

**GEMEENTE SINT-GILLIS-WAAS**  
**GEMEENTERAAD 23 november 2023**  
**T O E L I C H T E N D E N O T A**

---

**OPENBARE ZITTING**

**Punten college burgemeester en schepenen**

**1. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Vervanging voorzitter van de gemeenteraad**

---

**Inleiding** Marita Meul

**Situatieschets**

- Met het schrijven d.d. 1 november 2023 neemt Katja Daman ontslag als voorzitter van de gemeente- en OCMW-raad.
- Conform de bepalingen van artikel 7 §5 van het Decreet Lokaal Bestuur wordt onder de gemeenteraadsleden van Belgische nationaliteit een nieuwe voorzitter verkozen op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad.
- De voorzitter van de gemeenteraad is van rechtswege de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn.
- Op 14 november 2023 werd een voordracht van kandidaat-voorzitter ingediend op naam van de heer Marc Van Britsom.

---

**Verantwoording**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- De ingediende akte van voordracht van de kandidaat-voorzitter voor de gemeenteraad op naam van de heer Marc Van Britsom wordt ontvankelijk verklaard waarna de gemeenteraad de heer Marc Van Britsom als verkozen verklaart tot voorzitter.
- De gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018 werden geldig verklaard bij besluit van 5 december 2018 van de Raad voor Verkiezingsbetwistingen.

---

**Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten :

- ontslagbrief van voorzitter Katja Daman;
- akte van voordracht van kandidaat-voorzitter voor de gemeenteraad op naam van Marc Van Britsom.
- uittreksel uit de bevolkingsregisters op naam van de heer Marc Van Britsom;
- uittreksel uit het strafregister op naam van de heer Marc Van Britsom.

---

**Wetten Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

---

**Besluit** Artikel 1

Kennisname van het ontslag van mevrouw Katja Daman als voorzitter van de gemeente- en OCMW-raad.

#### Artikel 2

Goedkeuring van de geloofsbrieven van de heer Marc Van Britsom met het oog op zijn aanstelling als voorzitter van de gemeenteraad.

#### Artikel 3

De heer Marc Van Britsom wordt tot voorzitter van de gemeenteraad verkozen verklaard.

#### Artikel 4

De gemeenteraad neemt akte van de aanstelling van de heer Marc Van Britsom tot voorzitter van de gemeenteraad.

#### Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur.

## **2. - Grondgebiedzaken - Wegen en water - Buitengewone Algemene Vergadering De Watergroep – kennisname agenda + goedkeuren statutenwijziging en oprichting Waterunie Operator**

### **Inleiding**

Erik Rombaut

### **Situatieschets**

- De gemeente is vennoot van De Watergroep.
- De Watergroep is niet onderworpen aan Titel 3 ( artikel 432, derde lid) van het decreet lokaal bestuur inzake de intergemeentelijke samenwerking hetgeen betekent dat er geen expliciete bevestiging van het mandaat van de vertegenwoordiger noodzakelijk is voor deze buitengewone algemene vergadering
- De gemeenteraad van 24 januari 2019 besliste om de heer Filip D'Hondt, aan te duiden als plaatsvervangend afgevaardigde en de heer Erik Rombaut, schepen, werd tijdens de gemeenteraad 5 maart 2020 aangeduid als afgevaardigde voor de (buitengewone) algemene vergadering van De Watergroep en dit tot het einde van de legislatuur.
- De gemeenteraad van 5 maart 2020 besliste om geen kandidaat voor te dragen voor het mandaat van lid van de raad van bestuur van De Watergroep.
- De vertegenwoordiger in de algemene vergadering werd per mail van 28 september 2023 opgeroepen deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van De Watergroep die plaatsvindt op 15 december 2023.

### **Verantwoording**

- Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:
- De Watergroep vraagt - gelet op het belang van de agendapunten - dat de gemeenteraad een beslissing zou nemen over deze agenda en haar

afgevaardigde zou verzoeken zijn of haar stemgedrag af te stemmen op de beslissing van de gemeenteraad.

- Tijdens de commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 23 november 2023 die plaats had op 20 november 2023 gaf de heer Erik Rombaut afgevaardigde voor de algemene vergadering van De Watergroep, toelichting aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van De Watergroep.
- De statuten van De Watergroep dienen gewijzigd te worden in het kader van de operationele fusie van De Watergroep en Farys en de oprichting van de NV van publiek recht "Waterunie Operator".
- Farys en De Watergroep wensen op een meer duurzame en structurele wijze samen te werken en dit onder andere met het oog op (i) een gezamenlijke ontwikkeling van een duurzaam, veerkrachtig, toekomstgericht, efficiënt en kwaliteitsvol waterbeleid op lange termijn, (ii) optimalisatie van de watervoorziening en -bevoorrading binnen de respectieve werkingsgebieden, (iii) het efficiënt aanpakken van gezamenlijke uitdagingen en (iv) verschillende synergie en -schaalvoordelen.

#### **Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de uitnodiging met agenda van De Watergroep voor de buitengewone algemene vergadering van 15 december 2023;
- raamovereenkomst Farys en De Watergroep;
- ontwerp van statutenwijziging;
- toelichtende nota betreffende oprichting Waterunie Operator;
- ontwerp van gemeenteraadsbeslissing
- presentatie infovergadering oktober 2023;
- document met veelgestelde vragen en antwoorden.

#### **Wetten Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur
- decreet van 28 juni 1983 houdende oprichting van de instelling Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening

#### **Besluit**

##### Artikel 1

Goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering d.d. 15 december 2023 van De Watergroep met als agendapunten:

1. Oprichting van de naamloze vennootschap van publiek recht "Waterunie Operator"
2. Goedkeuring wijziging van de statuten van de cv Vlaamse Maatschappij voor Watervoorziening.
3. Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.

##### Artikel 2

Goedkeuring van de statutenwijziging.

##### Artikel 3

Goedkeuring van de oprichting van de naamloze vennootschap van publiek recht "Waterunie Operator".

**Artikel 4**

De gemeenteraad neemt kennis dat tijdens de commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 23 november 2023 die plaats had op 20 november 2023 de heer Erik Rombaut, afgevaardigde voor de algemene vergadering van De Watergroep, toelichting heeft verstrekt aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van De Watergroep.

**Artikel 5**

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van De Watergroep van 15 december 2023 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

**Artikel 6**

De voormelde vertegenwoordiger mandateren om alle aanwezigheidslijsten, registers, akten of documenten betreffende hetgeen voorafgaat te ondertekenen en, in het algemeen, alles te doen wat noodzakelijk of nuttig is voor de uitvoering van het mandaat.

**Artikel 7**

Afschrift van deze beslissing overmaken aan het secretariaat van De Watergroep.

**Artikel 8**

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

### **3. - Burgerzaken en Vrije Tijd - Cultuur en Toerisme - Buitengewone Algemene Vergadering vzw Tempus De Route - kennisname agenda**

#### **Aangepaste beslissing**

##### **Inleiding**

Chantal Vergauwen

##### **Situatieschets**

- De buitengewone algemene vergadering van vzw Tempus De Route wordt op woensdag 13 december 2023 om 20.30 uur in de raadzaal van het ABC georganiseerd.

##### **Verantwoording**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De statuten van vzw Tempus De Route bepalen dat de leden minstens vijf weken voor de algemene vergadering worden opgeroepen. In elk geval dient de uitnodiging te worden verstuurd op een ogenblik dat de gemeenteraad nog vóór de bijeenkomst van de algemene vergadering kennis kan nemen van de erin vermelde agendapunten.

---

**Verwijzings-  
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de uitnodiging voor de buitengewone algemene vergadering op 13 december 2023;
  - het verslag van de algemene vergadering van 10 oktober 2023.
- 

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.
- 

**Besluit**

Artikel 1

Kennisname van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van vzw Tempus De Route op 13 december 2023:

1. Goedkeuring verslag 10 oktober 2023
2. Kasverslag
3. Begroting en jaaractieplan 2024
4. Stand van zaken ticketverkoop
5. Evaluatie voorstellingen
6. Werkgroep vrijwilligers
7. Statutenwijziging – aanpassing aan het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

Artikel 2

De gemeenteraad bespreekt de dagorde en geeft hiertoe instructies aan de afgevaardigden.

Artikel 3

De gemeenteraad hecht na onderzoek van de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd, zijn goedkeuring aan de dagorde van de buitengewone algemene vergadering van vzw Tempus De Route op 13 december 2023.

Artikel 4

Goedkeuring van de statutenwijziging.

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

**4. - Burgerzaken en Vrije Tijd - Bibliotheek - Eengemaakt dienstreglement Wase bibliotheken**

---

**Inleiding**

Chantal Vergauwen

- 
- Situatieschets**
- De bibliotheken in het Waasland willen nauwer gaan samenwerken in de Wase regiobibliotheek Biblio WAAS met een gezamenlijk reglement en een onderling transport.
  - Het dienstreglement Biblio WAAS werd opgesteld door de Wase bibliothecarissen in samenwerking met Cultuurtuin WAAS.
- 

- Verantwoording**
- Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:
- De gemeenteraad is bevoegd voor het vaststellen van gemeentelijke reglementen.
  - Het ééngemaakt dienstreglement zorgt ervoor dat de uitleenregels uniform zijn in alle Wase bibliotheken. Dit nieuwe dienstreglement wordt in alle Wase gemeenten ingevoerd op 17 januari 2024 en vervangt de voorgaande lokale reglementen. Leners worden vanaf deze datum tegelijkertijd lid van alle Wase bibliotheken en kunnen vanaf deze datum 20 materialen uitleenen in alle Wase gemeenten.
  - Het ééngemaakte dienstreglement is een noodzakelijke eerste stap om op 1 mei 2024 een regiotransport op te starten. Vanaf 1 mei zullen leners hun uitgeleende materialen uit de regiobibliotheek Biblio WAAS kunnen inleveren in elke Wase bibliotheek.
  - Het beheersorgaan van de bibliotheek nam op 20 april 2022 kennis van de voorbereiding van een Wase regiobibliotheek en formuleerde een positief advies.
  - Het college van burgemeester en schepenen gaf in zitting van 28 april 2022 haar goedkeuring aan de organisatie van een Wase regiobibliotheek met ééngemaakt dienstreglement en met transport.
- 

- Verwijzingsdocumenten**
- Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
- Het dienstreglement Biblio WAAS.
  - Het verslag van de vergadering van het beheersorgaan van 20 april 2022 met positief advies voor de organisatie van een Wase regiobibliotheek.
  - De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 28 april 2022 over de goedkeuring van de organisatie van een Wase regiobibliotheek met ééngemaakt dienstreglement en met transport.
- 

- Wetten Reglementen**
- Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:
- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.
- 

- Besluit**
- Artikel 1  
Het dienstreglement van de bibliotheek van Sint-Gillis-Waas goedgekeurd door de gemeenteraad op 4 februari 2016 opheffen vanaf 17 januari 2024.
- Artikel 2  
De beslissing van de gemeenteraad van 31 maart 2022 over de retributie inzake de dienstverlening voor de plaatselijke openbare bibliotheek opheffen vanaf 17 januari 2024.
- Artikel 3  
Het dienstreglement Biblio WAAS goedkeuren.

**Artikel 4**

Het dienstreglement Biblio WAAS gaat in vanaf 17 januari 2024.

**Artikel 5**

De bepalingen van het dienstreglement Biblio WAAS betreffende het transport tussen de bibliotheken gaan in vanaf 1 mei 2024.

**Artikel 6**

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## **5. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Intergem - buitengewone algemene vergadering - kennisname agenda en goedkeuring partiële splitsing**

**Inleiding**

Maaïke De Rudder

**Situatieschets**

- De gemeente is toegetreden tot de opdrachthoudende vereniging “Intercommunale Vereniging voor Energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem)” bij gemeenteraadsbeslissing van 28 juni 1979.
- Ingevolge het Decreet Lokaal Bestuur houdende de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad kennis te nemen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering.
- Ingevolge de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 3 januari 2019 besliste de gemeenteraad in zitting van 24 januari 2019 tot de aanduiding van de heer Herwin De Kind, schepen, als afgevaardigde en in zitting van 24 februari 2022 tot de aanduiding van mevrouw Greet Van Moer, raadslid, als plaatsvervangend afgevaardigde in de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Intergem en dit tot het einde van de legislatuur.
- De heer Matthias Van Zele werd aangeduid als lid van het Regionaal Bestuurscomité Noord na voordracht door de gemeenteraad van 27 januari 2022.
- De gemeente werd met het schrijven van 15 september 2023 opgeroepen deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor Energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem) die plaatsvindt 14 december 2023.

**Verantwoording**

Volgende motieven geven aanleiding tot dit besluit:

- De gemeenteraad dient kennis te hebben genomen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering.
- De gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (art. 36 §1 van het huishoudelijk reglement gemeenteraad).
- De gemeente werd met het schrijven van 15 september 2023 opgeroepen deel te nemen aan de (buitengewone) algemene vergadering van de

opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor Energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem) die plaatsvindt 14 december 2023.

- Tijdens de commissie in het kader van de gemeenteraad van 23 november 2023 die plaats heeft op 20 november 2023 geeft de heer Matthias Van Zele, bestuurder van de opdrachthoudende vereniging Intergem, toelichting aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de opdrachthoudende vereniging Intergem.
- Hoewel het voorstel tot partiële splitsing Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) – Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) met eenparigheid van stemmen door de Buitengewone Algemene Vergaderingen werd goedgekeurd, zal dit voorstel – bij ongewijzigde omstandigheden – op 1 januari 2025 niet uitvoerbaar zijn, vermits de gemeenteraad van Bever geen positieve gemeenteraadsbeslissing genomen heeft om op 1 januari 2025 uit te treden uit Intergem en toe te treden tot Sibelgas (dat zich dan zal hernoemen tot Fluvius Halle-Vilvoorde).
- Gelet op het ontbreken van de vereiste gemeenteraadsbeslissing in hoofde van de gemeente Bever (zoals voorgeschreven door het artikel 422 van het Decreet over het Lokaal Bestuur) zijn niet alle opschortende voorwaarden vervuld in de eind augustus goedgekeurde partiële splitsing Intergem – Sibelgas. Voor de vorming van de distributienetbeheerder Fluvius Halle-Vilvoorde betekent dit in concreto dat deze zal worden gerealiseerd met de 25 gemeenten van Fluvius Zenne-Dijle, IBEG en de 5 gemeenten thans aangesloten bij Sibelgas, doch zonder de gemeenten Affligem en Bever, dit ondanks de positieve gemeenteraadsbeslissing van Affligem.
- Gelet op de wens van de gemeente Affligem, zoals bevestigd in haar collegebesluit van 5 september 2023, om op 1 januari 2025 deelnemer te kunnen worden van Fluvius Halle-Vilvoorde, hebben de Raden van Bestuur van Intergem en Sibelgas een nieuw voorstel tot partiële splitsing opgesteld zodat de gemeente Affligem alsnog op 1 januari 2025 deelnemer zou kunnen worden van de distributienetbeheerder Fluvius Halle-Vilvoorde voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, openbare elektronische-communicatienetwerken en Strategische Participaties.
- Door deze partiële splitsing zal de gemeente Affligem de randvoorwaarden, zoals opgelegd in het artikel 4.1.1 van het Energiedecreet, respecteren.

### **Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de uitnodiging met agenda van de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor Energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem) met het schrijven van 15 september 2023;
- kennisneming vorming van distributiebeheerder FHV;
- omstandig verslag Affligem;
- partiele splitsing Affligem – overzicht documenten;
- splitsingsvoorstel Affligem;
- begroting 2024;
- inleiding te ontwikkelen activiteiten\_strategie en begroting 2024;
- vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig art 6 114 WVV;
- nevenactiviteiten – aanvaarding wijziging deelnemerschap;
- statutaire benoemingen;
- statutaire mededelingen – register-bijlage;
- statutaire mededelingen;
- ontwerp gemeenteraadsbesluit ITG;
- oproeping gemeenten.

---

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

---

**Besluit**

## Artikel 1

Kennisname van de agenda van de (buitengewone) algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem) d.d. 14 december 2023 met als agendapunten:

- 1) Kennisneming van de vorming van een distributienetbeheerder Fluvius Halle-Vilvoorde.
- 2) Realisatie van een partiële splitsing door overneming overeenkomstig de artikelen 12:8 en 12:59 en volgende WVV van de Opdrachthoudende vereniging Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, openbare elektronische-communicatienetwerken en Strategische Participaties met betrekking tot de gemeente Affligem over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) (overnemende vereniging):
  - a. Vaststelling van de in het splitsingsvoorstel opgenomen opschortende voorwaarden en tijdsbepaling;
  - b. Kennisneming van het splitsingsvoorstel (art. 12:59 WVV), van het omstandig verslag van de Raad van Bestuur (art. 12:61 WVV) en van de Commissaris (art. 12:62 WVV) met betrekking tot het voorstel tot partiële splitsing door overneming en van eventuele belangrijke wijzigingen in activa en passiva van het vermogen (art. 12:63 WVV), met juridische, boekhoudkundige en fiscale uitwerking van de partiële splitsing per 1 januari 2025.
  - c. Goedkeuring van:
    - i. De partiële splitsing door overneming van de Opdrachthoudende vereniging Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) (partieel te splitsen vereniging) om de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, openbare elektronische-communicatienetwerken en Strategische Participaties met betrekking tot de gemeente Affligem over te brengen naar de Opdrachthoudende vereniging Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) (overnemende vereniging) omvattende alle activa en passiva en alle rechten en plichten, niets uitgezonderd, noch voorbehouden, en dit op basis van een balans afgesloten op 31 december 2022, met inwerkingtreding per 1 januari 2025 en dit op basis van de (voorlopige) ruilverhouding van de balans afgesloten op 31 december 2022 en een definitieve ruilverhouding vastgesteld op de balans per 31 december 2024.
    - ii. De overeenkomstige wijzigingen aan het eigen vermogen.
    - iii. De overeenkomstige wijzigingen aan het register van de deelnemers.

- d. Aanvaarding van de uittreding voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, openbare elektronische-communicatienetwerken en Strategische Participaties van de gemeente Affligem vanaf 1 januari 2025.
- e. Vaststelling van de noodzakelijke uitvoeringsmaatregelen en verlenen van de desbetreffende machtiging naar aanleiding van de besluitvorming omtrent de partiële splitsing en wijzigingen aan het eigen vermogen en inzonderheid verlening van machtiging aan de Raad van Bestuur met mogelijkheid tot subdelegatie om:
  - i. De al dan niet vervulling van de opschortende voorwaarden die gelden ten aanzien van de partiële splitsing zoals vermeld onder punt 2.a vast te stellen;
  - ii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
  - iii. De verwezenlijking van de partiële splitsing vast te stellen;
  - iv. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;
  - v. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;
  - vi. De definitieve ruilverhouding in het kader van de partiële splitsing vast te stellen op basis van de geactualiseerde netto actief-waarde van de partieel te splitsen vereniging en de overnemende vereniging per 31 december 2024, berekend volgens de principes vastgelegd in het partiële splitsingsvoorstel en de bijzondere verslagen over het partiële splitsingsvoorstel, dit na revisorale controle van de cijfers per 31 december 2024;
- 3) Bespreking in het kader van artikel 432 van het decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2024 alsook van de door de Raad van Bestuur opgestelde begroting 2024.
- 4) Vaststelling van de uitkering overeenkomstig artikel 6:114 e.v. WVV.
- 5) Aanvaarding uitbreiding aansluiting gemeenten voor (neven)activiteiten.
- 6) Statutaire benoemingen.
- 7) Statutaire mededelingen.
- 8) Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met

betrekking tot de agendapunten 1 en 2 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 2, 5, 6 en desgevallend 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.

#### Artikel 2

Goedkeuring van het voorstel van partiële splitsing Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) – Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) door overneming inzake de overgang van Intergem (Fluvius Midden-Vlaanderen) naar Sibelgas (Fluvius Halle-Vilvoorde) van alle activiteiten verbonden aan de gemeente Affligem.

De Buitengewone Algemene Vergadering van Intergem wordt verzocht de uittreding van de gemeente Affligem voor de activiteiten elektriciteit, aardgas, openbare verlichting, openbare elektronische-communicatienetwerken en Strategische Participaties (Elia, Publi-T en Publigas) te willen aanvaarden. Ingevolge deze uittreding zal het deelnemersregister en de bijlage 1 bis van Intergem met ingang van 1 januari 2025 hiermee in overeenstemming worden gebracht.

#### Artikel 3

De betrokken Opdrachthoudende verenigingen te verzoeken om de nodige bestuurlijke en vennootschapsrechtelijke acties te ondernemen om uitvoering te kunnen geven aan bovenstaande beslissingen van deze gemeenteraad.

#### Artikel 4

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de (buitengewone) algemene vergadering van Intergem van 14 december 2023 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

#### Artikel 5

De gemeenteraad neemt kennis dat tijdens de commissie in het kader van de gemeenteraad van 23 november 2023 die plaats had op 20 november 2023, de heer Matthias Van Zele, bestuurder van de opdrachthoudende vereniging Intergem, toelichting heeft verstrekt aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de opdrachthoudende vereniging Intergem.

#### Artikel 6

Afschrift van deze beslissing overmaken (in .pdf versie) aan het secretariaat van de opdrachthoudende vereniging Intergem uitsluitend op het emailadres [vennootschapssecretariaat@fluvius.be](mailto:vennootschapssecretariaat@fluvius.be).

#### Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (deel 2, Titel 7).

