

OCMW-RAADSZITTING VAN 06 SEPTEMBER 2018

- AANWEZIG :** Pascal Buytaert, Voorzitter van de OCMW-raad;
 Veerle Stuer, Eric De Keyzer, Hans Burm, Romain De Grave,
 Linda Ruts, Berlinda Dhondt, Sofie Van Landeghem,
 Matthias Van Zele, Benny Westerlinck, OCMW - raadslid;
 An Roels, algemeen directeur wvd
- VERONTSCHULDIGD:** Rudi Van Dorsselaere
 Sofie Van Landeghem voor punten 1, 2, 3

A G E N D A

OPENBARE ZITTING

1. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Verslag vorige vergadering
2. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Betaalbaar stellen facturen ikv oprichting woonzorgcentrum
3. - Interne Zaken - Personeel - Aanstelling algemeen directeur - kennisname
4. - Interne Zaken - Welzijn - Reglement gebruik handicar
5. - Interne Zaken - Informatica - Aanstelling Eva Van Bree - Informatieveiligheidsconsulent
6. - Welzijn - Cel beleidsondersteuning - Inbreng WZC in Welzijnsvereniging - aangepaste notariële akte - goedkeuring
7. - Welzijn - Cel beleidsondersteuning - Opdeling Woonzorgcentrum en polikliniek - basisakte - goedkeuring
8. - Welzijn - Welzijn - Aankopen - bestellingen - herstellingen
9. - Welzijn - Welzijn - Advies Lokaal Dienstencentrum vzw ouderenzorg Philippus Neri
10. - Welzijn - Welzijn - Offerte voortraject TWE Vokans Oost-Vlaanderen

OPENBARE ZITTING

1. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Verslag vorige vergadering

Besluit Het verslag van de vergadering van 21 juni 2018 wordt na lezing goedgekeurd en ondertekend.

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

2. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Betaalbaar stellen facturen ikv oprichting woonzorgcentrum

Besluit Gaat over tot de betaalbaarstelling van de ingekomen facturen en betalingsbevelen van de welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas in kader van de oprichting van het nieuw woonzorgcentrum die voor betaling worden overgemaakt aan de financieel directeur.

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

3. - Interne Zaken - Personeel - Aanstelling algemeen directeur - kennisname Dossierbeheerder:

Inleiding Pascal Buytaert

Situatieschets

- De gemeenteraad verklaarde in zitting van 7 september 2017 de functie van secretaris gemeente/ocmw open bij aanwerving.
- Deze procedure werd beëindigd op 19 december 2017 zonder geslaagde kandidaten.
- De procedure werd voortgezet d.m.v. een tweede oproep begin januari 2018.
- De uitwerking werd gedelegeerd naar het college van burgemeester en schepenen.
- De opvolging en organisatie gebeurde door A&S Solutions, volgens de bepalingen uit het Besluit Vlaamse Regering en de rechtspositieregeling.
- Het college van burgemeester en schepenen verklaarde in zitting van 26 maart 2018, 24 kandidaturen geldig voor deelname aan de procedure.
- Het college van burgemeester en schepenen stelde in zitting van 23 april 2018 de leden van de selectiecommissie samen.
- De procedure eindigde op 7 juni 2018 met 1 geslaagde kandidaat, met name Vicky Van Daele.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- in navolging van het Decreet Lokaal Bestuur wordt de functiebenaming van secretaris aangepast naar algemeen directeur;
- de kandidaat met de hoogste score wordt door de selectiecommissie voorgesteld voor de aanstelling in de functie.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- proces-verbaal van de selectiecommissie;
- assessmentrapporten van A&S.

Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;
- de bepalingen van het gemeentedecreet;
- het Decreet Lokaal Bestuur bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017.

Besluit

Artikel 1
Kennisname dat mevrouw Vicky Van Daele in de gemeenteraad van 5 juli 2018 werd aangesteld in het ambt van algemeen directeur voor gemeente en OCMW Sint-Gillis-Waas.

Artikel 2

De ingangsdatum wordt vastgesteld in overleg met betrokkene in afspraak met haar huidige werkgever en het respecteren van de opzegtermijn.

Artikel 3

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het OCMW-decreet.

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

4. - Interne Zaken - Welzijn - Reglement gebruik handicar

Inleiding Pascal Buytaert

Situatieschets

- Op 30 mei 2018 werd de nieuwe handicar voorgesteld in het bijzijn van de raadsleden en de sponsors van de nieuwe wagen door de firma Special Ad.
- Op het BCSD van 13 juni 2018 werden een aantal punten rond de werking van de handicar opnieuw geëvalueerd.
- Nieuwe afspraken werden gemaakt.

