

GEMEENTE SINT-GILLIS-WAAS**GEMEENTERAAD 30 mei 2024****TOELICHTENDE NOTA**

•

OPENBARE ZITTING**Punten college burgemeester en schepenen****1. - Grondgebiedzaken - Wegen en water - KMO-zone Kluizenmeersen lot 1 - verhuur KMO-unit door Delamo NV aan AHS Hydrauliek Service BV - goedkeuring****Inleiding**

Matthias Van Zele

Situatieschets

In zitting van 1 april 2010 keurde de gemeenteraad de verkoopvoorwaarden goed voor de verkoop van de gronden in de ambachtelijke zone Kluizenmolen.

Artikel 8b van de verkoopvoorwaarden bepaalt dat zonder beperking van duur na de authentieke akte van verkoop door de gemeente Sint-Gillis-Waas in elk geval van gehele of gedeeltelijke verhuring of toekenning van enig ander gebruiksrecht betreffende het goed of de opstallen, eerst voorafgaandelijk en schriftelijk door de gemeenteraad van de gemeente Sint-Gillis-Waas goedkeuring moet worden verleend.

In zitting van 8 december 2011 wees de gemeenteraad lot 1 toe aan Delamo NV, Aven Ackers 7, 9130 Verrebroek.

In zitting van 2 februari 2012 keurde de gemeenteraad de ontwerpakte tot verkoop van lot 1 goed.

Op 3 februari 2012 werd de verkoopakte door notaris Dirk Smet verleden.

In zitting van 9 oktober 2017 verleende het college van burgemeester en schepenen aan Delamo NV een stedenbouwkundige vergunning voor het oprichten van een bedrijfsgebouw bestaande uit 12 units.

Delamo NV wenst unit F (Kluizenmeersen 21a) te verhuren aan de zaakvoerder van AHS Hydrauliek Service (opslag voor hydrauliek materiaal, hydrauliek slangen en adapters).

Ondernemingsnummer AHS Hydrauliek Service is 1000.232.326, maatschappelijke zetel Zonneken 5, 9100 Sint-Niklaas.

Per mail van 29 april 2024 vraagt Delamo NV toelating tot het verhuren van unit F (Kluizenmeersen 21a) aan de zaakvoerder van AHS Hydrauliek Service.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

De zaakvoerder van AHS Hydrauliek Service voldoet aan de voorwaarden om zich te vestigen in de KMO-zone Kluizenmeersen.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

het gemeentelijk ruimtelijk uitvoeringsplan Kluizenmolen, goedgekeurd bij ministerieel besluit van 1 april 2010;
 de gemeenteraadsbeslissing van 1 april 2010 houdende goedkeuring van de toewijzingsprocedure en de verkoopvoorwaarden;
 de gemeenteraadsbeslissing van 7 april 2011 houdende goedkeuring van de gewijzigde verkoopvoorwaarden;
 de gemeenteraadsbeslissing van 8 december 2011 houdende de toewijzing van lot 1 aan Delamo NV, Aven Ackers 7, 9130 Verrebroek;
 de gemeenteraadsbeslissing van 2 februari 2012 houdende goedkeuring van de ontwerpakte tot verkoop van lot 1 aan Delamo NV, Aven Ackers 7, 9130 Verrebroek;
 de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 9 oktober 2017 houdende het verlenen van een stedenbouwkundige vergunning aan Delamo N.V. Aven Ackers 7, 9130 Verrebroek, voor het oprichten van een bedrijfsgebouw bestaande uit 12 units;
 de mail van Delamo N.V. Aven Ackers 7, 9130 Verrebroek van 29 april 2024 houdende de vraag om toelating tot het verhuren van unit F (Kluizenmeersen 21a) aan de zaakvoerder van AHS Hydrauliek Service (opslag voor hydrauliek materiaal, hydrauliek slangen en adapters) met maatschappelijke zetel Zonneken 5, 9100 Sint-Niklaas.

**Wetten
Reglementen** Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen: de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit

Artikel 1
 De verhuur van unit F (Kluizenmeersen 21a) door Delamo NV, Aven Ackers 7, 9130 Verrebroek aan de zaakvoerder van AHS Hydrauliek Service (opslag voor hydrauliek materiaal, hydrauliek slangen en adapters) met maatschappelijke zetel Zonneken 5, 9100 Sint-Niklaas, goedkeuren.

Artikel 2
 Het gebruik van unit F als opslag voor hydrauliek materiaal, slangen en adapters goedkeuren.

Artikel 3
 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

2. - Burgerzaken en Vrije Tijd - Sport - Burensportdienst Waasland ilv – jaarverslag en jaarrekening 2023 - goedkeuring

Inleiding Pascal Buytaert

Situatieschets De gemeenteraad van 26 augustus 2004 keurde de toetreding tot de interlokale vereniging Burensportdienst Waasland goed.
 De gemeenteraad van 2 mei 2019 keurde de gewijzigde overeenkomst goed.

Negen gemeenten maken deel uit van deze interlokale vereniging: Beveren, Kruike, Moerbeke, Sint-Gillis-Waas, Stekene, Sint-Niklaas, Temse, Waasmunster en Zwijndrecht.

Artikel 13 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de interlokale vereniging Burensportdienst Waasland bepaalt dat de jaarrekening jaarlijks ter goedkeuring moet worden voorgelegd aan de gemeenteraad van de deelnemende gemeenten (en dit binnen de 6 maanden na afsluiting van het financieel boekjaar).

Artikel 15 van de overeenkomst betreffende de oprichting van de interlokale vereniging Burensportdienst Waasland bepaalt dat het jaarverslag, samen met de rekening, ter goedkeuring aan de gemeenteraad wordt voorgelegd.

**Verantwoor-
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:
Het jaarverslag en de rekening van 2023 van Burensportdienst Waasland moeten ter goedkeuring aan de gemeenteraad worden voorgelegd binnen zes maanden na het afsluiten van het financieel boekjaar.

**Verwijzings-
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
de gemeenteraadsbeslissing van 26 augustus 2004 houdende de goedkeuring van de oprichtingsovereenkomst van de interlokale vereniging Burensportdienst Waasland;
de overeenkomst betreffende interlokale vereniging Burensportdienst Waasland (goedgekeurd door de gemeenteraad van 2 mei 2019);
het verslag van de algemene vergadering Burensportdienst Waasland van 13 maart 2024 te Beveren;
de infobrochure 2024 van Burensportdienst Waasland, met daarin: het jaarverslag (programma 2023), de jaarrekening (resultatenrekening 2023) en het verslag van de commissarissen van 5 maart 2024 betreffende het nazicht der rekeningen 2023.

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen: de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit

Artikel 1
Het jaarverslag 2023 en rekening 2023 van de interlokale vereniging Burensportdienst Waasland goedkeuren.

Artikel 2
Afschrift van deze beslissing overmaken aan de gemeente Beveren, beherende gemeente van interlokale vereniging Burensportdienst Waasland.

