachthoudende vereniging met 18 jaar te verlengen vanaf 1 april 2019 tot en met 29 maart 2037. Deze nieuwe einddatum geldt voor alle opdrachthoudende verenigingen – distributienetbeheerders binnen de toekomstige Fluvius-groep en is gebaseerd op deze van PBE, vermits de verlenging van PBE reeds ingang vindt vanaf 29 maart 2019.
 Overeenkomstig artikel 35 van het Decreet houdende de Intergemeentelijke Samenwerking (artikel 423 van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22 december 2017) kan op verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers en op voorwaarde dat het verzoek gedragen wordt door een drievierde meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten, de algemene vergadering tot de verlenging beslissen met een drievierde

meerderheid van het aantal stemmen.

De gemeenteraadsbeslissingen die daarvoor worden genomen, worden bij het verslag van de algemene vergadering gevoegd en zijn gebaseerd op een onderzoek, in voorkomend geval op basis van een vergelijkend onderzoek als er zich verschillende beheersvormen reëel aandienen. Uiterlijk 90 dagen vóór de algemene vergadering die beslist over de verlenging wordt de agenda door de raad van bestuur aan alle deelnemers toegezonden.

De deelnemers die niet willen verlengen, kunnen daartoe niet verplicht worden en houden op deel uit te maken van de opdrachthoudende vereniging. Vooraf leggen ze hun beslissing daartoe voor, die wordt gevoegd bij het verslag van de algemene vergadering. Deelnemers die nalaten over de verlenging te beslissen of hun beslissing mee te delen, worden geacht verder deel uit te maken van de opdrachthoudende vereniging.

Het genoemde tijdstip van verlenging situeert zich op het moment van de vernieuwing van de gemeentelijke mandaten. Vermits het einde van de legislatuur praktisch bereikt is, is het aangewezen dat de Raad van Bestuur in zijn huidige vorm overeenkomstig artikel 70 van het Decreet houdende de Intergemeentelijke Samenwerking een evaluatierapport opstelt over de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige zes jaar en eveneens een ondernemingsplan voor de volgende zes jaar. Deze documenten bevatten samen de motiveringselementen in functie van het onderzoek van het verlengingsvoorstel.

- De voorgestelde statutenwijzigingen vinden hun oorsprong in meerdere domeinen:
 - aanpassingen n.a.v. de fusie van de werkmaatschappijen Eandis System Operator cvba en Infracvba en in het kader van de 'multi utility' activiteiten met inwerkingtreding op 1 juli 2018:
 - o naamwijziging van Eandis System Operator cvba in Fluvius System Operator;
 - o doelwijziging met toevoeging van de activiteiten riolering en (kabel)netwerken;
 - o introductie van aandelen Ar en Ak m.b.t. de activiteiten riolering en (kabel)netwerken;
 - o regeling inzake toewijzing van kosten en opbrengsten vóór en na 1 juli 2018 over de verschillende distributienetbeheerders en andere betrokken entiteiten;
 - o winstverdeling m.b.t. de activiteiten en (kabel)netwerken;
 - o vastleggen van verdeelsleutel voor de GIS-activiteit;
 - o actualisering van de exploitatie-overeenkomst (bijlage 3);
 - aanpassingen ingevolge het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 met principiële inwerkingtreding op 1 januari 2019:
 - o aantal leden van de raad van bestuur;
 - o genderbepaling;
 - o mogelijkheid van meervoudige voordracht m.b.t. kandidaat-bestuurders;
 - o inlassing opstelling code goed bestuur;
 - o mogelijkheid voor samengevoegde gemeenten om eenzelfde activiteit van gemeentelijk belang toe te vertrouwen aan één opdrachthoudende vereniging.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de gemeenteraad dient kennis te nemen van de agenda van de algemene

- vergadering;
- de gemeenteraad dient een debat te voeren over de agenda van de algemene vergadering van Intergem;
 - tijdens de 1^{de} commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 7 juni 2018 die plaats heeft op 4 juni 2018, geeft de heer Eric De Keyzer, lid van het regionaal bestuurscomité van Intergem-Noord, toelichting aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van Intergem;
 - overeenkomstig artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering en onder meer op expliciete wijze aan de voorgestelde verschuiving van de einddatum, de verlenging van de tijdsduur van de opdrachthoudende vereniging en aan de statutenwijzigingen. De gemeenteraad dient tevens het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de uitnodiging van Intergem per aangetekend schrijven van 22 maart 2018;
- activiteitenverslagen 2017 van Intergem;
- financieel verslag 2017 van Intergem;
- dossier met documentatiestukken van Intergem.

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;
- de bepalingen van het gemeentedecreet;
- het decreet van 6 juli 2001 inzake de intergemeentelijke samenwerking zoals gewijzigd op 18 januari 2013.

Besluit

Artikel 1

De afgevaardigde van de gemeente op de algemene vergadering van Intergem te mandateren om op deze vergadering te handelen en te beslissen conform de besluiten die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de algemene vergadering van Intergem.

Artikel 2

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agendapunten van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Intergem van 21 juni 2018:

Kennisname van de agenda van de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Intergem:

- 1/ Goedkeuring van het voorstel tot het verzoek van verschuiven van de einddatum van Intergem, zijnde 9 november 2019, naar 1 april 2019 overeenkomstig artikel 603 van het decreet over lokaal bestuur.
- 2/ Goedkeuring van het voorstel tot verlenging van de duurtijd van Intergem van 1 april 2019 tot 29 maart 2037 met o.m. goedkeuring van het evaluatierapport met betrekking tot de werking van de opdrachthoudende vereniging tijdens de vorige zes jaar en van het ondernemingsplan 2019-2024.
- 3/ Statutenwijzigingen:
 - a) Kennisneming bijzondere verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris met staat van activa en passiva per 31 december 2017 – in het kader van artikel 413 wetboek van vennootschappen –

ter verantwoording van de wijziging van het doel

- b) Goedkeuring van de statutenwijzigingen.
- 4/ Inkanteling van deel Fingem – Vaststelling van de vervulling van de opschortende voorwaarden.
- 5/ Verlenen van machtiging om de beslissingen genomen in de agendapunten 1 tot en met 4 bij authentieke akte vast te stellen.
- 6/ Kennisneming van voorstel fusie door overneming van Infracvba door Eandis System Operator cvba met naamwijziging in 'Fluvius System Operator' – bevestiging van participatie van Intergem in de nieuwe werkmaatschappij Fluvius System Operator cvba overeenkomstig artikel 78 van het decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking.
- 7/ Kennisneming verslagen Intergem van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2017.
- 8/ Goedkeuring van de jaarrekening Intergem afgesloten op 31 december 2017 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
- 9/ Kennisneming verslagen Fingem van de raad van bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2017.
- 10/ Goedkeuring van de jaarrekening Fingem afgesloten op 31 december 2017 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
- 11/ Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris Intergem met betrekking tot het boekjaar 2017.
- 12/ Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders en de commissaris Fingem met betrekking tot het boekjaar 2017.
- 13/ Statutaire benoemingen.
- 14/ Statutaire mededelingen.

Artikel 3

Formuleren en ondersteunen van een verzoek tot verschuiving van de huidige statutaire einddatum van de opdrachthoudende vereniging Intergem van 9 november 2019 naar 1 april 2019, onder de opschortende voorwaarde van de inwerkingtreding van het artikel 603 van het decreet over het lokaal bestuur; Formuleren en goedkeuren van een verzoek tot verlenging van de opdrachthoudende vereniging Intergem van 1 april 2019 tot en met 29 maart 2037 en verlenging van deelneming in de opdrachthoudende vereniging Intergem voor deze duurtijd na onderzoek van onder meer de documenten die bij de oproeping inzake agendapunt 2 zijn gevoegd, onder de opschortende voorwaarde van de inwerkingtreding van het artikel 603 van het decreet over het lokaal bestuur; De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de voorgestelde statutenwijzigingen van de opdrachthoudende vereniging Intergem

Artikel 4

De gemeenteraad neemt kennis dat tijdens de 1^{de} commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 7 juni 2018 die plaats heeft op 4 juni 2018, raadslid De Keyzer Eric, lid van het regionaal bestuurscomité van Intergem-Noord, toelichting heeft verstrekt aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de opdrachthoudende vereniging Intergem.

Artikel 5

Afschrift van deze beslissing overmaken aan het secretariaat van de opdrachthoudende vereniging Intergem, en dit ter kennisgeving ter attentie van het secretariaat Eandis, op het e-mailadres:

intercommunales@eandis.be.

Artikel 6

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

4. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Gewestelijke Maatschappij voor Volkswoningen - fusie

Inleiding Pascal Buytaert

- Situatieschets**
- De gemeente is toegetreden tot de Gewestelijke Maatschappij voor Volkswoningen bij gemeenteraadsbeslissing van 3 augustus 1923
 - Ingevolge de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 2 januari 2013 besliste de gemeenteraad in zitting van 31 januari 2013 tot de aanduiding van mevrouw Marita Meul als afgevaardigde en de heer Marc De Meulenaere als plaatsvervangend afgevaardigde en dit tot het einde van de legislatuur
 - Op 13 april 2018 werd het fusievoorstel van de sociale huisvestingsmaatschappijen Gewestelijke Maatschappij voor Volkswoningen en WoonAnker neergelegd op de Griffie van de Rechtbank van Koophandel.
 - Bedoeling is om op de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van woensdag 20 juni 2018 deze fusieoperatie tussen beide vennootschappen te laten bekrachtigen, waarbij WoonAnker de overnemende vennootschap is.

- Verantwoording**
- Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:
- de gemeente werd per schrijven van 5 mei 2018 op de hoogte gebracht over een fusievoorstel tussen de Gewestelijke Maatschappij voor Volkswoningen en WoonAnker;
 - de gemeenteraad dient kennis te nemen van de plannen en hierover een debat te voeren;
 - tijdens de 1^e commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 7 juni 2018 die plaats heeft op 4 juni 2018 geeft de heer Roeland Salaets voorzitter G.M.VW., de heer Koen De Clercq, voorzitter WoonAnker en de heer Etienne Audenaert, directeur hierover een toelichting.

- Verwijzingsdocumenten**
- Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
- de statuten van de Gewestelijke Maatschappij voor Volkswoningen;
 - schrijven van de Gewestelijke Maatschappij voor Volkswoningen van 04 mei 2018 betreffende fusie Gewestelijke Maatschappij voor Volkswoningen en WoonAnker.

Wetten Reglementen	Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen: <ul style="list-style-type: none"> • de bepalingen van de nieuwe gemeentewet; • de bepalingen van het gemeentedecreet; • het decreet van 6 juli 2001 en latere wijzigingen zake de intergemeentelijke samenwerking.
-------------------------------	---

Besluit	<p>Artikel 1 Kennisname van het fusievoorstel tussen de Gewestelijke maatschappij voor Volkswoningen en WoonAnker.</p> <p>Artikel 2 De afgevaardigde van de gemeente op de buitengewone algemene vergadering van de Gewestelijke Maatschappij voor Volkswoningen te mandateren om op deze vergadering te handelen en te beslissen conform de besluiten die door de gemeenteraad zijn genomen.</p> <p>Artikel 3 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).</p>
----------------	--

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

Tussenkoms t fractie N-VA

Wij zijn blij met deze fusie. Blij omdat wij hopen dat dit een periode wordt waarin meer gerealiseerd kan worden dan dat in het verleden het geval was. Wij waren verwonderd om op de commissie te vernemen dat in WoonAnker Temse, die bijna dubbel zoveel woonheden beheert als deze van Sint-Gillis-Waas, reeds veel meer gebeurd is in verband met renovatie o.a. op het vlak van isolatie, energiezuinige ketels, onderhoud van de gebouwen en op het vlak van het behalen van het sociaal objectief. Dat onze eigen vereniging die werkzaam was in Sint-Gillis-Waas meer liquiditeiten heeft, is maar een magere troost. Dit getuigt niet van initiatief. Verenigingen voor sociale woningen moeten geen spaarkassen zijn, maar moeten investeren in én voldoende en kwalitatieve sociale woningen. Dat is ook een beleid waar wij als N-Va voor staan. Wij hopen dan ook dat deze fusie een begin is van veel meer renovatiewerken, veel meer sociale woningen en veel meer en beter initiatief. Wij stemmen met onze N-VA fractie "voor".

5. - Cel Beleids ondersteuning - Notulen - Zefier CVBA - voordracht afgevaardigde

Inleiding Maaike De Rudder

- Situatieschets**
- De gemeente is toegetreden tot de dienstverlenende vereniging "Fingem" bij gemeenteraadsbeslissing van 05 mei 1994
 - Eind december 2017 besliste de algemene vergadering van Fingem tot de volledige opsplitsing van hun activiteiten.
 - Op 1 april 2018 werden alle milieuvriendelijke energieprojecten overgedragen aan de nieuwe holding Zefier CVBA, hierdoor werden we vennoot van Zefier CVBA.
 - Ingevolge het decreet van 06 juli 2001 met betrekking tot de

intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering

- Artikel 46 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt dat in het kader van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden de bestuurders tweemaal per jaar verslag uitbrengen aan de gemeenteraad via een openbare bespreking in de commissies en/of de gemeenteraad
- Ingevolge de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 02 januari 2013 besliste de gemeenteraad in zitting van 31 januari 2013 tot de aanduiding van mevrouw Apers Kristine, raadslid, als afgevaardigde en de heer Van Kemseke Urbain, raadslid, als plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Fingem en dit tot het einde van de legislatuur
- De dienstverlenende vereniging Fingem werd opgesplitst en werd ingekanteld enderzijds bij Intergem en anderzijds bij Zefier CVBA
- Voor de nieuwe holding Zefier CVBA moet er een afgevaardigde en een plaatsvervangende afgevaardigde aangeduid worden.

**Verantwoor-
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- de gemeenteraad dient de afvaardiging aan te duiden van de buitengewone algemene vergadering;
- de dienstverlenende vereniging Fingem werd opgesplitst en werd ingekanteld enderzijds bij Intergem en anderzijds bij Zefier CVBA;
- voor de nieuwe holding Zefier CVBA moet er een afgevaardigde en een plaatsvervangende afgevaardigde aangeduid worden;
- de gemeenteraad moet op grond van het gevoerde debat over de agenda van de buitengewone algemene vergadering zijn standpunt bepalen en de wijze waarop de vertegenwoordiger dienovereenkomstig handelt op de buitengewone algemene vergadering van Zefier CVBA.