Verantwoording Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- De nieuwe afspraken willen we officialiseren in de goedkeuring van een nieuw reglement

Verwijzingsdocumenten Dit besluit verwijst naar volgende documenten :

- reglement gebruik handicar

Wetten Reglementen Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- de bepalingen van het OCMW decreet
- art 1 organieke wet van het OCMW van 8 juli 1976

Besluit Artikel 1
Goedkeuring van het "Reglement gebruik handicar" met ingang van 1 september 2018.

Artikel 2
Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het OCMW-decreet.

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

5. - Interne Zaken - Informatica - Aanstelling Eva Van Bree - Informatieveiligheidsconsulent

Inleiding Pascal Buytaert

Situatieschets	<ul style="list-style-type: none"> • Op 21 december 2017 keurde de OCMW-raad de aanstelling van een informatieveiligheidsconsulent van de piva Egov goed. Dit in kader van een eengemaakte ict-infrastructuur met het gemeentebestuur Sint-Gillis-Waas. • Op 09 oktober 2017 stelde het college van burgemeester en schepenen Eva Van Brée aan als informatieveiligheidsconsulent. • De aanstelling van Eva Van Brée dient ook goedgekeurd te worden door de OCMW-raad.
Verantwoording	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :</p> <ul style="list-style-type: none"> • aanstellen van de informatieveiligheidsconsulent Eva Van Brée
Verwijzingsdocumenten	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten :</p> <ul style="list-style-type: none"> • beslissing schepencollege van 09 oktober 2017 • beslissing OCMW-raad van 21 december 2017
Wetten Reglementen	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :</p> <ul style="list-style-type: none"> • de bepalingen van het OCMW decreet
Besluit	<p>Artikel 1 Mevrouw Eva Van Brée aanstellen als informatieveiligheidsconsulent voor het OCMW van Sint-Gillis-Waas.</p> <p>Artikel 2 Afschrift van deze beslissing bezorgen aan Eva van Bree – informatieveiligheidsconsulent, Provincie Oost-Vlaanderen – piva eGov Woodrow Wilsonplein 2, 9000 Gent.</p> <p>Artikel 3 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het OCMW-decreet.</p>
Stemresultaat	Bij algemeenheid van stemmen

6. - Welzijn - Cel beleidsondersteuning - Inbreng WZC in Welzijnsvereniging - aangepaste notariële akte - goedkeuring

Inleiding Pascal Buytaert

Situatieschets

- In zitting van 23 mei 2017 besliste de OCMW-raad tot de oprichting en deelname aan de publiekrechtelijke vereniging Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas. De OCMW-raad keurde ook de statuten en bijlagen goed.
- De oprichtingsakte werd ondertekend op 28 september 2017.
- In zitting van 21 juni 2018 besliste de OCMW-raad tot de goedkeuring van de ontwerpakte houdende inbreng van de onroerende goederen van het OCMW Sint-Gillis-Waas in de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas en bijhorend opmetingsplan.

- Conform artikel 10.1 § 1 zal het OCMW de onroerende goederen, alsook desgevallend de zakelijke rechten, die gerelateerde zijn aan woonzorgcentrum De Kroon met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen Kamerwijk en Ruitershof inbrengen in de Welzijnsvereniging voor een initiële periode van 30 jaar, zoals bepaald zal worden in een afzonderlijke notariële akte houdende de inbreng. Deze termijn gaat in op 1 januari 2018.
- Bijlage 2, horende bij de statuten van de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas, bevat een lijst van de kadastrale gegevens en oppervlakte van elk van de ingebrachte onroerende goederen.
- Er werd een opmetingsplan gemaakt door Irtas, Gasmeterstraat 81A, 9100 Sint-Niklaas.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- Notaris Maarten De Clercq, Voorhout 33A 9190 Stekene, maakt een gewijzigde ontwerpakte op voor de inbreng van de onroerende goederen van het OCMW Sint-Gillis-Waas in de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.
- Het is aangegeven om de parking van de service-flats, meer bepaald perceel sectie E, nummer 87V P0000 (94a 35ca) in eigendom van het OCMW te houden. Een overdracht van de onverdeelde helft impliceert immers een bodemonderzoek met bijkomende kosten tot gevolg.
- Het is aangegeven om het gedeelte voor de polikliniek, in eigendom van het OCMW te houden.
- De afspraken rond onderhoud worden verder uitgewerkt in een beheersovereenkomst.
- Joke Henne, adjunct-directeur van de Welzijnsvereniging, geeft een mondelinge toelichting van de voor- en nadelen van de inbreng van de polikliniek in de Welzijnsvereniging