Artikel 3
Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

3. - Burgerzaken en Vrije Tijd - Cultuur en Toerisme - Goedkeuring rekening 2023 vzw Tempus De Route

Inleiding Chantal Vergauwen

Situatieschets De statuten van vzw Tempus De Route bepalen dat het toezicht over de financiën van de vereniging wordt opgedragen aan een commissaris met inachtneming van de wettelijke bepalingen ter zake.
De statuten van vzw Tempus De Route bepalen dat de jaarrekening ter goedkeuring aan de algemene vergadering en aan de gemeenteraad dient te worden voorgelegd.
De statuten van vzw Tempus De Route bepalen dat het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december van ieder jaar. Bij het einde van elk boekjaar sluit de raad van bestuur de rekeningen van het verlopen jaar af en maakt hij de balans op. Deze worden aan de goedkeuring van de algemene vergadering onderworpen. Deze algemene vergadering dient plaats te vinden binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar. De rekening 2023 wordt geagendeerd en besproken door de algemene vergadering van de vzw op 12 juni 2024.

Verantwoording Volgende motieven geven aanleiding tot dit besluit:
Op 4 juli 2013 keurde de gemeenteraad de statuten van vzw Tempus De Route goed.
Op 23 november 2023 keurde de gemeenteraad een statutenwijziging goed.

Verwijzingsdocumenten Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
het financieel verslag 2023;
het rapport van de commissaris;
de toelichtende nota.

Wetten Reglementen Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:
de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit Artikel 1
Het financiële verslag 2023 van vzw Tempus De Route goedkeuren.

De balans per 31 december 2023:
Het totaal bedrag van de activa is gelijk aan het totaal bedrag van de passiva, nl. 128.144,44 euro.

De resultatenrekening per 31 december 2023:

Bedrijfsopbrengsten	136.871,24 euro
Bedrijfskosten	137.458,81 euro
Roerende voorheffing	0 euro
Financiële opbrengsten	236,61 euro
Financiële kosten	134,88 euro
Resultaat over het boekjaar	- 485,84 euro

Artikel 2

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

4. - Burgerzaken en Vrije Tijd - Cultuur en Toerisme - Algemene Vergadering vzw Tempus De Route - kennisname agenda

Inleiding

Chantal Vergauwen

Situatieschets

- De volgende algemene vergadering van vzw Tempus De Route wordt op woensdag 12 juni 2024 om 20.30 uur in de raadzaal georganiseerd.
-

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

- De statuten van vzw Tempus De Route bepalen dat de leden minstens vijf weken voor de algemene vergadering worden opgeroepen. In elk geval dient de uitnodiging te worden verstuurd op een ogenblik dat de gemeenteraad nog vóór de bijeenkomst van de algemene vergadering kennis kan nemen van de erin vermelde agendapunten.
-

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

- de uitnodiging voor de algemene vergadering op 12 juni 2024;
 - het verslag van de algemene vergadering van 21 maart 2024.
-

Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

- de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.
-

Besluit

Artikel 1

Kennisname van de agenda van de algemene vergadering van vzw Tempus De Route op 12 juni 2024:

1. Goedkeuring verslag 21 maart 2024
2. Kasverslag
3. Goedkeuring rekening 2023
4. Evaluatie voorstellingen
5. Filmprogramma najaar 2024
6. Werkgroep vrijwilligers
7. Mededelingen

Artikel 2

De gemeenteraad bespreekt de dagorde en geeft hiertoe instructies aan de afgevaardigden.

Artikel 3

De gemeenteraad hecht na onderzoek van de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd, zijn goedkeuring aan de dagorde van de algemene vergadering van vzw Tempus De Route op 12 juni 2024.

Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

5. - Burgerzaken en Vrije Tijd - Archief - Aanvaarden schenking aan het gemeentearchief

Inleiding

Chantal Vergauwen

Situatieschets

Een burger verklaarde een schenking te willen doen aan het gemeentearchief. De schenking bestaat uit archieven van het voormalige hospitaal of hospice van Meerdonk.

Het hospice van Meerdonk werd geopend in 1887. Het werd beheerd door de rechtsvoorgangers van het OCMW: namelijk het Bureel van Weldadigheid (armbestuur) en de Commissie van Openbare Onderstand (C.O.O.). In 1968 werd het hospice definitief gesloten. Het gebouw werd gesloopt in 1973, waarna de archieven in privé bezit kwamen.

Het gemeentearchief onderzocht de aanvraag na een voorwaardelijke overdracht.

De schenking bestaat uit stukken over het financieel beheer van het hospice uit de periode 1900 tot 1976 en omvat onder meer rekeningen, begrotingscijfers, verantwoordingsstukken, loonadministratie, enzovoort.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

De gemeenteraad is bevoegd voor het definitief aanvaarden van schenkingen aan het gemeentearchief.

Het gemeentearchief bewaart het modern archief van deelgemeente Meerdonk en stukken van het armbestuur en de C.O.O.

De aangeboden schenking heeft een cultuurhistorische waarde, geeft inzicht in het bestuur van het hospitaal van Meerdonk en de steun aan armen en zieken.

De schenking is een aanvulling op de collectie van het gemeentearchief.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten: het archiefreglement voor lokale besturen in het Waasland, goedgekeurd door de gemeenteraad op 29 september 2022.

Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen: de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

het archiefreglement voor lokale besturen in het Waasland, goedgekeurd door de gemeenteraad op 29 september 2022.

Besluit

Artikel 1

De schenking aan het gemeentearchief aanvaarden.

Artikel 2

De schenker schriftelijk bedanken voor zijn schenking.

Artikel 3

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

6. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Verkiezing van de politieraadsleden - vervanging politieraadslid - kennisname

Inleiding

Maaïke De Rudder

Situatieschets

De wet van 7 december 1998 organiseert een geïntegreerde politiedienst gestructureerd op 2 niveaus, gewijzigd bij de wet van 21 mei 2018. Het aantal leden van de politieraad, verkozen uit de gemeenteraadsleden van de verschillende gemeenten die samen de meergemeentezone vormen, wordt bepaald in functie van het aantal inwoners van de betrokken gemeente.

De lokale politie in de meergemeentezone wordt bestuurd door een politieraad bestaande uit 21 leden voor een bevolking van 80.001 tot 1000.000 inwoners.

Op 1 januari 2018 werd het aantal inwoners voor de meergemeentezone door het Vlaams Gewest vastgelegd op 85.762 inwoners. Waarvan 19.258 inwoners voor de gemeente Sint-Gillis-Waas.

In zitting van de politieraad van 20 december 2018 werd het aantal politieraadsleden voor de gemeente Sint-Gillis-Waas vastgelegd op 5 leden. De burgemeesters van de gemeenten die deel uitmaken van de meergemeentezone, zijn van rechtswege lid van de politieraad. De burgemeesters worden niet meegerekend in het aantal.

Met de gemeenteraadsbeslissing van 3 januari 2019 werd Nico De Wert voorgedragen als effectief lid van de politieraad en Koen Daniëls als eerste opvolger.