**Verwijzings-
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten :

- de statuten van Zefier CVBA;
- gemeenteraadsbeslissing van 2 januari 2013 waarbij de nieuwe gemeenteraad werd geïnstalleerd.

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;
- de bepalingen van het gemeentedecreet;
- het decreet van 6 juli 2001 inzake de intergemeentelijke samenwerking, in het bijzonder art. 44, 1^e en 3^e alinea.

Besluit

Gaat over tot de geheime stemming

24 raadsleden nemen aan de stemming deel, uit de stembiljetten blijkt dat navermelde geldige stemmen worden uitgebracht, gevende volgende uitslag:

afgevaardigde

Kristine Apers bekommt, 22 ja-stemmen, 2 onthoudingen

plaatsvervangend afgevaardigde

Urbain Van Kemseke bekommt, 22 ja-stemmen, 2 onthoudingen

Artikel 1

Kristine Apers aanduiden als afgevaardigde van de gemeente op de buitengewone algemene vergadering van Zefier CVBA en Urbain Van Kemseke als plaatsvervangend afgevaardigde en hen mandateren om op deze vergadering te handelen en te beslissen conform de besluiten die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de buitengewone algemene vergadering Zefier CVBA

Artikel 2

Afschrift van deze beslissing overmaken aan het secretariaat Zefier CVBA, Ravensteingalerij 4 bus 2, 1000 Brussel

Artikel 3

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

6. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Zefier - bijzondere algemene vergadering - kennisname agenda - toelichting

Inleiding Chris Lippens

- Situatieschets**
- De gemeente is toegetreden tot de dienstverlenende vereniging "Fingem" bij gemeenteraadsbeslissing van 05 mei 1994
 - Eind december 2017 besliste de algemene vergadering van Fingem tot de volledige opsplitsing van hun activiteiten.
 - Op 1 april 2018 werden alle milieuvriendelijke energieprojecten overgedragen aan de nieuwe holding Zefier CVBA, hierdoor werden we vennoot van Zefier CVBA.
 - Ingevolge het decreet van 06 juli 2001 met betrekking tot de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering
 - Artikel 46 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt dat in het kader van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden de bestuurders tweemaal per jaar verslag uitbrengen aan de gemeenteraad via een openbare bespreking in de commissies en/of de gemeenteraad
 - Ingevolge de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 02 januari 2013 besliste de gemeenteraad in zitting van 31 januari 2013 tot de aanduiding van mevrouw Apers Kristine, raadslid, als afgevaardigde en de heer Van Kemseke Urbain, raadslid, als plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Fingem en dit tot het einde van de legislatuur
 - De dienstverlenende vereniging Fingem werd opgesplitst en werd ingekanteld enerzijds bij Intergem en anderzijds bij Zefier CVBA
 - Voor de nieuwe holding Zefier CVBA moet er nog een afgevaardigde en een plaatsvervangende afgevaardigde aangeduid worden.

Verantwoording	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de gemeente werd per schrijven van 04 mei 2018 opgeroepen deel te nemen aan de bijzonder algemene vergadering Zefier CVBA; • de gemeenteraad dient kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering; • de gemeenteraad dient een debat te voeren over de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Zefier CVBA; • tijdens de 1^e commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 07 juni 2018 die plaats heeft op 04 juni, geeft schepen De Rudder, toelichting aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van Zefier CVBA.
Verwijzingsdocumenten	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de uitnodiging van Zefier CVBA per schrijven van 04 mei 2018.
Wetten Reglementen	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :</p> <ul style="list-style-type: none"> • de bepalingen van de nieuwe gemeentewet; • de bepalingen van het gemeentedecreet; • het decreet van 06 juli 2001 inzake de intergemeentelijke samenwerking zoals gewijzigd op 18 januari 2013.
Besluit	<p>Artikel 1</p> <p>Kennis nemen van de dagorde en alle afzonderlijke punten van de dagorde van de bijzondere algemene vergadering van Zefier CVBA van 28 juni 2018, zijnde:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017 2. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017 3. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV 4. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017 5. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017 6. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV 7. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van Fingem DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017 8. Goedkeuring jaarrekening van Fingem DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017 9. Kwijting aan bestuurders en commissaris van Fingem DV 10. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van Finilek DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017

11. Goedkeuring jaarrekening van Finilek DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
12. Kwijting aan bestuurders en commissaris van Finilek DV
13. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsintercommunale voor Investerings in West – en Oost-Vlaanderen DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
14. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsintercommunale voor Investerings in West- en Oost-Vlaanderen DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
15. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringscommunale voor Investerings in West- en Oost-Vlaanderen DV
16. Volmacht met betrekking tot de uitvoering van de genomen beslissingen

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Zefier CVBA van 28 juni 2018 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

Artikel 3

De gemeenteraad hecht zijn goedkeuring aan de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Zefier CVBA en de daarbij horende documenten nodig voor het onderzoek van de vermelde agendapunten.

Artikel 4

De gemeenteraad neemt kennis dat tijdens de 1^e commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 07 juni 2018 die plaats heeft op 04 juni 2018, schepen De Rudder toelichting heeft verstrekt aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van Zefier CVBA.

Artikel 5

Afschrift van deze beslissing overmaken aan het secretariaat Zefier CVBA, Ravensteingalerij 4 bus 2, 1000 Brussel.

Artikel 6

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

7. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Miwa - algemene vergadering - kennisname agenda - Toelichting

Inleiding Chris Lippens

Situatieschets

- De gemeente is toegetreden tot de opdrachthoudende vereniging voor Huisvuilverwerking Midden-Waasland (Mi-wa) bij gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 1977
- Ingevolge het decreet van 6 juli 2001 met betrekking tot de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad kennis te nemen

- van de agenda van de algemene vergadering
- Artikel 46 van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad bepaalt dat in het kader van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden de bestuurders tweemaal per jaar verslag uitbrengen aan de gemeenteraad via een openbare bespreking in de commissies en/of de gemeenteraad
 - Ingevolge de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 2 januari 2013 besliste de gemeenteraad in zitting van 31 januari 2013 tot de aanduiding van de heer Harry De Wolf, raadslid, als afgevaardigde in de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIWA en in zitting van 13 april 2017 werd de heer Tom Cool aangeduid als plaatsvervangend afgevaardigde en dit tot het einde van de legislatuur
-

Verantwoor- ding

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de gemeente werd per aangetekend schrijven van 8 mei 2018 opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIWA die plaatsvindt op 12 juni 2018;
 - de gemeenteraad dient kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering;
 - de gemeenteraad dient een debat te voeren over de agenda van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIWA;
 - tijdens de 1^e commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 7 juni 2018 die plaats heeft op 4 juni 2018 geeft de heer De Rudder Willy, bestuurder van de opdrachthoudende vereniging MIWA, toelichting aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de opdrachthoudende vereniging MIWA.
-

Verwijzings- documenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de uitnodiging van de opdrachthoudende vereniging MIWA per aangetekend schrijven van 8 mei 2018;
 - verslag buitengewone algemene vergadering van 9 januari 2018;
 - jaarrekening en andere overeenkomstig het wetboek van vennootschappen neer te leggen documenten;
 - aanstelling commissaris voor de periode 2018-2020 (verslag van het gunningscomité).
-

Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;
 - de bepalingen van het gemeentedecreet;
 - het decreet van 6 juli 2001 inzake de intergemeentelijke samenwerking zoals gewijzigd op 18 januari 2013.
-

Besluit

Artikel 1

De afgevaardigde van de gemeente op de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIWA te mandateren om op deze vergadering te handelen en te beslissen conform de besluiten die door de gemeenteraad zijn genomen over de agendapunten van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIWA.

Artikel 2

Kennisname van de agenda van de algemene vergadering van de

- opdrachthoudende vereniging MIWA
- 1/ Opening vergadering en welkomstwoord door de Voorzitter
 - 2/ Nazicht van de mandaten (overeenkomstig artikel 35 van de gecoördineerde statuten) en aanduiding stemopnemers
 - 3/ Goedkeuring verslag Buitengewone Algemene Vergadering van 09 januari 2018
 - 4/ Verslag van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering jaarrekening 2017
 - 5/ Bespreking jaarrekening (balans, resultatenrekening en toelichting) 2017 en bestemming resultaat boekjaar 2017
 - 6/ Verslag van de Commissaris
 - 7/ kwijting bestuurders en Commissaris over het voorbije boekjaar
 - 8/ Aanstelling bedrijfsrevisor
 - 8/ Rondvraag en slotwoord door de voorzitter

Artikel 3

De gemeenteraad neemt kennis dat tijdens de 1^e commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 7 juni 2018 die plaats heeft op 4 juni 2018, de heer De Rudder Willy, bestuurder van de opdrachthoudende vereniging MIWA, toelichting heeft verstrekt aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de opdrachthoudende vereniging MIWA.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing overmaken aan het secretariaat van de opdrachthoudende vereniging MIWA, Vlijminckshoek 12, 9100 Sint-Niklaas.

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

8. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vereffening PWA - Schenking kantoorinrichting

Inleiding Marita Meul

- Situatieschets**
- Op 17 mei ontving het college van burgemeester en schepenen een schrijven van vzw PWA Sint-Gillis-Waas waarin zij, hun beslissing tot schenking van kantoorinrichting aan de gemeente (Welzijnshuis) kenbaar maken.
 - De schenking omvat: 1 bureaumeubel – 1 bureaustoel – 2 stoelen voor bezoekers – 1 lage metalen kast – 1 laptoptafel – 1 bureaulamp – 1HP printer (zw+kleur)

- Verantwoording**
- Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:
- de gemeenteraad is bevoegd voor het definitief aanvaarden van schenkingen aan het gemeentebestuur.

Verwijzingsdocumenten	Dit besluit verwijst naar volgende documenten: <ul style="list-style-type: none"> • het schrijven van 17 mei 2018 van vzw PWA; • het schepencollege van 22 mei 2018.
Wetten Reglementen	Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen: <ul style="list-style-type: none"> • de bepalingen van de nieuwe gemeentewet; • de bepalingen van het gemeentedecreet.
Besluit	<p>Artikel 1 De schenkingen aan de gemeente aanvaarden.</p> <p>Artikel 2 De schenkers schriftelijk bedanken voor hun schenking.</p> <p>Artikel 3 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).</p>
Stemresultaat	Bij algemeenheid van stemmen

9. - Cel Beleidsondersteuning - Contractenbeheer - Parochiehuis De Klinge renoveren - goedkeuring bestek, gewijzigde raming en gunningswijze

Inleiding	Wilbert Dhondt
Situatieschets	<ul style="list-style-type: none"> • In het investeringsbudget 2017, 2018 en 2019 werden kredieten t.b.v. 100.000 euro, 350.000 euro en 300.000 euro ingeschreven als volgt: <ul style="list-style-type: none"> - beleidsitem 070502 (Culturele zalen) - algemeen rekeningnummer 2210200 (Gebouwen groot onderhoud) - investeringsenveloppe D8 - opgenomen in het doelstellingenbeleid <ul style="list-style-type: none"> ○ doelstelling D8: uitvoering lokaal cultuurbeleid ○ actieplan 14/AP20: culturele verenigingen kwaliteitsvolle ondersteuning ○ actie 14/AP20/A03: het gemeenschapscentrum en de culturele zalen in alle deelgemeenten zijn toegankelijk en uitgerust voor iedere vereniging of burgerinitiatief die een (sociaal-)culturele activiteit willen organiseren • De gemeenteraad besloot in zitting van 9 maart 2017 o.a. tot: <ul style="list-style-type: none"> - een recht van erfpacht verwerven op het parochiehuis van De Klinge voor een periode van 50 jaar - de goedkeuring van de voorwaarden, zoals voorzien in de akte opgemaakt door notaris Smet. • De gemeenteraad besloot in zitting van 9 maart 2017 om een ontwerper aan te stellen voor het renoveren van het parochiehuis in De Klinge en om het college van burgemeester en schepenen te machtigen de opdracht te gunnen na onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking.

- Het college van burgemeester en schepenen besloot in zitting van 12 juni 2017 de opdracht 'Parochiehuis De Klinge renoveren - ontwerper aanstellen' te gunnen aan Holarchitecten, Holstraat 5 in 9170 Sint-Gillis-Waas, tegen een ereloonpercentage van
 - 10% voor het deel 'architect' ontwerp en uitvoering en
 - 1% voor het deel 'veiligheidscoördinatie' ontwerp en uitvoering en de looptijd vast te stellen op 195 werkdagen.
- De gemeenteraad besloot in zitting van 4 januari 2018 om het ontwerp en de raming t.b.v. 674.993,52 euro voor het renoveren van het parochiehuis in De Klinge goed te keuren.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- Eind mei 2016 sloot VZW Parochiale Werken O.L. Vrouw Hemelvaart te De Klinge het parochiehuis naar aanleiding van een afgekeurde elektriciteitsinstallatie en andere (organisatorische) problemen.
- Het gebouw moet gerenoveerd worden vooraleer het opnieuw in gebruik kan worden genomen. Het parochiehuis is een complex gebouw dat bestaat uit een aaneenschakeling van verschillende zalen en ruimtes. De staat van deze ruimtes verschilt sterk. Het gebouw vertoont op verschillende plaatsen vochtproblemen. Er zijn lokaal enkele scheuren, maar er zijn geen grote stabiliteitsproblemen. Technieken en riolerings-elementen moeten vernieuwd worden. Bij de renovatie zal in het kader van de inspanningen voor Waasland Klimaatland veel aandacht gaan naar energiezuinige ingrepen.
- In de erfpachtovereenkomst is o.a. volgende voorwaarde opgenomen: de geplande renovatiewerken worden binnen een termijn van 5 jaar uitgevoerd.
- Om de problemen met de infrastructuur in kaart te brengen werd een externe deskundige aangesteld. Dit rapport vormde de basis voor het bestek om een ontwerper aan te stellen.
- Gezien de grote impact van deze sluiting op het verenigingsleven in De Klinge besloot het college om een gemengde stuurgroep samen te stellen met gebruikers van het parochiehuis. Deze stuurgroep legt de basis voor een toekomstige vzw i.f.v. de uitbating en gaf op regelmatige tijdstip feedback over het ontwerp. De stuurgroep gaf tijdens hun bijeenkomst op 5 december 2017 hun goedkeuring aan het ontwerp.
- Het ontwerp werd voorgesteld en toegelicht door de ontwerper aan de gemeenteraadscommissie op 12 december 2017.
- Het bestek opgemaakt door de ontwerper Holarchitecten, Holstraat 5 in 9170 Sint-Gillis-Waas.
- De gedetailleerde uitwerking van de vereiste technieken leidt tot een gewijzigde raming t.b.v. 764.680,61 euro.
- Indien nodig dienen de nodige bijkomende kredieten voorzien te worden bij aanpassing van het meerjarenplan.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- het doelstellingenbeleid 2018;
- de beslissing van de gemeenteraad van 9 maart 2017 – erfpacht;
- de erfpachtovereenkomst;
- de beslissing van de gemeenteraad van 9 maart 2017 – aanstellen ontwerper;
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 juni 2017;
- de beslissing van de gemeenteraad van 4 januari 2018;

- het bestek en de gewijzigde raming voor het renoveren van het Parochiehuis in De Klinge.