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten :

- De beslissing van de OCMW-raad van 23 mei 2017
- De oprichtingsakte ondertekend op 28 september 2017
- Bijlage 2 bij de statuten van de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas
- De beslissing van de OCMW-raad van 21 juni 2018
- Het advies van het college van burgemeester en schepenen van 27 augustus 2018
- Het opmetingsplan, opgemaakt door Irtas, Gasmeterstraat 81A, 9100 Sint-Niklaas

Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- Het ministerieel besluit van 20 september 2017 houdende goedkeuring van het besluit van de OCMW-raad tot oprichting van een Welzijnsvereniging
- De bepalingen van het OCMW decreet

Besluit

Artikel 1

Kennisname mondelinge toelichting Joke Henne, adjunct directeur van de Welzijnsvereniging, over de voor- en nadelen van de inbreng van de polikliniek in de Welzijnsvereniging.

Artikel 2

De beslissing van de OCMW-raad van 21 juni 2018 houdende goedkeuring van de ontwerpakte houdende inbreng van de onroerende goederen van het OCMW Sint-Gillis-Waas in de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas en bijhorend opmetingsplan intrekken.

Artikel 3

De inbreng van de onroerende goederen van het OCMW Sint-Gillis-Waas in de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas principieel goedkeuren en de parking van de service flats en de polikliniek in eigendom te houden van het OCMW.

Artikel 4

De gewijzigde ontwerpakte voordragen aan een latere OCMW-raad.

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het OCMW-decreet.

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

7. - Welzijn - Cel beleidsondersteuning - Opdeling Woonzorgcentrum en polikliniek - basisakte - goedkeuring

Inleiding Pascal Buytaert

Situatieschets

- In zitting van 6 september 2018 besliste de OCMW-raad tot de goedkeuring van de inbreng van de onroerende goederen van het OCMW in de Welzijnsvereniging.
- Volgens dit principe wordt de nieuwbouw, meer bepaald lot 1, opgedeeld in een Woonzorgcentrum en een polikliniek.
- De polikliniek blijft in eigendom van het OCMW.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- Omdat het hier over één gebouw gaat, met 2 verschillende eigenaren, namelijk Welzijnsvereniging en OCMW en omdat het OCMW haar deel van het gebouw verhuurt aan AZ Nikolaas is het aangewezen om een basisakte op te maken.
- Deze basisakte geeft een overzicht van welke delen gemeenschappelijk en welke delen privaat gebruikt worden.
- Notaris Maarten De Clercq, Voorhout 33A, 9190 Stekene stelt hiertoe een basisakte op.
- Studiebureau Irtas, Gasmeterstraat 81/A, 9100 Sint-Niklaas maakte een opmetingsplan.
- De basisakte en het opmetingsplan worden voorgedragen aan een latere OCMW-raad.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten :

- Beslissing OCMW-raad van 6 september 2018 houdende goedkeuring aangepaste inbrengakte en opmetingsplan

**Wetten
Reglementen** Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :
 • de bepalingen van het OCMW decreet

Besluit

Artikel 1
 De opdeling van het gebouw (lot 1 op bijhorend opmetingsplan) in gemene en privatieve delen voor Welzijnsvereniging en OCMW, principieel goedkeuren.

Artikel 2
 De ontwerpakte voordragen aan een latere OCMW-raad.

Artikel 3
 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het OCMW-decreet.

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

8. - Welzijn - Welzijn - Aankopen - bestellingen - herstellingen

Inleiding Pascal Buytaert

Situatieschets

- Conform artikel 161 van het OCMW decreet komt het budgethouderschap toe aan de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Het decreet nodigt uit tot het maatwerk voor het administratief en financieel management met een maximale functiescheiding.
- Met het oog op de functiescheiding heeft het decreet bij de uitgavenprocedure tweemaal in een wettelijkheidscontrole voorzien namelijk één uitgevoerd door de financieel directeur en één uitgevoerd door de algemeen directeur.

**Verantwoor-
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- Aangezien het budgethouderschap toe komt aan de raad voor maatschappelijk welzijn, dienen alle uitgaven goedgekeurd te worden door de raad voor maatschappelijk welzijn.
- In het kader van de samenwerking tussen gemeente en OCMW wordt voorgesteld om op dezelfde manier te werken als bij het gemeentebestuur.
- Alle uitgaven onder de 2750 EUR excl BTW worden via een bestelbon door de diensten aan Financiën aangevraagd.
- Voor alle uitgaven boven de 2750 EUR excl BTW wordt gewerkt met een overheidsopdracht die aangevraagd wordt bij Contractenbeheer.
- In dringende gevallen worden uitgaven onder de 2750 EUR excl BTW reeds goedgekeurd door de algemeen directeur en financieel directeur en vervolgens bekrachtigd door de raad.