Aangezien de heer Nico De Wert zijn ontslag heeft ingediend als gemeenteraadslid, is hij van rechtswege ontslagnemend in de politieraad aangezien een politieraadslid ook een gemeenteraadslid moet zijn. Raadslid Koen Daniëls aanvaardt het vrijgekomen mandaat.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:
de noodzaak tot het aanduiden van de opvolger voor de politieraad.

Verwijzingsdocumenten	Dit besluit verwijst naar volgende documenten : de ontslagbrief van Nico De Wert; de voordrachtsakte dd. 14 december 2018 voor de leden van de politieraad ingediend door de fractie N-VA; de gemeenteraadsbeslissing van 3 januari 2019 houdende verkiezing van de leden van de politieraad en hun opvolgers.
Wetten Reglementen	Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen : de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur; de wet tot organisatie van een Geïntegreerde Politiedienst.
Besluit	<p>Artikel 1 Kennis nemen van het ontslag van Nico De Wert als politieraadslid en van de opvolging door de heer Koen Daniëls op basis van de voordrachtsakte van 14 december 2018 van de fractie N-VA.</p> <p>Artikel 2 Het gemeenteraadsbesluit en de voordrachtakte ter nazicht en goedkeuring bezorgen aan de Deputatie, dienst Toezicht.</p> <p>Artikel 3 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).</p>

7. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Intergem - algemene vergadering - kennisname agenda

Inleiding	Maaïke De Rudder
Situatieschets	<p>De gemeente is toegetreden tot de opdrachthoudende vereniging "Intercommunale Vereniging voor Energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem)" bij gemeenteraadsbeslissing van 28 juni 1979.</p> <p>Ingevolge het Decreet Lokaal Bestuur houdende de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering.</p> <p>Ingevolge de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 3 januari 2019 besliste de gemeenteraad in zitting van 24 januari 2019 tot de aanduiding van de heer Herwin De Kind, schepen, als afgevaardigde en in zitting van 24 februari 2022 tot de aanduiding van mevrouw Greet Van Moer, raadslid, als plaatsvervangend afgevaardigde in de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Intergem en dit tot het einde van de legislatuur.</p> <p>De heer Matthias Van Zele werd aangeduid als lid van het Regionaal Bestuurscomité Noord na voordracht door de gemeenteraad van 27 januari 2022.</p>

De gemeente werd met het schrijven van 3 april 2024 opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor Energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem) die plaatsvindt 20 juni 2024.

**Verantwoor-
ding**

Volgende motieven geven aanleiding tot dit besluit:
De gemeenteraad dient kennis te hebben genomen van de agenda van de algemene vergadering.
De gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (art. 36 §1 van het huishoudelijk reglement gemeenteraad).
De gemeente werd met het schrijven van 3 april 2024 opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor Energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem) die plaatsvindt 20 juni 2024.
Tijdens de commissie in het kader van de gemeenteraad van 30 mei 2024 die plaats heeft op 27 mei 2024 geeft de heer Matthias Van Zele, bestuurder van de opdrachthoudende vereniging Intergem, toelichting aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de opdrachthoudende vereniging Intergem.

**Verwijzings-
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
de uitnodiging met agenda van de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor Energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem) met het schrijven van 3 april 2024;
Activiteitenverslag 2023;
Jaarrekening 2023 – verslag commissaris;
Jaarverslag - jaarrekening;
Jaarrekening 2023 – financieel verslag;
Netto-actiefest – verslag RVB;
Vaststelling van de uitkeringen overeenkomstig art 6 114 WVV netto-actiefest;
Kwijting;
Oprichting onthaalstructuur belangen in PT en PG - Bijzonder verslag;
Oprichting onthaalstructuur belangen in PT en PG - financieel plan;
Oprichting onthaalstructuur belangen in PT en PG - nota aandeelhoudersovereenkomst;
Oprichting onthaalstructuur belangen in PT en PG – Ontwerpstatuten;
Oprichting onthaalstructuur PT en PG;
Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten;
Statutaire benoemingen;
Statutaire mededelingen – BMA.

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen: de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit

Artikel 1
Kennisname van de agenda van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging Intercommunale Vereniging voor

energieleveringen in Midden-Vlaanderen (Intergem) d.d. 20 juni 2024 met als agendapunten:

- 1) Kennisneming verslagen van Intergem van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2023.
- 2) Goedkeuring van de jaarrekening van Intergem afgesloten op 31 december 2023 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
- 3) Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV
- 4) Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Intergem met betrekking tot het boekjaar 2023.
- 5) Voorstel oprichting onthaalstructuur voor belangen in Publi-T en Publigas
- 6) Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
- 7) Statutaire benoemingen.
- 8) Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur met de mogelijkheid tot subdelegatie voor de opmaak en finalisering van de nodige documenten en afhandeling van de formaliteiten met betrekking tot de agendapunten 5 en desgevallend 6 en 7 te actualiseren en te finaliseren, en om de beslissingen genomen in de agendapunten 5 en desgevallend 6 en 7 bij authentieke akte te doen vaststellen.
- 9) Statutaire mededelingen.

Artikel 2

Het voorstel tot oprichting van de wachtstructuur Transco Energie CV door Intergem goedkeuren.

De Algemene Vergadering van Intergem wordt verzocht de oprichting, de inbreng in geld (2.000,00 euro), de ontwerpstatuten, het financieel plan, de motiveringsnota, de nota mogelijke aandeelhoudersovereenkomst en de gevraagde volmachtverlening te willen bekrachtigen.

Artikel 3

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van Intergem van 20 juni 2024 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

Artikel 4

De gemeenteraad neemt kennis dat tijdens de commissie in het kader van de gemeenteraad van 30 mei 2024 die plaats had op 27 mei 2024, de heer Matthias Van Zele, bestuurder van de opdrachthoudende vereniging Intergem, toelichting heeft verstrekt aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de opdrachthoudende vereniging Intergem.

Artikel 5

Afschrift van deze beslissing overmaken (in .pdf versie) aan het secretariaat van de opdrachthoudende vereniging Intergem uitsluitend op het emailadres venootschapssecretariaat@fluvius.be.

Artikel 6

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (deel 2, Titel 7).

8. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - MIWA - algemene vergadering - kennisname agenda

Inleiding Maaïke De Rudder

Situatieschets De gemeente is toegetreden tot de opdrachthoudende vereniging voor Huisvuilverwerking Midden-Waasland (MIWA) bij gemeenteraadsbeslissing van 24 juni 1977.
Ingevolge het Decreet Lokaal Bestuur houdende de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering.
Ingevolge de installatie van de nieuwe gemeenteraad op 3 januari 2019 besliste de gemeenteraad in zitting van 28 februari 2019 tot de aanduiding van de heer Erik Rombaut, schepen, als afgevaardigde in de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIWA en in zitting van 27 januari 2022 tot de aanduiding van de heer Matthias Van Zele, schepen, als plaatsvervangend afgevaardigde en dit tot het einde van de legislatuur.
De gemeente werd per schrijven van 25 april 2024 opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIWA die plaatsvindt op 5 juni 2024.