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- de bepalingen van het gemeentedecreet;
- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, levering en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Besluit

Artikel 1

Het bestek en de gewijzigde raming t.b.v. 764.680,61 euro voor het renoveren van het Parochiehuis in De Klinge goedkeuren.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen machtigen de opdracht te gunnen na de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3

De financiering van deze uitgave past in het liquiditeitsbudget 2018, zoals opgenomen in het meerjarenplan 2014-2020 (schema M2).

Artikel 4

Indien nodig de nodige bijkomende kredieten voorzien bij aanpassing van het meerjarenplan.

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

Tussenkomst N-VA fractie

Als N-VA fractie zijn we tevreden wanneer gemeenschapsbindende infrastructuur behouden en onderhouden blijft. Daarom ook trokken we in mei 2016 als één van de eersten aan de alarmbel om te vermijden dat er na het vaststellen van tekortkomingen aan de elektrische installatie zou gekozen worden om appartementen in de plaats te zetten. Er zijn al heel wat uitdagingen geweest en de huidige invulling en samenwerking van Parochiale Werken, gemeentebestuur en vrijwilligers is niet de meest ideale, maar wel een van de weinige mogelijkheden om dit voor elkaar te krijgen. Voor de komende jaren hopen we vooral dat de gemeente de vrijwilligers van Het Parochiehuis langdurig en goed zal ondersteunen in alle facetten. Wij van onze kant willen –in welke hoedanigheid ook in deze gemeente- in elk geval onze vrijwilligers steunen om ervoor te zorgen dat dit gemeenschapscentrum kan doen wat het moet doen : mensen samenbrengen. Wij zullen met onze N-VA fractie dan ook “voor” stemmen.

10. - Cel Beleidsondersteuning - Contractenbeheer - ICT-materiaal GBS GLS aankopen/onderhouden - goedkeuring bestek, raming en gunningswijze

Inleiding Maaïke De Rudder

Situatieschets

- In het investeringsbudget 2018 werden kredieten t.b.v. 7.500 euro ingeschreven als volgt:
 - beleidsitem 080001 (Het Kompas)
 - algemeen rekeningnummer 2402000 (Informatica – gemeenschapsgoederen)
 - investeringsenveloppe 2014-2019 RI
- In het investeringsbudget 2018 werden kredieten t.b.v. 14.500 euro ingeschreven als volgt:
 - beleidsitem 080002 (De Zandloper/GOM)
 - algemeen rekeningnummer 2402000 (Informatica – gemeenschapsgoederen)
 - investeringsenveloppe 2014-2019 RI

Verantwoording Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- we voorzien de aankoop van 15 vaste pc's ter vervanging van oude computers: 10 pc's voor Het Kompas en 5 pc's voor De Zandloper/GOM;
- het bestek en raming t.b.v. 7.950 euro.

Verwijzingsdocumenten Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- het bestek en raming voor de aankoop van ICT-materiaal GBS GLS 2018.

Wetten Reglementen Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het gemeentedecreet;
- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Besluit Artikel 1
Het aankopen van ICT-materiaal GBS GLS 2018, waarvan de kostprijs wordt geraamd op 7.950 euro.

Artikel 2
Het bestek goedkeuren.

Artikel 3
Het college van burgemeester en schepenen machtigen de opdracht te gunnen na onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 4

De financiering van deze uitgave past in het liquiditeitsbudget 2018, zoals opgenomen in het meerjarenplan 2014-2020 (schema M2).

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

11. - Cel Beleidsondersteuning - Contractenbeheer - Speelsterreinen herinrichten 2018 - goedkeuring bestek, raming en gunningswijze

Inleiding Maaïke De Rudder

- Situatieschets**
- In het investeringsbudget 2018 werden kredieten t.b.v. 50.490,48 euro ingeschreven als volgt:
 - beleidsitem 075000 (Jeugd)
 - algemeen rekeningnummer 2200200 (Terreinen – groot onderhoud)
 - investeringsenveloppe D6
 - opgenomen in het doelstellingenbeleid
 - o doelstelling D6: Creëren aanbod jonge inwoners
 - o actieplan 14/AP10: Inrichting openbaar domein en infrastructuur
 - o actie 14/AP10/A02: Speelsterreinen herinrichten
 - Het college van burgemeester en schepenen besprak in zitting van 26 februari 2018 en 30 april 2018 de herinrichting van de gemeentelijke speelsterreinen
 - De huidige speelsterreinen worden stelselmatig vernieuwd

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- de gemeente telt 11 gemeentelijke speelsterreinen, verspreid over de verschillende deelgemeenten;
- de uitbater van een speelterrein is verantwoordelijk voor de veiligheid en het onderhoud van de installaties en het terrein;
- Jeugd en Sport doen geregeld een rondgang op de verschillende terreinen;
- voorstellen en opmerkingen van inwoners over de gemeentelijke speelsterreinen werden meegenomen;
- de voorbije jaren werden al verschillende verouderde toestellen vervangen of verwijderd. Ook in 2018 zal de lijn van de herinrichting van de speelsterreinen worden doorgetrokken;
- volgende aankopen zullen gebeuren via een gunningsprocedure:
 - Sint-Gillis-Waas
 - Tweehagen : nieuwe glijbaancombinatie
 - Houtvoortstraat : 2 voetbaldoeltjes
 - Vendelierstraat : tafeltennistafel en kleuterglijbaan
 - De Klinge
 - Jan Hendrickxhof : buitenfitness
 - Bareel : nieuwe glijbaancombinatie

Sint-Pauwels

- Bagoniewijk : nieuwe enkele veerwip + nieuwe dubbele schommel
 - Vosdreef : nieuwe dubbele schommel
 - Heuldonkwijk : nieuwe glijbaancombinatie
 - een aantal aankopen en herstellingen gebeuren via bestel- en werkbbon:
 - aankopen van 2 kleuterschommels (Heuldonkwijk en Vosdreef)
 - vervangen afboording speelterreinen Tweehagen, Teerlingstraat, Houtvoortstraat en Bareel
 - schilderen asfaltterrein in de Vosdreef
 - het bestek en de raming t.b.v. 44.000 euro.
-

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- het doelstellingenbeleid 2018;
 - de beslissingen van het college van burgemeester en schepenen van 26 februari 2018 en 30 april 2018, houdende de herinrichting van de speelterreinen 2018;
 - het bestek en raming voor het herinrichten van speelterreinen in 2018.
-

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- de bepalingen van het gemeentedecreet;
 - de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen;
 - het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
 - het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
 - de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.
-

Besluit**Artikel 1**

Speelterreinen herinrichten 2018, waarvan de kostprijs wordt geraamd op 44.000 euro.

Artikel 2

Het bestek goedkeuren.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen machtigen de opdracht te gunnen na onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 4

De financiering van deze uitgave past in het liquiditeitsbudget 2018, zoals opgenomen in het meerjarenplan 2014-2020 (schema M2).

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

12. - Financiën - Financiën - Gemeenterekening 2017 - vaststellen

Inleiding Maaïke De Rudder

- Situatieschets**
- De beleidsrapporten van de BBC passen in een beleidscyclus. Het eindpunt daarvan is de jaarrekening, deze vloeit voort uit de uitvoering van het budget. Voor het gemeentebestuur verschaft het rapport een stand van zaken op het einde van een financieel boekjaar betreffende:
 - de financiële toestand
 - de maatschappelijke verwezenlijkingen
 - De jaarrekening 2017 van de gemeente Sint-Gillis-Waas bestaat uit:
 - ❖ Beleidsnota 2017: geeft het beleid weer dat het bestuur gedurende het financiële boekjaar heeft gevoerd. In de beleidsnota wordt de mate van realisatie van de prioritaire beleidsdoelstellingen opgenomen.
 - doelstellingenrealisatie
 - doelstellingenrekening
 - financiële toestand
 - ❖ financiële nota 2017: geeft een evaluatie van het gebruik van de toegekende kredieten. Het bevat naast de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven, de ontvangsten en uitgaven van het oorspronkelijke budget, maar ook het budget na de laatste budgetwijziging.
 - exploitatierekening
 - investeringsrekening
 - liquiditeitenrekening
 - ❖ samenvatting van de algemene rekeningen:
 - balans
 - de staat van opbrengsten en kosten
 - de proef- en saldibalans
 - ❖ toelichtingen
 - De besturen moeten het financieel evenwicht bewaren: het toestandsevenwicht houdt in dat het resultaat op kasbasis groter moet zijn dan of gelijk aan nul. Het structureel evenwicht wordt aangetoond aan de hand van de autofinancieringsmarge. Dat is een parameter die aangeeft in hoeverre de exploitatie-ontvangsten volstaan om de exploitatie-uitgaven en de intresten en schuldaflossingen te financieren, en moet groter zijn of gelijk aan nul.
 - Op 3 mei is vastgesteld dat er zich onregelmatigheden hebben voorgedaan in de kassa en de boekhouding. Om de juiste omvang en periode vast te stellen heeft Audit Vlaanderen een forensische audit sinds 7 mei 2018 opgestart. Na contact met het Agentschap Binnenlands Bestuur bevestigen zij dat de jaarrekening kan vastgesteld worden door de gemeenteraad. Eventueel later vastgestelde tekorten dienen bij budgetwijziging verwerkt te worden
 - In zitting van 22 mei 2018, besliste het college van burgemeester en schepenen om de jaarrekening 2017 aan de gemeenteraad voor te dragen.
-

**Verantwoor-
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- in de financiële nota wordt het evenwicht aangetoond, zowel het toestandsevenwicht (resultaat op kasbasis) wordt bereikt als het structureel evenwicht (autofinancieringsmarge) voor het financieel boekjaar 2017.

Verwijzingsdocumenten	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 mei 2018 houdende kennisname van het advies van het managementteam en voordragen van de jaarrekening 2017 aan de gemeenteraad; • de jaarrekening 2017, bestaande uit een beleidsnota, financiële nota en een toelichtend gedeelte; deze jaarrekening kreeg vanuit de software volgende code mee: Fin nota Jaarrekening 2017 volgnummer Alg. Journaal 2017/20171 en volgnummer Budg. Journaal 2017/68502.
Wetten Reglementen	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 houdende de beleids- en beheerscyclus voor gemeenten, provincies en OCMW's; • het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 houdende de beleids- en beheerscyclus voor gemeenten, provincies en OCMW's; • de bepalingen van de nieuwe gemeentewet; • de bepalingen van het gemeentedecreet.
Besluit	<p>Artikel 1</p> <ul style="list-style-type: none"> • De jaarrekening 2017 van de gemeente Sint-Gillis-Waas als volgt vast te stellen: <ul style="list-style-type: none"> - een positief budgettair resultaat van het boekjaar van 2.013.514 euro - een positief gecumuleerd budgettair resultaat 5.157.726 euro - een positief resultaat op kasbasis van 3.088.176 euro - een balanstotaal van 83.865.246 euro - een overschot van het boekjaar 1.028.684 euro. <p>Artikel 2</p> <p>Zodra de omvang van het tekort in de kasgelden gekend is, dit bedrag opnemen in de budgetwijziging.</p> <p>Artikel 3</p> <p>Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).</p> <p>Artikel 4</p> <p>Afschrift van het dossier overmaken aan de Vlaamse Regering en de Gouverneur.</p>
Stemresultaat	<p><u>19 ja-stemmen</u> (Chris Lippens, Marita Meul, Wilbert Dhondt, Maaïke De Rudder, Harry De Wolf, Chantal Vergauwen, Pascal Buytaert, Egide Vonck, Remi Audenaert, Karel Vereist, Erik Waterschoot, Katja Daman, Herwin De Kind, Eric De Keyzer, Tom Ruts, Kristine Apers, Urbain Van Kemseke, Anne-Mie Franckaert, Romana Van Hal)</p> <p><u>5 neen-stemmen</u> (Greta Poppe, Tom Cool, Guido De Lille, Denis D'hanis, Veerle Stuer)</p>

Tussenkomst N-VA fractie

Het zal u niet verbazen dat wij de "hoera"stemming over deze rekening niet delen en ik zal u meteen uitleggen waarom. Triomfantelijk zegt u dat er een overschot een ruim overschot is. In de cijfers en boekhoudkundig klopt dit, maar de feiten zijn toch anders.

Er is 7 miljoen euro aan investeringen gedaan, in tegenstelling tot 4,5 miljoen Euro de vorige boekjaren. Dit lijkt enorm en veel. Maar we mogen niet vergeten dat in 2017 de grootste uitgave een bouwfase van het administratief en bestuurscentrum was van 3 miljoen (wat meer dan 6,5 miljoen heeft gekost). Een andere grote investering was de gemeentelijke basisschool Het Kompas voor 2,1 miljoen, maar daarvoor hebben we subsidies ontvangen van de Vlaamse overheid.

Als we deze 2 projecten van het totaal aan investeringen aftrekken is er slechts een 3,3 miljoen aan investeringen gedaan. Wat neer komt op een serieuze vermindering van het investeringsbudget in vergelijking met het vorig boekjaar.

Om de investeringen van 7 miljoen Euro te financieren is er in 2017 een lening aangegaan van maar liefst 5 miljoen Euro! Ondanks deze hoge lening is er in de cijfers niet meer geïnvesteerd. Meteen lijken die vele investeringen niet meer zo spectaculair.

Dit doet ons besluiten dat deze lening totaal niet nodig was, zeker nu er een miljoenenoverschot wordt geboekt. Onnodig hebt u onze gemeente met een bijkomende schuld opgezadeld, gelet op dit financieel resultaat.