---

## **6. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Interwaas - buitengewone algemene vergadering - kennisname agenda en goedkeuring statutenwijziging**

### **Inleiding**

Maike De Rudder

- 
- Situatieschets**
- De gemeente is toegetreden tot de dienstverlenende vereniging Interwaas (“Intergemeentelijk Samenwerkingsverband van het Land van Waas”) bij gemeenteraadsbeslissing van 23 mei 1967, 15 juni 1967, 19 juni 1967 en 24 juni 1968, respectievelijk de gemeenten Sint-Gillis-Waas, Sint-Pauwels, De Klinge en Meerdonk.
  - Ingevolge het Decreet Lokaal Bestuur houdende de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad kennis te nemen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering.
  - De gemeenteraad van 30 september 2021 besliste om mevrouw Marita Meul, raadslid, aan te duiden als afgevaardigde, en de heer Erik Rombaut, schepen, werd tijdens de gemeenteraad van 28 februari 2019 aangeduid als plaatsvervangend afgevaardigde voor de (buitengewone) algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Interwaas en dit tot het einde van de legislatuur.
  - De heer Chris Lippens werd aangeduid als lid van de raad van bestuur na voordracht door de gemeenteraad van 28 februari 2019.
  - De gemeente werd per schrijven van 9 oktober 2023 opgeroepen deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Interwaas die plaatsvindt op 6 december 2023.
- 

**Verantwoor-  
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De gemeenteraad dient kennis te nemen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering.
  - De gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (art. 36 §1 van het huishoudelijk reglement gemeenteraad).
  - De gemeente werd per schrijven van 9 oktober 2023 opgeroepen deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging Interwaas die plaatsvindt op 6 december 2023.
  - Tijdens de commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 23 november 2023 die plaats had op 20 november 2023 gaf de heer Chris Lippens afgevaardigde voor de raad van bestuur voor de dienstverlenende vereniging Interwaas, toelichting aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de dienstverlenende vereniging Interwaas.
- 

**Verwijzings-  
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de uitnodiging met agenda van de dienstverlenende vereniging Interwaas (“Intergemeentelijk Samenwerkingsverband van het Land van Waas”) van 6 december 2023;
  - nota over de agendapunten;
  - activiteitenplan2024;
  - ontwerp van begroting 2024.
- 

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, houdende de intergemeentelijke samenwerking.
- 

**Besluit**

Artikel 1

Kennisname van de agenda van de buitengewone algemene vergadering d.d. 6 december 2023 van de dienstverlenende vereniging Interwaas met als agendapunten:

- 1) statutenwijziging
- 2) activiteitenprogramma en strategie voor 2024
- 3) begroting 2024
- 4) aanduiding van een lasthebber voor de buitengewone algemene vergadering van Maatschappij voor het haven-, grond- en industrialisatiebeleid van het Linkeroeverscheldegebied op 13 december 2023 en vaststelling van diens mandaat

#### Artikel 2

Goedkeuring van de statutenwijziging.

#### Artikel 3

De gemeenteraad neemt kennis dat tijdens de commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 23 november 2023 die plaats had op 20 november 2023 de heer Chris Lippens, afgevaardigde voor de raad van bestuur voor de dienstverlenende vereniging Interwaas, toelichting heeft verstrekt aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de dienstverlenende vereniging Interwaas.

#### Artikel 4

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van Interwaas van 6 december 2023 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

#### Artikel 5

Afschrift van deze beslissing overmaken aan het secretariaat van de dienstverlenende vereniging Interwaas, Lamstraat 113, 9100 Sint-Niklaas.

#### Artikel 6

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## 7. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - IGS Westlede - buitengewone algemene vergadering - kennisname agenda

### Inleiding

Maaïke De Rudder

### Situatieschets

- De gemeente is toegetreden tot de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede bij gemeenteraadsbeslissing van 18 januari 1979.
- Ingevolge het Decreet Lokaal Bestuur, houdende de intergemeentelijke samenwerking, dient de gemeenteraad kennis te nemen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging "IGS Westlede".

- Ingevolge de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 3 januari 2019 besliste de gemeenteraad in zitting van 28 februari 2019 tot de aanduiding van de heer Denis D'hanis, raadslid, als afgevaardigde van de buitengewone algemene vergadering voor IGS Westlede.
- De gemeente werd per schrijven van 12 oktober 2023 opgeroepen deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede die plaatsvindt op 12 december 2023.

---

**Verantwoor-  
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De gemeenteraad dient kennis te nemen van de agenda van de buitengewone algemene vergadering.
- De gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (art. 36 §1 van het huishoudelijk reglement gemeenteraad).
- De gemeente werd per schrijven van 12 oktober 2023 opgeroepen deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging IGS Westlede die plaatsvindt op 12 december 2023.

---

**Verwijzings-  
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de uitnodiging met agenda van de opdrachthoudende vereniging "IGS Westlede" per schrijven van 12 oktober 2023;
- verslag algemene vergadering d.d. 30 mei 2023;
- begroting 2024;
- begroting 2024 detail BAV;
- begroting 2024 detail investeringen.

---

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur houdende de intergemeentelijke samenwerking.

---

**Besluit**

Artikel 1

Kennisname van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging "IGS Westlede" d.d. 12 december 2023 met als agendapunten:

- 1) Goedkeuring verslag van de Algemene Vergadering van 30 mei 2023;
- 2) Activiteiten en strategie 2024;
- 3) Begroting 2024;
- 4) Varia.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de buitengewone algemene vergadering van IGS Westlede van 12 december 2023 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

#### Artikel 3

Afschrift van deze beslissing overmaken aan het secretariaat van de opdrachthoudende vereniging "IGS Westlede", Smalle Heerweg 60, 9080 Lochristi.

#### Artikel 3

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## 8. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Wijziging statuten EGTS Linieland van Waas en Hulst - goedkeuring

### Inleiding

Maaïke De Rudder

### Situatieschets

- De gemeenteraad keurde op 3 maart 2011 de oprichtingsovereenkomst en de statuten van de EGTS Linieland van Waas en Hulst goed en stemde in met de deelname aan de EGTS (Europese Groepering voor Territoriale Samenwerking).
- In juni 2011 werd EGTS Linieland van Waas en Hulst officieel opgericht met Beveren, Sint-Gillis-Waas, Stekene en Hulst als oprichters, de provincies Zeeland en Oost-Vlaanderen als ondersteunende partners en Interwaas als expertisepartner.
- Op 7 juli 2011 werden de statuten van EGTS Linieland van Waas en Hulst, EGTS met beperkte aansprakelijkheid gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.
- In oktober 2016 trad Maatschappij Linkerscheldeoever (MLSO) toe als achtste partner.
- Met hun brief d.d. 16 oktober 2023 vraagt EGTS om hun statutenwijziging goed te keuren.

### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De originele statuten van de EGTS Linieland van Waas en Hulst d.d. 24 juni 2021 worden nu gewijzigd.
- De aanpassingen werden voorgelegd en unaniem goedgekeurd tijdens de Linieraad van 3 oktober 2023. De wijzigingen betreffen onder andere een bijwerking van de organen, de duur van het (onder)voorzitterschap en een actualisatie van de werkwijze die overeenstemt met de huidige gang van zaken.

### Verwijzings-

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- documenten**
- de brief van EGTS d.d. 16 oktober 2023;
  - het ontwerp van de gewijzigde gecoördineerde statuten;
  - de originele statuten;
  - het besluit van de linieraad d.d. 3 oktober 2023;
  - het overzicht van de gewijzigde bepalingen;
  - de gemeenteraadsbeslissing d.d. 3 maart 2011 betreffende de goedkeuring van de oprichtingsovereenkomst en de statuten van EGTS Linieland van Waas en Hulst;
  - de gemeenteraadsbeslissing d.d. 24 juni 2021 betreffende de goedkeuring van de gewijzigde statuten van EGTS Linieland van Waas en Hulst.
- 

- Wetten  
Reglementen**
- Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:
- verordening (EG) nr. 1082/2006 van het Europees Parlement en de Raad van 5 juli 2006 betreffende een Europese groepering voor territoriale samenwerking (EGTS), gewijzigd met verordening (EU) nr. 1302/2013 van het Europees Parlement en de Raad van 17 december 2013;
  - de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.
- 

- Besluit**
- Artikel 1  
De gewijzigde statuten van EGTS Linieland van Waas en Hulst goedkeuren.
- Artikel 2  
Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Vlaamse Overheid (digitaal).
- Artikel 3  
Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).
- 

## 9. - Welzijn - Welzijn - Toewijzingsreglement Woonpunt Waas

---

- Inleiding** Pascal Buytaert
- 

- Situatieschets**
- Met de vorming van de nieuwe woonmaatschappijen zal op 1 januari 2024 ook een nieuw toewijsmodel in werking treden. De Vlaamse overheid schetste een breed kader waarmee de toewijzingsraden van de woonmaatschappijen aan de slag gaan om tot een concrete invulling te komen.
  - De woonmaatschappij neemt het initiatief om een toewijzingsraad op te richten. Alle gemeenten van het werkingsgebied zijn vertegenwoordigd in de toewijzingsraad, aangevuld met relevante huisvestings- en welzijnsactoren uit het werkingsgebied van de woonmaatschappij. De woonmaatschappij zit de toewijzingsraad voor.
  - De toewijzingsraad van Woonpunt Waas heeft op basis van het nieuwe regelgevend kader, een ontwerp van toewijzingsreglement opgemaakt. Hierbij is lokaal maatwerk mogelijk voor enerzijds het instellen van een

strengere lokale bindingsvoorwaarde (pijler 1) en anderzijds voor het afbakenen van specifieke doelgroepen (pijler 3).

- Daarnaast schrijft de regelgeving ook voor dat de woonmaatschappij de gemeente op de hoogte brengt van de beslissingen met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2). De gemeenteraad kan echter enkel het ontwerp van toewijzingsreglement amenderen voor wat betreft de strengere woonbinding en de specifieke doelgroepen.
- De woonmaatschappij integreert de goedgekeurde toewijzingsreglementen in het definitieve toewijzingsreglement. De woonmaatschappij bezorgt vervolgens het toewijzingsreglement aan de minister opdat hij zijn vernietigingstoezicht kan uitoefenen.

#### **Verantwoording**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De toewijzingsraad van Woonpunt Waas heeft ervoor geopteerd om geen strengere lokale woonbinding op te nemen.
- Daarnaast heeft de toewijzingsraad bij consensus beslist dat na de langdurige woonbinding met de gemeente wel rekening wordt gehouden met de langdurige woonbinding van de kandidaat-huurder met het werkingsgebied van de woonmaatschappij.

#### **Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- ontwerp Toewijzingsreglement.

#### **Wetten Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.
- Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald artikels 6.12 t.e.m. 6.14.
- Besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021, meer bepaald artikels 6.22 t.e.m. 6.28.

#### **Besluit**

##### Artikel 1

De gemeenteraad geeft haar goedkeuring aan het ontwerp van toewijzingsreglement zoals voorgelegd door de toewijzingsraad van Woonpunt Waas.

##### Artikel 2

De gemeenteraad neemt kennis van de genomen beslissingen door Woonpunt Waas met betrekking tot de versnelde toewijzingen (pijler 2).

##### Artikel 3

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

### **10. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Intergemeentelijke samenwerking - aanduiding afvaardiging toewijzingsraad - Woonpunt Waas**

<b>Inleiding</b>	Maaïke De Rudder
<b>Situatieschets</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeente is toegetreden tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas bij gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023.</li> <li>• In zitting van heden werd het toewijzingsreglement ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.</li> <li>• In het toewijzingsreglement werd de samenstelling van de toewijzingsraad opgenomen als volgt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een medewerker, de algemeen directeur en de voorzitter van Woonpunt Waas (tevens voorzitter van de toewijzingsraad)</li> <li>• Een vertegenwoordiger vanuit VAPH erkende instellingen</li> <li>• Een vertegenwoordiger vanuit Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)</li> <li>• Een vertegenwoordiger van de cluster jongvolwassenen A way Home</li> <li>• Een vertegenwoordiger van het Centrum Algemeen Welzijn (CAW)</li> <li>• Een vertegenwoordiger van elk OCMW van de 5 gemeenten van het werkingsgebied</li> <li>• Schepenen van Wonen van de 5 gemeenten van het werkingsgebied</li> <li>• Schepenen van Sociale zaken/Welzijn van de 5 gemeenten van het werkingsgebied.</li> </ul> </li> <li>• De aanduiding van een afgevaardigde is een bevoegdheid van de gemeenteraad.</li> <li>• De gemeenteraad dient over te gaan tot de aanduiding van een afgevaardigde voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas.</li> </ul>
<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de noodzaak tot het aanduiden van een afgevaardigde voor de toewijzingsraad voor de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas.</li> <li>• het college van burgemeester en schepenen stelt voor om, zoals opgenomen in het toewijzingsreglement, de schepenen voor Wonen aan te duiden als afgevaardigde namens de gemeente.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de statuten van Woonpunt Waas;</li> <li>• gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023 i.v.m. toetreding tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas;</li> <li>• toewijzingsreglement voor Woonpunt Waas;</li> <li>• beslissing college van burgemeester en schepenen van 9 november 2023.</li> </ul>
<b>Wetten Reglementen</b>	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, houdende de intergemeentelijke samenwerking;</li> </ul>
<b>Besluit</b>	<b>Gaat over tot de geheime stemming</b>

**XX raadsleden nemen aan de stemming deel, uit de stembiljetten blijkt dat navermelde geldige stemmen worden uitgebracht, gevende volgende uitslag**

**Woonpunt Waas**

Afgevaardigde toewijzingsraad  
 Schepen voor Wonen Pascal Buytaert bekomt  
 XX ja-stemmen  
 XX neen-stemmen  
 XX onthoudingen

Artikel 1

De afgevaardigde van de gemeente voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas aanduiden:

XXXXXX

Artikel 2

De gemeenteraad behoudt zich evenwel het recht voor het vervroegd verval van het mandaat te vragen wanneer dat door omstandigheden gerechtvaardigd mocht blijken.

Artikel 3

De betrokken vereniging en de aangeduide afgevaardigde in kennis stellen van de aangeduide afvaardiging.

Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

**11. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Intergemeentelijke samenwerking - aanduiding afvaardiging toewijzingsraad - Woonpunt Waas**

**Inleiding**

Maaïke De Rudder

**Situatieschets**

- De gemeente is toegetreden tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas bij gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023.
- In zitting van heden werd het toewijzingsreglement ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.
- In het toewijzingsreglement werd de samenstelling van de toewijzingsraad opgenomen als volgt:
  - Een medewerker, de algemeen directeur en de voorzitter van Woonpunt Waas (tevens voorzitter van de toewijzingsraad);
  - Een vertegenwoordiger vanuit VAPH erkende instellingen;
  - Een vertegenwoordiger vanuit Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ);
  - Een vertegenwoordiger van de cluster jongvolwassenen A way Home;
  - Een vertegenwoordiger van het Centrum Algemeen Welzijn (CAW);

- Een vertegenwoordiger van elk OCMW van de 5 gemeenten van het werkingsgebied;
  - Schepenen van Wonen van de 5 gemeenten van het werkingsgebied;
  - Schepenen van Sociale zaken/Welzijn van de 5 gemeenten van het werkingsgebied.
- De aanduiding van een afgevaardigde is een bevoegdheid van de gemeenteraad.
  - De gemeenteraad dient over te gaan tot de aanduiding van een afgevaardigde voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas.

### **Verantwoor- ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de noodzaak tot het aanduiden van een afgevaardigde voor de toewijzingsraad voor de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas.
- het college van burgemeester en schepenen stelt voor om, zoals opgenomen in het toewijzingsreglement, de schepenen voor Welzijn aan te duiden als afgevaardigde namens de gemeente.

### **Verwijzings- documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de statuten van Woonpunt Waas;
- gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023 i.v.m. toetreding tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas;
- toewijzingsreglement voor Woonpunt Waas;
- beslissing college van burgemeester en schepenen van 9 november 2023.

### **Wetten Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, houdende de intergemeentelijke samenwerking.

### **Besluit**

**Gaat over tot de geheime stemming**

**XX raadsleden nemen aan de stemming deel, uit de stembiljetten blijkt dat navermelde geldige stemmen worden uitgebracht, gevende volgende uitslag**

#### **Woonpunt Waas**

Afgevaardigde toewijzingsraad

Schepenen voor Welzijn Maaike De Rudder bekommt

XX ja-stemmen

XX neen-stemmen

XX onthoudingen

Artikel 1

De afgevaardigde van de gemeente voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas aanduiden:

**XXXXXX**

Artikel 2

De gemeenteraad behoudt zich evenwel het recht voor het vervroegd verval van het mandaat te vragen wanneer dat door omstandigheden gerechtvaardigd mocht blijken.

#### Artikel 3

De betrokken vereniging en de aangeduide afgevaardigde in kennis stellen van de aangeduide afvaardiging.

#### Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## 12. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Intergemeentelijke samenwerking - aanduiding plaatsvervangende afvaardiging toewijzingsraad - Woonpunt Waas

### Aangepaste beslissing

- Situatieschets**
- De gemeente is toegetreden tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas bij gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023.
  - In zitting van heden werd het toewijzingsreglement ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.
  - In het toewijzingsreglement werd de samenstelling van de toewijzingsraad opgenomen als volgt:
    - Een medewerker, de algemeen directeur en de voorzitter van Woonpunt Waas (tevens voorzitter van de toewijzingsraad);
    - Een vertegenwoordiger vanuit VAPH erkende instellingen;
    - Een vertegenwoordiger vanuit Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ);
    - Een vertegenwoordiger van de cluster jongvolwassenen A way Home;
    - Een vertegenwoordiger van het Centrum Algemeen Welzijn (CAW);
    - Een vertegenwoordiger van elk OCMW van de 5 gemeenten van het werkingsgebied;
    - Schepenen van Wonen van de 5 gemeenten van het werkingsgebied;
    - Schepenen van Sociale zaken/Welzijn van de 5 gemeenten van het werkingsgebied.
  - De aanduiding van een plaatsvervangend afgevaardigde is een bevoegdheid van de gemeenteraad.
  - De gemeenteraad dient over te gaan tot de aanduiding van een plaatsvervangend afgevaardigde voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas.

- Verantwoording**
- Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:
- de noodzaak tot het aanduiden van een plaatsvervangend afgevaardigde voor de toewijzingsraad voor de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas.

- Verwijzingsdocumenten**
- Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
- de statuten van Woonpunt Waas;

- gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023 i.v.m. toetreding tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas;
  - toewijzingsreglement voor Woonpunt Waas;
  - beslissing college van burgemeester en schepenen van 9 november 2023.
- 

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, houdende de intergemeentelijke samenwerking.

---

**Besluit**

**Gaat over tot de geheime stemming**

**XX raadsleden nemen aan de stemming deel, uit de stembiljetten blijkt dat navermelde geldige stemmen worden uitgebracht, gevende volgende uitslag**

**Woonpunt Waas**

Plaatsvervangend afgevaardigde toewijzingsraad

Sylvia Stessens bekommt

XX ja-stemmen

XX neen-stemmen

XX onthoudingen

Plaatsvervangend afgevaardigde toewijzingsraad

Denis D'hanis bekommt

XX ja-stemmen

XX neen-stemmen

XX onthoudingen

Artikel 1

De plaatsvervangend afgevaardigde van de gemeente voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas aanduiden:

**XXXXXX**

Artikel 2

De gemeenteraad behoudt zich evenwel het recht voor het vervroegd verval van het mandaat te vragen wanneer dat door omstandigheden gerechtvaardigd mocht blijken.

Artikel 3

De betrokken vereniging en de aangeduide plaatsvervangend afgevaardigde in kennis stellen van de aangeduide afvaardiging.

Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

**13. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Intergemeentelijke samenwerking - aanduiding plaatsvervangende afvaardiging toewijzingsraad - Woonpunt Waas**

## Aangepaste beslissing

<b>Inleiding</b>	Maaïke De Rudder
<b>Situatieschets</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeente is toegetreden tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas bij gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023.</li> <li>• In zitting van heden werd het toewijzingsreglement ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.</li> <li>• In het toewijzingsreglement werd de samenstelling van de toewijzingsraad opgenomen als volgt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Een medewerker, de algemeen directeur en de voorzitter van Woonpunt Waas (tevens voorzitter van de toewijzingsraad);</li> <li>• Een vertegenwoordiger vanuit VAPH erkende instellingen;</li> <li>• Een vertegenwoordiger vanuit Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ);</li> <li>• Een vertegenwoordiger van de cluster jongvolwassenen A way Home;</li> <li>• Een vertegenwoordiger van het Centrum Algemeen Welzijn (CAW);</li> <li>• Een vertegenwoordiger van elk OCMW van de 5 gemeenten van het werkingsgebied;</li> <li>• Schepenen van Wonen van de 5 gemeenten van het werkingsgebied;</li> <li>• Schepenen van Sociale zaken/Welzijn van de 5 gemeenten van het werkingsgebied.</li> </ul> </li> <li>• De aanduiding van een plaatsvervangend afgevaardigde is een bevoegdheid van de gemeenteraad.</li> <li>• De gemeenteraad dient over te gaan tot de aanduiding van een plaatsvervangend afgevaardigde voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas.</li> </ul>
<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de noodzaak tot het aanduiden van een plaatsvervangend afgevaardigde voor de toewijzingsraad voor de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de statuten van Woonpunt Waas;</li> <li>• gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023 i.v.m. toetreding tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas;</li> <li>• toewijzingsreglement voor Woonpunt Waas;</li> <li>• beslissing college van burgemeester en schepenen van 9 november 2023.</li> </ul>
<b>Wetten Reglementen</b>	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, houdende de intergemeentelijke samenwerking.</li> </ul>
<b>Besluit</b>	<b>Gaat over tot de geheime stemming</b>

**XX raadsleden nemen aan de stemming deel, uit de stembiljetten blijkt dat navermelde geldige stemmen worden uitgebracht, gevende volgende uitslag**

**Woonpunt Waas**

Plaatsvervangend afgevaardigde toewijzingsraad

Herwin De Kind bekommt

XX ja-stemmen

XX neen-stemmen

XX onthoudingen

Plaatsvervangend afgevaardigde toewijzingsraad

Marlene Moorthamers bekommt

XX ja-stemmen

XX neen-stemmen

XX onthoudingen

Artikel 1

De plaatsvervangend afgevaardigde van de gemeente voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas aanduiden:

**XXXXXX**

Artikel 2

De gemeenteraad behoudt zich evenwel het recht voor het vervroegd verval van het mandaat te vragen wanneer dat door omstandigheden gerechtvaardigd mocht blijken.

Artikel 3

De betrokken vereniging en de aangeduide plaatsvervangend afgevaardigde in kennis stellen van de aangeduide afvaardiging.

Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

**14. - Cel Beleidsondersteuning - Overheidsopdrachten - RUP Zonevreemde sport- en jeuginfrastructuur heropstarten - goedkeuring bestek, raming en gunningswijze**

**Dossierbeheerder:** Kris Van Der Coelden

**Inleiding**

Herwin De Kind

**Situatieschets**

- In het investeringsbudget 2023, 2024 en 2025 werden telkens kredieten t.b.v. 45.000 euro ingeschreven als volgt:
  - beleidsitem 060000 Omgeving;
  - algemeen rekeningnummer 2140000 Plannen en Studies;
  - opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025
    - doelstelling SD06: De ruimte duurzaam gebruiken door wonen, natuur, industrie en landbouw te harmoniseren;

- actieplan GGZ011: De ruimtelijke planning, het vergunningenbeleid en de handhaving inzetten voor een efficiënt en duurzaam gebruik van de beschikbare ruimte;
  - actie SD06/GGZ011/A1: De ruimtelijke planning inzetten als instrument om de ruimtelijke ontwikkelingen te sturen;
  - actie prioritair: ja;
  - SDG11: Inclusieve, veilige, veerkrachtige en duurzame steden en gemeenschappen.
- Het college van burgemeester en schepenen besloot in zitting van 26 oktober 2009 tot de gunning aan Grontmij Vlaanderen nv voor de opmaak van een RUP Zonevreedde Sport-, Jeugd- en Recreatie-infrastructuur.
  - Het college van burgemeester en schepenen besloot in zitting van 3 maart 2014 tot de verruiming van de opdracht van Grontmij Vlaanderen nv met 8 bijkomende sites.
  - Het college van burgemeester en schepenen gaf in zitting van 22 december 2022 opdracht om de opmaak van een RUP Zonevreedde Sport- en Jeugdinfrastructuur opnieuw op te starten, te onderzoeken of daarvoor een nieuwe aanbestedingsprocedure moest worden uitgeschreven en de scope van de opdracht af te bakenen.
  - Het college van burgemeester en schepenen besloot in zitting van 12 oktober 2023 tot goedkeuring van de indicatieve lijst van sites die zal worden opgenomen in het bestek voor de aanstelling van een bureau voor de opmaak van een RUP Zonevreedde Recreatie.

## **Verantwoor- ding**

- Sint-Gillis-Waas telt heel wat sites waarvan het gebruik door sport-, jeugd- en andere recreatieve verenigingen geheel of gedeeltelijk zonevreed is. Vaak gaat het om sites die reeds in gebruik waren voor de goedkeuring van het gewestplan. De zonevreedheid hypothekeert de werking van de betrokken organisaties: de mogelijkheden om de infrastructuur te vernieuwen en uit te breiden zijn beperkt of onbestaande. Een RUP kan de site een nieuwe bestemming geven waardoor het gebruik zone-eigen wordt en er mogelijkheden ontstaan om de infrastructuur te vernieuwen en eventueel uit te breiden.
- Op 26 oktober 2009 gunde het college van burgemeester en schepenen de opdracht aan studiebureau Grontmij Vlaanderen nv om een RUP Zonevreedde Sport-, Jeugd- en Recreatie-infrastructuur op te maken voor het grondgebied van Sint-Gillis-Waas voor een bedrag van 39.295,40 euro incl. 21% btw.
- Waar de gunning gebeurde op basis van 8 te onderzoeken sites, bleek dit ontoereikend te zijn. Op 3 maart 2014 werd de opdracht verruimd en werd deze als een uitbreiding van de lopende opdracht gegund aan Grontmij Vlaanderen nv voor een (bijkomend) bedrag van 19.647,70 euro incl. 21% btw.
- Op 4 december 2014 werd een voorontwerp van RUP op een plenaire vergadering besproken met alle betrokken administraties. Daarbij bleek er rond een aantal sites een fundamenteel verschil in visie te zijn. Deze discussiepunten werden nooit volledig uitgeklaard en ergens in de loop van 2016-2017 viel het planningsproces stil zonder afronding.
- De nood aan een planologisch verantwoorde en duurzame oplossing voor diverse zonevreedde sport-, jeugd- en recreatiesites in de gemeente blijft evenwel bestaan. Op 22 december 2022 gaf het college van burgemeester en schepenen opdracht tot de opmaak van een nieuw RUP.

- De hervatting van dit proces zal zich afspelen tegen de achtergrond van een wijzigende regelgeving. Zo heeft de Vlaamse overheid de intentie om RUP's die bijkomend harde bestemmingen creëren, te verplichten om compensatie te voorzien door op andere plaatsen harde bestemmingen om te zetten in zachte. Zones voor recreatie worden door de Vlaamse overheid aanzien als een harde bestemming en bijkomend recreatiegebied zal binnenkort wellicht dus gecompenseerd moeten worden door bv. woon- of industriegebied om te zetten in landbouw- of natuurgebied.
- De heropstart van de procedure moet ook gepaard gaan met een nieuwe vaststelling van de sites die opgenomen zullen worden in het RUP. Op enkele sites die deel uitmaakten van het vorige planningsproces zijn de zonevreemde activiteiten stopgezet. Dit is het geval voor:
  - Voetbalveld FC Koekoek
  - Hondensportveld Sloeber
  - De Wase Boldersvrienden
- De stal Hulsterloo (vandaag De Kriekelaar) werd na de plenaire vergadering uit het planningsproces gehaald omdat het aangewezen was de activiteiten aan te passen zodat ze passen binnen de agrarische bestemming van de site. Dit is een evolutie die vandaag vergunningsmatig nog steeds lopende is.
- Daarnaast dienden ook nieuwe kandidaat-sites aan, die normaal gezien slechts in aanmerking komen voor opname in een RUP wanneer hun activiteiten dateren van voor 1984. In deze gaat het om het C-terrein van FC Herleving Sint-Pauwels en de noordelijke uitbreiding van de Houtvoortsite.
- Bijgevolg wordt in het bestek volgende indicatieve lijst van 16 sites opgenomen:
  - Voetbalveld Spaans Kwartier
  - Voetbalvelden KSK De Klinge
  - Sportlokaal De Hoge Geest
  - Basisschool De Bron
  - Voetbalveld Meerdonk
  - Visvijver De Geul
  - Natuureducatief Centrum Panneweel
  - Visvijver Expresweg
  - Visvijver Stroperstraat
  - Voetbalterrein FC Hoogeinde
  - Hondensportveld 'Zo Meester, Zo Hond' (Shondstraat)
  - Scouts en Gidsen Vlaanderen – Sint-Johannes
  - Visput Meerdonk – Binnendijkstraat
  - Stal Reynaerthof
  - Voetbalveld FC Herleving Sint-Pauwels (C-terrein)
  - Houtvoortsite, noordelijke uitbreiding
- Deze lijst moet de geïnteresseerde bureaus een idee geven van de omvang van de opdracht en hen toelaten een prijs te bepalen. De lijst kan evenwel worden aangepast in de loop van het proces. Uitgebreid, wanneer sites zich zouden aanmelden waarvan de ruimtelijke problematiek momenteel nog niet bekend is. Ingekort, wanneer activiteiten worden stopgezet, wanneer eigenaars te kennen geven dat een RUP niet meer nodig is of wanneer de bespreking dermate problematisch is dat ze het verloop van het gehele planningsproces in het gedrang brengt.

---

**Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- het meerjarenplan 2020-2025.
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 26 oktober 2009, houdende de gunning aan Grontmij Vlaanderen nv voor de opmaak van een RUP Zonevremde Sport-, Jeugd- en Recreatie-infrastructuur.
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 3 maart 2014, houdende de verruiming van de opdracht van Grontmij Vlaanderen nv met 8 bijkomende sites.
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 december 2022, houdende de opdracht om de opmaak van een RUP Zonevremde Sport- en Jeugdinfrastructuur opnieuw op te starten, te onderzoeken of daarvoor een nieuwe aanbestedingsprocedure moet worden uitgeschreven en de scoop van de opdracht af te bakenen.
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 12 oktober 2023, houdende goedkeuring van de indicatieve lijst van sites die zal worden opgenomen in het bestek voor de aanstelling van een bureau voor de opmaak van een RUP Zonevremde Recreatie.
- het bestek en raming t.b.v. 64.000 euro incl. 21% btw voor het heropstarten van RUP Zonevremde sport- en jeugdinfrastructuur.

---

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

---

**Besluit**

Artikel 1

RUP Zonevremde sport- en jeugdinfrastructuur heropstarten, waarvan de kostprijs wordt geraamd op 64.000 euro incl. 21% btw, goedkeuren.

Artikel 2

Het bestek en de gunningswijze goedkeuren.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen machtigen de opdracht te gunnen na de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

## 15. - Cel Beleidsondersteuning - Overheidsopdrachten - Duurzame vastgoedstrategie ontwikkelen - raamcontract VEB - overschrijding raming

### Aangepaste beslissing

Dossierbeheerder: Nicholas De Vet

---

**Inleiding** Matthias Van Zele

---

- Situatieschets**
- In het investeringsbudget 2023 en 2024 werden kredieten t.b.v. 80.000 euro ingeschreven als volgt:
    - beleidsitem 005000 Patrimonium zonder maatschappelijk doel
    - algemeen rekeningnummer 214000 plannen en studies
    - opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025:
      - doelstelling SD08 De kwaliteit van de leefomgeving verhogen door de CO2-uitstoot te verminderen en de gevolgen van felle neerslag, droogte en hitte op te lossen
      - actieplan: GGZ001 Streven naar een energie-efficiënt en koolstofvrij patrimonium tegn 2050
      - actie: SD08/GGZ001/A3 opmaken van een strategisch vastgoedplan in kader van SURE2050
      - actie prioritair neen.
  - Het college van burgemeester en schepenen besloot in zitting van 4 mei 2023 tot principieel akkoord met de opmaak van een duurzame vastgoedstrategie voor het gemeentelijk patrimonium in samenwerking met het Vlaams Energiebedrijf en hiervoor de nodige budgetten te voorzien via een aanpassing van het meerjarenplan.
  - De gemeenteraad besloot in zitting van 22 juni 2023 tot:
    - de ontwikkeling van een duurzame vastgoedstrategie, door toetreding tot het raamcontract van het Vlaams Energiebedrijf (VEB), goedkeuren;
    - de raming voor deze dienstverlening, ten bedrage van 80.000,00 euro incl. 21% btw, goedkeuren;
    - het bestek en de gunningswijze, opgesteld door VEB, goedkeuren;
    - het college van burgemeester en schepenen machtigen de opdracht te gunnen op basis van de mini-competitie gevoerd door VEB.
- 

**Verantwoor-  
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 41, 8° het vaststellen van wat onder het begrip 'dagelijks bestuur' moet worden verstaan;
- de gemeenteraad besloot in zitting van 3 oktober 2019 dat het begrip 'dagelijks bestuur' (in functie van aanpassing raming) vanaf 4 oktober 2019 als volgt werd vastgesteld:  
goedkeuring van de aanpassing van de raming van een overheidsopdracht van werken, leveringen of diensten, waarvan de raad de plaatsingsprocedure en de voorwaarden heeft vastgesteld, in zoverre deze de door de raad vastgestelde indicatieve raming niet met meer dan 25% (excl. btw) overstijgt. Bij overschrijding wordt de indicatieve raming opnieuw aan de raad voorgelegd ter goedkeuring;

- op basis van de ingediende offertes, naar aanleiding van de minicompetitie georganiseerd door VEB, blijkt dat de indicatieve raming voor de opdracht (t.b.v. 80.000,00 euro incl. btw) met meer dan 25% wordt overschreden;
- de bedragen van de ingediende offertes betreffen een maximale uitgave die de uitvoering van de 5 fases omvatten, de definitieve uitgave is afhankelijk van wat er later beslist wordt uit te voeren;
- fase 1 t.e.m. fase 3 omvat het uitwerken van het vastgoedplan op strategisch niveau, wat nadien via fase 4 en fase 5 tactisch en operationeel kan uitgewerkt worden;
- de nieuwe raming voor de volledige opdracht wordt opgetrokken tot 179.070,45 euro incl. btw, waarvan 115.808,98 euro incl. btw. voor de uitvoering van fase 1 t.e.m. fase 3, waarna het college van burgemeester en schepenen de opdracht kan gunnen;
- prioritair voor de opmaak van het strategisch vastgoedplan is het uitwerken van het strategisch deel (fase 1 t.e.m. fase 3), nadien zal geëvalueerd worden of de andere fases ook door het studie bureau uitgewerkt worden.

### **Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- het meerjarenplan 2020-2025;
- de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 4 mei 2023, houdende principieel akkoord met de opmaak van een duurzame vastgoedstrategie voor het gemeentelijk patrimonium in samenwerking met het Vlaams Energiebedrijf en hiervoor de nodige budgetten voorzien via een aanpassing van het meerjarenplan;
- de beslissing van de gemeenteraad van 22 juni 2023, houdende:
  - de ontwikkeling van een duurzame vastgoedstrategie, door toetreding tot het raamcontract van het Vlaams Energiebedrijf (VEB), goedkeuren;
  - de raming voor deze dienstverlening, ten bedrage van 80.000,00 euro incl. 21% btw, goedkeuren;
  - het bestek en de gunningswijze, opgesteld door VEB, goedkeuren;
  - het college van burgemeester en schepenen machtigen de opdracht te gunnen op basis van de mini-competitie gevoerd door VEB.
- het bestek voor het ontwikkelen van een duurzame vastgoedstrategie in samenwerking met het Vlaams Energiebedrijf;
- evaluatie minicompetitie.

### **Wetten Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
- de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
- het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
- de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

### **Besluit**

Artikel 1

Voor de opdracht 'Duurzame vastgoedstrategie ontwikkelen' de raming verhogen naar 179.070,45 euro incl. btw.

Artikel 2

Indien nodig de kredieten voorzien bij aanpassing strategisch meerjarenplan.

Artikel 3

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

**16. - Financiën - Financiën - Algemene Gemeentebelasting voor gezinnen - aanslagjaar 2024**

**Inleiding**

Maaïke De Rudder

**Situatieschets**

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een algemene gemeentebelasting te heffen op de gezinnen van Sint-Gillis-Waas, aanslagjaar 2023.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.

**Verantwoording**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de financiële toestand van de gemeente;
- het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.

**Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een algemene gemeentebelasting op de gezinnen van Sint-Gillis-Waas, aanslagjaar 2023.

**Wetten Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
- decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Besluit**

Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2024 een algemene gemeentebelasting heffen voor gezinnen tot en met 31 december 2024.

Artikel 2

De tarifiering van de algemene gemeentebelasting voor gezinnen als volgt vaststellen: 40,00 EUR: per referentiepersoon.

Artikel 3

De algemene gemeentebelasting voor gezinnen is verschuldigd door: de referentiepersoon (is het gezinslid dat gewoonlijk met de administratie in

contact staat voor gezinszaken) van ieder gezin als zodanig ingeschreven in de bevolkingsregisters of het vreemdelingenregister van de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar. De andere leden zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

#### Artikel 4

Om te kunnen genieten van ontheffing van deze belasting moet de referentiepersoon op 1 januari van het aanslagjaar voldoen aan volgende voorwaarden:

- ingeschreven zijn in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van de gemeente Sint-Gillis-Waas;
- recht hebben op een leefloon of een equivalent leefloon (toegekend door het OCMW), een gewaarborgd inkomen (attest inkomensgarantie voor ouderen) of een verhoogde tegemoetkoming van de mutualiteit of de Hulpkas voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering (attest mutualiteit of HZIV).

Een aanvraag tot ontheffing moet gebeuren door het ingevulde aanvraagformulier en een attest dat bevestigt dat aan bovenstaande voorwaarden wordt voldaan, in te dienen bij de dienst Financiën van de gemeente vóór 31 maart van het aanslagjaar.

#### Artikel 5

De belasting wordt ingevorderd door een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 6

Het bezwaar moet schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 7

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## **17. - Financiën - Financiën - Gemeentebelasting op terreinen voor openlucht recreatieve verblijven - aanslagjaar 2024**

### **Inleiding**

Maike De Rudder

<b>Situatieschets</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een belasting te heffen op de vergunde terreinen voor openlucht recreatieve verblijven ten laste van de uitbater, aanslagjaar 2023.</li> </ul>
<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de financiële toestand van de gemeente;</li> <li>• het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een belasting op de vergunde terreinen voor openlucht recreatieve verblijven ten laste van de uitbater, aanslagjaar 2023.</li> </ul>
<b>Wetten Reglementen</b>	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;</li> <li>• decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.</li> </ul>
<b>Besluit</b>	<p><b>Artikel 1</b>  Voor het aanslagjaar 2024 wordt ten behoeve van de gemeente een belasting geheven op de vergunde terreinen voor openlucht recreatieve verblijven, zoals bedoeld in art 2,2° van het decreet van 5 februari 2016 betreffende de toeristische logies. Onder een terrein voor openlucht recreatieve verblijven moet worden verstaan een uitgerust en afgebakend terrein met plaatsen voor openlucht recreatieve verblijven waarop door toeristen gekampeerd of verbleven wordt of dat daarvoor bestemd of ingericht is.</p> <p><b>Artikel 2</b>  De belasting is verschuldigd door de natuurlijke, feitelijke of rechtspersoon die exploitant van het vergund terrein voor openlucht recreatieve verblijven is.</p> <p><b>Artikel 3</b>  De belasting wordt vastgesteld op 33,00 EUR per plaats bestemd voor het verblijf op de kampeerterreinen volgens de maximaal toegelaten en in de vergunning vermelde bezetting.</p> <p><b>Artikel 4</b>  De belasting wordt ingevorderd door een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.</p> <p><b>Artikel 5</b>  Het bezwaar moet schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:</p>

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 6

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

## 18. - Financiën - Financiën - Gemeentebelasting op tweede verblijven - aanslagjaar 2024

---

### Inleiding

Maaïke De Rudder

---

### Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een belasting te heffen op de gebouwen op het grondgebied van Sint-Gillis-Waas die gebruikt worden als tweede verblijf, aanslagjaar 2023.
  - Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.
- 

### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de financiële toestand van de gemeente;
  - het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.
- 

### Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een belasting op tweede verblijven, aanslagjaar 2023.
- 

### Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
  - het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.
- 

### Besluit

#### Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2024 een belasting op tweede verblijven invoeren.

#### Artikel 2

De belasting bedraagt 660,00 EUR per tweede verblijf.

#### Artikel 3

Het belastbaar voorwerp van deze belasting is elke private woongelegenheden die niet het hoofdverblijf vormt van de eigenaar of de huurder, maar die wel op elk moment door hem kan worden bewoond. Tweede verblijven zijn

landhuizen, bungalows, appartementen, weekendhuisjes, optrekjes en alle andere vaste woongelegenheden, met inbegrip van de met chalets gelijkgestelde caravans, die al of niet ingeschreven zijn in de kadastrale legger.

#### Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die eigenaar is van het tweede verblijf. Hierbij wordt uitsluitend de toestand op 1 januari van het aanslagjaar in aanmerking genomen.

In geval van vruchtgebruik, recht van opstal of recht van erfpacht is de belasting verschuldigd door de vruchtgebruiker, de opstalhouder of de erfpachthouder.

In geval van mede-eigendom is iedere niet-vrijgestelde mede-eigenaar belastingplichtig in verhouding tot zijn aandeel. Elke niet vrijgestelde mede-eigenaar is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

#### Artikel 5

Vallen niet onder toepassing van de belasting:

- a) het lokaal uitsluitend bestemd voor het uitoefenen van een beroepsactiviteit;
- b) de tenten, verplaatsbare caravans en woonaanhangwagens, tenzij zij minstens zes maanden opgesteld blijven om als woongelegenheid te kunnen dienen;
- c) Woningen die opgenomen zijn op de gemeentelijke inventaris of register van leegstaande woningen;
- d) de tweede verblijven opgesteld op een vergund terrein voor openlucht recreatieve verblijven.

#### Artikel 6

De belastingplichtige moet binnen een termijn van 1 maand volgend op de datum van verzending van het aangifteformulier, aangifte doen van het belastbare tweede verblijf.

#### Artikel 7

In geval van eigendomsverwerving in de loop van het jaar, dient de aangifte binnen de maand te geschieden. Bij gebrek van aangifte op het daartoe voorgeschreven formulier, wordt de belasting ambtshalve geheven.

#### Artikel 8

De belasting wordt ingevorderd door een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 9

Verwijl- en moratoriumintresten zijn op deze belasting toepasselijk zoals inzake rijksbelastingen op de inkomsten.

#### Artikel 10

Het bezwaar moet schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 11

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

## 19. - Financiën - Financiën - Gemeentebelasting op het parkeren in een blauwe zone - aanslagjaar 2024

---

### Inleiding

Maaïke De Rudder

---

### Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022, voor het aanslagjaar 2023, een belasting te heffen op voertuigen die langer geparkeerd staan dan toegelaten in een blauwe zone.
  - Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.
- 

### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de financiële toestand van de gemeente;
  - het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.
- 

### Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een belasting op voertuigen die langer geparkeerd staan dan toegelaten in een blauwe zone, aanslagjaar 2023.
- 

### Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
- artikel 10/1 tot en met 10/3 Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;
- artikel 27 KB van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het gebruik van de openbare weg (Wegcode);
- ministerieel besluit van 7 mei 1999 betreffende de parkeerkaart voor mensen met een handicap;
- ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;
- decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

**Besluit****Artikel 1**

Voor het aanslagjaar 2024 wordt een gemeentebelasting gevestigd voor het parkeren van motorvoertuigen op de openbare weg of op de plaatsen gelijkgesteld aan de openbare weg.

Dit reglement beoogt het parkeren van een motorvoertuig op plaatsen waar parkeren toegelaten is en waar een blauwe zone-reglementering van toepassing is.

Onder openbare weg verstaat men de wegen en hun trottoirs of nabijgelegen bermen die eigendom zijn van de gemeentelijke, provinciale of gewestelijke overheden.

Onder met een openbare weg gelijkgestelde plaatsen verstaat men de parkeerplaatsen gelegen op de openbare weg, zoals vermeld in artikel 52 § 8, van de wet van 29 juni 2016, en latere wijzigingen, betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten.

**Artikel 2**

De belasting wordt als volgt vastgesteld:

- gratis voor de maximale duur die toegelaten is door de verkeersborden;
- een forfaitair bedrag van 25,00 EUR per dag voor elke periode die langer is dan deze die gratis is.

De door de gebruiker gewenste parkeerduur wordt vastgesteld door het zichtbaar aanbrengen van de parkeerschijf op de binnenkant van de voorruit of, als er geen voorruit is, op het voorste gedeelte van het voertuig, overeenkomstig artikel 27.1 van het K.B. van 1 december 1975.

**Artikel 3**

De belasting is verschuldigd zodra het voertuig langer geparkeerd is dan de tijd die toegelaten is door de verkeersborden, en is betaalbaar door overschrijving op de rekening van de gemeente; deze laatste mogelijkheid wordt enkel aangeboden als de gebruiker opteert voor de toepassing van het forfaitair tarief.

**Artikel 4**

De belasting wordt in eerste instantie ten laste gelegd van de titularis van de nummerplaat. Wanneer de parkeerschijf niet zichtbaar achter de voorruit van het voertuig ligt, wordt steeds geacht dat er gekozen wordt voor de betaling van het in artikel 2 bedoelde forfaitair tarief.