Verantwoording Volgende motieven geven aanleiding tot dit besluit:
De gemeenteraad dient kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering (jaarvergadering).
De gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (art. 36 §1 van het huishoudelijke reglement gemeenteraad).
De gemeente werd per schrijven van 25 april 2024 opgeroepen deel te nemen aan algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIWA die plaatsvindt op 5 juni 2024.
Tijdens de commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 30 mei 2024 die plaats heeft op 27 mei 2024 geeft de heer Herwin De Kind, bestuurder van de opdrachthoudende vereniging MIWA, toelichting aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de opdrachthoudende vereniging MIWA.

Verwijzingsdocumenten Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
de uitnodiging met agenda van de opdrachthoudende vereniging MIWA per schrijven van 25 april 2024,
Verslag Buitengewone Algemene Vergadering 20231205;
Jaarcijfers 2023;
Toelichting bij de jaarrekening 2023.

Wetten Reglementen Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen: de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit**Artikel 1**

Kennisname van de agenda van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging MIWA d.d. 5 juni 2024 met als agendapunten:

- 1) Opening vergadering en welkomstwoord van de voorzitter;
- 2) Nazicht van de mandaten (overeenkomstig artikel 35 van de gecoördineerde statuten) en aanduiding stemopnemers;
- 3) Goedkeuring verlag Buitengewone Algemene Vergadering van 5 december 2023;
- 4) Benoeming bestuurder gemeente Temse;
- 5) Verslag van de Raad Van Bestuur aan de algemene vergadering van de jaarrekening 2023;
- 6) Bespreking jaarrekening 2023 (balans, resultatenrekening en toelichting) en bestemming resultaat boekjaar 2023;
- 7) Verslag van de Commissaris;
- 8) Kwijting bestuurders en Commissaris van het voorbije boekjaar;
- 9) Aanstelling bedrijfsrevisor (boekjaren 2024-2025-2026);
- 10) Rondvraag en slotwoord door de voorzitter.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van MIWA van 5 juni 2024 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

Artikel 3

De gemeenteraad neemt kennis dat tijdens de commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 30 mei 2024 die plaats had op 27 mei 2024, de heer Herwin De Kind, bestuurder van de opdrachthoudende vereniging MIWA, toelichting heeft verstrekt aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de opdrachthoudende vereniging MIWA.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing overmaken aan het secretariaat van de opdrachthoudende vereniging MIWA, Vlijminckshoek 12, 9100 Sint-Niklaas.

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (deel 2, Titel 7).

9. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - CREAT - algemene vergadering - kennisname agenda

Inleiding

Maike De Rudder

Situatieschets

De gemeente is toegetreden tot de dienstverlenende vereniging CREAT Services dv (vroegere benaming: TMVS) bij gemeenteraadsbeslissing van 30 maart 2023.

Ingevolge het Decreet Lokaal Bestuur houdende de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad kennis te nemen van de agenda van de (buiten)gewone algemene vergadering.

De gemeenteraad van 30 maart 2023 besliste om mevrouw Maaïke De Rudder, burgemeester, aan te duiden als afgevaardigde algemene vergadering, en de heer Pascal Buytaert, schepen, werd tijdens de gemeenteraad van 30 maart 2023 aangeduid als plaatsvervangend afgevaardigde voor de (buiten)gewone algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CREAT Services dv en dit tot het einde van de legislatuur.

De gemeente werd per schrijven van 2 mei 2024 opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CREAT Services dv die plaatsvindt op 18 juni 2024.

Verantwoor- ding

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

De gemeenteraad dient kennis te nemen van de agenda van de algemene vergadering.

De gemeenteraadscommissie waakt over de afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (art. 36 §1 van het huishoudelijk reglement gemeenteraad).

De gemeente werd per schrijven van 2 mei 2024 opgeroepen deel te nemen aan de algemene vergadering van de dienstverlenende vereniging CREAT Services dv die plaatsvindt op 18 juni 2024.

Tijdens de commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 30 mei 2024 die plaats had op 27 mei 2024 gaf mevrouw Maaïke De Rudder, afgevaardigde voor de algemene vergadering voor de dienstverlenende vereniging CREAT Services dv, toelichting aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de dienstverlenende vereniging CREAT Services dv.

Verwijzings- documenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

de uitnodiging met agenda van de dienstverlenende vereniging CREAT Services dv van 18 juni 2024 incl bijlagen;

Aantal afgevaardigden;

Wijziging van vermogen;

Bijlage bij punt 2. Actualisering bijlage 1 statuten ingevolge wijziging van vermogen;

Bijlage bij punt 2. Actualisering bijlage 2 statuten ingevolge wijziging van vermogen;

Bijlage bij punt 3-4 en 5 Ontwerp jaarrekening 2023;

Presentiegelden TMVS 2023.

Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen: de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur, houdende de intergemeentelijke samenwerking.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering CREAT Services dv van 18 juni 2024

en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijziging van vermogen;
 2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijziging van vermogen;
 3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2023;
 4. Verslag van de Commissaris;
 5. a) Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2023 afgesloten per 31 december 2023;
b) Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2023;
 6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris;
 7. Actualisering presentievergoeding;
 8. Statutaire benoemingen;
- Varia

Artikel 2

De gemeenteraad neemt kennis dat tijdens de commissiezitting in het kader van de gemeenteraad van 30 mei 2024 die plaats had op 27 mei 2024 mevrouw Maaïke De Rudder, afgevaardigde algemene vergadering voor de dienstverlenende vereniging CREAT Services dv, toelichting heeft verstrekt aan de gemeenteraadsleden omtrent de werking van de dienstverlenende vereniging CREAT Services dv.

Artikel 3

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering van CREAT Services dv van 18 juni 2024 op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad in verband met de te behandelen agendapunten.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing overmaken hetzij per post t.a.v. Intercommunaal Beheer Farys, Stropstraat, 1 te 9000 Gent, hetzij elektronisch 20240618AV@farys.be.

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

10. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Klacht Agentschap Binnenlands Bestuur - kennisname definitief antwoord

Inleiding

Maaïke De Rudder

Situatieschets

We hebben een brief van Agentschap Binnenlands Bestuur (ABB) ontvangen d.d. 18 december 2023 betreffende een klacht inzake nalatigheid en gebrekkige communicatie van de gemeente/dienst Omgeving. Het definitief antwoord van ABB hebben we ontvangen d.d. 24 april 2024: na onderzoek heeft de gouverneur beslist om geen toezichtmaatregel te nemen.

Verantwoording Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit: de toezichhoudende overheid brengt de betrokken gemeenteoverheid of het betrokken openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn op de hoogte van haar definitieve antwoord aan de indiener van de klacht. Deze mededeling wordt ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of van de raad voor maatschappelijk welzijn.

Verwijzingsdocumenten Dit besluit verwijst naar volgende documenten: brief van Agentschap Binnenlands Bestuur d.d. 18 december 2023 en het definitief antwoord ontvangen d.d. 24 april 2024.

Wetten Reglementen Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen: artikel 333 van het Decreet Lokaal Bestuur.