**Verwijzings-
documenten** Dit besluit verwijst naar volgende documenten :
 • geen

**Wetten
Reglementen** Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :
 • de bepalingen van het OCMW decreet: artikel 161:
 hoofdbudgethouderschap OCMW Raad.

Besluit Artikel 1
 Bekrachten van volgende bestelbons:

Welzijn
 Be: AXSGuard Gatekeeper RAS STD Bundle with AG3604 mnt/yr
 Bij: PC Center
 Raming: - bedrag excl. BTW: 1.191,90 EUR
 - bedrag BTW: 250,30 EUR
 Werk in onroerende staat: ja/nee
 Mededinging (>€ 250): ja/nee
 Beleidsitem 01900
 Algemene rekening: 6132100
 Actieplan: nvt
 Actie: nvt
 Leveringsadres: Burgemeester Omer De Meyplein 1
 Opmerkingen: reeds geleverd

Be: toners voor printers
 Bij: Mimeos
 Raming: - bedrag excl. BTW: 91,45 EUR
 - bedrag BTW: 19,20 EUR
 Werk in onroerende staat: ja/nee
 Mededinging (>€ 250): ja/nee
 Beleidsitem 019000
 Algemene rekening: 6003000
 Actieplan: nvt
 Actie: nvt
 Leveringsadres: Burgemeester Omer De Meyplein 1
 Opmerkingen: reeds geleverd

Be: douchescherm voor LOI (vervanging kapot douchepaneel blokstraat 12 bus 5)
 Bij: Desco
 Raming: - bedrag excl. BTW: 455 EUR
 - bedrag BTW: 95,55 EUR
 Werk in onroerende staat: ja/nee
 Mededinging (>€ 250): ja/nee
 Beleidsitem 090300 (LOI)
 Algemene rekening: 6482300 (Kosten asielzoekers LOI)
 Actieplan: nvt
 Actie: nvt
 Leveringsadres: wordt afgehaald
 Opmerkingen:

Artikel 2
 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het OCMW-decreet.

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

9. - Welzijn - Welzijn - Advies Lokaal Dienstencentrum vzw ouderenzorg Philippus Neri

Inleiding Pascal Buytaert

- Situatieschets**
- Een lokaal dienstencentrum (LDC):
 - Biedt aan ouderen en specifieke doelgroepen dienst-, hulp- en zorgverlening aan, bemiddelt en verwijst door.
 - Verstrekt op een eenvoudige wijze en zeer dicht bij de bevolking, informatie en advies op alle levensdomeinen.
 - Werkt dankzij de inzet van actieve ouderen en bezoekers aan de leefbaarheid van de omgeving door sociale netwerken te stimuleren en uit te bouwen ter ondersteuning van ouderen.
 - Organiseert vormings- en ontwikkelingsprogramma's en preventieve activiteiten.
 - Voor de lokale dienstencentra bestaan Vlaamse programmatie- en erkenningsnormen
 - LDC die zich niet laten erkennen, ontvangen geen subsidies
 - In elke gemeente in Vlaanderen kan per begonnen schijf van 15.000 inwoners één LDC worden opgericht.
 - Vzw Ouderenzorg Philippus Neri wil graag een LDC oprichten op de site van Sint-Jozef in Sint-Pauwels
-

- Verantwoording**
- Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :
- Elk nieuw dienstencentrum moet een gemotiveerd positief advies bekomen van zowel het college van burgemeester en schepenen als van het OCMW van de gemeente waar het LDC wordt opgericht
 - Het lokaal bestuur moet zich drie vragen voorop stellen:
 - De noodzaak en opportuniteit van de oprichting van het LDC in kwestie.
 - De mate waarin dit LDC past binnen het sociaal beleid van de gemeente en bijdraagt tot de realisatie ervan.
 - De bereidheid van de initiatiefnemer om zowel bij de oprichting als bij de werking van het LDC nauw samen te werken met het gemeentebestuur en het OCMW.
-

- Verwijzingsdocumenten**
- Dit besluit verwijst naar volgende documenten :
- Aanvraag van de voorafgaande vergunning ingevuld door vzw Ouderenzorg Philippus Neri
 - Intentieverklaring: samenwerking in het kader van oprichten lokaal dienstencentrum tussen OCMW Sint-Gillis-Waas en vzw Ouderenzorg Philippus Neri
 - Nota 'Lokaal Dienstencentrum: de wetgeving uitgelicht'
-