De vraag rijst: is er werkelijk zo veel geld over? Als wij aan het bestuur waren dan had de bevolking hiervan de resultaten onmiddellijk gevoeld door:

- Een versnelde schuldafbouw (de schuldengraad voor onze gemeente blijft vrij hoog en is nu hoger dan de voorgaande jaren)
- Maar bovenal in bijkomende en noodzakelijke investeringen.

Wij ondersteunen de vragen van de betrokken schepenen naar extra middelen voor waterbeheersing en voor het openbaar domein. Maar zij krijgen niets bij.

Het budget voor fiets- en voetpaden blijft op slechts 250.000 euro terwijl uw partijvoorzitter bezweert dat dit budget minstens moet verdubbeld worden.

Wij moeten de OCMW-voorzitter danken voor zijn duidelijkheid in de commissie bij de meerjarenplanning voor de Welzijnsvereniging waarbij hij vroeg naar bijkomende middelen maar dat de schepenen van financiën zei dat er geen extra geld voor handen is. Nochtans is er een ruim overschot. Het zal voor iedereen nu wel duidelijk zijn: het overschot staat niet op onze gemeentelijke bankrekening.

Het is een virtueel bedrag dat wordt behaalt met een aantal sluwe boekhoudkundige ingrepen. Het gaat over:

- doorschuiven van uitgaven,
- uitstellen van noodzakelijke investeringen,
- het niet volledig benutten van geleende bedragen
- en geparkeerde bedragen die plots in de boekhouding opduiken.

Dergelijk financieel beleid kunnen wij onmogelijk goedkeuren.

Collega's,

Wanneer wij de meerjarenplanning, het budget en de rekening in deze gemeenteraad behandelen, gingen wij met onze fractie er vanuit over de juiste cijfers te beschikken. Met de aan het licht gekomen fraude hebben wij de voorbije jaren helaas nooit over de juiste cijfers en gegevens kunnen beschikken.

U mag het ons niet kwalijk nemen dat wij momenteel weinig vertrouwen hebben in de juistheid van de boekhouding en wij dus ernstig twifelen aan deze voorliggende cijfers.

De gemeenterekening is een administratief document dat wij als gemeenteraad moeten vaststellen. Wij hebben dit de voorbije jaren steeds constructief gedaan, weliswaar met een kritische beoordeling.

Maar gelet op onze inhoudelijke kritiek en op ons gebrek aan vertrouwen kunnen wij deze rekening NIET goedkeuren en gaan TEGEN stemmen.

13. - Grondgebiedzaken - Gebouwen - Concessie GC De Route - overeenkomst overname inboedel - goedkeuring

Inleiding	Wilbert Dhondt
Situatieschets	<ul style="list-style-type: none"> • De concessie van Bistro De Route, gelegen Stationstraat 201 te 9170 Sint-Gillis-Waas, is het onderwerp van een concessieovereenkomst, afgesloten op 4 juli 2006 tussen de heer Rudy Ruymbeke en de gemeente. • De heer Rudy Ruymbeke wenst de concessieovereenkomst niet meer te verlengen en met ingang van 1 juli 2018 de concessie stop te zetten. • De heer Rudy Ruymbeke heeft tijdens de concessie geïnvesteerd in de inrichting van de bistro en bijhorende keuken.
Verantwoording	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Voor een goede werking van GC De Route is het van belang dat de bistro snel kan heropenen. • De huidige keukenuitrusting is van goede kwaliteit en nog in goede staat. Een degelijke keukenuitrusting is onontbeerlijk om in de bistro etenswaren van goede kwaliteit aan te kunnen bieden en de catering voor artiesten te verzorgen. • De overname van het vaste en losse meubilair maakt een snelle heropening mogelijk. • Om de aanstelling van een nieuwe concessiehouder zo spoedig en efficiënt mogelijk te laten verlopen, is het aangewezen om de inboedel van de bistro en de keuken over te nemen van de heer Rudy Ruymbeke. • Na onderhandeling kwamen het college van burgemeester en schepenen en de heer Rudy Ruymbeke principieel overeen de inboedel over te nemen voor een bedrag van 50.000 euro. Deze inboedel bestaat uit los meubilair, muurverlichting, elektrische open haard, toogmeubilair, vast en los keukenmeubilair. De nieuwwaarde van deze inboedel is een veelvoud van het overeengekomen overnamebedrag.
Verwijzingsdocumenten	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • concessieovereenkomst van 4 juli 2006 en latere wijzigingen; • brief van de heer Rudy Ruymbeke betreffende de beëindiging van de concessie met ingang van 1 juli 2018; • overeenkomst betreffende de overname van de inboedel van Bistro De Route met gedetailleerde lijst de inboedel
Wetten Reglementen	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;

- de bepalingen van het gemeentedecreet.
-

Besluit	<p>Artikel 1 De inboedel van Bistro De Route overnemen voor een bedrag van 50.000 euro van de heer Rudy Ruymbeke.</p> <p>Artikel 2 Het college van burgemeester en schepenen machtigen tot de verdere administratieve afhandeling.</p> <p>Artikel 3 Bijkomende kredieten voorzien bij budgetwijziging.</p> <p>Artikel 4 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).</p>
----------------	---

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

14. - Grondgebiedzaken - Infrastructuur - Afsluiten domeinconcessie voor plaatsen frituur Margrietstraat

Inleiding Chris Lippens

Situatieschets

- De gemeente heeft een domeinconcessie afgesloten met Lidia Heirbaut voor het uitbaten van een frituur in de Margrietstraat. Mevrouw Lidia Heirbaut stopt met de uitbating op 7 juni 2018.
- Mevrouw Lidia Heirbaut wenst haar frituur over te laten aan David Cappaert, Margrietstraat 101, Sint-Gillis-Waas.
- Het is aangewezen om een nieuwe domeinconcessie af te sluiten met de nieuwe uitbater.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- de vergunninghouder, mevrouw Heirbaut, mag de vergunning niet afstaan aan derden zonder de voorafgaandelijke toestemming van het college van burgemeester en schepenen.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten :

- domeinconcessie van 1 april 2009 afgesloten met Lidia Heirbaut voor het uitbaten van een frituur in de Margrietstraat;
- ontwerp van de domeinconcessie tussen de gemeente en David Cappaert.

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;
- de bepalingen van het gemeentedecreet.

Besluit	<p>Artikel 1 Een domeinconcessie afsluiten met David Cappaert ° 04/11/1971, Margrietstraat 101, Sint-Gillis-Waas voor het uitbaten van een frituur in de Margrietstraat op het perceel, kadastraal gekend, 3^{de} afdeling, sectie B, perceel 840 F, met ingang van 8 juni 2018</p> <p>Artikel 2 De voorwaarden, zoals vastgesteld in het ontwerp van de domeinconcessie, goedkeuren</p> <p>Artikel 3 Het college van burgemeester en schepenen machtigen tot het afsluiten van de domeinconcessie</p> <p>Artikel 4 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).</p>
----------------	---

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

15. - Interne Zaken - Personeel - Aanstelling financieel directeur van rechtswege

Inleiding Chris Lippens

Situatieschets

- Het college van burgemeester en schepenen van 12 maart 2018 heeft kennis genomen van het consensusvoorstel over de organisatie van de ambtelijke integratie van de financieel beheerder van de gemeente en het OCMW overeenkomstig het Decreet Lokaal Bestuur.
- In het consensusvoorstel wordt bepaald om de financieel beheerder van de gemeente aan te stellen als financieel directeur en de financieel beheerder van het OCMW aan te stellen in een passende functie van niveau A.
- Ongeacht het consensusvoorstel, is de gemeenteraad verplicht bij meerdere zittende functiehouders, deze op te roepen voor kandidaatstelling.
- De zittende financieel beheerders werden opgeroepen met een brief tegen ontvangstbewijs om zich kandidaat te stellen voor het ambt van financieel directeur.
- Karl Buytaert tekende voor ontvangst op 20 april 2018. Linsaye Kerckhove tekende voor ontvangst op 23 april 2018.
- Eén kandidaat diende binnen de termijn een kandidatuur in met name Karl Buytaert.
- De gemeenteraad stelt de financieel directeur aan en stelt de weddeschaal vast.

Verantwoording Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- De opvolging van het organisatievoorstel tussen gemeente en OCMW.
- Doordat slechts 1 zittende functiehouders zich kandidaat stelt, wordt deze

- van rechtswege aangesteld als financieel directeur vanaf 24 mei 2018.
- Het naleven van de overgangsbepalingen vanuit het Decreet Lokaal Bestuur.

**Verwijzings-
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten :

- kandidatuur van Karl Buytaert, ingediend op 17 mei 2018

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet
- de bepalingen van het gemeentedecreet
- het Decreet Lokaal Bestuur, bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017, inzonderheid artikel 162 en de overgangsbepalingen zoals voorzien door Deel 6, Titel 2, Hoofdstuk 2 (artikel 581 – artikel 589)

Besluit

Artikel 1

Kennisnemen dat de heer Karl Buytaert van rechtswege is aangesteld als financieel directeur voor gemeente en OCMW Sint-Gillis-Waas met ingang van 24 mei 2018.

Artikel 2

De weddenschaal van financieel directeur vaststellen en opnemen in de rechtspositieregeling.

Artikel 3

Een wervingsreserve voor het ambt van financieel directeur vaststellen met een eindduur op 31 december 2023 met als kandidaat:

- Linsaye Kerckhove

Artikel 4

Opdracht aan het college van burgemeester en schepenen om mevrouw Linsaye Kerckhove aan te stellen in een passende functie op A-niveau binnen de organisatie.

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

16. - Interne Zaken - Personeel - Aanstelling waarnemend secretaris - Linsaye Kerckhove

Inleiding

Chris Lippens

Situatieschets	<ul style="list-style-type: none"> • Door het pensioen van Rudy Van Puyvelde als gemeentesecretaris oefent An Roels sinds 1 mei 2018 de functie van waarnemend secretaris uit. • An Roels is de eerste in lijn om deze functie waar te nemen, daarna volgen Ludwig Samson en Kenneth Colleman. • Ingevolge de beheersovereenkomst tussen gemeente Sint-Gillis-Waas en OCMW, goedgekeurd door de gemeenteraad van 7 september 2017, is de gemeentesecretaris wnd ook OCMW-secretaris wnd sinds 1 mei 2018.
Verantwoording	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het is aangewezen een extra waarnemend secretaris aan te duiden om in de vervanging te voorzien vanaf het moment dat de voorgaande verhinderd zijn. • Op deze manier kunnen alle leden van het MAT die voldoen aan de juridische voorwaarden waarnemend secretaris zijn.
Verwijzingsdocumenten	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • geen
Wetten Reglementen	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • de bepalingen van de nieuwe gemeentewet • de bepalingen van het gemeentedecreet
Besluit	<p>Geheime stemming: 24 raadsleden nemen deel, gevende volgende uitslag: Mevrouw Linsaye Kerckhove bekommt 24 ja-stemmen.</p> <p>Artikel 1 Mevrouw Linsaye Kerckhove wordt aangeduid als vierde in lijn als waarnemend secretaris.</p> <p>Artikel 2 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).</p>

17. - Welzijn - Welzijn - Wijzigingen organisatie van buitenschoolse kinderopvang

Inleiding	Marita Meul
Situatieschets	<ul style="list-style-type: none"> • Op 8 januari 2018 is het proefproject kortopvang De Klimop gestart. Landelijke Kinderopvang staat in voor de organisatie zoals het aanstellen van begeleiding. Er is elke dag voorschoolse opvang van 7u40 tot 8u15. Naschools is er opvang op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 16 tot 17u15. Op woensdag kunnen kinderen er terecht tot 13 uur. Dit proefproject loopt ten einde op 30 juni 2018. • Op 8 januari 2018 is het proefproject kortopvang De Sterappel gestart. Op maandag, dinsdag en donderdag worden de kinderen van De

Sterappel opgevangen door begeleiding van de school zelf. Dit proefproject loopt ten einde op 30 juni 2018.

- Vanaf 8 januari 2018 is ook BKO 't Kuipertje gestart. Door de toenemende bezettingsgraad in de buitenschoolse kinderopvang en het toenemend aantal leerlingen in de centrumscholen zijn de initiatieven kortopvang opgestart.
- Momenteel is er enkel verplichte reservatie voor de buitenschoolse langopvang. Omwille van de blijvende overbezetting in diverse locaties stelt Landelijke Kinderopvang voor om vanaf het schooljaar 2018-2019 de verplichte reservatie uit te breiden voor alle opvangmomenten en voor alle opvanglocaties.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- Tijdens het overleg met de gemeente en Landelijke Kinderopvang op 27 maart 2018 stelt Landelijke Kinderopvang voor om vanaf het schooljaar 2018-2019 verplicht te reserveren in alle locaties en voor alle opvangmomenten. Door deze verplichting in te voeren kan Landelijke Kinderopvang kwaliteitsvolle buitenschoolse opvang blijven aanbieden aan de kinderen van de gemeente.
- Het Lokaal Overleg Kinderopvang heeft in zitting van 14 mei 2018 positief advies gegeven om de reservatieverplichting uit te breiden naar alle opvangmomenten en in alle opvanglocaties.
- Op 24 april 2018 heeft een overleg tussen de gemeente en de directie De Sterappel plaatsgevonden om het initiatief kortopvang De Sterappel te evalueren. Beide partijen evalueren het initiatief kortopvang positief. Gemiddeld worden 14 à 15 kinderen opgevangen.
- Het Lokaal Overleg Kinderopvang heeft in zitting van 14 mei 2018 positief advies gegeven om het initiatief kortopvang De Sterappel te bestendigen.
- Op 27 april 2018 heeft een overleg tussen de gemeente, de directie De Klimop en Landelijke Kinderopvang plaatsgevonden om het initiatief kortopvang De Klimop te evalueren. De betrokken partijen evalueren het initiatief kortopvang positief. De school vraagt evenwel uitbreiding van de opvanguren. Deze uitbreiding is voor de organisator Landelijke Kinderopvang momenteel niet haalbaar omwille van personeelsinzet en budgettaire redenen. Er wordt geen kortopvang meer voorzien op woensdagnamiddag wegens te weinig kinderen. Op deze manier kan Landelijke Kinderopvang hun personeel efficiënter inzetten.
- Het Lokaal Overleg Kinderopvang heeft in zitting van 14 mei 2018 geadviseerd om het proefproject kortopvang De Klimop verder te zetten voor het schooljaar 2018-2019. Het proefproject wordt geëvalueerd en indien nodig bijgestuurd in voorjaar 2019. Gedurende de periode van het proefproject van 1 september 2018 t.e.m. 30 juni 2019 worden de uren voor de kortopvang De Klimop niet uitgebreid. Er wordt geen kortopvang meer voorzien op woensdagnamiddag. Kinderen gaan rechtstreeks naar BKO 't Kuipertje.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 22 mei 2018 waarbij het college kennis heeft genomen van de adviezen van het Lokaal Overleg Kinderopvang;
- adviezen van het Lokaal Overleg Kinderopvang in zitting van 14 mei 2018;
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 april

2018 om advies te vragen aan het Lokaal Overleg Kinderopvang inzake de wijzigingen organisatie van buitenschoolse kinderopvang, de bestendinging van het initiatief kortopvang De Sterappel en de bestendinging van het initiatief kortopvang De Klimop;

- de gemeenteraadsbeslissing van 4 januari 2018 waarbij de wijzigingen organisatie van buitenschoolse kinderopvang is goedgekeurd

Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- besluit van de Vlaamse regering van 23 februari 2011 houdende de voorwaarden inzake de erkenning en subsidiering van initiatieven buitenschoolse kinderopvang en latere wijzigingen;
- besluit van de Vlaamse regering van 4 mei 2004 houdende het lokaal beleid kinderopvang;
- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;
- de bepalingen van het gemeentedecreet.