Bij toepassing van het hierboven vermelde forfait, brengt de aangestelde van de gemeente een uitnodiging om de belasting binnen de vijf dagen te betalen aan op de voorruit van het voertuig.

Als de contante inning niet kan worden uitgevoerd binnen de vijf dagen wordt de belasting een kohierbelasting.

**Artikel 5**

Wanneer de contantbelasting een kohierbelasting is geworden moet het bezwaar schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde

werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 6

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

## 20. - Financiën - Financiën - Retributie op afgifte van exploitatievergunningen voor taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder - aanslagjaar 2024

---

### Inleiding

Maaïke De Rudder

---

### Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een retributie te heffen op de afgeleverde vergunningen voor exploitatie van taxidiensten, met ingang van 1 januari 2023 en voor een termijn eindigend op 31 december 2023.
  - Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de retributie ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.
- 

### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de financiële toestand van de gemeente;
  - vanaf 1 juli 2020 verplicht de Vlaamse Overheid kandidaat-bestuurders om een bestuurderspas aan te vragen. De bestuurderspassen zijn steeds geldig voor het hele grondgebied van het Vlaamse Gewest;
  - bij verlies, of wanneer men naar een andere gemeente verhuist, moet men een nieuwe pas aanvragen;
  - de Vlaamse Overheid legde het tarief voor de bestuurderspas vast op eenmalig 20 euro, jaarlijks geïndexeerd.
- 

### Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een retributie op afgifte van exploitatievergunningen voor taxidiensten, met ingang van 1 januari 2023 en voor een termijn eindigend op 31 december 2023.
- 

### Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

- het decreet van 20 april 2001 betreffende de organisatie van het personenvervoer over de weg en tot oprichting van de Mobiliteitsraad van Vlaanderen en wijziging van het decreet van 8 mei 2009;
  - het besluit van de Vlaamse regering van 18 juli 2003 betreffende de taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder;
  - het decreet individueel bezoldigd personenvervoer van 20 maart 2019;
  - het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de exploitatievoorwaarden voor het individueel bezoldigd personenvervoer van 26 november 2019.
- 

## Besluit

### Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2024 wordt ten behoeve van de gemeente een retributie ingevoerd op het afleveren of hernieuwen van een exploitatievergunning voor taxidiensten en diensten voor het verhuren van voertuigen met bestuurder en voor de aflevering van de bestuurderspas individueel bezoldigd personenvervoer.

### Artikel 2

De retributie is niet verschuldigd voor weigeringsbesluiten.

### Artikel 3

#### §1 . Vergunning:

De retributie bedraagt 350 euro per jaar en per voertuig vermeld in de toegekende vergunning. Als het voertuig voldoet aan de minimale emissienormen, zoals bepaald door de Vlaamse regering, bedraagt de retributie 250 euro per jaar.

De retributie is verschuldigd voor het hele jaar, onafhankelijk van het moment waarop de vergunning wordt afgeleverd.

Deze retributie wordt op 1 januari van elk jaar aangepast volgens de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen.

#### § 2. Bestuurderspas:

De retributie voor de aflevering van de bestuurderspas individueel bezoldigd personenvervoer bedraagt éénmalig 23,43 euro per aflevering aan de aanvrager.

Deze retributie wordt op 1 januari van elk jaar aangepast volgens de schommelingen van het indexcijfer van de consumptieprijzen.

### Artikel 4

De retributies in dit reglement zijn verschuldigd door de houder van de vergunning of bestuurderspas.

### Artikel 5

De retributie dient betaald te worden binnen 30 dagen na ontvangst van de invordering door de gemeente.

### Artikel 6

In geval van betwisting is de burgerlijke rechtbank bevoegd.

Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaarderexploit.

## Artikel 7

Afschrift van het dossier overmaken aan de Vlaamse Overheid (digitaal).

## Artikel 8

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## 21. - Financiën - Financiën - Gemeentebelasting op het weghalen van afvalstoffen ingevolge sluikestorten - aanslagjaar 2024

### Inleiding

Maaïke De Rudder

### Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een gemeentebelasting te heffen voor het weghalen van afvalstoffen ingevolge sluikestorten, aanslagjaar 2023.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.

### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de financiële toestand van de gemeente.
- het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.

### Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een gemeentebelasting voor het weghalen van afvalstoffen ingevolge sluikestorten, aanslagjaar 2023.

### Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
- Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.

### Besluit

#### Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2024 een gemeentebelasting heffen op het weghalen door de gemeentediensten van allerhande afvalstoffen, gestort op plaatsen waar en op tijdstippen wanneer die op wettelijke of reglementaire bepalingen verboden zijn. Voormelde overtredingen worden vastgesteld bij proces-verbaal.

#### Artikel 2

Definitie van sluikestorten: het achterlaten of storten van afvalstoffen op plaatsen waar het niet mag, op momenten waarop dat niet is toegelaten en/of in de verkeerde bakken of containers.

Dit met het oog op het bewust ontwijken van de ophaling van huisvuil en bedrijfsafval.

#### Artikel 3

De belasting wordt vastgesteld op de werkelijk gemaakte onkosten met een minimum van 255,00 EUR per sluikestort.

#### Artikel 4

De belasting is verschuldigd door diegene die het afval gestort of gedeponerd heeft.

Desgevallend is diegene die daartoe opdracht gaf en/of de eigenaar van de afvalstoffen hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

#### Artikel 5

De overtreding wordt vastgesteld bij proces-verbaal door de lokale politie of door de gemeentelijke verwalder.

#### Artikel 6

De belasting wordt contant betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs. Bij gebrek aan contante betaling, wordt de belasting een kohierbelasting.

#### Artikel 7

Wanneer de contantbelasting een kohierbelasting is geworden moet het bezwaar schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de eiser of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 8

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## 22. - Financiën - Financiën - Gemeentebelasting onroerende voorheffing - aanslagjaar 2024

### Inleiding

Maike De Rudder

### Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 voor het aanslagjaar 2023 een gemeentebelasting op de onroerende voorheffing op de kadastrale inkomens in te voeren van 945 opcentiemen.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.

---

<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de financiële toestand van de gemeente;</li> <li>• het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een gemeentebelasting op de onroerende voorheffing op de kadastrale inkomens, aanslagjaar 2023.</li> </ul>
<b>Wetten Reglementen</b>	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de grondwet art. 170 § 4;</li> <li>• het Wetboek van Inkomstenbelastingen van 10 april 1992: artikel 464/1, 1°;</li> <li>• het decreet van 13 december 2013 houdende de Vlaamse Codex Fiscaliteit: artikel 2.1.4.0.2 en artikel 3.1.0.0.4;</li> <li>• het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.</li> </ul>
<b>Besluit</b>	<p>Artikel 1 Voor het aanslagjaar 2024, 945 opcentiemen heffen op de onroerende voorheffing.</p> <p>Artikel 2 De vestiging en de inning van de gemeentebelasting gebeuren door de Vlaamse Belastingdienst.</p> <p>Artikel 3 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).</p>

---

### **23. - Financiën - Financiën - Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting - aanslagjaar 2024**

---

<b>Inleiding</b>	Maaïke De Rudder
<b>Situatieschets</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 tot de invoering van de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting, aanslagjaar 2023.</li> <li>• Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.</li> </ul>
<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de financiële toestand van de gemeente;</li> <li>• het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.</li> </ul>

---

<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende invoering van de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting, aanslagjaar 2023.</li> </ul>
<hr/>	
<b>Wetten Reglementen</b>	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017;</li> <li>• het Wetboek van de Inkomstenbelastingen 1992: artikelen 464 tot en met 470/2.</li> </ul>
<hr/>	
<b>Besluit</b>	<p>Artikel 1 Voor het aanslagjaar 2024 wordt een aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting gevestigd ten laste van de rijksinwoners die belastbaar zijn in de gemeente op 1 januari van het aanslagjaar.</p> <p>Artikel 2 De belasting wordt vastgesteld op 7,9% van de overeenkomstig artikel 466 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 berekende grondslag voor hetzelfde aanslagjaar. Deze belasting wordt gevestigd op basis van het inkomen dat de belastingplichtige heeft verworven in het aan het aanslagjaar voorafgaande jaar.</p> <p>Artikel 3 De vestiging en de inning van de gemeentebelasting zullen door toedoen van het bestuur der directe belastingen geschieden, overeenkomstig het bepaalde in artikel 469 van het Wetboek van de Inkomstenbelastingen.</p> <p>Artikel 4 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).</p>

---

## 24. - Financiën - Financiën - Gemeentebelasting op nachtwinkels - aanslagjaar 2024

---

<b>Inleiding</b>	Maaïke De Rudder
<hr/>	
<b>Situatieschets</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een belasting te heffen op het openhouden van nachtwinkels voor het aanslagjaar 2023.</li> <li>• Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.</li> </ul>
<hr/>	
<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de financiële toestand van de gemeente;</li> <li>• het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.</li> </ul>

---

**Verwijzings-  
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende belasting op het openhouden van nachtwinkels, aanslagjaar 2023.
- 

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
  - Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;
  - de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening.
- 

**Besluit****Artikel 1**

Voor het aanslagjaar 2024 een belasting op nachtwinkels invoeren ten behoeve van de gemeente.

**Artikel 2**

Voor de toepassing van het reglement moet onder nachtwinkels worden verstaan, elke winkel die in algemene voedingswaren en huishoudartikelen handelt en tussen 18.00 uur en 7.00 uur open is, zoals bedoeld in artikel 2 en 6 van de wet van 10 november 2006 betreffende de openingsuren in handel, ambacht en dienstverlening en ongeacht of alle verplichtingen en beperkingen voortvloeiend uit die wet door de nachtwinkel gerespecteerd zijn.

**Artikel 3**

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de nachtwinkel.

**Artikel 4**

De aanslagvoet wordt vastgesteld op 750,00 EUR per jaar.

Er wordt een openingsbelasting voor elke nieuwe vestiging vastgesteld op 2.500,00 EUR.

**Artikel 5**

De jaarlijkse belasting is ondeelbaar. Zij is verschuldigd voor het ganse jaar, welke ook de aanvangs- of de stopzettingsdatum van de economische activiteit of de wijziging van uitbating in het jaar is.

Elke wijziging of stopzetting van een economische activiteit dient onder verantwoordelijkheid van de belastingplichtigen onmiddellijk te worden meegedeeld aan het gemeentebestuur.

Er wordt geen enkele korting of teruggave van de belasting gedaan, om welke reden dan ook.

De openingsbelasting is een éénmalige belasting die nieuwe nachtwinkels verschuldigd zijn.

**Artikel 6**

De eigenaar van de handelszaak en de uitbater ervan zijn ertoe gehouden voorafgaandelijk aan elke economische activiteit hiervan aangifte te doen bij het gemeentebestuur. Ze zijn verplicht alle nodige documenten en

vergunningen voor te leggen op eerste verzoek van het gemeentebestuur. Ze worden eraan gehouden de eventuele controle van hun verklaring mogelijk te maken.

#### Artikel 7

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen. Bij gebreke van aangifte of bij onvolledigheid hiervan wordt van ambtswege een belasting geheven op basis van de elementen waarover het gemeentebestuur beschikt.

#### Artikel 8

Het bezwaar moet schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 9

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## 25. - Financiën - Financiën - Algemene Gemeentebelasting voor bedrijven - aanslagjaar 2024

### Inleiding

Maaïke De Rudder

### Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een algemene gemeentebelasting te heffen op de bedrijven van Sint-Gillis-Waas, aanslagjaar 2023.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.

### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- de financiële toestand van de gemeente;
- het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.

### Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten :

- gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een algemene gemeentebelasting op de bedrijven van Sint-Gillis-Waas, aanslagjaar 2023.

---

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
  - decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.
- 

**Besluit**

**Artikel 1 - Heffingstermijn**

Voor een termijn ingaande op 1 januari 2024 en eindigend op 31 december 2024 wordt de algemene gemeentebelasting op bedrijven hernieuwd.

**Artikel 2 – Toepassingsgebied**

De algemene gemeentebelasting op de bedrijven is ten laste van:

a) de natuurlijke personen en vennootschappen die op 1 januari van het aanslagjaar als hoofd- en/of bijkomende activiteit, hoe miniem ook, op het grondgebied van de gemeente:

- een nijverheids-, landbouw- of handelsbedrijf exploiteren;
- een vrij beroep of een zelfstandige activiteit uitoefenen, inbegrepen de vennootschappen in vereffening waarvan de activiteit zich beperkt tot de vereffeningverplichtingen;

- instaan voor het beheer van gelden, patrimonium en/of verzekeringen;

b) de gepensioneerden die op 1 januari van het aanslagjaar bijkomend nog één of meer van de onder a) hiervoor bedoelde activiteiten uitoefenen, en die daartoe op het grondgebied van de gemeente een om het even welke vestigingseenheid of oprichting met inbegrip van burelen, gebouwde en ongebouwde opslagplaatsen gebruiken of het gebruik ervan zich voorbehouden.

**Artikel 3 – Belastbaar feit**

De algemene gemeentebelasting op bedrijven wordt gevorderd van elke natuurlijke persoon of elke vennootschap die op 1 januari van het aanslagjaar één of meerdere vestigingseenheden heeft voor het uitoefenen van een bedrijfsactiviteit. Elke belastingplichtige wordt geacht over minstens één bedrijfsvestiging te beschikken.

De algemene gemeentebelasting op bedrijven is verschuldigd afzonderlijk per vestigingseenheid hoe ook genoemd, gelegen op het grondgebied van de gemeente en door de bijdrageplichtige gebruikt of tot zijn gebruik voorbehouden.

De maatschappelijke zetel wordt steeds als een belastbare zetel beschouwd. Een inschrijving in de Kruispuntbank voor Ondernemingen (KBO) op een bepaald adres in de gemeente wordt gelijkgesteld met een maatschappelijke zetel of vestiging.

Worden eveneens geacht te beschikken over een vestigingseenheid die onder de algemene gemeentebelasting op de bedrijven valt, zij die hun beroeps- en of bedrijfsactiviteiten gedeeltelijk uitoefenen, alwaar zij niet hoofdelijk verblijven en/of gedomicilieerd zijn.

**Artikel 4 - Tarieven**

De bijdrage wordt per ondernemingsnummer / per vestigingseenheid als volgt vastgesteld:

- Land- en tuinbouwbedrijven
  - zonder klasse van hinderlijkheid 135 euro
  - 3de klasse 135 euro
  - 2de klasse 335 euro
  - 1ste klasse 500 euro
- Elke andere vorm van zelfstandige activiteit
  - zonder klasse van hinderlijkheid 135 euro
  - 3de klasse 135 euro
  - 2de klasse 435 euro
  - 1ste klasse 1 070 euro

Elke vestigingseenheid die in een klasse van hinderlijkheid is ingedeeld overeenkomstig de Vlaremwetgeving (decreet 28 juni 1985 met latere wijzigingen). Indien een vestigingseenheid werd ingedeeld volgens verschillende klassen van hinderlijkheid, wordt de hoogste graad van hinderlijkheid weerhouden voor het bepalen van het belastingtarief.

De belasting is ondeelbaar en voor het hele aanslagjaar verschuldigd.

#### Artikel 5 – Belastingplichtige

De belastingplichtige is de natuurlijke persoon of de vennootschap die op 1 januari van het aanslagjaar één of meerdere vestigingseenheden voor het uitoefenen van een bedrijfsactiviteit gebruikt of tot gebruik voorbehoudt.

#### Artikel 6 – Verminderingen en vrijstellingen

##### § 1. Verminderingen

- A. Er wordt 50 % vermindering van de toepasselijke belastingaanslag verleend indien de bedrijfsactiviteit in bijberoep wordt uitgeoefend. Dat de bedrijfsactiviteit wordt uitgeoefend in bijberoep moet blijken uit een attest van een sociaal verzekeringsfonds voor zelfstandigen, dat betrekking heeft op het aanslagjaar.
- B. Er wordt 50 % vermindering van de toepasselijke belastingaanslag verleend aan gepensioneerden, die nog bijkomend een zelfstandige activiteit uitoefenen.
- C. Er wordt 50 % vermindering van de toepasselijke belastingaanslag verleend aan degenen die het bewijs kunnen voorleggen dat zij gerechtigd zijn op een verhoogde tegemoetkoming van de verzekering voor geneeskundige verzorging.
- D. Bedrijven die in klasse één of twee worden gecatalogeerd, enkel omwille van de plaatsing van hun energiebesparende en milieuvriendelijke verwarming zoals warmtepompen, warmtekrachtkoppelingen, warmtenetten,... en niet omwille van hun bedrijfsactiviteit, worden belast volgens de tarieven van klasse drie.

##### § 2. Vrijstellingen

- A. Er wordt vrijstelling van de belasting verleend voor de vestigingseenheden van scholen en zorginstellingen (ziekenhuizen, rusthuizen, kinderdagverblijven, zorgbedrijven).
- B. Er wordt vrijstelling van de belasting verleend voor de welzijnsvereniging.
- C. Er wordt vrijstelling van de belasting verleend aan natuurlijke personen die tewerkgesteld zijn onder het statuut van zelfstandige helper bij een ander natuurlijk persoon, die zelf belastingplichtig is.
- D. Er wordt vrijstelling van de belasting verleend voor nieuwe vestigingseenheden, die in klasse 3 en zonder graad van hinderlijkheid

worden gecatalogeerd. Deze vrijstelling geldt gedurende drie jaar vanaf 1 januari volgend op de aanvang van de exploitatie. Een vestigingseenheid wordt slechts als een nieuwe vestigingseenheid aangezien als de exploitatie aangevangen werd vanaf 01-01-2020.

E. Er wordt vrijstelling van de belasting verleend per nieuwe bijkomende vestigingseenheid van een zelfde bedrijf op ons grondgebied. Deze vrijstelling geldt gedurende drie jaar vanaf 1 januari volgend op de aanvang van de exploitatie. Een vestigingseenheid wordt slechts als een nieuwe vestigingseenheid aangezien als de exploitatie aangevangen werd vanaf 01-01-2020.

F. Er wordt een vrijstelling van de belasting verleend aan de vzw's.

#### Artikel 7 – Invordering van de belasting

De belasting wordt ingevorderd via een kohier dat door het college van burgemeester en schepenen wordt vastgesteld en uitvoerbaar verklaard.

#### Artikel 8

Dit kohier wordt vastgesteld op volgende wijze:

- a) overeenkomstig het kohier van de Algemene Provinciale Belasting op de Bedrijven;
- b) de belastingplichtigen, die om welke reden dan ook niet in het vernoemd kohier voorkomen en toch belastbaar zijn volgens dit reglement, zullen aangifte doen door middel van een formulier dat hen toegezonden wordt door het gemeentebestuur. De ingevulde aangifte is binnen de 30 dagen in te dienen bij het gemeentebestuur. Deze moet gedagtekend en ondertekend zijn door de belastingplichtige. Belastingplichtigen die geen aangifteformulier ontvingen, moeten spontaan aangifte doen tegen 30 juni van het aanslagjaar.

#### Artikel 9 – Betaling van de belasting

De belasting is betaalbaar binnen de twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

#### Artikel 10 - Bezwarenprocedure

Het bezwaar moet schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 11

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

<b>Inleiding</b>	Maaike De Rudder
------------------	------------------

---

<b>Situatieschets</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 de tarieven vast te stellen voor het uitvoeren van werken door gemeentediensten, met ingang van 1 januari 2023.</li> <li>• Er is nood aan een actualisering van het retributiereglement rekening houdend met de indexatie van de huidige prijzen.</li> </ul>
-----------------------	---

---

<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de financiële toestand van de gemeente;</li> <li>• de indexatie van huidige prijzen.</li> </ul>
-----------------------	--

---

<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende invoering van een retributie uitvoeren werken door gemeentediensten.</li> </ul>
------------------------------	--

---

<b>Wetten Reglementen</b>	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;</li> <li>• richtlijn 2008/8/EG van de Raad van 12 februari 2008 en de richtlijn 2008/117/EG van de Raad van 16 december 2008.</li> </ul>
---------------------------	---

---

<b>Besluit</b>	<p>Artikel 1</p> <p>De beslissing van de gemeenteraad d.d. 24 november 2022 betreffende de retributie voor werken, uitgevoerd door gemeentediensten opheffen vanaf 1 januari 2024.</p> <p>Artikel 2</p> <p>Met ingang van 1 januari 2024 een gemeentelijke retributie vestigen ten laste van de aanvrager voor de uitvoering van werken door het gemeentebestuur, tenzij deze uitvoering aanleiding geeft tot de toepassing van een andere gemeenteverordening van belasting of retributie, of tenzij deze uitvoering plaats heeft krachtens een overeenkomst.</p> <p>Artikel 3</p> <p>De tarifiering van het retributiereglement voor het uitvoeren van werken door gemeentediensten ten dienste van derden wordt vastgesteld als volgt:</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">1. Uurloon arbeider</td> <td style="text-align: right; vertical-align: bottom;">44,10 EUR/uur (te verhogen met toeslag voor buitengewone prestaties, nacht- of zondagwerk)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">2. Gebruik materiaal (exclusief bedieningspersoneel)</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Vrachtwagen</td> <td style="text-align: right;">26,35 EUR/uur</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Lichte vrachtwagen</td> <td style="text-align: right;">13,75 EUR/uur</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Compressor</td> <td style="text-align: right;">20,45 EUR/uur</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Zware breekhamer</td> <td style="text-align: right;">13,75 EUR/uur</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">- Trilwals</td> <td style="text-align: right;">13,75 EUR/uur</td> </tr> </table>	1. Uurloon arbeider	44,10 EUR/uur (te verhogen met toeslag voor buitengewone prestaties, nacht- of zondagwerk)	2. Gebruik materiaal (exclusief bedieningspersoneel)		- Vrachtwagen	26,35 EUR/uur	- Lichte vrachtwagen	13,75 EUR/uur	- Compressor	20,45 EUR/uur	- Zware breekhamer	13,75 EUR/uur	- Trilwals	13,75 EUR/uur
1. Uurloon arbeider	44,10 EUR/uur (te verhogen met toeslag voor buitengewone prestaties, nacht- of zondagwerk)														
2. Gebruik materiaal (exclusief bedieningspersoneel)															
- Vrachtwagen	26,35 EUR/uur														
- Lichte vrachtwagen	13,75 EUR/uur														
- Compressor	20,45 EUR/uur														
- Zware breekhamer	13,75 EUR/uur														
- Trilwals	13,75 EUR/uur														

---

- Trilplaat	13,75 EUR/uur
- Landbouwtractor met aanhangwagen	13,75 EUR/uur
- Landbouwtractor met klepelmaaier	26,35 EUR/uur
- Rupskraan	26,35 EUR/uur
- Trilnaald	13,75 EUR/uur
3. Kilometervergoeding	
- Vrachtwagen	3,00 EUR/km
- Lichte vrachtwagen	1,70 EUR/km
4. Materialen	
- Worden verrekend aan aankoopprijs.	
5. Bijkomende kosten	
- Worden verrekend aan de werkelijk gedane kosten.	
6. Dossierkosten	63,00 EUR

#### Artikel 4

De retributie moet betaald worden bij de beëindiging der werken na invordering door de gemeente.