Besluit

Artikel 1
Kennisname van het definitieve antwoord van het Agentschap Binnenlands Bestuur dat, i.v.m. klacht inzake nalatigheid en gebrekkige communicatie van de gemeente/dienst Omgeving d.d. 18 december 2023, de gouverneur beslist heeft om na onderzoek geen toezichtmaatregel te nemen.

Artikel 2
Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

11. - Cel Beleidsondersteuning - Overheidsopdrachten - Serverpark vervangen - goedkeuring bestek, raming en gunningswijze

Inleiding Matthias Van Zele

Situatieschets In het investeringsbudget 2024 werden kredieten t.b.v. 150.000 euro ingeschreven als volgt:

- beleidsitem 011902 (Informatica / GIS);
- algemeen rekeningnummer 2402000 (Informatica – gemeenschapsgoederen);
- opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025
 - o doelstelling SD02: Diensten verlenen op maat van burgers en ondernemers door proactief te communiceren, samen te werken en te automatiseren;
 - o actieplan IZ005: De communicatie op maat met onze medewerkers tegen 2025 verbeteren door automatisering, evolueren op vlak van IT en door in te zetten op digitalisering;
 - o actie SD02/IZ005/A1: De continuïteit van de ICT-werking garanderen door hardware structureel te vervangen, materialen aan te kopen en een glasvezelnetwerk uit te bouwen;
 - o actie prioritair: nee;

- SDG16: Vrede, veiligheid en sterke publieke diensten.

De stad Brugge treedt op als aankoopcentrale ICT voor een diversiteit aan entiteiten die ook gebonden zijn aan de wet overheidsopdrachten, waaronder Vlaamse steden en gemeenten;

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

De servers van het gemeentebestuur zijn aan hun 5e levensjaar bezig. Om de continuïteit van de werking te garanderen is het nodig deze te vervangen.

De aankoop omvat de levering en installatie van 2 Host-servers, een opslagserver, een back-up server, Windows licenties, VMWare licenties en 5 jaar 24/7 onderhoudscontract.

De stad Brugge treedt op als aankoopcentrale ICT voor een diversiteit aan entiteiten die ook gebonden zijn aan de wet overheidsopdrachten, waaronder Vlaamse steden en gemeenten.

De gemeente kan gebruikmaken van het raamcontract 'ICT Aankoopcentrale – Stad Brugge en andere entiteiten: Perceel 8 (Servers en storage)' waardoor zij is vrijgesteld van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren, wat een besparing van tijd en geld betekent.

Perceel 8 (Servers en storage) van het raamcontract werd door stad Brugge gegund aan Realdolmen nv (Inetum Realdolmen Belgium nv), A.

Vaucampsiaan 42 in 1654 Huizingen, met KBO nr. 0429037235, hetgeen op 13 maart 2019 aan hen werd betekend.

De einddatum voor Perceel 8 (Servers en storage) van het raamcontract is 12 maart 2025.

In het kader van de raamovereenkomst van stad Brugge werd een actuele prijs gevraagd aan Inetum Realdolmen Belgium nv voor het leveren en installeren van het serverpark.

Het bestek opgemaakt door stad Brugge en de raming t.b.v. 146.887,07 euro incl. 21 % btw.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:

het meerjarenplan 2020-2025;

de beslissing van de gemeenteraad van stad Brugge van 24 april 2018, houdende de goedkeuring van de gunningswijze voor een aankoopcentrale Informatica via een mededingingsprocedure met onderhandeling;

de beslissing van de gemeenteraad van stad Brugge van 26 juni 2018, houdende de goedkeuring van het technisch bestek;

het technisch bestek opgemaakt door stad Brugge 'ICT Aankoopcentrale – Stad Brugge en andere entiteiten';

de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van stad Brugge van 11 februari 2019, houdende de gunning van Perceel 8 (Servers en storage) aan Realdolmen nv, A. Vaucampsiaan 42 in 1654 Huizingen, met KBO nr. 0429037235;

de offerte voor gemeente Sint-Gillis-Waas met ref. Q 673370 dd. 16 mei 2024 van Inetum Realdolmen Belgium nv, A. Vaucampsiaan 42 in 1654 Huizingen.

Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:

de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;

de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen;

het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen; het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen; de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen;

Besluit

Artikel 1

Het vervangen van het serverpark, waarvan de kostprijs wordt geraamd op 146.887,07 incl. 21% btw, goedkeuren.

Artikel 2

Voor het aankopen en laten installeren van servers gebruikmaken van het raamcontract 'ICT Aankoopcentrale – Stad Brugge en andere entiteiten: Perceel 8 (Servers en storage)' van stad Brugge.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen belasten met de uitvoering.

Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

12. - Cel Beleidsondersteuning - Overheidsopdrachten - Zonnepanelen ABC - bestek, raming, gunningswijze, haalbaarheidsstudie en ontwerpstudie goedkeuren

Inleiding

Matthias Van Zele

Situatieschets

In het investeringsbudget 2024 werden kredieten t.b.v. 65.000 euro ingeschreven als volgt:

- beleidsitem 035000 (Klimaat en energie);
- algemeen rekeningnummer 23000000 (Installaties, machines en uitrusting);
- opgenomen in het meerjarenplan 2020-2025
 - o doelstelling SD08: De kwaliteit van de leefomgeving verhogen door de CO2-uitstoot te verminderen, en de gevolgen van felle neerslag, droogte en hitte op te lossen;
 - o actieplan GGZ001: Streven naar een energie-efficiënt en koolstofvrij publiek patrimonium tegen 2050;
 - o actie SD08/GGZ001/A4: Zonnepanelen installeren op gemeentelijke gebouwen;
 - o actie prioritair: nee;

Het college van burgemeester en schepenen besloot in zitting van 18 januari 2024 tot een principiële akkoord om via het raamcontract van het Vlaams Energiebedrijf zonnepanelen te plaatsen op het Administratief en Bestuurscentrum (ABC), Burgemeester Omer De Meyplein 1 en de algemene voorwaarden goed te keuren.

**Verantwoor-
ding**

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:
het Administratief en Bestuurscentrum (ABC), Burgemeester Omer De Meyplein 1 is de grootste verbruiker van elektriciteit (200.000 kWh per jaar) binnen het gemeentelijk patrimonium;
op het dak van het ABC zijn momenteel nog geen zonnepanelen geplaatst; om te voldoen aan de huidige EPB-eisen en om de doelstellingen rond een energiezuinig patrimonium te halen, is het aangewezen om op het dak van het ABC zonnepanelen te plaatsen;
het Vlaams Energiebedrijf (VEB) biedt een raamcontract aan voor het leveren en plaatsen van zonnepanelen;
het bestek (raamcontract opgemaakt door VEB) en de raming t.b.v. 45.525,37 euro incl. 21 % btw, incl. kostendeekkende vergoeding VEB.