Besluit

Artikel 1

De wijzigingen in de organisatie van buitenschoolse kinderopvang goedkeuren waarvan de kosten worden geraamd op 2500 euro.

Artikel 2

Deze kosten vanaf 2018 als jaarlijkse toelage voorzien voor de organisatie van de kortopvang in Leefschool De Sterappel.

Artikel 3

De nodige kredieten te voorzien.

Artikel 4

De samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Sint-Gillis-Waas, Landelijke Kinderopvang vzw en de vzw Katholieke Scholen Regio Noord-Waasland voor het inrichten van kortopvang De Klimop goedkeuren.

Artikel 5

De samenwerkingsovereenkomst voor onbepaalde duur tussen de gemeente en Leefschool De Sterappel voor het inrichten van kortopvang De Sterappel goedkeuren.

Artikel 6

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat

17 ja-stemmen (Chris Lippens, Marita Meul, Wilbert Dhondt, Maaïke De Rudder, Harry De Wolf, Chantal Vergauwen, Pascal Buytaert, Egide Vonck, Remi Audenaert, Karel Verelst, Erik Waterschoot, Katja Daman, Eric De Keyzer, Kristine Apers, Urbain Van Kemseke, Anne-Mie Franckaert, Romana Van Hal)
7 onthoudingen (Herwin De Kind, Tom Ruts, Greta Poppe, Tom Cool, Guido De Lille, Denis D'hanis, Veerle Stuer)

Tussenkomst N-VA fractie

Voor- en naschoolse opvang is voor vele van onze werkende inwoners met kinderen cruciaal om werk en kinderen te kunnen combineren. Een voldoende ruim aanbod van opvang met voldoende capaciteit is dan ook cruciaal. Voor de gemeente Sint-Gillis-Waas is er het Kuiperke in de school het Kompas, is er opvang met een personeelslid op de Klimop en is er eigen gesubsidieerde opvang op de Sterappel. Deze manier werkt en mensen zijn tevreden. De vraag naar een beperkte uitbreiding van de uren op de Klimop vinden we begrijpelijk, zeker in het licht van de overschrijding van de capaciteit van het Kuiperke, waardoor het zeer druk is. Door opvang op de locatie Klimop en Sterappel te organiseren, spreiden we die druk. We betreuren dan ook dat omwille van een personeelsgebrek bij Stekelbees de uitbreiding zelfs niet overwogen wordt. Men had ook kunnen afspreken om nu de uren niet uit te bereiden bij gebrek aan personeel, maar als dat tekort is opgevuld, de uitbreiding wel kan doorgaan. Voor die optie is jammer genoeg niet gekozen, ondanks de uitdrukkelijk vraag van directie én schoolraad van De Klimop. Bijgevolg zullen we ons op dit punt onthouden omdat die optie niet is opengehouden en de opvang op de Klimop niet structureel wordt, maar omschreven blijft als een proefproject.

18. - Welzijn - Welzijn - Startpremie voor beginnende opvanginitiatieven

Inleiding Marita Meul

Situatieschets

- de gemeente heeft permanente aandacht voor kinderopvang en in het bijzonder voor de opvang van baby's en peuters;
- de gemeenteraadsbeslissing van 9 juni 2011 is duidelijk gericht naar de onthaalouders, die aangesloten zijn bij de Kinderopvangdienst Gezinsbond vzw;
- pas na 2011 is de zelfstandige opvangsector zich beginnen ontwikkelen op het grondgebied van de gemeente;
- startende opvanginitiatieven hebben diverse kosten voor de inrichting van hun kinderopvang: aankoop meubilair, verzorgingsmateriaal of speelgoed.

Verantwoording Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de zelfstandige opvanginitiatieven worden momenteel niet ondersteund vanuit de gemeente;
- de zelfstandige opvanginitiatieven maken deel uit van het Lokaal Overleg Kinderopvang en worden op de gemeente begeleid door een Lerend Netwerk van de organisatie Ons;
- de zelfstandige opvanginitiatieven zijn erkend voor in totaal 63 opvangplaatsen op het grondgebied van de gemeente.

Verwijzingsdocumenten Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- het college van burgemeester en schepenen heeft in zitting van 22 mei 2018 kennis genomen van het advies van het Lokaal Overleg kinderopvang;
- het positief advies van het Lokaal Overleg Kinderopvang van 14 mei 2018;
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 februari 2018 waarbij het advies van het Lokaal Overleg Kinderopvang wordt gevraagd om de zelfstandige opvanginitiatieven een startpremie van 300 euro toe te kennen;
- de gemeenteraadsbeslissing van 9 juni 2011 waarbij de gemeente

startpremie van 300 euro wordt toegekend aan iedere beginnende onthaalouder die is aangesloten bij de erkende dienst Kinderopvangdienst Gezinsbond vzw.

**Wetten
Reglementen** Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang baby's en peuters en latere wijzigingen;
- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;
- de bepalingen van het gemeentedecreet.

Besluit

Artikel 1
Met ingang van 8 juni 2018 aan iedere beginnend opvanginitiatief een gemeentelijke startpremie van 300 euro toe te kennen mits het beginnend opvanginitiatief voldoet aan volgende voorwaarden:

Beginnend opvanginitiatief aangesloten bij Kinderopvangdienst Gezinsbond vzw kan de startpremie aanvragen na zes maanden werking en na een positieve beoordeling door de Kinderopvangdienst Gezinsbond vzw;

Beginnend zelfstandig opvanginitiatief mits een werking van een jaar op het grondgebied van Sint-Gillis-Waas en het voorleggen van een geldige vergunning van Kind en Gezin.

Artikel 2
Het college van burgemeester en schepenen machtigen om de nodige beslissingen te nemen om deze raadsbeslissing uit te voeren.

Artikel 3
Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

A1. - Financiën - Financiën - Welzijnsvereniging - strategisch meerjarenplan 2018 - 2020

Inleiding Pascal Buytaert

Situatieschets • Het strategisch meerjarenplan 2014-2020 van de Welzijnsvereniging werd opgemaakt.

**Verantwoor-
ding** Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- het strategisch meerjarenplan 2018-2020 dat werd vastgesteld door de raad van het OCMW op 30 november 2017

Verwijzingsdocumenten	Dit besluit verwijst naar volgende documenten : <ul style="list-style-type: none"> • uittreksel uit de notulen van het OCMW van 30 november 2017 • het meerjarig financieel beleidsplan 2018-2020
Wetten Reglementen	Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen : <ul style="list-style-type: none"> • de bepalingen van de nieuwe gemeentewet • de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn • de bepalingen van het gemeentedecreet • het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
Besluit	<p>Artikel 1 Het strategisch meerjarenplan 2018-2020 van de welzijnsvereniging goedkeuren.</p> <p>Artikel 2 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).</p> <p>Artikel 3 Afschrift van het dossier over te maken aan de Vlaamse Regering en de Gouverneur.</p>
Stemresultaat	Bij algemeenheid van stemmen
A2. - Financiën - Financiën - Welzijnsvereniging - budget 2018	
Inleiding	Pascal Buytaert
Situatieschets	<ul style="list-style-type: none"> • Het budget 2018 van de welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas werd opgemaakt.
Verantwoording	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het budget 2018 werd vastgesteld door de raad van het OCMW 30 november 2017 • Het strategisch meerjarenplan 2014-2020 dat werd vastgesteld door de raad van het OCMW op 30 november 2017
Verwijzingsdocumenten	Dit besluit verwijst naar volgende documenten : <ul style="list-style-type: none"> • Het budget 2018 van de Welzijnsvereniging van Sint-Gillis-Waas
Wetten Reglementen	Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen : <ul style="list-style-type: none"> • de bepalingen van de nieuwe gemeentewet • de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor

- maatschappelijk welzijn
 - de bepalingen van het gemeentedecreet
 - het decreet van 19 december 2008 betreffende de organisatie van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
-

Besluit

Artikel 1

Kennisname van het budget 2018 van de Welzijnsvereniging van Sint-Gillis-Waas.

Artikel 2

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

Artikel 3

Afschrift van het dossier over te maken aan de Vlaamse Regering en de Gouverneur.

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

A3. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - sp.a - Raadslid Katja Daman

Vraag

- Vervuiling op de site aan het speelbos en achter het nieuwe WZC
- Op onze laatste gemeenteraad kregen we je te horen dat er onregelmatigheden werden geconstateerd bij financiële transacties
- Moeilijke en te late communicatie bij de wegenwerken Nieuwstraat

3 dossiers die los staan van elkaar, elk met een eigen problematiek maar met 1 gemeenschappelijk pijnpunt communicatie.

Collega's jammer genoeg moet ik vaststellen dat het de dag van vandaag logisch lijkt dat wij gemeenteraadsleden op een commissie of gemeenteraad "in kennis worden gesteld" van een probleem, en dat er daarna dan weinig of niets meer gecommuniceerd wordt.... Of toch wel... de communicatie loopt via sociale media, pers, en via de man in de straat.

Wel ik, als gemeenteraadslid, ben daar niet tevreden mee.

Ik verwacht dat ik, dat wij, op een degelijke en duidelijke manier, gefundeerde info krijgen via kanalen, zoals extra commissie, extra punt op gemeenteraad en ja zelfs via mail of telefoon als het nodig is.

Vandaag stel ik vast dat er rond de vervuiling op de site, tot op heden, GEEN, communicatie is geweest, geen stavaza.

Vandaag stel ik vast dat er na de mededeling op de laatste gemeenteraad, GEEN, communicatie is geweest m.b.t. de onregelmatigheden bij financiële transacties.

Vandaag stel ik vast dat de inwoners van de Nieuwstraat hun ontevreden uiten over communicatie of non communicatie bij de werken aan hun voordeur.

Daarom vraag ik aan u Burgemeester, aan u bevoegde schepen. Hoe pakken jullie dit in de toekomst aan? Hoe willen jullie als meerderheid, ons oppositie op een degelijke en respectvolle manier communiceren over deze

dossiers en andere dossiers in de toekomst?

Waarom is het zo moeilijk om open, eerlijk, duidelijk, transparant te zijn naar de gemeenteraad?

Antwoord

Onderwerp:

Vandaag stel ik vast dat er rond de vervuiling op de site, tot op heden, GEEN, communicatie is geweest, geen stavaza.

Antwoord:

Aanleiding

Begin 2018 werd tijdens het uitvoeren van graafwerken in functie van de buitenaanleg op de Sint-Helenasite een visuele verontreiniging vastgesteld in de bodem. Er werden diverse bodemvreemde materialen vastgesteld. De graafwerken ter hoogte van de verontreinigde zone werd stopgezet en er werd een bodemsaneringsdeskundige aangesteld voor verdere ondersteuning.

Uitgevoerde werken

Er werden door de saneringsdeskundige enkel bodem- en grondwaterstalen genomen om de na te gaan of naast de zintuiglijke verontreiniging er ook een chemische verontreiniging aanwezig is. Op basis van de aangetroffen concentraties bleek dat zowel bodem als grondwater zeer ernstig verontreinigd zijn.

Naar aanleiding van deze resultaten werd het speelbos tijdelijk afgesloten. Ook de eigenaar van de aanpalende weide werd verwittigd en aangeraden om op de site zeker geen grondwater te winnen. Teneinde de ontwikkeling van de Sint-Helenasite zo min mogelijk vertraging te doen oplopen werd beslist om de enkele afperkende stalen te nemen richting de Blokstraat. Er werden, door de bodemsaneringsdeskundige, 4 peilbuizen geplaatst. Er werden diverse bodem- en grondwaterstalen geanalyseerd op de verdachte parameters. Ook was er een vermoeden van aanwezigheid van asbest. Er werd een test uitgevoerd dat dit vermoede bevestigde.

Voorlopige conclusie (eigen interpretatie!!!)

Op basis van de resultaten kunnen al volgende voorzichtige besluiten getroffen worden: Een sanering zal noodzakelijk zijn. De verontreiniging werd afgeperkt in de richting van de Blokstraat en blijkt op dit perceel eerder beperkt te zijn. Voor wat betreft de bodem lijkt de chemische verontreiniging momenteel beperkt tot de stortlaag/puinlaag. In het grondwater is extra onderzoek nodig om een conclusie te kunnen trekken.

Verder verloop

Wij wachten momenteel op het verslag van de bodemsaneringsdeskundige en op het kadastraal plan en legger (aangevraagd bij de FOD financiën). Dit dossier moet worden ingediend bij OVAM. Op basis van dit dossier zal OVAM de gemeente aanmanen om verdere stappen te zetten als saneringsplichtige. De gemeente (en bij voorkeur gelijktijdig het OCMW) zal vrijstelling van saneringsplicht aanvragen bij OVAM. Om het geheel te laten versnellen kan deze vrijstelling gelijktijdig worden aangevraagd bij de indiening van het bodemonderzoek.

Op dat moment ligt de bal in het kamp van OVAM.