#### Artikel 5

In geval van betwisting is de burgerlijke rechtbank bevoegd. Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaarderexploit.

#### Artikel 6

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## 27. - Financiën - Financiën - Retributie op het verstrekken van administratieve inlichtingen - aanslagjaar 2024

### Inleiding

Maike De Rudder

### Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een retributie te heffen op het verstrekken van administratieve inlichtingen, met ingang van 1 januari 2023.
- Er is nood aan een actualisering van het retributiereglement rekening houdend met de indexatie van de huidige prijzen.

### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de financiële toestand van de gemeente;
- de indexatie van huidige prijzen.

---

<b>Verwijzingsdocumenten</b>	Dit besluit verwijst naar volgende documenten : <ul style="list-style-type: none"> <li>• de gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende invoering van een retributie op het verstrekken van administratieve inlichtingen.</li> </ul>
<hr/>	
<b>Wetten Reglementen</b>	Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• het Decreet Lokaal Bestuur.</li> </ul>
<hr/>	
<b>Besluit</b>	<p>Artikel 1 De beslissing van de gemeenteraad van 24 november 2022 betreffende de retributie op het verstrekken van administratieve inlichtingen opheffen vanaf 1 januari 2024.</p> <p>Artikel 2 Met ingang van 1 januari 2024 een gemeentelijke retributie vestigen op het verstrekken van administratieve inlichtingen zoals hierna bepaald.</p> <p>Artikel 3 De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon aan wie de bedoelde inlichtingen of stukken worden verstrekt.</p> <p>Artikel 4 Het tarief voor alle mogelijke opzoekingen gedaan door de gemeentediensten (vb. genealogische opzoekingen) bedraagt 44,10 EUR per uur geleverd werk. Bij vaststelling van de retributie worden uren steeds afgerond naar beneden.</p> <p>Artikel 5 De retributie zal gebeuren aan de hand van een factuur aan de aanvrager.</p> <p>Artikel 6 In geval van betwisting is de burgerlijke rechtbank bevoegd. Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaarderexploot.</p> <p>Artikel 7 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).</p> <p>Artikel 8 Afschrift van deze beslissing overmaken aan de provinciegouverneur.</p>

---

## **28. - Financiën - Financiën - Gemeentebelasting op de verspreiding van ongeadresseerd drukwerk en gelijkgestelde producten – aanslagjaar 2024**

---

**Inleiding**                   Maaike De Rudder

- 
- Situatieschets**
- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een belasting te heffen op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerd reclamedrukwerk, kranten, catalogi en gelijkgestelde producten voor het aanslagjaar 2023.
  - Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.
- 

**Verantwoor-  
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De financiële toestand van de gemeente.
  - Het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.
  - Het ongevraagd en systematisch verspreiden van ongeadresseerd drukwerk en gelijkgestelde producten in alle brievenbussen of op de openbare weg is nadelig is voor het milieu, verhoogt het volume papierafval en brengt bijkomende kosten mee voor van onder meer afhaling en verwerking van dit afval.
  - Het is billijk om bepaalde drukwerken vrij te stellen van de belasting . Hierbij wordt rekening gehouden met de aard van de instantie die de drukwerken verspreidt, de beperkte periode van verspreiding en het informatief aspect van het drukwerk.
    - drukwerk van erkende gemeentelijke socio-culturele organisaties, sportorganisaties, vormings- en onderwijsinstellingen en middenstandsorganisaties zijn bedoeld om inwoners te informeren over aangelegenheden van openbaar nut of hun activiteiten;
    - een vrijstelling voor het verspreiden van ongeadresseerd drukwerk of gelijkgestelde producten uitgaande van politieke partijen is verantwoord in het kader van het algemeen maatschappelijk belang en het informeren van de burgers teneinde het democratisch discours maximale kansen te geven;
    - openbare besturen en overheidsinstellingen verspreiden niet beroepsmatig commerciële informatie en hun drukwerk is vooral bedoeld om te informeren en houdt rechtstreeks verband met hun openbare functie of socioculturele aard.
- 

**Verwijzings-  
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een belasting op de huis-aan-huis verspreiding van niet-geadresseerd reclamedrukwerk, kranten, catalogi en gelijkgestelde producten, aanslagjaar 2023.
- 

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
  - Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen.
-

**Besluit****Artikel 1. Belastbaar Feit**

Voor het aanslagjaar 2024 een gemeentebelasting te heffen op elke verspreiding van ongeadresseerd drukwerk en gelijkgestelde producten in brievenbussen en op de openbare weg.

**Artikel 2. Definities**

Onder verspreiding wordt verstaan: bedeling in brievenbussen en op de openbare weg door persoonlijke afgifte of via display. De verspreiding van hetzelfde drukwerk of gelijkgesteld product over een zeker tijdsverloop, wordt als één verspreiding aangezien.

Onder gelijkgestelde producten wordt verstaan: alle stalen en andere promo-artikelen die meegenomen kunnen worden en die aanzetten om diensten, producten of transacties te doen gebruiken, verbruiken of aankopen. Deze opsomming is niet limitatief.

Onder ongeadresseerd wordt ook verstaan: collectieve adresaanduiding of een gedeeltelijke adresvermelding.

**Artikel 3. Belastingplichtige**

Belastingplichtige is de natuurlijke of de rechtspersoon die de opdracht gaf om het drukwerk te drukken of om het gelijkgestelde product te produceren. De belastingplichtige doet aangifte van zijn belastingschuld overeenkomstig artikel 6.

Als de opdrachtgever geen aangifte gedaan heeft overeenkomstig artikel 6 en niet gekend is op basis van gegevens waarover de gemeente beschikt, bestaat er een weerlegbaar vermoeden dat de verantwoordelijke uitgever als opdrachtgever is opgetreden.

De verantwoordelijke uitgever, de drukker of producent van de gelijkgestelde goederen en de fysieke of rechtspersoon onder wiens naam, handelsnaam, logo of embleem het drukwerk of product wordt verspreid, zijn hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

**Artikel 4. Berekeningsgrondslag en tarief**

De belasting is verschuldigd bij de beëindiging van de verspreiding van het ongeadresseerde drukwerk of het gelijkgesteld product.

De belasting bedraagt:

- Indien het drukwerk uit slechts één vel bestaat dat in open formaat niet groter is dan A3 (lengte > 420 mm of breedte > 297 mm) dan wordt de belasting vastgesteld op 0,01 EUR/exemplaar met een minimum aanslag van 50 EUR/bedeling.
- In alle andere gevallen zonder vrijstelling bedraagt de belasting 0,02 EUR/exemplaar met een minimum aanslag van 100 EUR/bedeling.

**Artikel 5. Vrijstellingen**

Vrijstelling van belasting wordt verleend:

- verspreiding van éénbladig drukwerk kleiner of gelijk aan A4-formaat;
- de door de gemeente Sint-Gillis-Waas erkende socio-culturele organisaties, sportorganisaties, vormings- en onderwijsinstellingen en middenstandsorganisaties;
- bedeling van reclaimedrukwerk dat verspreid wordt door handelaars die geconfronteerd worden met openbare werken voor hun handelszaak waardoor geen doorgaand verkeer mogelijk is. De

vrijstelling moet aangevraagd worden ten laatste 14 kalenderdagen voor de verspreiding van het reclamedrukwerk bij het college van burgemeester en schepenen;

- drukwerk van politieke partijen;
- niet-geadresseerd reclamedrukwerk van andere overheden.

#### Artikel 6. Aangifteplicht

De belastingplichtige doet binnen de 14 kalenderdagen na de verspreiding aangifte bij de gemeente op het door de gemeente beschikbaar gesteld aangifteformulier.

Het aangifteformulier wordt door de gemeente ter beschikking gesteld op de gemeentelijke website, dit formulier kan online ingediend worden.

Of via mail naar [financien@sint-gillis-waas.be](mailto:financien@sint-gillis-waas.be) met volgende gegevens:

- Gegevens van de verantwoordelijke uitgever: maatschappelijke benaming en rechtsvorm, het ondernemingsnummer of btw-nummer en het adres van de maatschappelijke zetel.
- Contactpersoon: voornaam, naam, e-mailadres en functie.
- Technische gegevens van het reclamedrukwerk: benaming van het drukwerk of gelijkgesteld product, het aantal verspreide exemplaren in desbetreffende week, het aantal vellen en het formaat (lengte x breedte) per vel in opgevouwen toestand.

Voor de periodieke verspreiding mag de aangifte vooraf gedaan worden voor een periode van hoogstens 12 maanden.

#### Artikel 7. Melding verspreiding op de openbare weg

Bij verspreidingen op de openbare weg moet de belastingplichtige ten laatste 24 uren vóór de geplande bedeling de noodzakelijke gegevens waaronder het tijdstip en de locatie van de verspreiding melden aan de dienst Financiën, Burgemeester Omer De Meyplein 1 te Sint-Gillis-Waas of via e-mail ([financien@sint-gillis-waas.be](mailto:financien@sint-gillis-waas.be)).

#### Artikel 8. Ambtshalve vestiging

- Bij gebrek aan aangifte binnen de in artikel 6 vastgestelde termijn of bij onvolledige, onjuiste of onnauwkeurige aangifte wordt de belastingplichtige ambtshalve belast volgens de gegevens waarover het gemeentebestuur beschikt, onverminderd het recht van bezwaar en beroep.
- Indien het aantal verspreide exemplaren niet binnen de in artikel 6 vastgestelde termijn wordt medegedeeld, wordt de belasting ambtshalve berekend volgens het aantal brievenbussen op 1 januari van het aanslagjaar, opgedeeld per deelgemeente, volgens opgave van bpost.
- Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve vaststelling van de belasting, betekent het college van burgemeester en schepenen, per aangetekend schrijven, de motieven om gebruik te maken van deze procedure, de elementen waarop de aanslag gebaseerd is evenals de wijze van bepalingen van deze elementen en het bedrag van de belasting.
- De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig dagen volgend op de datum van de verzending van de betekening om zijn opmerkingen voor te dragen.

De ambtshalve ingekohierde belasting wordt verhoogd met 100% van het bedrag dat de gemeente door de ontbrekende of onjuiste aangifte misloopt. Het bedrag van de verhoging wordt mee ingekohierd.

#### Artikel 9. Invordering

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier, dat periodiek vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen. Het bedrag moet betaald worden binnen twee maanden na de verzending van het aanslagbiljet.

#### Artikel 10. Bezwaar

De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen zijn aanslag, de belastingverhoging die opgelegd werd volgens artikel 8, van dit reglement.

Het bezwaar moet schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 11.

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## 29. - Financiën - Financiën - Belasting op de ophaling en verwerking van restafval (huisvuil) – AJ 2024

### Inleiding

Maaïke De Rudder

### Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 19 december 2022 een belasting te heffen op de ophaling en verwerking van huisvuil, aanslagjaar 2023.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.

### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024;
- de financiële toestand van de gemeente.

### Verwijzings-

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- documenten**
- de gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2022 houdende de vaststelling van de belasting op de ophaling en verwerking van huisvuil, aanslagjaar 2023.
- 

- Wetten  
Reglementen**
- Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:
- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
  - de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, en latere wijzigingen;
  - de bepalingen van het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet), inzonderheid artikel 26;
  - het besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA).
- 

**Besluit**

**Artikel 1 – Heffingstermijn**  
 Voor een termijn, die aanvangt op 1 januari 2024 en eindigt op 31 december 2024, wordt ten behoeve van de gemeente Sint-Gillis-Waas een belasting geheven op het ophalen en verwerken van restafval van huishoudelijke oorsprong en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

**Artikel 2 – Belastingplichtige**  
 De belasting op de ophaling en verwerking van huisvuil is verschuldigd door:

§1. De referentiepersoon van elk gezin als zodanig ingeschreven in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister.

§2. De referentiepersoon van elk gezin die op het grondgebied van de gemeente om het even welke woning of woongelegenheden in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in de bevolkingsregisters of in het vreemdelingenregister en die beroep doet op de betrokken dienstverlening.

§3. Verenigingen, scholen, academies en gemeentediensten welke geïntialiseerd zijn als ophaalpunt en per afzonderlijk ophaalpunt van huisvuil als dusdanig gekend zijn als afvalproducent gebruikmakend van container(s) voorzien van een chip.

**Artikel 3 – Toepassingsgebied**

§1. Terminologie

A. Onder restafval wordt verstaan:

Alle afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van de particuliere huishouding en/of afvalstoffen ontstaan door een daarmee vergelijkbare bedrijfsactiviteit zowel naar hoeveelheid als naar samenstelling en die in een daartoe bestemde recipiënt kunnen worden aangeboden met uitzondering van papier en karton, PMD, glas, textiel, KGA (Klein Gevaarlijk Afval), GFT, snoeihout, oude metalen, houtafval, herbruikbare goederen en andere selectief ingezamelde afvalstoffen.

B. Onder Diftar wordt verstaan:

‘Gedifferentieerde tarieven waarbij per huishouden geregistreerd wordt hoeveel afval aangeboden wordt op basis van ledigingsgewicht en aanbodfrequentie en waarbij de kosten individueel en correct toegewezen worden aan de gebruiker.’

C. Onder referentieperiode wordt verstaan:

De periode van 1 januari tot en met 30 juni of de periode 1 juli tot en met 31 december.

§2. Belastbaar feit

De belasting wordt geheven per keer dat restafval opgehaald en verwerkt wordt.

Artikel 4 – Berekeningsgrondslag

§1. De ophaling van restafval gebeurt per aansluitpunt door middel van containers van 40, 120, 240 of 1.100 liter. De containers zijn het eigendom van MIWA. Elke container bevat een elektronische gegevensdrager (chip) waardoor de identiteit van de normale gebruiker gekend is. De containers behoren toe aan de fysische locatie (gebouw, infrastructuur of domein) van het ophaalpunt. De belasting wordt vastgesteld via het DIFTAR-systeem.

§2. Voor de belastingplichtigen zoals bedoeld in artikel 2 § 1.:

Per aanslagjaar wordt een belasting aangerekend voor de eerste 100 kilogram restafval die per gezinslid aangeboden wordt, hierna de basisbelasting genoemd.

Dit betekent een basisgewicht van:

- 100 kg voor een gezin van 1 persoon (alleenstaande)
- 200 kg voor een gezin van 2 personen
- 300 kg voor een gezin van 3 personen
- enz.

Voor de vaststelling van de basisbelasting is de gezinssituatie op twee referentiedata bepalend. Deze data zijn 1 januari en 1 juli van het aanslagjaar.

De basisbelasting wordt berekend op basis van het aantal gezinsleden die op die data op het aansluitpunt gedomicilieerd zijn, en op basis van de helft van het basisgewicht zoals hiervoor bepaald.

Per aanslagjaar wordt een belasting aangerekend voor elke bijkomende kilogram restafval per gezin, die wordt aangeboden bovenop het basisgewicht zoals hiervoor bepaald, hierna de belasting op meer dan 100 kg restafval genoemd.

De belasting op meer dan 100 kg restafval wordt op de referentiedata zoals hierboven bepaald, berekend bovenop de helft van het basisgewicht.

Per lediging van een container wordt een forfaitaire belasting aangerekend.

§3. Voor de belastingplichtigen zoals bedoeld in artikel 2 § 2. en §3.

Per aanslagjaar wordt een belasting aangerekend voor de eerste 100 kilogram restafval die aangeboden wordt (=het basisgewicht), hierna de basisbelasting genoemd.

De basisbelasting wordt op twee referentiedata (1 januari en 1 juli van het aanslagjaar) berekend op basis van de helft van het basisgewicht.

Per aanslagjaar wordt een belasting aangerekend voor elke bijkomende kilogram restafval die wordt aangeboden bovenop het basisgewicht, hierna de belasting op meer dan 100 kg restafval genoemd. De belasting op meer dan 100 kg wordt op de referentiedata hiervoor bepaald, berekend bovenop de

helft van het basisgewicht.

Per lediging van een container wordt een forfaitaire belasting aangerekend.

§4. Voor ophaalpunten waar geen containers voor huisvuil ter beschikking worden gesteld wordt het huisvuil verzameld in ondergrondse containers voor aanbidding van huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen, waar via een toegangsbadge toegang verleend wordt tot het systeem en een registratie plaats vindt van de hoeveelheid aangeboden huisvuil. Deze ondergrondse containers worden door de gemeente of MIWA ter beschikking gesteld. De belasting wordt vastgesteld per inworp.

§5. Een afmelding als referentiepersoon naar aanleiding van een verhuizing, van een overlijden of van een gelijkaardige omstandigheid moet schriftelijk gebeuren, waarna het DIFTAR-systeem wordt afgesloten en de container(s) voor verder gebruik word(t)(en) geblokkeerd.

#### Artikel 5 - Tarieven

§1. Voor aangeboden restafval door middel van niet ondergrondse containers

A. Basisbelasting en belasting op meer dan 100 kg restafval	
a) basisbelasting	0,23 EUR
per kilogram	
b) belasting op meer dan 100 kg restafval :	0,30 EUR
per kilogram	
B. Forfaitair voor de lediging :	
a) van een container van 40 liter	0,15 EUR
per lediging	
b) van een container van 120 liter	0,30 EUR
per lediging	
c) van een container van 240 liter	0,60 EUR
per lediging	
d) van een container van 1.100 liter	2,50 EUR
per lediging	

§2. Voor aangeboden huisvuil door middel van ondergrondse containers

A. Forfaitair	1,15 EUR
per inworp	

§3. Diverse andere tarieven

A. Omruiling van een container	
a) op vraag van de containergebruiker	35,00 EUR
per omruiling	
b) eenmalig voor een nieuwe containergebruiker	gratis
c) eenmalig bij wijziging van de gezinssituatie	gratis
B. Aankoop van een bijkomende individuele huisvuilcontainer:	
a) van 40 liter	35,00 EUR
per container	
b) van 120 liter	45,00 EUR
per container	
c) van 240 liter	50,00 EUR
per container	
C. Plaatsen van een containerslot op verzoek van de	

containergebruiker (eenmalig) forfaitair	35,00 EUR
D. Toegangsbadge voor gebruik van ondergrondse containers	
a) eerste toegangsbadge	gratis
b) nieuwe toegangsbadge bij verlies per badge	7,00 EUR

#### §4. Indexering van de tarieven

De tarieven vermeld onder artikel 5 §1 en § 2 worden jaarlijks ingaande per 1 januari geïndexeerd en dit voor een eerste maal op 1 januari 2024, waarbij het geïndexeerde bedrag afgerond wordt op twee decimalen volgens de rekenkundige afronding (kleiner dan 5 afronding naar beneden, groter of gelijk aan 5, afronding naar boven) via onderstaande formule.

Voor de berekening wordt het oorspronkelijk tarief vastgesteld op 01/01/2023 vermenigvuldigd met de eindindex en gedeeld door de beginindex (consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 januari 2023).

$$k = P * c / C$$

P = Tarief op 1 januari 2023

C = consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 januari 2023

c = consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 augustus van jaar x-1

x = aanslagjaar

k = het nieuwe tarief volgende de bovengenoemde afrondingsregels.

De herziene bedragen kunnen echter nooit de maximumtarieven zoals vastgesteld door OVAM overschrijden. Bij overschrijding wordt automatisch het wettelijk vastgestelde maximumtarief gehanteerd.

#### Artikel 6 – Verminderingen

##### Sociale tegemoetkomingen

Er wordt een vermindering van max. 20 EUR per jaar voorzien op het aanslagbiljet aan:

- Inwoners die in aanmerking komen voor een incontinentieforfait binnen de verplichte ziekteverzekering: incontinentieforfait zwaar zorgbehoevenden of incontinentieforfait voor niet-afhankelijke personen. Deze personen worden verzorgd in een thuiszorgsituatie.
- Inwoners, die recht hebben op het zorgbudget voor zwaar zorgbehoevenden (zorgverzekering). Deze personen worden verzorgd in een thuiszorgsituatie.
- Inwoners die in het kader van het Vlaams Agentschap voor Personen met een Handicap (VAPH) recht hebben op een forfait voor incontinentiemateriaal.
- Inwoners die in de thuissituatie stomapatiënt zijn, leven van sondevoeding (TPN-voeding), buikvliesspoelingen of thuisnierdialyse ondergaan en dit kunnen bewijzen via doktersattest

#### Artikel 7 – Invordering van de belasting

De belasting wordt ingevorderd door middel van een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen, voor de ophaling en verwerking van restafval, zoals bedoeld in artikel 5 § 1 en § 3.A, B en C.

De belasting wordt contant geïnd tegen afgifte van een betalingsbewijs voor de ophaling en verwerking van restafval, zoals bedoeld in artikel 5 § 2 en § 3.D.

Op basis van artikel 26 van het Materialendecreet wordt de opdrachthoudende vereniging voor huisvuilverwerking Midden-Waasland (MIWA) gemachtigd om de kohierbelasting, zoals vermeld in artikel 3 en 4 met ingang van 1 januari 2023 te innen.

#### Artikel 8 – Bezwarenprocedure

Het bezwaar moet schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag, of vanaf de datum van de contante inning.

Wanneer de contantbelasting een kohierbelasting is geworden, start de bezwaartermijn van drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 9

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

### 30. - Financiën - Financiën - Retributie inzake ophalen en verwerken van huisvuil en overig afvalbeheer

#### Inleiding

Maaïke De Rudder

#### Situatieschets

- de gemeenteraad besloot in zitting van 19 december 2022 een retributie te heffen inzake ophalen en verwerken van huisvuil en overig afvalbeheer.

#### Verantwoor- ding

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de financiële toestand van de gemeente.

#### Verwijzings- documenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2022 houdende de vaststelling van de retributie inzake ophalen en verwerken van huisvuil en overig afvalbeheer.