**Verwijzings-
documenten**

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
het meerjarenplan 2020-2025;
de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18 januari 2024, houdende een principiële akkoord om via het raamcontract van het Vlaams Energiebedrijf zonnepanelen te plaatsen op het Administratief en Bestuurscentrum (ABC), Burgemeester Omer De Meyplein 1 en de algemene voorwaarden goed te keuren;
de algemene voorwaarden betreffende de "Raamovereenkomst Zonnepanelen EE_2023_0_036" van 18 januari 2024;
de haalbaarheidsstudie van 20 februari 2024 en de ontwerpstudie zonnepanelen van 28 maart 2024, beiden met referentie 2VEB20245005 opgemaakt door VEB;
het bestek (raamcontract opgemaakt door VEB) en raming voor de installatie van zonnepanelen op het Administratief en Bestuurscentrum.

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:
de bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur;
de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 2, 6° en 47 § 2 die de aanbestedende overheden vrijstelt van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren wanneer ze een beroep doen op een aankoopcentrale en artikel 43 betreffende raamovereenkomsten;
het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen;
het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen;
de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

Besluit

Artikel 1
Het installeren van zonnepanelen op het Administratief en Bestuurscentrum, waarvan de kostprijs wordt geraamd op 45.523,37 incl. 21 % btw, incl. kostendeekkende vergoeding voor VEB, goedkeuren.

Artikel 2

Het bestek (raamcontract) en de gunningswijze, opgesteld door VEB, goedkeuren.

Artikel 3

De haalbaarheidsstudie en de ontwerpstudie, opgesteld door VEB, goedkeuren.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen machtigen de opdracht te gunnen op basis van een mini-competitie gevoerd door VEB.

Artikel 5

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

13. - Welzijn - Wonen - Partiële splitsing WM Stek92 - overname Waasmunster door WM Tuinwijk goedkeuren

Inleiding

Pascal Buytaert

Situatieschets

Bij decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen heeft het Vlaamse Gewest besloten om de sociale huisvestingsmaatschappijen en sociale verhuurkantoren samen te brengen en om te vormen tot één woonactor, namelijk woonmaatschappijen. In dit kader bepaalden de lokale besturen, samen met hun lokale woonactoren, de (niet-overlappende) werkingsgebieden. Per werkingsgebied werd één woonmaatschappij erkend. De bestaande woonactoren dienen zich bijgevolg te reorganiseren tot woonmaatschappijen volgens de door de lokale besturen en woonactoren nieuw vastgestelde werkingsgebieden, waarbij één woonmaatschappij al het sociaal woonpatrimonium binnen het welbepaald werkingsgebied verwerft of minstens beheert. In casu werd het werkingsgebied "Waasland-West" gevormd, bestaande uit de gemeenten Lokeren, Moerbeke en Waasmunster. In dit werkingsgebied werd Tuinwijk als woonmaatschappij erkend. Conform de vigerende regelgeving dient elke woonmaatschappij uiterlijk op 31 december 2027 alle rechten (minstens het beheer) van de onroerende goederen die geschikt zijn voor de sociale huisvesting en die binnen haar werkingsgebied valt, van andere sociale huisvestingsmaatschappijen, sociale verhuurkantoren, het Vlaams Woningfonds en andere woonmaatschappijen te verwerven. Daarnaast draagt elke woonmaatschappij zo snel mogelijk minstens het beheer van de onroerende goederen die geschikt zijn voor de sociale werking die buiten haar werkingsgebied liggen over aan de woonmaatschappijen die erkend zijn voor het werkingsgebied waar deze onroerende goederen liggen. Uiterlijk op 31 december 2027 draagt de woonmaatschappij alle rechten met betrekking tot die onroerende goederen over aan de woonmaatschappijen die erkend zijn voor het werkingsgebied waar deze onroerende goederen liggen.

Stek92 is momenteel rechthebbende over het sociaal woonpatrimonium gelegen in het werkingsgebied Waasland-West, waar woonmaatschappij Tuinwijk is gevestigd.

Teneinde de activa en passiva conform hogergenoemde verplichting en de wettelijk vastgestelde werkingsgebieden verder te schikken, hebben Tuinwijk en stek92 het voornemen om een partiële splitsing van stek92 door overneming door Tuinwijk van het vermogen verbonden aan het woonpatrimonium gelegen in het werkingsgebied Waasland-West door te voeren.

Door middel van voornoemde partiële splitsing wordt het afgesplitste vermogen (lees: woonpatrimonium) dat niet tot het werkingsgebied van de woonmaatschappij behoort, overgedragen naar het juiste werkingsgebied. De overdracht van dit vermogen wordt gerealiseerd via een (fiscaal neutrale) partiële splitsing door overneming, waarbij het afgesplitste vermogen van rechtswege en onder algemene titel zal overgaan op Tuinwijk tegen uitreiking van nieuwe aandelen in Tuinwijk aan alle aandeelhouders van de stek92 overeenkomstig een te bepalen ruilverhouding.

Om de voorgenomen partiële splitsing te realiseren, dienen de bestuursorganen van Tuinwijk en stek92 een voorstel tot partiële splitsing op te stellen.

De goedgekeurde voorstellen tot partiële splitsing worden bij de griffie van de ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde neergelegd. De griffie zorgt voor de publicatie in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Conform het vennootschapsrecht gebeurt de neerlegging ten laatste zes weken voor de buitengewone algemene vergadering plaatsvindt die over de partiële splitsingen besluit. Het gaat hier om een absolute minimumtermijn. De neerlegging vond plaats op 24 april 2024 en de buitengewone algemene vergadering is vastgesteld op donderdag 13 juni 2024, zodat voornoemde wachttermijn wordt gerespecteerd.

Verantwoording

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit:

Het volgende werd uiteengezet over de beoogde partiële splitsing vanuit stek92, een besloten vennootschap, met zetel te 9200 Dendermonde, Pijnderslaan 2 en ingeschreven in het rechtspersonenregister van Gent, afdeling Dendermonde onder nummer 0400.189.732 ("**stek92**") naar Tuinwijk, een besloten vennootschap, met zetel te 9160 Lokeren, Meersstraat 8 en ingeschreven in het rechtspersonenregister van Gent, afdeling Dendermonde onder nummer 0400.180.131 ("**Tuinwijk**"). De gemeente Sint-Gillis-Waas is op heden aandeelhouder van Tuinwijk. Conform artikel 4.100 van het Besluit Vlaamse Codex Wonen van 2021 dient Tuinwijk uiterlijk op 31 december 2027 alle rechten van de onroerende goederen die geschikt zijn voor de sociale huisvesting en die binnen haar werkingsgebied ligt van andere woonmaatschappijen te verwerven. Stek92 is momenteel rechthebbende over het woonpatrimonium gelegen in het werkingsgebied -Waasland-West, waardoor het wenselijk is om voornoemd woonpatrimonium en alle daaraan gelieerde overeenkomsten, activa en passiva, over te dragen naar Tuinwijk, en zo bij te dragen tot de verdere vorming van Tuinwijk. Gelet op het voorgaande, is een partiële splitsing vanuit stek92 naar Tuinwijk aangewezen. Onder voorbehoud van de goedkeuring door de buitengewone algemene vergadering van Tuinwijk en stek92, zal de partiële splitsing vanuit stek92 naar Tuinwijk worden gestructureerd als een partiële splitsing door overneming, in de zin van artikel 12:8, 1° *juncto* artikelen 12:59 t.e.m. 12:72

van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, waarbij het woonpatrimonium en alle daaraan gelieerde overeenkomsten, activa en passiva met betrekking tot het voormalige werkingsgebied Waasland-West zal worden overgedragen aan Tuinwijk tegen de uitreiking van nieuwe aandelen van Tuinwijk aan de aandeelhouders van stek92 (de "**Partiële Splitsing**").