Onderwerp:

Vandaag stel ik vast dat er na de mededeling op de laatste gemeenteraad,

GEEN, communicatie is geweest m.b.t. de onregelmatigheden bij financiële transacties.

Antwoord:

Momenteel is er nog geen verdere info. Audit Vlaanderen is bijna dagelijks aanwezig voor onderzoek. Van zodra het rapport af is zal er een commissie ingericht worden. Na de vakantie zal er een rapport bezorgd worden aan de voorzitter, burgemeester en secretaris.

Onderwerp:

Moeilijke en te late communicatie bij de wegenwerken Nieuwstraat. De inwoners van de Nieuwstraat uiten hun onvrede over communicatie of non communicatie bij de werken aan hun voordeur.

Antwoord:

Ubi opus erit errata, waar gewerkt wordt worden fouten gemaakt.

De start van het project "Afkoppeling Dorpsbeek" is niet verlopen zoals gewenst. De communicatie rond de werken in de Blokstraat ter hoogte van het kruispunt met de Nieuwstraat schoot te kort en was onvoldoende. Dit is onderkend. Via een bewonersbrief heeft de gemeente zich direct verontschuldigd.

De riolerings- en wegeniswerken worden uitgevoerd in opdracht van Aquafin NV. De gemeente Sint-Gillis-Waas heeft het project via de samenwerkingsovereenkomst Riopact aan Aquafin NV uitbesteed. Zij zijn primair verantwoordelijk voor de aansturing van de werken en het bewaken van de daarmee gepaard gaande processen. Het neemt niet weg dat de gemeente nauw betrokken is. Het is haar verantwoordelijkheid om met de ter beschikking staande middelen voldoende te communiceren. Langsheen het gehele traject van het project "Afkoppeling Dorpsbeek" hebben alle bewoners begin mei per post een informatiebrief ontvangen van Aquafin NV en de gemeente Sint-Gillis-Waas. In deze brief is het project in grote lijnen beschreven. De start van de werken op maandag 14 mei 2018 werd vermeld. In de voorbije week is een nieuwe gezamenlijke brief verstuurd met daarin een beschrijving van de globale fasering van de werken. Op dinsdag 8 mei 2018 heeft aannemer Audebo NV van het gemeentebestuur een vergunning verkregen voor het innemen van de Blokstraat van maandag 14 mei 2018 t/m vrijdag 13 juli 2018. De vergunning bevat de verplichting tot het inrichten van omleidingsroutes. Conform de geldende regels moet de aannemer minstens 5 dagen op voorhand bewoners van aangrenzende woningen schriftelijk informeren. Dit is niet gebeurd met onnodige irritaties en onzekerheden als gevolg. Waar nodig bezochten de gemeentelijke diensten op 14 mei 2018 bewoners om samen passende oplossingen te zoeken. De op dinsdag 8 mei 2018 versterkte vergunning voor het innemen van de Blokstraat werd volgens de geldende procedure door de gemeente overgemaakt aan hulpdiensten, vervoersmaatschappij De Lijn e.d. Zij werden tijdig op de hoogte gesteld en namen gepaste maatregelen. Een inname van het openbaar domein, al dan niet met omleidingsroutes, wordt ingegeven in het Generiek Informatieplatform Openbaar Domein (GIPOD). Het is gebleken dat Aquafin NV en de gemeente anders omgaan met dit systeem. Daar waar de gemeente er vanuit gaat dat de projectverantwoordelijke de ingave in GIPOD doet (vanaf 1 maart 2019 wordt deze werkwijze per decreet vastgelegd), gaat Aquafin NV ervan uit dat hiervoor de verlener van de vergunning tot inname van het openbaar domein moet instaan. De omleidingsroutes voor de Blokstraat werden laattijdig op vrijdag 18 mei 2018 door de gemeente in GIPOD ingevoerd. Intern is de afspraak gemaakt dat tot het inwerking treden

van het nieuwe decreet alle omleidingen door de gemeente worden ingevoerd volgens de door haar verleende vergunningen. Bijkomende interne afspraken zijn er gemaakt rond de communicatie via het gemeentelijk infoblad en website respectievelijk facebook. Relevante informatie zal zo snel als mogelijk via deze kanalen worden verstrekt. Wat het infoblad betreft is er de lange termijn op voorhand waarop de teksten moeten worden aangeleverd. Door de relatief lange periode is het moeilijk inspelen op onverwachte gebeurtenissen, wijzigingen in planning, e.d. Zo kon het gebeuren dat de datum van aanvang van de werken niet gekend was op het moment dat de teksten van het infoblad van mei/juni aangeleverd werden. Tenslotte is het gewenst om in navolging van omliggende gemeenten relevante werken op voorhand aan te kondigen via aankondigingen in de straat. Hiertoe zal de gemeentelijke administratie een voorstel doen tot aankoop van passend en herbruikbaar communicatiesysteem.

A4. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - N-VA – Raadslid Denis D'hanis

Vraag 1

Ontwerp : restauratie Roomanmolen Sint-Pauwels

Wij zijn fier op ons erfgoed. Het zijn relictten van onze rijke geschiedenis en maken deel uit van onze Vlaamse identiteit. Het is een goede zaak dat de Roomanmolen en de prachtig gerestaureerde Sint-Pauluskerk in Sint-Pauwels op bepaalde momenten open zijn en dat vrijwilligers er rondleidingen geven. Uit de pers moesten wij vernemen dat de Roomanmolen aan dringende restauratie toe is. "*We kunnen zelfs spreken van gevaar voor de molenaars en bezoekers*", zegt een schepen. Volgens dezelve schepen gaat de toestand van de Roomanmolen intussen drastisch achteruit: loskomende planken van de wieken, losse vallende gevelstenen. Volgens datzelfde persbericht zou de provincie Oost-Vlaanderen, die eigenaar is van de molen, de afgelopen jaren hieromtrent jaarlijks gecontacteerd zijn om met hen in overleg gegaan. Helaas telkens zonder positief resultaat. Ondanks er middelen in de provinciale begroting hiervoor zijn ingeschreven.

Vragen:

1. Wie is in het schepencollege bevoegd voor het onroerend erfgoed?
2. Hoe vaak, wanneer is de provincie formeel gecontacteerd en waarom kwam er geen reactie?
3. Wat is ondernomen door de gemeente op het feit dat de provincie niet reageerde?
4. Welke initiatieven kan de gemeente zelf nog nemen?
5. Als men reeds lang wist dat de Roomanmolen zich in slechte, zelfs onveilige staat, bevindt. Waarom zijn er nog activiteiten in georganiseerd en is hij voor het publiek (met rondleidingen) opengesteld?
6. Daar er gevaar is voor molenaars en bezoekers, is het dan nog verantwoord om de molen open te stellen?
7. Indien de molen uit veiligheidsoverwegingen wordt gesloten, waar kunnen de geplande activiteiten dan plaatsvinden?

Antwoord

1)Wie is in het schepencollege bevoegd voor het onroerend erfgoed?
Onroerend erfgoed is een gedeelde verantwoordelijkheid tussen de schepen van cultuur en de schepen van toerisme. Beide schepenen én de

burgemeester zijn lid van het jaarlijks overleg over de Roomanmolen tussen de provincie, de gemeente, de molenaars en de concessiehouder. Gezien de vele opportuniteiten die de Roomanmolen biedt op toeristisch vlak is het vooral de schepen van toerisme die de werking en het behoud van de Roomanmolen behartigt.

2) Hoe vaak, wanneer is de provincie formeel gecontacteerd en waarom kwam er geen reactie?

Formeel, d.w.z. per officieel schrijven, werd in augustus 2015 de gedupeerde verantwoordelijk voor onroerend erfgoed verzocht tot een dringend overleg over de werking en het onderhoud van de molen enerzijds en de toekomstplannen van de provincie m.b.t. de molen anderzijds. Deze brief bleef onbeantwoord. Per e-mail en telefonisch werd er meermaals contact opgenomen met zowel de dienst Patrimonium als met het provinciaal molencentrum over o.a. dit schrijven, om een regelmatig overleg in te plannen, over het onderhoud en de werking van de molen. Pas begin december 2016 kon er een overleg plaatsvinden met de afgevaardigden van de provincie. In dit overleg kwam o.a. de heropname van het restauratiedossier aan bod. Eind maart 2017 vond er een inspectierondgang en overleg plaats tussen de gemeente, de molenaars en MOLA. De dienst Patrimonium was verontschuldigd.

3) Wat is ondernomen door de gemeente op het feit dat de provincie niet reageerde?

De burgemeester heeft in januari 2018 in een onderhoud met de gouverneur geijverd voor een snelle heropname van het restauratiedossier van de Roomanmolen. Als gevolg hiervan werd het bestek voor de restauratie voorbereid door de dienst Patrimonium. Als gevolg van de beslissing van de deputatie vond op 9 mei een overleg plaats tussen de gemeente en de dienst Patrimonium. Tijdens dat overleg werd voorgesteld aan de gemeente om een erfpachtovereenkomst af te sluiten. Het college besprak dit voorstel uitvoerig tijdens de zittingen van 14 en 22 mei en heeft dit voorstel negatief beantwoord op basis van een uitgebreide motivatie. De schepen van toerisme heeft hierover en over een recent incident contact gehad met de verantwoordelijke gedeputeerde.

4) Welke initiatieven kan de gemeente zelf nog nemen?

Naar aanleiding van een bericht van de vrijwillige molenaars over een incident op 27 mei heeft de gemeentelijke technische dienst de beschadigde dakpannen vervangen. MOLA heeft Monumentenwacht ingeschakeld om te helpen bij de nodige herstellingen die gepland zijn op 7 juni: nazicht dakpannen, montage van de windplanken op de wieken (deze blijken na nazicht niet rot te zijn zoals aanvankelijk gemeld, maar nog in goede staat) en andere herstellingen. Op verzoek van de gemeente is er een overleg gepland met de dienst Patrimonium, Mola, de molenaars en de concessiehouder op 20 juni. Op de agenda staan o.a. het restauratiedossier en het onderhoud/molenaarstaken. Er is opnieuw een officieel schrijven vertrokken t.a.v. de verantwoordelijke gedeputeerde om de beslissing van het college m.b.t. het voorstel van een erfpachtovereenkomst én om te wijzen op de verantwoordelijkheid van de provincie m.b.t. de restauratie van het monument.

5) Als men reeds lang wist dat de Roomanmolen zich in slechte, zelfs onveilige staat, bevindt. Waarom zijn er nog activiteiten in georganiseerd en is hij voor het publiek (met rondleidingen) opengesteld? De molen is een fragiel

monument dat blijvende restauratiezorg nodig heeft, dat staat vast. Dat een restauratie nodig is, is dus al enkele jaren geweten maar het dossier heeft bij de provincie vertraging opgelopen. Deze restauratie is nu echter dringend na een incident op zondag 27 mei waarbij de windplanken op de wieken losgekomen zijn. Sindsdien hebben er geen rondleidingen meer plaatsgevonden en werden een aantal preventieve maatregelen genomen.

6) Daar er gevaar is voor molenaars en bezoekers, is het dan nog verantwoord om de molen open te stellen? Het maalfunctionele gedeelte wordt voorlopig niet opengesteld. Uit preventieve overwegingen heeft de gemeente de hoofdingang van de molen afgesloten en hekken geplaatst rondom de molen. Pas na de herstelling die op 7 juni is ingepland, kan opnieuw geëvalueerd worden of de molen terug opengesteld kan worden telkens de eerste en laatste zondag van de maand.

7) Indien de molen uit veiligheidsoverwegingen wordt gesloten, waar kunnen de geplande activiteiten dan plaatsvinden?

Het niet-maalfunctionele gedeelte is wel nog toegankelijk en kan via de zij-ingang bereikt worden. Wij hopen dat het niet nodig zal zijn om geplande activiteiten te annuleren. In het andere geval zal er voor publieke activiteiten (bijv. van het feestcomité) een alternatief gezocht moeten worden. Particulieren activiteiten kunnen in dat geval doorverwezen worden naar 'de zaal', beter gekend als het parochiaal dienstencentrum in Sint-Pauwels.

A5. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - Groen – Raadslid Herwin De Kind

Vraag 1

Onderwerp

Toepassing van de Algemene Verordening Gegevensbescherming door het bestuur Op 25 mei II. trad de Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming in werking (voluit Verordening 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming), ook gekend onder de Engelse afkorting GDPR (General Data Protection Regulation). Deze verordening bevestigt en breidt de Belgische wetgeving uit voor de bescherming van de persoonlijke levensfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens. De regelgeving geldt voor alle instanties die in een of andere hoedanigheid persoonsgegevens verwerken (dus zowel privé als overheid). Als gemeente beschikken we in uitvoering van onze opdrachten over heel wat persoonsgegevens (die ook door externen worden gegeerd). Een correcte toepassing door de gemeente is aangewezen.

Vandaar volgende vragen:

1. Welke concrete maatregelen werden door het bestuur genomen?
 - Werd er gestart met het opstellen van een register van de verwerkingsactiviteiten?
 - Is er een functionaris voor de gegevensbescherming aangesteld?
2. Eventueel andere maatregelen?

Het college levert aan personen en instellingen op hun vraag personenlijsten , meestal na negatief advies van de administratie en

zonder uitdrukkelijke garantie door de aanvrager van de respectering van de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens (zie mijn vraag van 13 april 2017).

- Behoud het college deze praktijk gelet op de wijziging van de regelgeving?
- Kan aan de informatieveiligheidsconsulent een advies worden gevraagd die de huidige praktijk toets aan de regelgeving en bij een eventueel conflict een voorstel van oplossing?

Antwoord

1) Er werd door iedere afdeling/dienst een verwerkingsregister opgemaakt. Tijdens de werkgroep AVG van 14 juni zullen deze verwerkingsregisters nog eens bekeken worden samen met onze informatieveiligheidsconsulent Evan van Brée. Eva van Brée is onze functionaris voor de gegevensbescherming. Volgende zaken werden reeds in orde gebracht:

- Stuurgroep en verwerkingsgroep ifv de AVG
- Infomoment AVG (sensibilisering) voor alle werknemers (administratie, technische dienst, schoonmaak, leerkrachten)
- Infosessie op 19/06 voor onze verenigingen en vzw's
- Privacy statement op website
- Procedure inzagerecht op website met aanvraagformulier
- ICT policy/wachtwoordenbeleid
- Verwerkingsovereenkomst als bijlage bij bestekken
- Verwerkingsovereenkomsten afsluiten
- Incidentenregister

2) Vanaf heden worden er geen personenlijsten meer afgeleverd. We kunnen altijd terecht bij Eva van Brée voor advies. De verwerkingsovereenkomsten die ons worden aangeboden door andere firma's worden door hen bekeken of alles in orde is conform de AVG.