---

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

---

**Besluit**

Artikel 1

De beslissing van de gemeenteraad van 19 december 2022 betreffende retributie inzake ophalen en verwerken van huisvuil en overig afvalbeheer opheffen vanaf 1 januari 2024.

Artikel 2

Met ingang van 1 januari 2024 een retributie vaststellen inzake ophalen en verwerken van huisvuil en overig afvalbeheer.

Artikel 3

§ 1. Indexering van de tarieven

De tarieven vermeld onder artikel 4 §2 en §3 worden jaarlijks ingaande per 1 januari geïndexeerd en dit voor een eerste maal op 1 januari 2024, waarbij het geïndexeerde bedrag afgerond wordt op twee decimalen volgens de rekenkundige afronding (kleiner dan 5 afronding naar beneden, groter of gelijk aan 5, afronding naar boven) via onderstaande formule.

Voor de berekening wordt het oorspronkelijk tarief vastgesteld op 01/01/2023 vermenigvuldigd met de eindindex en gedeeld door de beginindex (consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 januari 2023).

$$k = P * c / C$$

P = Tarief op 1 januari 2023

C = consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 januari 2023

c = consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 augustus van jaar x-1

x = aanslagjaar

k = het nieuwe tarief volgende de bovengenoemde afrondingsregels.

De herziene bedragen kunnen echter nooit de maximumtarieven zoals vastgesteld door OVAM overschrijden. Bij overschrijding wordt automatisch het wettelijk vastgestelde maximumtarief gehanteerd.

Artikel 4

§1. Tarieven voor inzameling aan huis en voor alternatieve inzamelingswijzen

A. Papier en karton

- Maandelijks ophalen aan huis gratis
- Ondergrondse afvalcontainers
  - Voor gebruik ondergrondse afvalcontainers gratis

B. Textiel

- Stickers voor driemaandelijks ophalen aan huis gratis
- Gebruik van textielcontainer gratis

C. Snoeihout

- Driemaandelijks ophalen aan huis gratis

D. Glas

---

- In glasbollen gratis
- Ondergrondse containers:
  - Voor gebruik ondergrondse afvalcontainers gratis
- E. Ophalen grofvuil
  - Voor een hoeveelheid grofvuil van 0,00 tot 1,49 m<sup>3</sup> forfaitair 60,00 EUR
  - Voor een hoeveelheid grofvuil van 1,50 tot 1,99 m<sup>3</sup> forfaitair 85,00 EUR
  - Voor een hoeveelheid grofvuil van 2,00 tot 2,49 m<sup>3</sup> forfaitair 110,00 EUR
  - Voor een hoeveelheid grofvuil van 2,50 tot 2,99 m<sup>3</sup> forfaitair 130,00 EUR
  - Voor een hoeveelheid grofvuil van 3,00 tot 3,49 m<sup>3</sup> forfaitair 155,00 EUR
  - Voor een hoeveelheid grofvuil van 3,50 tot 3,99 m<sup>3</sup> forfaitair 180,00 EUR
  - Voor een hoeveelheid grofvuil van 4,00 m<sup>3</sup> forfaitair 200,00 EUR
- F. Ophalen asbesthoudende golfplaten, (gevel)leien, buizen, bloembakken en schoorstenen
  - Asbestplaatzak 30,00 EUR per zak
  - Asbestkuubzak 30,00 EUR per zak
  - Beschermingsset
    - Voor de eerste twee sets gratis
    - Voor een bijkomende set 10,00 EUR per set
- G. Composteerartikelen
  - Compostvat 30,00 EUR
  - Beluchtungsstok 5,00 EUR
  - Compostbak 125,00 EUR
  - Aanbouwmodule 100,00 EUR

## §2. Tarieven voor aanbieden in het recyclagepark door particulieren

- Groenafval 0,04 EUR per kg
- Bouw- en sloopafval 0,14 EUR per kg
- Steenpuin 0,02 EUR per kg
- Houtafval 0,05 EUR per kg
- Grofvuil 0,28 EUR per kg
- Asbesthoudend afval:
  - Per gezin tot 200 kg per jaar gratis
  - Indien hoger dan 200 kg 0,14 EUR per kg
- Volgende fracties kunnen gratis aangeboden worden:
 

AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten), autobanden (maximaal 4 stuks), glas (hol glas en vlak glas), harde plastic, herbruikbare goederen, kga (klein gevaarlijk afval), kledij, matrassen, oude metalen, papier en karton, piepschuim, plastic flessendoppen, plastic folie, p+md (verplicht aan te bieden in reglementaire blauwe zak)

## §3. Tarieven voor aanbieden in het kmo-recyclagepark (Vlyminckshoek 12, Sint-Niklaas)

(op onderstaande tarieven is BTW van toepassing)

---

- AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten)  
gratis
- Asbest 0,14 EUR per kg
- Autobanden (personenwagen, maximum 4 stuks) gratis
- Bouwafval (steenpuin) 0,05 EUR per kg
- Bouw- en sloopafval (asfalt, gyproc, ...) 0,15 EUR per kg
- EPS (isomo zuiver wit) 1.500 liter (aankoop per 5 zakken) 6,00 EUR per zak
- Frituurolie gratis
- Glas (flessen en bokalen) gratis
- Glas (vlak) 0,07 EUR per kg
- Glas (vlak en vervuild, inclusief kaders) 0,28 EUR per kg
- Grof huisvuil 0,28 EUR per kg
- Harde plastics 0,15 EUR per kg
- Herbruikbare goederen gratis
- Houtafval (hout B) 0,10 EUR per kg
- Kga 0,80 EUR per kg
- Motorolie 0,10 EUR per liter
- Papier en karton gratis
- Plastiek (landbouwfolie) 0,10 EUR per kg
- Plastiek (zuivere folie) 0,10 EUR per kg
- Schroot (ferro) gratis
- Textiel gratis
- TL-lampen gratis
- Tuinafval gemengd 0,09 EUR per kg

#### Artikel 5

De retributie is verschuldigd door de persoon die erom verzoekt en moet contant worden betaald tegen betalingsbewijs of na ontvangst van een factuur via overschrijving.

#### Artikel 6

In geval van betwisting is de burgerlijke rechtbank bevoegd.

Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaarderexploot.

#### Artikel 7

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## 31. - Financiën - Financiën - Retributie op huisvuilzakken en GFT-labels

### Inleiding

Maaïke De Rudder

---

<b>Situatieschets</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• de gemeenteraad besloot in zitting van 19 december 2022 een retributie te heffen op huisvuilzakken en GFT-labels.</li> </ul>
<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de financiële toestand van de gemeente.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de gemeenteraadsbeslissing van 19 december 2022 houdende de vaststelling van de retributie op huisvuilzakken en GFT-labels.</li> </ul>
<b>Wetten Reglementen</b>	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.</li> </ul>
<b>Besluit</b>	<p>Artikel 1 De beslissing van de gemeenteraad van 19 december 2022 betreffende retributie op huisvuilzakken en GFT-labels opheffen vanaf 1 januari 2024.</p> <p>Artikel 2 Met ingang van 1 januari 2024 een retributie vaststellen op huisvuilzakken en GFT-labels als volgt.</p> <p>Artikel 3 Indexering van de tarieven Het tarief vermeld onder artikel 4 §1A. wordt jaarlijks ingaande per 1 januari geïndexeerd en dit voor een eerste maal op 1 januari 2024, waarbij het geïndexeerde bedrag afgerond wordt op twee decimalen volgens de rekenkundige afronding (kleiner dan 5 afronding naar beneden, groter of gelijk aan 5, afronding naar boven) via onderstaande formule.</p> <p>Voor de berekening wordt het oorspronkelijk tarief vastgesteld op 01/01/2023 vermenigvuldigd met de eindindex en gedeeld door de beginindex (consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 januari 2023).</p> $k = P * c / C$ <p>P = Tarief op 1 januari 2023 C = consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 januari 2023 c = consumptieprijsindex basisjaar 2013 op 1 augustus van jaar x-1</p> <p>x = aanslagjaar k = het nieuwe tarief volgende de bovengenoemde afrondingsregels.</p> <p>De herziene bedragen kunnen echter nooit de maximumtarieven zoals vastgesteld door OVAM overschrijden. Bij overschrijding wordt automatisch het wettelijk vastgestelde maximumtarief gehanteerd.</p> <p>Artikel 4 §1. Tarieven voor inzameling aan huis en voor alternatieve inzamelingswijzen A. Restafval</p>

---

- Huisvuilzakken voor luiers van 20 zakken 23,00 EUR per rol
- B. GFT
  - Labels voor het ophalen van groente-, fruit- en tuinafval: tarieven
    - Voor het ophalen van een container van 40 liter per container 0,75 EUR
    - Voor het ophalen van een container van 120 liter per container 2,40 EUR
    - Voor het ophalen van een container van 240 liter per container 4,80 EUR
  - Te verkrijgen per 10 labels
  - Aankoop van een bijkomende container
    - Voor een container van 40 liter per container 35,00 EUR
    - Voor een container van 120 liter per container 45,00 EUR
    - Voor een container van 240 liter per container 50,00 EUR
- C. PMD
  - Huisvuilzakken voor het ophalen van pmd per huisvuilzak 0,25 EUR
  - Ondergrondse containers
    - Voor gebruik ondergrondse containers 0,125 EUR per aanbieding van 30 liter

Deze door de gemeente voorgeschreven zakken worden verkocht op de door de gemeente vastgestelde plaatsen (plaatselijke handelaars of winkels welke jaarlijks een subsidie van 4% toegekend krijgen op de verkoop van PMD-zakken) behalve de luierafvalzakken, welke verkocht worden op het gemeentehuis.

#### Artikel 5

De retributie is verschuldigd door de persoon die erom verzoekt en moet contant worden betaald tegen betalingsbewijs of na ontvangst van een factuur via overschrijving.

#### Artikel 6

In geval van betwisting is de burgerlijke rechtbank bevoegd. Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaarderexploot.

#### Artikel 7

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

<b>Inleiding</b>	Maaïke De Rudder
<b>Situatieschets</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 tot de vaststelling van een belastingreglement op de tijdelijke privatisering van het openbaar domein van het aanslagjaar 2023.</li> <li>• Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.</li> <li>• Indien de aanvraag voor de tijdelijke privatisering van het openbaar domein bij §3 A. – Werfinstallaties en §3 B. – Containers tussen de drie en nul werkdagen voor de start gebeurt, doet men beroep op de spoedprocedure. Hier is een extra kost van 50 euro aan verbonden. Door laattijdige aanvragen moet de administratie en technische dienst in extremis kort schakelen zodat de parkeerverbodsborden toch tijdig kunnen worden geplaatst. Parkeerverbod moet minimum 24 uur voorafgaand de aanvang van de inname van het openbaar domein zijn geplaatst.</li> <li>• Er wordt voorgesteld artikel 4 § 5 te schrappen uit het reglement. Door de digitalisering van het EagleBe-platform is het niet mogelijk om maximum bedrag in te stellen.</li> </ul>
<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• financiële toestand van de gemeente;</li> <li>• het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 tot de vaststelling van een belastingreglement op de tijdelijke privatisering van het openbaar domein van het aanslagjaar 2023.</li> </ul>
<b>Wetten Reglementen</b>	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;</li> <li>• de wet van 25 juni 1993, gewijzigd door de wetten van 4 juli 2005 en 20 juli 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante- en kermisactiviteiten;</li> <li>• het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen en latere wijzigingen;</li> <li>• het algemeen gemeentelijk politiereglement (met toepassing van gemeentelijke administratieve sancties);</li> <li>• besluit van de Vlaamse Regering van 16 juli 2010 betreffende de bepaling van handelingen waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning nodig is.</li> </ul>
<b>Besluit</b>	<p>Artikel 1 Voor het aanslagjaar 2024 een gemeentebelasting te vestigen op de tijdelijke privatisering van het openbaar domein zoals hierna bepaald.</p> <p>Artikel 2</p>

De privatisering van het openbaar domein kan geschieden naar aanleiding van:

§1 – Het uitstallen van koopwaren en van allerhande toestellen, opstellingen en voorwerpen zoals drank-, brood- en snoepgoedautomaten, om de verkoop te bevorderen, uitgezonderd deze die exclusief voor reclame doeleinden worden gebruikt en hoogstens 1 m<sup>2</sup> grondoppervlakte innemen. Hierna genoemd "**koopwaren**".

§2 – De verkopen in het kader van de wet van 25 juni 1993, gewijzigd door de wetten van 4 juli 2005 en 20 juli 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante- en kermisactiviteiten, voor zover deze verkopen gebeuren door middel van een al of niet mobiele verkooppriimte, geplaatst op het openbaar domein, met uitsluiting van de verkopen die gebeuren in het kader van de door de gemeente georganiseerde openbare markten en de verkoop van bloemen aan de begraafplaatsen. Hierna genoemd "**mobiele verkooppriimten**".

§3 – A. Het uitvoeren van bouw-, onderhouds-, instandhoudings- en andere werken zoals schilderwerken, afbraakwerken, zandstralen, e.a.:

- Door het plaatsen of laten plaatsen van bouwmaterialen, kranen, steigers, constructies voor steenvang, afbraakmaterialen, e.a., al of niet afgebakend door een afsluiting, schutting of schutsel.
- Door het gebruik van een al of niet mobiele werf, waaronder o.a. wordt verstaan vrachtwagens, bestelwagens, e.a. die dienst doen voor de opstapeling of verwerking van materialen, nodig voor de bouw-, onderhouds-, instandhoudings- en andere werken.
- Door het oprichten van loodsen, containers nodig zowel als tijdelijke vervanging van het gebouw waaraan de werken worden uitgevoerd, als voor de bouw-, onderhouds-, instandhoudings- en andere werken zelf.

Hierna genoemd "**werfinstallaties**".

- B. Door het plaatsen of laten plaatsen van een container, een vrachtwagen of aanhangwagen, of gelijkaardige, hoofdzakelijk bestemd voor het opladen van afbraakmaterialen of verwerking ervan.

Hierna genoemd "**containers**".

§4 – Het plaatsen van terrassen, door gebruik te maken van tafels, stoelen en banken, al dan niet geplaatst op een wegneembare vloer en al dan niet overdekt door een tentzeil of parasol, en bestemd om als handels- of horecazaak te worden uitgebraat.

- Het terras moet worden afgebakend met een windschutsel, vanaf 0,9 m hoogte is het schutsel transparant zodat een obstakelvrije ruimte voor voetgangers kan worden gegarandeerd.
- Een obstakelvrije loopweg van 1,50 meter moet worden gegarandeerd als de weg voor voetgangersverkeer breder is dan 2 meter; Elke weg voor voetgangersverkeer heeft een geheel obstakelvrije loopweg van minstens 1 meter breed en een vrije hoogte van minstens 2,10 meter.
- Verwarmingstoestellen moeten voldoen aan de EN-normen en volgens de geldende wetgeving inzake brandveiligheid.
- Ingeval een omgevingsvergunning vereist is (voor zonnetenten en desgevallend voor terrassen), zullen de betrokken bepalingen van dit

reglement als bijkomende vergunningsvoorwaarden uitdrukkelijk worden verwerkt.

Hierna genoemd "**terrassen**".

#### Artikel 3

De belasting is verschuldigd door de aanvrager. Elke aanvraag alsook elke wijziging moet schriftelijk ingediend worden bij het gemeentebestuur Sint-Gillis-Waas, afdeling Wegen en Water, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas.

#### Artikel 4

De belasting voor de privatisering van het openbaar domein wordt als volgt vastgesteld:

##### §1 – Koopwaren

A. Gelegenheidstoelatingen: 0,50 EUR/dag/m<sup>2</sup>

B. Bestendige toelatingen: per week/m<sup>2</sup>: 2,50 EUR

per maand/m<sup>2</sup>: 7,50 EUR

per drie maanden/m<sup>2</sup>: 20,00 EUR

per zes maanden/m<sup>2</sup>: 37,00 EUR

per kalenderjaar/m<sup>2</sup>: 62,00 EUR

C. Automaten: drank-, brood-, en gelijkaardige toestellen: 124,00 EUR per kalenderjaar/m<sup>2</sup>

##### §2 – Mobiele verkoopruimten

2,50 EUR/dag/m<sup>2</sup>

supplement elektriciteit : 5,00 EUR/dag/stekker

##### §3 A. – Werfinstallaties

0,50 EUR/dag/m<sup>2</sup>

De belasting bij werfinstallaties bedraagt minimum 15,00 EUR.

Aanvraag in spoedprocedure (tussen de drie en nul werkdagen voor de start):  
boete 50,00 EUR forfaitair

##### §3 B. – Containers

15,00 EUR per container voor de eerste drie dagen

5,00 EUR per container per dag vanaf de vierde dag

Aanvraag in spoedprocedure (tussen de drie en nul werkdagen voor de start):  
boete 50,00 EUR forfaitair

##### §4 – Terrassen

Terrassen kunnen het ganze jaar worden geplaatst en worden vrijgesteld van deze gemeentebelasting.

#### Artikel 5

Er wordt een vrijstelling voorzien bij markten zoals op maandagmorgen maar ook de bloemenmarkt.

Er wordt een vrijstelling voorzien aan standhouders bij festiviteiten die ten goede komen aan het sociaal leven zoals braderijen, feestmarkten, kerstmarkt, kermissen, Drieskes Kerremes, circus, sportwedstrijden, het plaatsen van een grote kerststal.

Containers die worden gebruikt voor de opvang en hergebruik van bronbemalingswater worden vrijgesteld.

Er wordt een vrijstelling voorzien voor terrassen.

Er wordt een vrijstelling voorzien voor uitzonderlijke gevallen zoals:

- brand of andere natuurfenomenen wanneer het privaat gebruik van het openbaar domein rechtstreeks gerelateerd is aan een brand of andere vormen van ramp of tegenspoed;
- werken aan gebouwen van erediensten, verenigingen, gemeentelijke gebouwen en gebouwen van sociale huisvestingsmaatschappijen
- de aanvrager die gebruikt maakt van het openbaar domein dat voorheen zijn eigendom was maar thans getroffen wordt tot kosteloze grondafstand.
- het tijdelijk privatiseren van het openbaar domein voor het plaatsen van koopwaren (automaten) of mobiele verkooppunten (kramen) indien de handelaar een verminderde bereikbaarheid heeft door nuts-, wegen- en/of rioleringswerken.

#### Artikel 6

§1 In geval van onjuiste, onvolledige of onnauwkeurige gegevensverstrekking bij aanvraag om toelating vanwege de belastingplichtige of bij gebrek aan aanvraag om toelating wordt de belasting ambtshalve ingekohierd.

§2 Voormelde overtredingen worden vastgesteld bij proces-verbaal.

§3 Vooraleer wordt overgegaan tot de ambtshalve vaststelling ontvangt de belastingplichtige een aangetekend schrijven met vermelding van de motieven om gebruik te maken van deze procedure, evenals van de elementen waarop de aanslag is gebaseerd en de wijze van bepaling van deze elementen en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen te rekenen van de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening om zijn opmerkingen schriftelijk voor te dragen.

#### Artikel 7

De belasting wordt ingevorderd door een kohier dat vastgesteld en uitvoerbaar verklaard wordt door het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 8

Het bezwaar moet schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van 3 maand vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet. Het wordt gedagtekend en ondertekend door de eiser of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 9

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

### **33. - Financiën - Financiën - Retributie op gemeentelijke begraafplaatsen - tarief grondvergunning en nissen in het columbarium en urnenvelden - aanslagjaar 2024**

---

**Inleiding** Maaïke De Rudder

---

**Situatieschets**

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een retributie te heffen op gemeentelijke begraafplaatsen - tarief grondvergunning en nissen in het columbarium en urnenvelden - aanslagjaar 2023.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de retributie ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.

---

**Verantwoording** Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de financiële toestand van de gemeente;
- het is wenselijk de retributie te behouden voor het aanslagjaar 2024.

---

**Verwijzingsdocumenten** Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een retributie op gemeentelijke begraafplaatsen - tarief grondvergunning en nissen in het columbarium en urnenvelden aanslagjaar 2023.

---

**Wetten Reglementen** Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

---

**Besluit**

Artikel 1  
Voor het aanslagjaar 2024 een retributie op de gemeentelijke begraafplaatsen heffen.

Artikel 2  
De tarieven voor het verlenen van concessies op de gemeentelijke begraafplaatsen als volgt bepalen:

- 1) Het begraven van niet gecremeerde lijken en de asurn van gecremeerde lijken (niet op het urnenveld):
  - a) concessie voor een termijn van 10 jaar: 125,00 EUR per begraven persoon of urne;
  - b) concessie voor een termijn van 20 jaar: 250,00 EUR per begraven persoon of urne;
  - c) concessie voor een termijn van 50 jaar: 600,00 EUR per begraven persoon of urne.
- 2) Het ter beschikking stellen van nissen in het columbarium:
  - a) concessie voor een termijn van 10 jaar: 125,00 EUR per urne;

- b) concessie voor een termijn van 20 jaar: 250,00 EUR per urne;
- c) concessie voor een termijn van 50 jaar: 600,00 EUR per urne.
- 3) Het begraven van asurnen op het urnenveld:
  - a) concessie voor een termijn van 10 jaar: 125,00 EUR per urne;
  - b) concessie voor een termijn van 20 jaar: 250,00 EUR per urne;
  - c) concessie voor een termijn van 50 jaar: 600,00 EUR per urne.
- 4) Het ontgraven
  - a) van niet gecremeerde lijken: 1.250,00 EUR;
  - b) van een asurn van gecremeerde lijken of een kinderzerkje: 350,00 EUR.
- 5) Het herbegraven
  - a) van niet gecremeerde lijken: tarief van de concessie;
  - b) van een asurn van gecremeerde lijken: tarief van de concessie.
- 6) het reserveren van een grond, nis of plaats op het urnenveld:
  - a) Enkel graf: 125 euro voor 10 jaar, 250 euro voor 20 jaar, 600 euro voor 50 jaar.  
Bij een latere bijbegraving wordt de herrekening uit artikel 4 toegepast.
  - b) Dubbel graf (naast elkaar): 250 euro voor 10 jaar, 500 euro voor 20 jaar, 1200 euro voor 50 jaar

#### Artikel 3

De in artikel 2 bepaalde tarieven worden verdubbeld voor de personen, niet ingeschreven in het bevolkings- of vreemdelingenregister van de gemeente Sint-Gillis-Waas, behoudens degenen die ooit minstens 20 jaar lang de gemeente hebben bewoond of die worden bijgezet bij een inwoner.