Het gemeenschappelijk splitsingsvoorstel werd opgesteld door het bestuursorgaan van stek92 en Tuinwijk en werd op respectievelijk 10 april 2024 en 23 april 2024 goedgekeurd (het "**Partiële Splitsingsvoorstel**"). Inmiddels werd dit Partiële Splitsingsvoorstel neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank Gent, afdeling Dendermonde teneinde een uittreksel bekend te maken in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. De vergadering neemt ook kennis van de andere documenten die haar in het kader van de Partiële Splitsing ter beschikking worden gesteld, met name het bijzonder splitsingsverslag opgesteld door het bestuursorgaan van Tuinwijk, alsook de statutenwijziging die Tuinwijk wenst door te voeren, en de ontwerp volmacht voor de deelname aan de buitengewone algemene vergadering (al deze documenten samen met het Partiële Splitsingsvoorstel, hierna de "**Partiële Splitsingsdocumentatie**").

Het is aan de gemeenteraad om een (of meerdere) natuurlijke personen aan te duiden die de gemeente zal (zullen) vertegenwoordigen op de (buitengewone) algemene vergadering van Tuinwijk.

De lokale besturen die in het werkingsgebied Waasland-West liggen en aandeelhouder zijn van Tuinwijk, beschikken samen over meer dan 50% van het totale aantal stemrechten (Lokeren 72,14%, Moerbeke 11,55%, Waasmunster 15,31%). De andere aandeelhouders dan het Vlaamse Gewest en de provincies, gemeenten en OCMW's die in het werkingsgebied Waasland-West liggen, mogen aan de stemming in de buitengewone algemene vergadering maar deelnemen met maximaal een tiende van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemmen en mogen de andere aandeelhouders dan gemeenten en OCMW's die in het werkingsgebied Waasland-West liggen, gezamenlijk alleen aan de stemming in de algemene vergadering deelnemen met maximaal de stemmen die nodig zijn voor de vereiste meerderheid min één. Voorstel om bijzondere volmacht te geven aan de schepen voor Wonen, die op zijn beurt een volmacht geeft aan Isabelle Baeyens, gemeenteraadslid van de stad Lokeren en lid van de algemene vergadering van Tuinwijk.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
 Nota herstructurering – Tuinwijk bestaande uit:
 Vraag en antwoord partiële splitsing;
 Tekstvoorstel voor gemeente-, OCMW – en provincieraden;
 Bijlage 1: partiële splitsingsdocumentatie;
 Bijlage 2: volmacht om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van Tuinwijk BV.

Wetten Reglementen

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen:
 De bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.
 Vlaams Decreet van 9 juli 2021 houdende wijziging van diverse decreten met betrekking tot wonen;
 Vlaamse Codex Wonen 2021;
 Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van 23 maart 2019;

Het besluit van de Vlaamse Regering van 17 december 2021 tot wijziging van verschillende besluiten over wonen;
 Het besluit van de Vlaamse Regering van 4 februari 2022 tot vaststelling van de werkingsgebieden.

Besluit

Artikel 1

De vergadering neemt kennis van de uiteenzetting met betrekking tot de Partiële Splitsing en van de Partiële Splitsingsdocumentatie.

Artikel 2

De vergadering neemt kennis van de intentie van het bestuursorgaan van Tuinwijk om een buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders van Tuinwijk samen te roepen op of rond 13 juni 2024, in Hof ter Meyghem, gelegen te Hofstraat 143, 9200 Oudegem (Dendermonde), met dien verstande dat, indien bepaalde verslagen of documenten niet tijdig beschikbaar zouden zijn, of indien bepaalde formaliteiten in het kader van de Partiële Splitsing (bv. m.b.t. de overdracht van onroerend goed) niet tijdig kunnen worden voltooid, de buitengewone algemene vergadering zal worden gehouden zo spoedig mogelijk na hun terbeschikkingstelling of de voltooiing van de formaliteiten.

De vergadering keurt de verschillende punten van de agenda van de buitengewone algemene vergadering goed, die als volgt luidt:

A. Rechtzetting van een materiële vergissing

1. Rechtzetting van een materiële vergissing met betrekking tot het aantal aandelen uitgegeven door de Vennootschap ingevolge de partiële splitsing van SOCIALE BOUW-EN KREDIETMAATSCHAPPIJ ARRONDISSEMENT DENDERMONDE CVBA/BV – wijziging van artikel 6 van de statuten.

B. Partiële splitsing van stek92 door overneming door Tuinwijk

2. Kennisname door de aandeelhouders van de hiernavolgende documenten :
 (waarvan zij kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen):
 - het splitsingsvoorstel opgesteld door de bestuursorganen van de bij de splitsing betrokken vennootschappen in toepassing van artikel 12:59 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
 - het verslag opgesteld door het bestuursorgaan van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:61 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen;
 - het verslag over het splitsingsvoorstel opgesteld door de commissaris van de Vennootschap in toepassing van artikel 12:62 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
3. Mededeling betreffende belangrijke wijzigingen in de vermogenstoestand van de vennootschappen tussen de datum van opstelling van het splitsingsvoorstel en de datum van de partiële splitsing, overeenkomstig artikel 12:63 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

4. Besluit tot partiële splitsing, overeenkomstig artikel 12:8 juncto artikel 12:59 en volgende van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, overeenkomstig het voormelde splitsingsvoorstel, waarbij de besloten vennootschap "**stek92**", waarvan de zetel gevestigd is te 9200 Dendermonde, Pijnderslaan 2, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer 0400.189.732 (hierna "**stek92**"), zonder op te houden te bestaan, aan de besloten vennootschap "**Tuinwijk**", waarvan de zetel gevestigd is te 9160 Lokeren, Meersstraat 8, ingeschreven in het rechtspersonenregister onder nummer 0400.180.131 (hierna "**Tuinwijk**"), een deel van haar vermogen (het "**Ten Voordele van Tuinwijk Afsplitste Vermogen**") zal overdragen:
 - vaststelling van en omschrijving van de overgang van de overgedragen bestanddelen;
 - vaststelling van de ruilverhouding en van de wijze van uitreiking van de nieuwe aandelen;
 - vaststelling van de winstdeelname van de nieuwe aandelen;
 - vaststelling van de boekhoudkundige uitwerking.
5. Als gevolg van de partiële splitsing door overneming, verhoging van het eigen vermogen van Tuinwijk met een bedrag van 5.010.345,65 EUR, met uitgifte van 706.353 nieuwe aandelen van dezelfde aard en die dezelfde rechten en voordelen bieden als de bestaande aandelen.
6. Wijziging van artikel 6 van de statuten teneinde deze in overeenstemming te brengen met de genomen beslissingen.