Vraag 2

Onderwerp: evaluatie klimaatactieplan en aanvraag subsidie

In de gemeenteraad van 8 december 2016 heeft de gemeenteraad het klimaatactieplan goedgekeurd. Het actieplan is in uitvoering. Het lijkt ons aangewezen dat een stand van zaken wordt opgesteld zodat er eventuele bijstellingen kunnen gebeuren. De Vlaamse regering heeft op 25 mei 2018 het voorstel van minister Schauvliege goedgekeurd om 12 miljoen euro van het Vlaamse klimaatfonds ter beschikking te stellen van het lokale klimaatbeleid. Er wordt een projectoproep gelanceerd voor gemeenten en lokale verenigingen met het oog op het ondersteunen van projecten die een bijdrage leveren aan het behalen van de lokale en Vlaamse klimaatdoelstellingen, vervat in het Vlaams Klimaatbeleidsplan 2013-2020. Projecten kunnen binnen het Vlaamse Gewest worden uitgevoerd tot en met 31 december 2023. Projecten rond elektriciteitsproductie, het verhogen van de efficiëntie van het elektriciteitsverbruik of openbare verlichting komen niet in aanmerking. Per provincie wordt binnen een enveloppe van 2,4 miljoen euro een selectie gemaakt van ingediende projecten. Elke gemeente kan meedingen. Een opportuniteit waarvan we gebruik kunnen maken. De projecten moeten tegen 15 september worden ingediend. Een tijdige evaluatie van ons klimaatactieplan kan inspireren tot het indienen van een projectaanvraag. Onze concrete vraag: kan op korte termijn een evaluatie gebeuren van de realisaties van het klimaatactieplan en zijn we bereid om een projectaanvraag in te dienen?

AntwoordEvaluatie klimaatactieplan

Een evaluatie van het klimaatactieplan is reeds voorzien tijdens de eerste commissiezitting van 2 juli.

Lokale klimaatprojecten

We zijn op de hoogte van het voorstel van minister Schauvliege en zijn al aan het brainstormen over de mogelijkheden. We denken er aan om een project in te dienen dat de korte keten in de kijker zet. Echter moet dit goed doordacht zijn, omdat de evaluatiecriteria zeer concreet zijn geformuleerd:

- Er wordt gekeken naar de kostenefficiënte van het project per ton CO₂-eq.-reductie:
Bij het indienen van het project dient er dan ook een raming gemaakt te worden van de broeikasgasreductie;
- Het innoverend en vernieuwend karakter;
- De herhaalbaarheid: het project moet met een minimum aan aanpassingen door een andere actor kunnen worden uitgevoerd;
- De mate waarin het project een positief effect heeft op andere milieuthema's of beleidsdomeinen.

Indien er meer projecten worden goedgekeurd dan dat er geld voorzien is, dan volgt er andermaal een beoordeling aan de hand van volgende criteria:

- Regionale spreiding van de projecten
- Draagwijdte van het project
- Participatieve karakter van het project
- Doorwerking naar of verankering in verder beleid
- Positieve verhouding tussen projectkosten en milieubaten

Aangezien de voorziene subsidie per provincie beperkt is, is het dus belangrijk om een doordacht project te kunnen voorleggen om onze kansen te verhogen. De vanzelfsprekende klimaatacties rond elektriciteitsproductie, verhogen van efficiëntie van het elektriciteitsverbruik of openbare verlichting komen niet in aanmerking voor ondersteuning. Voorts wordt er ook een eigen inbreng van de gemeente verwacht, aangezien er een subsidieplafond is van 75% voor het totale kostenplaatje. Er moet ook rekening gehouden worden met de werklast die de projecten met zich zouden meebrengen voor het gemeentepersoneel. Verder is er naast de subsidie van Schauvliege ook nog de oproep van Bart Tommelein onder het motto "Overal stroomversnellers".

Overal Stroomversnellers

Het doel van minister Tommelein is om gemeenten een startbudget te geven voor duurzame energieprojecten. Hiervoor moeten de gemeenten zich registreren en enkele potentiële energieprojecten online indienen. Dit hoeven geen projecten van de gemeente te zijn, het mogen ook lokale verenigingen zijn die zich kandidaat stellen. Het is echter de gemeente die deze energieprojecten moet indienen. Gelet op de korte deadline van 15 juli, is het niet vanzelfsprekend om snel de bevolking op te roepen om projecten in te dienen bij de gemeente. Er moeten minimum 2 energieprojecten en maximum 9 ingediend worden door de gemeente. De centrale gedachte van deze subsidie "Overal Stroomversnellers" van Tommelein via het Vlaams Energie Agentschap, is dat de gemeenten deze subsidies enkel krijgen indien ze een communicatiecampagne voeren waardoor minstens 1% van de volwassen inwoners hun stem uitbrengt tussen 28 augustus en 7 oktober 2018. Als dit

aantal gehaald wordt, dan volgt er maximaal een subsidie van 1 euro per inwoner van de gemeente. Indien het een energieproject is zonder financiële inbreng van de burger, dan is de subsidie maar 0,75 euro per inwoner van de gemeente. Maar door het energieproject volledig in eigen regie en financiering te houden bij de gemeente, wordt het realistischer om de strakke deadlines te halen. Daarnaast is er een verplichting dat niet meer dan 75% van het energieproject gefinancierd wordt door de subsidies van "Overall Stroomversnellers". Er is dus een verplichte eigen financiering van 25% nodig. De projecten die in aanmerking komen, zijn iets beperkter dan bij Schauvliege. Het moet namelijk gaan om investeringsprojecten die betrekking hebben op 1 of meerdere van volgende thema's:

- Energie-efficiëntie, bijvoorbeeld : isolatie, verwarming, verlichting,...
- Elektrische mobiliteit, uitgezonderd elektrische fiets
- Groene warmte en WKK, bijvoorbeeld: zonneboiler, warmtepomp, warmtenet,...
- Groene stroom: kan enkel in combinatie met 1 van de vorige thema's.

Er wordt bekeken welke projecten in aanmerking zouden komen.

Vraag 3

Onderwerp:

Heraanleg Zandstraat 50 km/u – standpuntbepaling gemeenteraad via stemming

In de gemeentelijke begeleidingscommissie van 26 maart 2018 over de heraanleg van de Zandstraat (N403) is door de aanwezige raadsleden van Sint-Gillis-Waas gevraagd om een zebrapad te voorzien aan de Bagonielaan. (De raadsleden hebben binnen de commissie een adviserende en niet-bindende stem.) De vraag werd door het Agentschap Wegen en Verkeer negatief onthaald omwille van het snelheidsregime van 70 km/u. AWV ziet het snelheidsregime van 70 km/u blijkbaar als een algemene regel op een gewestweg waarvan enkel in de dorpskern kan van worden afgeweken. Het snelheidsregime van 70 km/u heeft als gevolg dat er geen zebrapad kan worden aangelegd omdat de autobestuurders omwille van de snelheid niet tijdig kunnen reageren. Op 27 mei ll. was er op initiatief van de 'Denktank Kemzeke' een uiteenzetting door de mobiliteitsdeskundige Kris Peeters over de problematiek van de N403 (een problematiek die in Kemzeke vergelijkbaar is met deze in Sint-Pauwels). Uit de uiteenzetting bleek dat 70 km/u op een gewestweg geen algemene regel hoeft te zijn en dat omstandigheden kunnen toelaten om hiervan af te wijken. Een snelheidsregime van 50 km/u is een voorwaarde van de aanleg van een zebrapad. Een snelheidsregime van 50 km/u heeft bijkomende effecten van meer veiligheid, minder lawaai en uitstoot van fijn stof en CO2 en beperking van het zwaar doorgaand verkeer (aangezien de weg niet als alternatief zal worden aangeduid in GPS-systemen). Vandaar onze vraag om via een stemming als gemeenteraad het standpunt in te nemen om op het ganse traject van de N403 in onze gemeente het maximum snelheidsregime van 50 km/u toe te passen.

Antwoord

In het voortraject is het snelheidsregime aan bod gekomen in GBC, er is toen specifiek nagedacht over de rand van de bebouwde kom, langs beide 'uiteinden' van de projectzone.

Ook een volledig traject in 50kmh was één van de opties.

Deze optie is niet weerhouden door de verschillende partners om volgende redenen:

- de N403 is een secundaire weg waar een minimum aan doorstroming dient gegarandeerd te worden
- liever duidelijk afgebakende bebouwde kommen dan een lang tracé (1,5 km) waar het moeilijk is om de 50 kmh aan te houden (buiten de spits)
- een duidelijk afbakening van de bebouwde kommen toont de chauffeurs een duidelijke zone waar de snelheid van 70 kmh naar 50 kmh moet zakken
- kortere zones van 50kmh geven een hogere garantie op het effectief respecteren van de snelheidsbeperking

- de keuze van snelheidsregime is één van de uitgangspunten die vastgelegd worden om dan te starten met de opmaak van het ontwerp zelf
- het snelheidsregime dient ook effectief uitgewerkt te worden en leesbaar te zijn uit de infrastructuur. Daarvoor hebben we standaardafspraken (zie verder) zodat we min of meer een uniform wegbeeld kunnen krijgen (op lange termijn) in Vlaanderen. Zo kunnen chauffeurs ten allen tijde uit de inrichting van de infrastructuur 'aflezen' in welke zone ze zitten.
- De keuze van snelheidsregime heeft onder meer invloed op volgende ontwerpparameters:
 - breedte van de rijbaan, bij 50 kmh is deze merkkelijk smaller
 - ligging fietspaden: vrijliggend bij 70 kmh of aanliggend bij 50kmh. In de praktijk is dit het meest zichtbare voor de chauffeurs als herkenning zone 50
 - ligging en inplanting van de bushaltes: in zone 70 zo veel mogelijk in haltehavens, in zone 50 per definitie op de rijbaan. Achterliggende chauffeurs wachten.
- De overgang van 70 naar 50 is bij beide overgangen van regime mooi verwerkt in het ontwerp, er is een duidelijk poorteffect. Dit zou dan moeten verdwijnen, want je zit in zone 50 over het volledige tracé, anders geef je chauffeurs die de kom verlaten de indruk dat ze toch weer sneller kunnen.
- Aangezien het tracé tussen de bebouwde kommen vrij lang is, +- 1,5 km, zal het altijd, ook met aangepaste infrastructuur, moeilijk zijn om de 50kmh af te dwingen. Handhaving via trajectcontrole is niet efficiënt gezien de aantakkingen van gemeentewegen, en de toegangen tot de druk bezochte winkels/bedrijven. Rest alleen nog punctuele handhaving via politiecontroles die zeer arbeidsintensief zijn en waar de meeste gemeenten om die reden geen voorstander van zijn. De zwakke weggebruiker heeft er ook geen boodschap aan dat er een bordje 50 staat, dat niet gerespecteerd wordt.

Het kabinet van de minister kon ons volgen in bovenstaande redenering.

- Het project is niet alleen belangrijk om de veiligheid van de voetgangers en de fietsers langs en dwars te verbeteren, het is ook een zeer belangrijk project in het kader van de zuivering van afvalwater. Voor Aquafin is dit een prioritair project. Zij wachten al lang op een goedkeuring van de bovenbouw (= wegenisinfrastructuur) om zo ook het rioleringsdossier vooruit te kunnen laten gaan.
- Een louter hypothetische inschatting voor vertraging door herwerking van het project: opnieuw opmaken van start en projectnota, waarbij goedkeuring door departement en kwaliteitsadviseur niet evident zullen zijn, aangezien RMC advies gunstig was. **Vermoedelijk**

twee jaar tijdverlies voor opmaak van deze nota's. Bovendien zal iemand te kosten voor het opnieuw maken van het ontwerp van start tot projectnota op zich moeten nemen. Bovendien zal vermoedelijk het rioleringsontwerp, dat afgestemd is op de bovenbouw moeten overgedaan worden, ook dit vraagt tijd (half jaar) en bijkomende studiekosten.

Hierbij eveneens de mening van de collega's van Departement MOW: "Het ontwerp moet volledig worden overgedaan, niet grotendeels. De methodologie schrijft voor dat er dient vertrokken van ontwerpconcepten. Ik stel vast dat in de startnota er geen scenario's werden uitgewerkt waarin een max toegelaten snelheid van 50 km/u in de deelzones 3 en 4 (i.c. Collemansstraat - Heerbaan) werd overwogen. Er moet dus van 0 worden herbegonnen.

A6. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - N-VA - raadslid Tom Cool

Vraag 1

Onderwerp:

Voorzieningen voor houders van honden in onze gemeente en alle deelgemeenten.

Ongeveer 1 op 5 Vlaamse huishoudens bezit minstens 1 hond. Wellicht is dit voor onze landelijke gemeenten met zijn verschillende deelgemeenten nog meer.

Hondenloopweide in elke deelgemeente

Verhoudingsgewijs zien we echter nauwelijks voorzieningen voor houders van honden. Enkel in Sint-Gillis-Waas is er een hondenloopweide. Op de deelgemeenten Sint-Pauwels, Meerdonk en De Klinge is er niets. De hondenloopweide van Sint-Gillis-Waas is met de uitbreiding van de hondenschool nog een beetje ingekrompen. Tevens is ze regelmatig niet betreedbaar door de vochtigheid en is het eerder een zeehondenloopweide, waar ik al eerder een punt van heb gemaakt op de commissiezitting.

Bijgevolg zou ik namens de N-VA fractie willen voorstellen om voor de grote groep hondeneigenaars in de verschillende deelgemeente en dus in elke deelgemeente een hondenloopweide te voorzien. Wil het college ingaan op de voorstel?

Daarnaast stellen we vast dat er heel wat sport- en speelpleintjes, maar ook voetpaden en voortuinen overlast hebben van honden en vooral hun achtergelaten behoeften. Ook hondenuitwerpselen in plastic zakjes vinden we terug in het straatbeeld, parken en bossen. Uiteraard is het de verantwoordelijkheid van het baasje om die mee te nemen, maar we stellen vast dat er in Sint-Gillis-Waas, De Klinge, Meerdonk en Sint-Pauwels eigenlijk geen voorzieningen zijn voor hondenuitwerpselen.