#### Artikel 4

Wanneer krachtens de bepalingen van het politiereglement concessies vervallen omdat een nieuwe gewijzigde concessie op het graf wordt genomen, worden de in mindering te brengen bedragen bepaald op 12,50 EUR per jaar voor concessies van 10 of 20 jaar en 12,00 EUR voor concessies van 50 jaar voor de jaren vanaf 2013 en op 7,70 EUR per jaar voor concessies van 10 of 20 jaar en 6,10 EUR per jaar voor concessies van 50 jaar voor de jaren vóór 2013. Een begonnen jaar wordt niet meegerekend.

#### Artikel 5

De vermelde tarieven zijn van toepassing op nieuwe concessies en bij verlenging van bestaande concessies.

#### Artikel 6

De tarieven voor de strooiweide, sterrenweide en columbaria worden als volgt bepaald:

- 50,00 EUR voor een naamplaatje op de gedenkzuil van de strooiweide en op de afdekplaten van de columbaria
- 150,00 EUR voor de granieten afdekplaat van de columbariumnis
- 50,00 EUR voor een gegraveerde ster op de sterrenweide
- 20,00 EUR voor een niet-gegraveerde ster op de sterrenweide

#### Artikel 7

De retributie moet contant worden betaald tegen afgifte van een betalingsbewijs of via overschrijving.

#### Artikel 8

In geval van betwisting is de burgerlijke rechtbank bevoegd.

Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaarderexploot.

Artikel 9

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

### 34. - Financiën - Financiën - Gemeentebelasting op administratieve stukken - aanslagjaar 2024

#### Inleiding

Maaïke De Rudder

#### Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een belasting te heffen op het verlenen van administratieve stukken, aanslagjaar 2023.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.

#### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de financiële toestand van de gemeente;
- het is wenselijk de belasting te behouden voor het aanslagjaar 2024.

#### Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende vaststelling belasting op administratieve stukken, aanslagjaar 2023.

#### Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de wet van 25 maart 2003 tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen en van de wet van 19 juli 1991 betreffende de bevolkingsregisters en de identiteitskaarten en tot wijziging van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een rijksregister van de natuurlijke personen;
- het koninklijk besluit van 25 maart 2003 betreffende de identiteitskaarten en de overgangsmaatregelen in verband met de elektronische identiteitskaart;
- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### Besluit

Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2024 een gemeentebelasting heffen op het verlenen van administratieve stukken.

Artikel 2

Met ingang van 1 januari 2024 betaalt iedereen die administratieve stukken verzoekt een belasting zoals hierna bepaald:

- a) Op de afgifte van de elektronische identiteitskaarten van personen met de Belgische nationaliteit:
  - 4,00 EUR
- b) Op de afgifte van paspoorten:
  - 10,00 EUR voor een nieuw paspoort
- c) Op de afgifte van reisdocumenten voor vreemdelingen:
  - 14,00 EUR voor meerderjarigen
  - 4,00 EUR voor minderjarigen
  - 20,00 EUR voor dringende procedure voor meerderjarigen
  - 10,00 EUR voor dringende procedure voor minderjarigen
- d) Op de afgifte van identiteitskaarten en verblijfsvergunningen voor vreemdelingen:
  - 3,70 EUR voor de eerste afgifte of bij teruggave van een te vernieuwen kaart
  - 6,20 EUR voor de afgifte van een kaart zonder teruggave van de te vernieuwen kaart
- e) Op de afgifte van elektronische identiteitskaarten en verblijfsvergunningen voor vreemdelingen:
  - 4,00 EUR
- f) Op de afgifte van de elektronische rijbewijzen:
  - 4,00 EUR
- g) Aanvraag tot wijziging van de voornaam
  - 140,00 EUR

### Artikel 3

De belasting wordt geheven op het ogenblik van de aanvraag van het belastbaar stuk. Het bewijs van betaling van de belasting blijkt uit een kwitantie van het geautomatiseerd betalingssysteem, waarop het bedrag van de belasting vermeld is.

Het bezwaar moet schriftelijk en gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen de drie maanden vanaf de derde werkdag volgend op de datum van de kennisgeving van de aanslag of vanaf de datum van de contante inning. Het wordt gedagtekend en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

### Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

### 35. - Financiën - Financiën - Retributie voor deelname aan de gemeentelijke jeugdwerking - Grabbelpas en speelpleinwerking 2024

<b>Inleiding</b>	Maaïke De Rudder
<b>Situatieschets</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 ten behoeve van de gemeente een retributie te heffen voor deelname aan de gemeentelijke jeugdwerking – grabbelpas en speelpleinwerking.</li> </ul>
<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>de financiële toestand van de gemeente.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2022, houdende heffing van een retributie voor deelname aan de gemeentelijke jeugdwerking – grabbelpas en speelpleinwerking.</li> </ul>
<b>Wetten Reglementen</b>	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;</li> <li>de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.</li> </ul>
<b>Besluit</b>	<p>Artikel 1 De beslissing van de gemeenteraad van 24 november 2022 houdende vaststelling van de retributie voor deelname aan de gemeentelijke jeugdwerking – grabbelpas en speelpleinwerking opheffen vanaf 1 januari 2024.</p> <p>Artikel 2 Met ingang van 1 januari 2024 een retributie heffen voor deelname aan de gemeentelijke jeugdwerking – grabbelpas en speelpleinwerking.</p> <p>Artikel 3 De kostprijs voor deelname aan de speelpleinwerking wordt als volgt vastgesteld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Categorie A: kinderen, die wonen in de gemeente Sint-Gillis-Waas of kinderen van personeel (gemeente, OCMW en welzijnsvereniging)</u> Prijs voor 1 dag speelpleinwerking (9.00 uur tot 16.00 uur): 5,00 EUR; Prijs voor 1 dag speelpleinwerking met voor- en/of naopvang: 6,00 EUR.</li> <li><u>Categorie B: kinderen, die NIET in de gemeente wonen</u> Prijs voor 1 dag speelpleinwerking (9.00 uur tot 16.00 uur): 8,00 EUR; Prijs voor 1 dag speelpleinwerking met voor- en/of naopvang: 10,00 EUR.</li> </ul> <p>Wanneer inwoners in aanmerking komen voor het kansentarief via de UIT-pas is dit ook van toepassing op de speelpleinwerking.</p>

In uitzonderlijke omstandigheden kunnen de tarieven voorafgaand aan de start van de speelpleinwerking worden aangepast door het college van burgemeester en schepenen.

#### Artikel 4

Per kalenderjaar dienen de deelnemers aan de speelpleinwerking- en Grabbelpas activiteiten zich in te schrijven via de webmodule.

#### Artikel 5

De retributie voor deelname aan de uitstappen van de speelpleinwerking- en Grabbelpas activiteiten wordt vastgelegd op de kostprijs van de activiteit, te verdelen a rato van het aantal deelnemers, met een minimum van 2,00 EUR en een maximum van 25,00 EUR per activiteit. Het bedrag van deze bijdrage wordt voorafgaand aan iedere activiteit vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen.

Wanneer inwoners in aanmerking komen voor het kansentarief via de UIT-pas is dit ook van toepassing op de uitstappen van de speelpleinwerking- en Grabbelpas activiteiten.

#### Artikel 6

- De retributie voor deelname aan de speelpleinwerking- en Grabbelpas activiteiten zal gebeuren aan de hand van een (voorafgaande) online-betaling.
- Bij achterstal van betaling van vorige jaren, wordt er een aanmaning gestuurd met verwittiging van onbetaalde facturen. Indien hier geen gehoor aan wordt gegeven, wordt de toegang geweigerd tot het speelplein.

#### Artikel 7

In geval van betwisting is de burgerlijke rechtbank bevoegd. Met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvorderingen kan de financieel directeur een dwangbevel uitvaardigen, gevisieerd en uitvoerbaar verklaard door het college van burgemeester en schepenen. Een dergelijk dwangbevel wordt betekend bij gerechtsdeurwaardersexploot.

#### Artikel 8

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## **36. - Financiën - Financiën - Tegemoetkoming in de gemeentelijke opcentiemen**

### **Inleiding**

Maike De Rudder

<b>Situatieschets</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Er wordt een terugbetaling van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing verleend aan verenigingen uit de gemeente die over eigen infrastructuur beschikken.</li> </ul>
<b>Verantwoording</b>	<p>Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de gemeente doet extra inspanningen voor gemeentelijke verenigingen op het vlak van huisvesting of infrastructuur;</li> <li>• verenigingen die over eigen lokalen beschikken hebben extra kosten die de verenigingen die over lokalen van de gemeente kunnen beschikken niet hebben;</li> <li>• deze verenigingen worden onrechtstreeks belast door de gemeente door de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing.</li> </ul>
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<p>Dit besluit verwijst naar volgende documenten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gemeenteraadsbeslissing van 25 november 2021, houdende toekenning van de terugbetaling van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing aan verenigingen.</li> </ul>
<b>Wetten Reglementen</b>	<p>Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het Decreet Lokaal Bestuur.</li> </ul>
<b>Besluit</b>	<p><b>Artikel 1</b> Vanaf het dienstjaar 2024 wordt binnen de perken van het goedgekeurde budget de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing geheel terugbetaald aan de verenigingen onder de hierna vermelde voorwaarden.</p> <p><b>Artikel 2</b> Zowel de feitelijke verenigingen als verenigingen zonder winstoogmerk worden beoogd.</p> <p><b>Artikel 3</b> De vereniging dient erkend te zijn door onze gemeente.</p> <p><b>Artikel 4</b> Het gaat om de onroerende voorheffing op een onroerend goed dat gebruikt wordt door een vereniging in de gemeente Sint-Gillis-Waas als vergaderruimte of voor activiteiten.</p> <p><b>Artikel 5</b> De vereniging moet de gemeentelijke onroerende voorheffing betalen volgens eigendomstitel of de verplichting voortvloeiend uit de gebruiksovereenkomst.</p> <p><b>Artikel 6</b> De terugbetaling gebeurt in het kalenderjaar waarin de belasting werd betaald. De vereniging legt volgende documenten voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het aanslagbiljet;</li> <li>- het bewijs van betaling;</li> </ul>

- eventueel de gebruiksovereenkomst of het attest waaruit de verplichting tot betaling blijkt;
- eventueel het bewijs dat het gratis wordt ter beschikking gesteld aan de bovenvermelde verenigingen.

Bovenvermelde documenten moeten worden ingediend bij de dienst Financiën van de gemeente uiterlijk 15 december van het jaar waarop de aanslag betrekking heeft.

#### Artikel 7

Verenigingen die een teruggave genieten op basis van onjuiste of onvolledige bewijsstukken, moeten de ten onrechte ontvangen toelage terugbetalen voor elk jaar waarvoor de terugbetaling ten onrechte gebeurde.

Bovendien worden zij beboet met een bedrag gelijk aan het dubbel van de ten onrechte verworven toelage.

#### Artikel 8

Betwistingen over de toepassing van het reglement worden door het college van burgemeester en schepenen beslecht.

#### Artikel 9

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

## 37. - Financiën - Financiën - Gemeentebelasting op omgevingsvergunningen - aanslagjaar 2024

Dossierbeheerder:

**Inleiding** Maaïke De Rudder

**Situatieschets**

- De gemeenteraad besloot in zitting van 26 januari 2023 voor het jaar 2023 een gemeentebelasting te heffen op het indienen van omgevingsvergunningsaanvragen, meldingen, attesten (zowel stedenbouwkundig als planologisch) en stedenbouwkundige inlichtingen.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.
- Voorgesteld wordt om de belasting op een aantal punten aan te passen.

**Verantwoording**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- De dorpskern van Sint-Pauwels is beschermd als dorpsgezicht. Dat houdt o.a. in dat bepaalde niet-vergunningsplichtige werken (bv. het leggen van zonnepanelen op een dak) toch moeten worden gemeld aan het Agentschap Onroerend Erfgoed zodat hun impact op het dorpsgezicht kan worden nagegaan. Deze melding moet gebeuren via de gemeente en wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Voorgesteld wordt om voor dergelijke meldingen een tarief van 75 euro aan te rekenen,

naar analogie met het tarief voor de vergunningaanvragen met loutere meldingsplicht.

- Voor groepswoningbouw werd steeds een tarief van 150 euro per bijkomende woongelegenheden aangerekend. Evenwel worden we ook geconfronteerd met projecten groepswoningbouw waarbij meergezinswoningen worden aangevraagd. Daarom wordt in dit belastingreglement uitdrukkelijk opgenomen dat de belasting van 150 euro per woonentiteit enkel geldt voor eengezinswoningen. Gaat het om een meergezinswoning in groepswoningbouw, dan geldt het specifieke tarief dat vastgesteld wordt in de gemeentelijke belasting op de meergezinswoningen.
- De stedenbouwkundige inlichtingen worden sinds medio 2023 verstrekt via het Vlaamse Vastgoedinformatieplatform (VIP). Het VIP factureert de kosten voor de inlichtingen aan de aanvrager en stort het bedrag door aan de gemeente. In het reglement wordt expliciet verwezen naar deze nieuwe regeling.
- In artikel 5 wordt een overgangsregeling geschrapt.
- De financiële toestand van de gemeente.
- Het is wenselijk de belasting – in aangepaste versie - te behouden voor het aanslagjaar 2024.

#### **Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- gemeenteraadsbeslissing van 26 januari 2023, houdende heffing van een gemeentebelasting op omgevingsvergunningen.

#### **Wetten Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet
- de bepalingen van het gemeentedecreet
- het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen gewijzigd bij decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012

#### **Besluit**

##### Artikel 1

Voor het aanslagjaar 2024 wordt ten behoeve van de gemeente een belasting ingevoerd op het indienen van omgevingsvergunningaanvragen, meldingen, attesten (zowel stedenbouwkundig als planologisch) en stedenbouwkundige inlichtingen.

##### Artikel 2

De gemeentebelasting is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die de aanvraag indient.

##### Artikel 3

De gemeentebelasting dient betaald te worden voor zover het dossier ontvankelijk en volledig wordt verklaard, onafhankelijk van de beslissing over de aanvraag voor de omgevingsvergunning.

##### Artikel 4

De bedragen worden vastgesteld als volgt:

omgevingsvergunningsaanvraag met enkel meldingsplicht voor ingedeelde inrichting en/of stedenbouwkundige handeling; melding overdracht van de vergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit; aanvraag van een stedenbouwkundig attest. Melding van werkzaamheden binnen een beschermd stads- of dorpsgezicht	75,00 EUR
omgevingsvergunningsaanvraag waarvoor de gemeente niet de bevoegde overheid is conform art.15 van het omgevingsvergunningsdecreet.	750,00 EUR
omgevingsvergunningsaanvraag voor het verkavelen van gronden met wegenis.	1.500,00 EUR
omgevingsvergunningsaanvraag voor het verkavelen van gronden zonder wegenis.	500,00 EUR
splitsing van percelen.	75,00 EUR
stopzetten van een aanvraag die onvolledig en/of onontvankelijk wordt verklaard of intrekken van de aanvraag vóór de volledigheds- en ontvankelijkheidsverklaring of melding die niet rechtsgeldig werd ingediend.	25,00 EUR
alle andere omgevingsvergunningsaanvragen.	100,00 EUR
aanvraag van een planologisch attest.	1.500,00 EUR
toeslag per lot voor nieuwe verkavelingsaanvragen en per nieuw gecreëerd lot indien een verkavelingswijziging een vermeerdering van het oorspronkelijk aantal loten betreft.	150,00 EUR
toeslag per bijkomende wooneenheid indien de omgevingsvergunningsaanvraag een project groepswoningbouw zoals omschreven in de Vlaamse Codex Wonen van 2021, art. 1.3,20° met eengezinswoningen betreft.	150,00 EUR
toeslag wijzigingsverzoek indien de aanvraag in de loop van de procedure gewijzigd wordt wanneer dit aanleiding geeft tot een nieuw openbaar onderzoek.	250,00 EUR
toeslag voor een kleinhandelsactiviteit waarbij advies moet opgevraagd worden bij het Comité voor Kleinhandel.	750,00 EUR
toeslag voor aanvraag met MER-dossier.	750,00 EUR
stedenbouwkundige inlichtingen (per kadastraal nummer), te innen en door te storten door het Vastgoedinformatieplatform dat de inlichtingen verstrekt.	75,00 EUR
bouwlijn, ingeplant in het kader van de aanvraag rooilijn	200,00 EUR

#### Artikel 5

De toeslag van 150 euro per lot voor nieuwe verkavelingsaanvragen en voor nieuw gecreëerde loten via verkavelingswijziging en per wooneenheid in projecten groepswoningbouw is voor aanvragen die worden ingediend vanaf 1 februari 2023 pas verschuldigd zodra de vergunning definitief is en niet meer kan worden aangevochten in het kader van de procedures voorzien in het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en zijn uitvoeringsbesluiten.

#### Artikel 6

Voor het digitaliseren van een analoge omgevingsvergunningaanvraag zal een bijkomende vaste kost van 50,00 EUR worden aangerekend voor elk dossier dat de gemeente analoog ontvangt.

#### Artikel 7

Deze belasting, zoals vermeld onder artikel 5 wordt verhoogd met de kosten van het openbaar onderzoek. Dit omvat ook de kosten van publicatie in een krant, een week- of dagblad en de kosten van de aangetekende zending, 10,00 EUR per zending.

#### Artikel 8

Houders van een digitale vergunningsbeslissing kunnen een papieren afdruk krijgen van de vergunningsbeslissing na betaling van 50,00 EUR.

#### Artikel 9

De belasting is verschuldigd door de aanvrager en wordt vereffend door overschrijving op rekening van de gemeente Sint-Gillis-Waas na ontvangst van de factuur.

De aanvrager kan door het college van burgemeester en schepenen geheel of gedeeltelijk vrijgesteld worden van de belasting wanneer de aanvraag werd stopgezet omwille van een procedurefout die buiten zijn verantwoordelijkheid valt. De aanvrager dient hiervoor een bezwaar in te dienen, volgens de procedure voorzien in artikel 11.

#### Artikel 10

Wanneer de contantbelasting een kohierbelasting is geworden moet het bezwaar schriftelijk en tevens gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

Het wordt gedagtekend en ondertekend door de eiser of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

#### Artikel 11

Er wordt vrijstelling verleend aan de gerechtelijke overheden, de openbare besturen en de daarmee gelijkgestelde instellingen en aan instellingen van openbaar nut.

#### Artikel 12

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

---

### 38. - Financiën - Financiën - Belasting op het bouwen, herbouwen en uitbreiden van meergezinswoningen 2024

Dossierbeheerder:

#### Inleiding

Maaïke De Rudder

#### Situatieschets

- De gemeenteraad besloot in zitting van 24 november 2022 een algemene gemeentebelasting te heffen op het bouwen, herbouwen en uitbreiden van meergezinswoningen, aanslagjaar 2023.
- Het college van burgemeester en schepenen stelt voor de belasting ook voor het aanslagjaar 2024 te heffen.
- Voorgesteld wordt om de belasting op een aantal punten aan te passen.

#### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- In het reglement werden de duowoningen - meergezinswoningen bestaande uit twee woonentiteiten - tot nu toe vrijgesteld van belastingen. Voorgesteld wordt om deze vrijstelling te schrappen.
- In de lijn hiervan wordt voorgesteld om ook een andere uitzondering te schrappen: die waarbij een eerste bijkomende woonentiteit wordt gecreëerd bij een bestaande eengezinswoning. Met dien verstande dat de uitzondering van de realisatie van een zorgwoning wel blijft gelden.
- Het is wenselijk de belasting – in aangepaste versie - te behouden voor het aanslagjaar 2024.
- Financiële toestand van de gemeente.

#### Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de gemeenteraadsbeslissing van 24 november 2023, houdende belasting op het bouwen herbouwen en uitbreiden van meergezinswoningen, aanslagjaar 2023.

#### Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van de nieuwe gemeentewet;
- de bepalingen van het gemeentedecreet.

#### Besluit

Artikel 1

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- Woonentiteit: een lokaal of een geheel van aansluitende lokalen, hoofdzakelijk bestemd voor de huisvesting van personen of een groep van samenlevende personen;
- Meergezinswoning: een gebouw waarin minstens twee woonentiteiten zijn ondergebracht;
- Zorgwoning: een woonvorm die voldoet aan art. 4.1.1., 18° van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening.

Artikel 2

Voor het aanslagjaar 2024 wordt een belasting geheven op het bouwen, herbouwen en uitbreiden van meergezinswoningen.

### Artikel 3

De belasting is verschuldigd zodra de vergunning definitief is en niet meer kan worden aangevochten in het kader van de procedures voorzien in het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning en zijn uitvoeringsbesluiten.

Voor vergunningsaanvragen die ingediend zijn voor de datum van inwerkingtreding van dit reglement, wordt een belasting geheven volgens de reglementen die geldig waren op het tijdstip waarop de aanvraag is ingediend.

De belasting moet worden betaald binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Bij gebrek aan betaling of bij een onvolledige betaling zal door het college van burgemeester en schepenen worden overgegaan tot inkohiering van het verschuldigde bedrag.

### Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de titularis van de omgevingsvergunning. De titularis blijft steeds het volledige bedrag van de belasting verschuldigd, zelfs bij eventuele gehele of gedeeltelijke verkoop van de meergezinswoning of van de afzonderlijke woonentiteiten.

### Artikel 5

De belasting wordt vastgesteld op 1.500 euro per nieuwe gecreëerde of bijkomend gecreëerde woonentiteit.

Vrijstelling van belasting wordt verleend voor:

- Meergezinswoningen die tot stand komen door tussenkomst van de Vlaamse Maatschappij voor Sociaal Wonen.
- Meergezinswoningen die tot stand komen door tussenkomst van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden.
- Een zorgwoning.
- Het herbouwen van meergezinswoningen die door brand of door een natuurramp werden vernield wanneer deze natuurramp door de overheid erkend werd, voor zover de herbouw niet leidt tot een toename van het aantal woonentiteiten. In dat laatste geval wordt de belasting geheven a rato van het aantal bijkomende woongelegenheden.

### Artikel 6

Wanneer de contantbelasting een kohierbelasting is geworden moet het bezwaar schriftelijk en tevens gemotiveerd ingediend worden bij het college van burgemeester en schepenen, Burgemeester Omer De Meyplein 1, 9170 Sint-Gillis-Waas binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of van de kennisgeving van de aanslag.

Het wordt gedagtekend en ondertekend door de eiser of zijn vertegenwoordiger en vermeldt:

- de naam, de hoedanigheid, het adres of de zetel van de belastingplichtige ten laste van wie de belasting gevestigd wordt;
- de aard van de belasting, het aanslagjaar, het voorwerp van het bezwaarschrift;
- de motivatie: een opgave van feiten en middelen.