- Wetten Reglementen**
- Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :
- Woonzorgdecreet van 13 maart 2009

- Het besluit van de Vlaamse Regering van 5 juni 2009 tot vaststelling van de regels voor het verlenen van de voorafgaande vergunning voor sommige woonzorgvoorzieningen
- Het besluit van de Vlaamse Regering van 24 juli 2009 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van gebruikers en mantelzorgers
- Het ministerieel besluit van 30 april 1999 houdende de vaststelling van de evaluatiecriteria met betrekking tot de programmatie van de lokale dienstencentra

Besluit
Artikel 1

Positief advies wordt verleend aan de aanvraag van vzw Ouderenzorg Philippus Neri voor de erkenning van een lokaal dienstencentrum op de site van Sint-Jozef, Zandstraat 33 te Sint-Pauwels

Artikel 2

De intentieverklaring: samenwerking in het kader van oprichten lokaal dienstencentrum, wordt goedgekeurd en afgesloten tussen vzw Ouderenzorg Philippus Neri en het OCMW Sint-Gillis-Waas.

Artikel 3

Algemeen directeur waarnemend, An Roels en voorzitter, Pascal Buytaert zijn gemachtigd om in naam van en voor rekening van het OCMW alle nodige documenten in dit verband te ondertekenen.

Artikel 4

Vzw Ouderenzorg Philippus Neri wordt van deze beslissing in kennis gesteld.

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het OCMW-decreet.

Stemresultaat Bij algemeenheid van stemmen

10. - Welzijn - Welzijn - Offerte voortraject TWE Vokans Oost-Vlaanderen

Inleiding Pascal Buytaert

- Situatieschets**
- We vroegen aan Vokans een offerte op om een voortraject uit te werken voor mensen ter voorbereiding van TWE.
 - TWE is een traject tijdelijke werkervaring met als doelstelling competenties en werkervaring op te bouwen binnen een reële arbeidsmarktomgeving.
 - Doel van TWE is het verkleinen van de afstand tot de arbeidsmarkt en doorstroom naar het normaal economisch circuit (NEC).
 - Duurtijd en inhoud van het traject kunnen aangepast worden aan de noden van de individuele deelnemer.
 - Binnen de periode van TWE zit de periode van sociale tewerkstelling art. 60 § 7 vervat.

- De toeleiding naar TWE wordt gebaseerd op alle voorhanden zijnde informatie gegenereerd uit gesprekken, voorgaande trajecten,... Hieruit worden aanwezige competenties, leerpunten en leerpotentieel afgeleid.

**Verantwoor-
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- Het voortraject georganiseerd door Vokans is een beslissende tool om te bepalen of iemand kan starten in TWE of niet.
- Het traject van 7 halve dagen waarbij met de mensen wordt samengezeten moet ons een zicht geven op de competenties en leerpunten van de mensen.
- Er wordt gewerkt rond:
 - Basisvaardigheden en attitudes (3 x 3,5 uur)
 - Arbeidsethiek (3,5 uur)
 - Maatschappelijke participatie (3,5 uur)
 - Zelfkennis en zelfbeeld (3,5 uur)
 - Communicatieve vaardigheden op de werkvloer (3,5 uur)
- Bij budgetwijziging moeten de nodige kredieten bij voorzien worden op het beleidsitem 090400 en algemeen rekeningnummer 6481050
- Anderzijds kregen we al meer ontvangsten dan gebudgetteerd (meer dan 2380 EUR) voor de subsidie tijdelijke tewerkstelling.

**Verwijzings-
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten :

- Offerte voortraject TWE door Vokans
- Nota bespreking offerte voortraject TWE

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- de bepalingen van het OCMW decreet

Besluit

Artikel 1

Goedkeuren van de offerte van Vokans voor het organiseren van een voortraject TWE voor de cliënten van de sociale dienst ten bedrage van 2.380 EUR.

Artikel 2

Opdracht geven om het voortraject verder uit te werken met Vokans.

Artikel 3

De nodige kredieten bij voorzien bij budgetwijziging.

Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het OCMW-decreet.

Stemresultaat

Bij algemeenheid van stemmen

De punten van de agenda van de OCMW-raad zijn afgehandeld en de voorzitter sluit de zitting te 20.50 u



An Roels
algemeen directeur wnd



Pascal Buytaert
voorzitter van de OCMW-raad