Voorzieningen voor hondenuitwerpselen

We denken dat bovenstaande initiatieven, samen met een enkele goed geplaatste hondentoiletten, ook hierin een nuttige evolutie kan teweeg brengen. Het schepencollege heeft in het verleden al aangegeven geen voorstander te zijn van om vuilbakken te plaatsen.

Namens N-VA Sint-Gillis-Waas zou ik willen voorstellen om enkele speciale hondenuitwerpselenvuilbakken met kleine opening op enkele traditionele

hondenuitlaatwegen te plaatsen en dit in de verschillende deelgemeenten. We zouden dus ook hier met beperkte middelen een grote dienst kunnen doen aan onze inwoners met viervoeters. Wil het college dit voorstel steunen?

Antwoord

De overlast door hondenpoep is op 27 november 2017 voorgelegd aan het CBS nadat de vraag gesteld werd aan de dienst Omgeving om de hondenpoepzuil te onderzoeken. Het advies van de dienst Omgeving voor de hondenpoepzuil was negatief. Tot op de heden is de conclusie dat voor Sint-Gillis-Waas de hondenpoepzuil geen ideale oplossing is. De prijs, het onderhoud, de beperkte functie en de relatief lage dichtheid van de gemeente zorgen ervoor dat de plaatsing van dergelijke zuilen niet de oplossing is voor de problematiek. Navraag bij enkele nabijgelegen gemeenten die dergelijke zuilen reeds geplaatst hebben bevestigd dat enkel het plaatsen van deze zuilen geen oplossing biedt voor de overlast. Ook de inrichting van hondentoiletten is een veelbesproken topic. Deze toiletten vergen veel onderhoud en worden vaak misbruikt als plek om te sluijstorten. Het voorzien van vuilbakken, zorgt voor zowel een daling van hondenpoep als van zwerfvuil, doch dient men deze strategisch te plaatsen zodat men geen bijkomend sluijstort stimuleert. Een vuilbak met zakjesdispenser is ook niet aan te raden, aangezien de zakjes vaak zeer snel op zijn en niet worden gebruikt waarvoor ze dienen. Er werd voorgesteld om te sensibiliseren in samenwerking met de politie. Het punt werd uiteindelijk uitgesteld, omdat men eerst wou weten of er binnen de politiezone bereidheid is om aan acties mee te werken. Kort daarna de dienst omgeving samen met 2 personen van de politiezone Waasland. De politiezone had reeds ervaring opgedaan in Beveren met betrekking tot de hondenpoepoverlast. De eerste voorwaarde die wordt gesteld om hondenpoep aan te pakken, is het probleem uitgebreid in kaart brengen. Er bleken intern weinig gegevens aanwezig te zijn over waar de voornaamste overlast zich situeert. Het lukraak bestrijden van overlast is verloren moeite. De meldingen die in het verleden zijn binnengekomen en de nieuwe meldingen worden voortaan bijgehouden in een lijst, zodat we een beter zicht kunnen krijgen over de probleemlocaties. Het is pas zodra we de nodige gegevens hebben dat we gericht overlast kunnen aanpakken. Indien we vandaag meldingen binnenkrijgen, proberen we in te schatten of de oorzaak het gebrek aan voorziening is of eerder het gebrek aan bereidheid van de hondeneigenaar. Daarna worden de nodige acties genomen. Wij zijn eerder voorstander om na de verkrijging van genoeg gegevens een plan van aanpak op te stellen in samenwerking met de politie. Wat betreft de hondenweides staan we niet weigerachtig tegen dit idee. De Klinge en Meerdonk lijken ons gezien het zeer landelijk karakter minder geschikt om iets te realiseren. Sint-Pauwels kan over nagedacht worden om iets te realiseren ter hoogte van de Vosdreef. Er zal onderzocht worden of de vuilbakjes snelle kunnen geledigd worden.

A7. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - Vlaams Belang - Raadslid Erik Waterschoot

Vraag 1

Onderwerp:

Ik heb hier in de Gemeenteraad reeds herhaaldelijk de problemen gemeld in verband met de zeer slechte toestand van het wegdek en vooral van het fietspad in de Zandstraat te Sint-Pauwels. Daarbij de problemen bij

sneeuwval, vooral voor de fietsers die verplicht zijn om de rijbaan hun leven te riskeren. Het fietspad is geen fietspad meer, maar een grindweg, die dan ook nog eens bezaaid is met stroafval en houtafval. De gemeente kan en mag zelf de fietspaden sneeuwvrij maken! De gemeente kan en mag zelf de fietspaden vegen, zodat de fietsers VEILIG kunnen rijden! In de gemeenteraad van 3 januari 2018 heb ik eveneens deze problematiek betreffende onderhoud van fietspaden en voetpaden naar voor gebracht. Zonder resultaat. Gemeente arbeiders hebben toen een put in het wegdek gevuld, maar alle stenen die uit deze put kwamen lieten ze liggen. Ik heb deze stenen zelf opgeruimd. Nu ligt diezelfde put er terug en moet die opnieuw gevuld worden!? Goed bezig? De begroëing op het fietspad in de Vlasrootstraat, gevraagd in januari, is ook nog niet weg gedaan. Het is dan ook niet te verwonderen dat men spreekt over Sint-Pauwels als de vuilste deelgemeente van Sint-Gillis-Waas!?

Antwoord

Sinds 2005 vraagt de gemeente Sint-Gillis-Waas om de heraanleg van de Zandstraat. Tussen Kemzeke en Sint-Pauwels ligt een sterk verouderd rioolstelsel. Het afval- en hemelwater wordt geloosd in nabijgelegen grachten en waterlopen. Het vervuult het oppervlaktewater in zowel de Loeverbeek als Bagoniebeek. Het voorontwerp van riolering werd jaren geleden opgemaakt en recent geactualiseerd. Het is wachten op de wegbeheerder die verantwoordelijk is voor de bovenbouw. Nu er binnen het Vlaams Gewest overeenstemming is over de toekomstige weginrichting, is het wachten op de noodzakelijke onteigeningen en de nog binnen Vlaanderen te voorziene gelden. Als voormalig lid van de provincieraad van Oost-Vlaanderen weet u wie de verantwoordelijke wegbeheerder is van de Zandstraat. Het is niet de gemeente Sint-Gillis-Waas maar het Agentschap Wegen en Verkeer (het Vlaams Gewest). De weg werd tussen 2005 en 2010 door de provincie Oost-Vlaanderen overgedragen aan het Vlaams Gewest. Een vergiftigd geschenk gezien de algehele toestand van deze verbindende ontsluitingsweg. Het onderhouden van de voetpaden en riolen valt wel onder de verantwoordelijkheid van de gemeente. We proberen deze in afwachting van de volledige heraanleg van de Zandstraat in stand te houden hetgeen niet evident is. Met het vooruitzicht van een complete heraanleg binnen nu en 5 jaar, is een tussentijdse vernieuwing anno 2018 financieel niet te verantwoorden.

Het onderhoud van en de gladheidbestrijding op de rijbaan en fietspaden in de Zandstraat valt onder de verantwoordelijkheid van het Agentschap Wegen en Verkeer. Zij moeten instaan voor:

- het opkuisen van vervuilingen zoals grind, steenslag, hout etc.
- het tijdig herstellen van verhardingen
- de ijzelbestrijding
- etc.

Het is niet omdat een weg op het grondgebied van de gemeente ligt, dat zij moet instaan voor het ingebreke blijven van de bevoegd wegbeheerder. Het zou immers betekenen dat de gemeente ook de Expressweg moet onderhouden. Los van de financiële middelen zal het Agentschap Wegen en Verkeer niet toestaan dat een andere overheid in hun plaats treedt. Volledigheidshalve wijzen we op de verschoven aansprakelijkheid ingeval van incidenten bij ingrepen door de gemeente. Net als u stoort de gemeente Sint-Gillis-Waas zich aan de aangehaalde problematiek. Regelmatig en tot vervelends toe brengt zij dit onder de aandacht van de verantwoordelijke

diensten binnen het Agentschap Wegen en Verkeer. Naast het instellen van een tijdelijke snelheidsbeperking van 50 km/uur werd toegezegd dat de rijbaan maandelijks wordt geveegd. In augustus/september van 2018 wordt bijkomend de bestaande asfaltverharding afgeschraapt en opnieuw aangelegd. U wijst op de begroeiing over het fietspad in de Vlasrootstraat. Een terechte opmerking waaraan de gemeente werkt. Op basis van beschikbare middelen en het voorhanden zijnde personeel, moeten er keuzes worden gemaakt. In functie van deze mogelijkheden zal in de loop van 2018 de begroeiing op het fietspad worden verwijderd. De groendienst van de gemeente onderhoudt binnen de fingerende wet- & regelgeving het openbaar groen in Sint-Gillis-Waas. Bij dit onderhoud wordt geen onderscheid gemaakt tussen de verschillende deelgemeenten. Uw mening dat Sint-Pauwels de vuilste deelgemeente van Sint-Gillis-Waas is, wordt niet bijgetreden.

A8. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vragen raadsleden - N-VA - Guido De Lille

Vraag

Onderwerp:

voortgang plannen heraanleg en tonnagebeperking N403 – Sint-Pauwels
 We stellen vast dat noch op de commissie noch op de gemeenteraad een agendapunt is voorzien inzake de voortgang van de plannen voor de heraanleg van de N403 alsook de invoering van de tonnagebeperking voor doorgaand vrachtverkeer. Vlaams minister voor mobiliteit Ben Weyts stuurde u meer dan 2 maanden geleden, op 26 maart 2018, een brief inzake een gecoördineerd invoeren van een tonnagebeperking voor doorgaand vrachtverkeer alsook een gecoördineerde handhaving ervan. Daarnaast lopen de plannen verder voor de heraanleg van de N403, waarvoor de enige gemeentelijke begeleidingscommissie was op diezelfde 26 maart. We vernemen dat de plannen van de Regionale Mobiliteits Commissie van 28 mei jongstleden een gunstig advies heeft gekregen.

Vragen:

1. Wat is de stand van zaken inzake de invoering van de tonnagebeperking voor doorgaand vrachtverkeer?
2. Welke manier van handhaving wordt er voorzien?
3. Welke budgetten worden er vrijgemaakt voor die handhaving?
4. Hoe zien de definitieve plannen van de heraanleg van de N403 eruit?
5. Was er een vertegenwoordiger van de gemeente aanwezig op de RMC van 28 mei jl?
6. Welke wijzigingen zijn er nog gebeurd aan de plannen tussen de GBC van 26 maart en de goedkeuring op de RMC van 28 mei?

Antwoord

1/ tonnagebeperking N403

De status van het dossier met het gezamenlijk standpunt van de betrokken gemeenten en stad is voorgelegd aan het schepencollege op maandag 4 juni 2018.

Het stappenplan en het verdere verloop van het dossier ziet er als volgt uit :

- principebeslissing laten nemen door betrokken gemeenten en stad in het schepencollege (gemeente Sint-Gillis-Waas op 4 juni 2018);
- officiële vraag richten tot de stad Lokeren en gemeente Moerbeke-Waas of ze ook achter de principes, het concept en het gezamenlijk standpunt staan;
- perscommuniqué inrichten;
- opmaak ontwerpbrief voor Vlaams minister van Mobiliteit, Openbare

- Werken, Vlaamse Rand, Toerisme en Dierenwelzijn;
- terugkoppeling met stad Lokeren en gemeente Moerbeke-Waas samen met burgemeesters en schepenen en politiezones;
 - volgend overleg : woensdag 20 juni a.s. om 14 uur in het ABC in Sint-Gillis-Waas;
 - overleg met AWW

Het handhaven van het tonnenmaatverbod wordt gemeenschappelijk uitgewerkt in een plan waarbij de nadruk ligt op het weren van doorgaande zware vrachtstromen of doorsnijdend zwaar verkeer tussen de E34 en E17. De burgemeesters nemen hiervoor het initiatief in de respectievelijke politiezones.

Op dinsdagnamiddag 12 juni a.s. is er reeds een overleg gepland in de politiezone Waasland-Noord rond 'verkeershandhaving door slimme camera's'

Er kan momenteel over de inzet van de financiële middelen geen uitspraken worden gedaan.

De raadsleden krijgen over het handhavingsplan en de budgettaire facetten uiteraard nog feedback.

2/ voortgang plannen heraanleg N403

Het addendum aan de projectnota is op 26 maart 2018 besproken in de Gemeentelijke Begeleidingscommissie (GBC) en er werd toen consensus over bereikt. Alle aanpassingen zijn behandeld in de GBC (zie ook volledig verslag aan de GBC leden) en omvatten : veiligheid zicthdriehoeken op kruispunten Zandstraat met Collemanstraat en Zandstraat met Bagonielaan. De GBC is samengesteld uit vaste - , variabele – en adviserende leden. Een vertegenwoordiger van elke gemeenteraadsfractie behoort tot de adviserende leden. Wijzigingen aan een ontwerp en/of nota kunnen enkel gebeuren nadat het dossier de volledige procedure doorloopt, namelijk concensus in Gemeentelijke Begeleidingscommissie (GBC) en Regionale Mobiliteitscommissie (RMC) met gunstig advies van de kwaliteitsadviseur. Sinds 26 maart 2018 is de GBC niet meer bijeengekomen. De gemeente Sint-Gillis-Waas was tijdens de Regionale Mobiliteitscommissie op maandag 28 mei 2018 vertegenwoordigd door de vaste leden GBC, namelijk burgemeester Chris Lippens en mobiliteitsschepenen Chantal Vergauwen. De samenstelling van de RMC is wettelijk verankerd. Bij de vaste leden is een vertegenwoordiger van de betrokken gemeente vermeld. De kwaliteitsadviseur heeft in de RMC op 28 mei 2018 gunstig advies verstrekt. Het ontwerpplan is geprojecteerd gedurende de laatste GBC. Het uiteindelijke ontwerpplan bestaat uit voormelde projectie met de aanpassingen van de zicthdriehoeken op de kruispunten Zandstraat met Collemanstraat en Zandstraat met Bagonielaan.

De punten van de agenda van de gemeenteraad zijn afgehandeld en de voorzitter sluit de zitting te 23.00 u



An Roels
secretaris wnd



Remi Audenaert
voorzitter van de gemeenteraad