**Artikel 7**

Het reglement zal worden bekend gemaakt op de webtoepassing van de gemeente, met vermelding van de datum waarop het werd aangenomen en de datum waarop het van kracht geworden is.

**Artikel 8**

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het gemeentedecreet (Titel VIII).

### **39. - Grondgebiedzaken - Wegen en water - Kosteloze grondafstand - Koningshoeveweg - goedkeuren ontwerpakte**

**Dossierbeheerder:**

**Inleiding**

Herwin De Kind

**Situatieschets**

- Het college verleende in zitting van 31 maart 2022 een omgevingsvergunning voor een nieuwe verkaveling, voor het perceel gelegen in Koningshoeveweg, 9170 Sint-Gillis-Waas, kadastraal gekend als 2<sup>de</sup> afdeling sectie A nr 28/K2.
- Als voorwaarde in de vergunning werd opgenomen dat het gedeelte grond, gelegen voor de rooilijn, goedgekeurd bij GR d.d. 02/04/1992, kosteloos moet worden afgestaan aan de gemeente.
- Alle hieraan verbonden kosten zijn ten laste van de verkavelaar.

**Verantwoording**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De gemeenteraad is exclusief bevoegd voor het stellen van daden van beschikking met betrekking tot onroerende goederen.
- De kosteloze grondafstand werd als last opgenomen in de omgevingsvergunning.

**Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- akte kosteloze grondafstand;
- opmetingsplan, opgemaakt door Jonas van Hooreweghe op 22 mei 2023.

**Wetten Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
- gemeentewegendecreet;
- omgevingsvergunningsdecreet.

**Besluit**

Artikel 1

De ontwerpakte, opgemaakt door notaris Annelies Verstraete, goedkeuren.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen machtigen voor de verdere afhandeling van de akte.

**Artikel 3**

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

**40. - Grondgebiedzaken - Gebouwen - Herlokalisatie politiepost - huurovereenkomst politiezone Waasland-Noord**

**Inleiding**

Maike De Rudder

**Situatieschets**

- De gemeenteraad wees in zitting van 28 januari 2021 de opdracht tot de herontwikkeling van een projectsite met verplichte realisatie van een politiepost toe aan het samenwerkingsverband Verplancke – arQ\_ArchitectenStudio en keurde de samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente en het samenwerkingsverband goed.
- De werken voor de realisatie van de politiepost zijn gestart in mei 2022 en zullen volgens de huidige planning klaar zijn in januari 2024.
- Na realisatie van de politiepost neemt de politiezone Waasland-Noord zijn intrek in het gebouw.

**Verantwoording**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De gemeente blijft eigenaar van het gebouw en de politiezone Waasland-Noord huurt het gebouw volgens de bepalingen van een huurovereenkomst.

**Verwijzingsdocumenten**

- Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
- huurovereenkomst politiepost Sint-Gillis-Waas.

**Wetten Reglementen**

- Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:
- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

**Besluit**

**Artikel 1**

De huurovereenkomst politiepost Sint-Gillis-Waas goedkeuren.

**Artikel 2**

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

**41. - Grondgebiedzaken - Gebouwen - Politiepost - plaatsen zonnepanelen via burgerparticipatie - concessieovereenkomst**

---

**Inleiding** Matthias Van Zele

---

**Situatieschets**

- De gemeenteraad besliste het volgende in zitting van 4 juni 2020:
  - De gemeente neemt deel aan het project ‘Waasland Klimaatland’ gedurende deze beleidsperiode.
  - De gemeenteraad beslist om toe te treden tot het ‘Burgemeestersconvenant 2030’ en om in het kader van Waasland Klimaatland een gemeenschappelijk actieplan voor duurzame energie en klimaat (SECAP) op te maken.
  - De gemeente neemt in het kader van het Burgemeestersconvenant volgende engagementen op zich:
    - de CO2-uitstoot in haar eigen gemeente terugdringen en samen met andere Wase gemeenten streven naar een reductie voor de regio met minstens 40%;
    - deelname aan de stuurgroepvergaderingen van Waasland Klimaatland;
    - oprichten van een gemeentelijk klimaatteam met de ondersteuning van Interwaas;
    - actieve medewerking verlenen, zowel vanuit het bestuur als de administratie, aan het opmaken van een regionale visie en een regionaal actieplan waarin ook lokale accenten kunnen worden aangebracht.
- De gemeenteraad besliste op 28 september 2023 om aan te sluiten bij het Lokaal Energie- en Klimaatpact (LEKP).
- De gemeenteraad van 27 oktober 2022 keurde het ‘Regionaal Klimaatplan Waasland 2030 – Mitigatieplan’ goed.
- Eén van de initiatieven om de CO2-uitstoot te verminderen, is het plaatsen van zonnepanelen.

---

**Verantwoording**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 1 juni 2023 om via het raamcontract van het Vlaams Energiebedrijf zonnepanelen te plaatsen op de politiepost via burgerparticipatie.
- Om de installatie te kunnen plaatsen en exploiteren, moet de gemeente een concessieovereenkomst afsluiten met Megawattpuur.

---

**Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- Concessieovereenkomst m.b.t. de plaatsing van zonnepanelen op het dak van de politiepost.

---

**Wetten Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

---

**Besluit**

Artikel 1  
De concessieovereenkomst m.b.t. de plaatsing van zonnepanelen op het dak van de politiepost goedkeuren.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen machtigen tot het afsluiten van de concessieovereenkomst.

Artikel 3

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

## 42. - Grondgebiedzaken - Welzijn - Noodplanning: Psychosociaal interventieplan en samenwerking

### Inleiding

Maaïke De Rudder

### Situatieschets

- De gemeente is verantwoordelijk voor de noodplanning op zijn grondgebied.
- De gemeente is verantwoordelijk voor de eerste opvang van alle getroffen personen na een collectieve noodsituatie en moeten hiervoor een Psychosociaal Interventieplan (PSIP) uitwerken.
- Om dit PSIP uit te voeren werd een Psychosociaal Hulpverleningsnetwerk (PSH) opgericht.
- Om voldoende middelen en mensen te voorzien binnen het PSH werd in 2010 een samenwerkingsovereenkomst gesloten tussen de gemeenten Stekene en Sint-Gillis-Waas en de respectievelijke OCMW's.

### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- Het psychosociaal interventieplan dateert van 2010 en moet geactualiseerd worden.
- De samenwerkingsovereenkomst met gemeente Stekene in het kader van het PSIP dateert van 2010 en moet aangepast worden aan de huidige juridische en administratieve toestand.

### Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- psychosociaal Interventieplan 2023;
- samenwerkingsovereenkomst Stekene-SGW.

### Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- KB van 22 mei 2019 betreffende de noodplanning;
- Omzendbrief PSIP van 25 juli 2017;
- De bepalingen van de Nieuwe Gemeentewet;
- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

### Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het psychosociaal interventieplan goed.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst met gemeente Stekene in het kader van het PSIP goed.

#### Artikel 3

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

### 43. - Interne Zaken - Personeel - Rechtspositieregeling personeel - aanpassing deel aanwerving en selectie

#### Inleiding

Pascal Buytaert

#### Situatieschets

- Door hogere wetgeving en het nieuwe Besluit Vlaamse Regering van 20 januari 2023 wenst onze organisatie een wijziging van de rechtspositieregeling in te voeren.
- Het ontwerp werd voorgelegd aan de vakorganisaties op 16 oktober 2023. Het protocol werd ondertekend met enkele adviezen.
- Het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau gaven in zitting van 9 november principiële akkoord om het dossier voor te dragen aan de gemeenteraad en OCMW-raad.
- Het is de bedoeling om de nieuwe aanpak voor aanwerving en selectie toe te passen vanaf 1 januari 2024 om zo toekomstige selectieprocedures efficiënter te laten verlopen en meer kandidaten aan te trekken.

#### Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De wijzigingen aan de Rechtspositieregeling worden gefaseerd aangepakt volgens hoofdstuk. Het hoofdstuk aanwerving en selectie is eerst aan vernieuwing toe.
- In een volgende fase komen de verschillende vormen van doorstromen in de loopbaan (bevordering, interne mobiliteit), het loonhuis en de verloven en afwezigheden aan bod.
- Belangrijkste voorgestelde wijzigingen/aanpassingen:  
Een aantal aanpassingen en verduidelijkingen worden voorzien volgens het nieuwe Besluit:
  - a) Definities en teksten werden aangepast volgens de regelgeving.
  - b) Verplaatsing van een aantal paragrafen naar andere artikels, zoals de evenwaardige ervaring als algemene voorwaarde naast de diplomavooraarden (attesten ervaringsbewijzen en bewijzen beroepsopleiding komen in aanmerking als evenwaardige ervaring) zoals voorzien in het nieuwe BVR;
  - c) Aanpassing van het artikel 8 §2: Bij ontbreken van diploma of evenwaardig attest/getuigschrift, kiest de stuurgroep ervoor dat ook kandidaten met voldoende werkervaring kunnen meedoen aan de selectieprocedure en niet enkel bij relevante werkervaring (aantal jaren werkervaring wordt per functie bij de openverklaring bepaald), mits het slagen in een niveau- of capaciteitstest. Op deze manier komen meer kandidaten in aanmerking o.a. om eventuele knelpuntberoepen beter/sneller in te vullen.

De niveau- of capaciteitstesten worden afgenomen door een externe firma.  
 d) Voor de indiening van het strafregister werd een interne aanpak uitgewerkt die niet in strijd is met de privacywetgeving (GDPR) en ook tegemoetkomt aan eventuele buitenlandse (o.a. Nederlandse) kandidaten die voor het verkrijgen van hun uittreksel een langere procedure moeten volgen die niet gratis is.

e) Tussen de bekendmaking van de vacature en de uiterste datum voor indiening van de kandidaturen wordt een minimumtermijn van 7 kalenderdagen voorgesteld (i.p.v. de 14 kalenderdagen). De periode is per vacante functie te bepalen volgens de noodwendigheden. Tussen publicatie en geldigheid kandidaturen zal steeds een redelijke termijn in acht worden genomen.

f) De selectiecommissies moeten minstens uit drie leden bestaan (intern of extern wordt bepaald per functie). Dit om bij korte procedures ook sneller te kunnen gaan met enkel interne leden.

g) De kandidaten worden schriftelijk geïnformeerd over de procedure: hier wordt geen minimumtermijn meer vastgelegd. Per functie te bepalen en via mailing zijn kandidaten veel sneller bereikbaar.

h) Op het moment dat geen enkele kandidaat op de wervingsreserve nog interesse toont of niet meer beschikbaar is, kan de aanstellende overheid de bestaande wervingsreserve schrappen zodat een nieuwe selectieprocedure kan worden opgestart. Sommige kandidaten kan je gewoon niet meer bereiken of hebben al een andere job.

- Aanpassingen aan de rechtspositieregeling zijn een bevoegdheid van de raad.

---

#### **Verwijzingsdocumenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- beslissing college van burgemeester en schepenen en vast bureau van 9 november 2023;
- protocol van het vakbondsoverleg van 16 oktober 2023;
- ontwerpnota en toelichting over de aanpassingen in bijlage van deze beslissing.

---

#### **Wetten Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
- Besluit Vlaamse Regering tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen van 20 januari 2023 en latere wijzigingen.

---

#### **Besluit**

##### Artikel 1

Het ontwerp van Rechtspositieregeling, deel aanwerving en selectie, zijnde artikel 1 tot en met 32, goedkeuren met inachtneming van de bepalingen van het nieuwe Besluit Vlaamse Regering van 20 januari 2023.

##### Artikel 2

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

#### **49. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Nieuwe mondelinge vragen**

**GEMEENTE SINT-GILLIS-WAAS****OCMW-RAAD 23 november 2023****TOELICHTENDE NOTA****OPENBARE ZITTING****Punten vast bureau****1. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Intergemeentelijke samenwerking - aanduiding afvaardiging toewijzingsraad - Woonpunt Waas****Inleiding**

Maaïke De Rudder

**Situatieschets**

- De gemeente is toegetreden tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas bij gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023.
- In zitting van heden werd het toewijzingsreglement ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.
- In het toewijzingsreglement werd de samenstelling van de toewijzingsraad opgenomen als volgt:
  - Een medewerker, de algemeen directeur en de voorzitter van Woonpunt Waas (tevens voorzitter van de toewijzingsraad)
  - Een vertegenwoordiger vanuit VAPH erkende instellingen
  - Een vertegenwoordiger vanuit Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)
  - Een vertegenwoordiger van de cluster jongvolwassenen A way Home
  - Een vertegenwoordiger van het Centrum Algemeen Welzijn (CAW)
  - Een vertegenwoordiger van elk OCMW van de 5 gemeenten van het werkingsgebied
  - Schepenen van Wonen van de 5 gemeenten van het werkingsgebied
  - Schepenen van Sociale zaken/Welzijn van de 5 gemeenten van het werkingsgebied
- De aanduiding van een afgevaardigde is een bevoegdheid van de OCMW-raad.
- De OCMW-raad dient over te gaan tot de aanduiding van een afgevaardigde voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas.

**Verantwoor-  
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- de noodzaak tot het aanduiden van een afgevaardigde voor de toewijzingsraad voor de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas.
- het vast bureau stelt voor om het sectorhoofd Welzijn aan te duiden als afgevaardigde namens het OCMW.

**Verwijzings-  
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de statuten van Woonpunt Waas;

- gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023 i.v.m. toetreding tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas;
- toewijzingsreglement voor Woonpunt Waas;
- beslissing vast bureau van 9 november 2023.

---

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, houdende de intergemeentelijke samenwerking;

---

**Besluit**

**Gaat over tot de geheime stemming**

**XX raadsleden nemen aan de stemming deel, uit de stembiljetten blijkt dat navermelde geldige stemmen worden uitgebracht, gevende volgende uitslag**

**Woonpunt Waas**

Afgevaardigde toewijzingsraad namens OCMW  
Sectorhoofd Linsaye Kerckhove bekomt  
XX ja-stemmen  
XX neen-stemmen  
XX onthoudingen

Artikel 1

De afgevaardigde van het OCMW voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas aanduiden:

**XXXXXX**

Artikel 2

De OCMW-raad behoudt zich evenwel het recht voor het vervroegd verval van het mandaat te vragen wanneer dat door omstandigheden gerechtvaardigd mocht blijken.

Artikel 3

De betrokken vereniging en de aangeduide afgevaardigde in kennis stellen van de aangeduide afvaardiging.

Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

**2. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Intergemeentelijke samenwerking - aanduiding plaatsvervangende afvaardiging toewijzingsraad - Woonpunt Waas**

---

**Inleiding**

Maike De Rudder

- 
- Situatieschets**
- De gemeente is toegetreden tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas bij gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023.
  - In zitting van heden werd het toewijzingsreglement ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.
  - In het toewijzingsreglement werd de samenstelling van de toewijzingsraad opgenomen als volgt:
    - Een medewerker, de algemeen directeur en de voorzitter van Woonpunt Waas (tevens voorzitter van de toewijzingsraad)
    - Een vertegenwoordiger vanuit VAPH erkende instellingen
    - Een vertegenwoordiger vanuit Geestelijke Gezondheidszorg (GGZ)
    - Een vertegenwoordiger van de cluster jongvolwassenen A way Home
    - Een vertegenwoordiger van het Centrum Algemeen Welzijn (CAW)
    - Een vertegenwoordiger van elk OCMW van de 5 gemeenten van het werkingsgebied
    - Schepenen van Wonen van de 5 gemeenten van het werkingsgebied
    - Schepenen van Sociale zaken/Welzijn van de 5 gemeenten van het werkingsgebied
  - De aanduiding van een plaatsvervangend afgevaardigde is een bevoegdheid van de OCMW-raad.
  - De OCMW-raad dient over te gaan tot de aanduiding van een plaatsvervangend afgevaardigde voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas.

- 
- Verantwoording**
- Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:
- de noodzaak tot het aanduiden van een afgevaardigde voor de toewijzingsraad voor de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas.
  - het vast bureau stelt voor om de hoofdmaatschappelijk assistent aan te duiden als plaatsvervangend afgevaardigde namens het OCMW.

- 
- Verwijzingsdocumenten**
- Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
- de statuten van Woonpunt Waas;
  - gemeenteraadsbeslissing van 22 juni 2023 i.v.m. toetreding tot de dienstverlenende intergemeentelijke samenwerking Woonpunt Waas;
  - toewijzingsreglement voor Woonpunt Waas;
  - beslissing vast bureau van 9 november 2023.

- 
- Wetten Reglementen**
- Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:
- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, houdende de intergemeentelijke samenwerking;

---

**Besluit** **Gaat over tot de geheime stemming**

**XX raadsleden nemen aan de stemming deel, uit de stembiljetten blijkt dat navermelde geldige stemmen worden uitgebracht, gevende volgende uitslag**

**Woonpunt Waas**

Plaatsvervangend afgevaardigde toewijzingsraad namens OCMW  
 Hoofdmaatschappelijk assistent Annemie Wauman bekomt  
 XX ja-stemmen  
 XX neen-stemmen  
 XX onthoudingen

**Artikel 1**

De plaatsvervangend afgevaardigde van het OCMW voor de toewijzingsraad van Woonpunt Waas aanduiden:

XXXXXX

**Artikel 2**

De OCMW-raad behoudt zich evenwel het recht voor het vervroegd verval van het mandaat te vragen wanneer dat door omstandigheden gerechtvaardigd mocht blijken.

**Artikel 3**

De betrokken vereniging en de aangeduide afgevaardigde in kennis stellen van de aangeduide afvaardiging.

**Artikel 4**

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

### 3. - Interne Zaken - Personeel - Rechtspositieregeling personeel - aanpassing deel aanwerving en selectie

**Inleiding**

Pascal Buytaert

**Situatieschets**

- Door hogere wetgeving en het nieuwe Besluit Vlaamse Regering van 20 januari 2023 wenst onze organisatie een wijziging van de rechtspositieregeling in te voeren.
- Het ontwerp werd voorgelegd aan de vakorganisaties op 16 oktober 2023. Het protocol werd ondertekend met enkele adviezen.
- Het college van burgemeester en schepenen en het vast bureau gaven in zitting van 9 november principiële akkoord om het dossier voor te dragen aan de gemeenteraad en OCMW-raad.
- Het is de bedoeling om de nieuwe aanpak voor aanwerving en selectie toe te passen vanaf 1 januari 2024 om zo toekomstige selectieprocedures efficiënter te laten verlopen en meer kandidaten aan te trekken.

**Verantwoording**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De wijzigingen aan de Rechtspositieregeling worden gefaseerd aangepakt volgens hoofdstuk. Het hoofdstuk aanwerving en selectie is eerst aan vernieuwing toe.

- In een volgende fase komen de verschillende vormen van doorstromen in de loopbaan (bevordering, interne mobiliteit), het loonhuis en de verloven en afwezigheden aan bod.
- Belangrijkste voorgestelde wijzigingen/aanpassingen:
  - Een aantal aanpassingen en verduidelijkingen worden voorzien volgens het nieuwe Besluit:
    - a) Definities en teksten werden aangepast volgens de regelgeving.
    - b) Verplaatsing van een aantal paragrafen naar andere artikels, zoals de evenwaardige ervaring als algemene voorwaarde naast de diplomavooraarden (attesten ervaringsbewijzen en bewijzen beroepsopleiding komen in aanmerking als evenwaardige ervaring) zoals voorzien in het nieuwe BVR;
    - c) Aanpassing van het artikel 8 §2: Bij ontbreken van diploma of evenwaardig attest/getuigschrift, kiest de stuurgroep ervoor dat ook kandidaten met voldoende werkervaring kunnen meedoen aan de selectieprocedure en niet enkel bij relevante werkervaring (aantal jaren werkervaring wordt per functie bij de openverklaring bepaald), mits het slagen in een niveau- of capaciteitstest. Op deze manier komen meer kandidaten in aanmerking o.a. om eventuele knelpuntberoepen beter/sneller in te vullen.  
De niveau- of capaciteitstesten worden afgenomen door een externe firma.
    - d) Voor de indiening van het strafregister werd een interne aanpak uitgewerkt die niet in strijd is met de privacywetgeving (GDPR) en ook tegemoetkomt aan eventuele buitenlandse (o.a. Nederlandse) kandidaten die voor het verkrijgen van hun uittreksel een langere procedure moeten volgen die niet gratis is.
    - e) Tussen de bekendmaking van de vacature en de uiterste datum voor indiening van de kandidaturen wordt een minimumtermijn van 7 kalenderdagen voorgesteld (i.p.v. de 14 kalenderdagen). De periode is per vacante functie te bepalen volgens de noodwendigheden. Tussen publicatie en geldigheid kandidaturen zal steeds een redelijke termijn in acht worden genomen.
    - f) De selectiecommissies moeten minstens uit drie leden bestaan (intern of extern wordt bepaald per functie). Dit om bij korte procedures ook sneller te kunnen gaan met enkel interne leden.
    - g) De kandidaten worden schriftelijk geïnformeerd over de procedure: hier wordt geen minimumtermijn meer vastgelegd. Per functie te bepalen en via mailing zijn kandidaten veel sneller bereikbaar.
    - h) Op het moment dat geen enkele kandidaat op de wervingsreserve nog interesse toont of niet meer beschikbaar is, kan de aanstellende overheid de bestaande wervingsreserve schrappen zodat een nieuwe selectieprocedure kan worden opgestart. Sommige kandidaten kan je gewoon niet meer bereiken of hebben al een andere job.
- Aanpassingen aan de rechtspositieregeling zijn een bevoegdheid van de raad.

---

## Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- Beslissing college van burgemeester en schepenen en vast bureau van 9 november 2023;
- Protocol van het vakbondsoverleg van 16 oktober 2023;
- Ontwerpnota en toelichting over de aanpassingen in bijlage van deze beslissing.

---

**Wetten  
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
- Besluit Vlaamse Regering tot vaststelling van de minimale voorwaarden van de rechtspositieregeling van het personeel van lokale en provinciale besturen van 20 januari 2023 en latere wijzigingen.

---

**Besluit**

## Artikel 1

Het ontwerp van Rechtspositieregeling, deel aanwerving en selectie, zijnde artikel 1 tot en met 32, goedkeuren met inachtneming van de bepalingen van het nieuwe Besluit Vlaamse Regering van 20 januari 2023.

## Artikel 2

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

---

**4. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Nieuwe mondelinge vragen**