C. Machten

7. Volmacht voor de coördinatie van de statuten.
8. Volmacht aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de genomen beslissingen.
9. Volmacht voor de formaliteiten.

Artikel 3

De vergadering besluit verder om een bijzondere volmacht te verlenen aan Pascal Buytaert om de bijzondere volmacht die verleend zal worden aan Isabelle Baeyens namens de gemeenteraad (al dan niet digitaal) te ondertekenen, met het oog op het stemmen voor de goedkeuring van de verschillende agendapunten van de buitengewone algemene vergadering van Tuinwijk. Deze bijzondere volmacht dient nadien te worden bezorgd aan Tuinwijk, ter attentie van de algemeen directeur per post op de zetel van Tuinwijk (Meersstraat 8, 9160 Lokeren) of op het e-mailadres info@tuinwijk.be van Tuinwijk.

Artikel 4

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).

GEMEENTE SINT-GILLIS-WAAS**OCMW-RAAD 30 mei 2024****TOELICHTENDE NOTA**

•

OPENBARE ZITTING**Punten vast bureau****1. - Welzijn - Welzijn - Protocolakkoord gegevensdeling met VDAB in kader van GBO****Inleiding**

Maaïke De Rudder

Situatieschets

- De partners van een GBO samenwerkingsverband, waaronder het OCMW, zorgen ervoor dat mensen zonder omwegen bij de juiste hulp belanden en beweegt zich proactief naar kwetsbare burgers die niet/moeilijk worden bereikt. De partners van een GBO samenwerkingsverband willen iets doen aan onderbescherming en nauw aansluiten bij de vragen en noden van mensen. Ze is gericht op twee belangrijke doelstellingen:
 - het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening
 - het tegengaan van onderbescherming.
- In het samenwerkingsverband GBO bundelen het OCMW, het centrum algemeen welzijnswerk (CAW) en de diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen (DMW) de krachten om beter samen te werken om die doelstellingen te realiseren. Hiervoor stemmen ze ook af met andere lokale basis- of faciliterende actoren (o.a. samenlevingsopbouw, armoedeverenigingen, huisartsen, thuiszorgdiensten ...) én met het meer gespecialiseerde achterliggend begeleidingsaanbod.
- Voor de gegevensuitwisseling in het kader van personen met advies welzijn, tussen VDAB en een partner van het samenwerkingsverband GBO, geldt er een protocolplicht. Op het moment dat het protocol ondertekend is, mogen persoonsgegevens doorgegeven worden tussen VDAB/GTB en de kernactoren van het samenwerkingsverband GBO. De VDAB voorziet de feitelijke doorgifte van gegevens via een doorgifteformulier dat versleuteld wordt gestuurd naar de contactpersoon van een partner van het samenwerkingsverband GBO, waaronder het OCMW.
- De mensen die in aanmerking komen voor een onthaaltraject zijn de verplicht ingeschreven werkzoekenden die van VDAB het advies welzijn hebben gekregen. Ze ontvangen een werkloosheidsuitkering of een inschakelingsuitkering (of een beschermingsuitkering na uitputting van deze rechten). Het gaat hier om mensen in een kwetsbare situatie met een grote zorgnood en/of waarbij er sprake is van cognitieve, mentale, medische, psychische, psychiatrische en/of sociale problematiek (CMPPs). Deze personen hebben niet altijd het nodige ziekte-inzicht om hun zorgnood te erkennen.

- Wanneer een advies welzijn wordt toegekend, is VDAB van oordeel dat stappen zetten naar betaalde tewerkstelling, ook op langere termijn, zelfs mits intensieve bemiddeling en begeleiding, niet mogelijk is. Er zijn te veel niet-arbeidsmatig gerelateerde factoren aanwezig die de groei naar werk belemmeren. Het advies welzijn wordt jaarlijks geëvalueerd door de gespecialiseerde screeningsdienst van VDAB, dit is afwisselend via een administratieve opvolging en een persoonlijk contact. Op basis van deze jaarlijkse opvolging kan het advies welzijn verlengd worden of kan er overgegaan worden naar een ander advies wanneer een traject naar betaalbaar werk haalbaar blijkt.
- Vaak heeft de persoon nood aan ondersteuning om stappen te zetten naar (meer gespecialiseerde) hulpverlening, om de rechten te verkennen en te realiseren, om een dagstructuur uit te bouwen, om kwaliteit van het leven te verbeteren, ... Dit zijn zaken die buiten de opdracht van VDAB vallen en waarop de kernactoren binnen het samenwerkingsverband GBO kunnen inspelen. Een kernpartner van dit samenwerkingsverband waaronder het OCMW helpt waar nodig om tegemoetkomingen en premies aan te vragen of zij brengen de personen in contact met meer gespecialiseerde hulpverlening. Alle levensdomeinen worden meegenomen: welzijn, gezondheid, huisvesting, tewerkstelling, vrijetijd, mobiliteit, enzovoort. Voorbeelden daarvan zijn het recht op aanvullende steun, een cultuurpas of sportpas, het recht op tegemoetkoming bij een busabonnement, de aanmelding bij een sociale huisvestingsmaatschappij of het toeleiden van mensen naar een psychosociale begeleiding voor problemen op het vlak van wonen, financiën, verliesverwerking, e.d..

Verantwoor- ding

Volgende motieven zijn aanleiding tot dit besluit :

- Het samenwerkingsverband Geïntegreerd Breed Onthaal (GBO) is een samenwerking tussen minimaal drie kernpartners: het OCMW, Diensten maatschappelijk werk van de ziekenfondsen (DMW) en het CAW en mogelijke andere (lokale) partners. Het GBO is gericht op het realiseren van een toegankelijke sociale hulp- en dienstverlening en het tegengaan van onderbescherming (voor een bredere doelgroep dan de personen met een advies niet-toeleidbaar). Het lokaal bestuur is regisseur van dit samenwerkingsverband.
- VDAB kan door het toeleiden van mensen met advies welzijn naar het GBO samenwerkingsverband een aanbod doen aan de doelgroep van de niet-toeleidbare werkzoekenden. Er is voor hen een stap naar de hulpverlening mogelijk en het gebeurt op een laagdrempelige manier.
- De onthaalmedewerker van een partner van GBO samenwerkingsverband (kort: onthaalmedewerker) doet een brede vraagverheldering en brengt samen met de cliënt de situatie in beeld waarbij alle levensdomeinen in beschouwing worden genomen. Gedurende het onthaaltraject zal de onthaalmedewerker de persoon proactief informeren over de sociale grondrechten (arbeid, sociale zekerheid, bescherming van de gezondheid, onderwijs, sociale, geneeskundige en juridische bijstand, behoorlijke huisvesting, culturele en maatschappelijke ontplooiing), de sociale voordelen (vb. verlaagde medische tarieven, energietoelagen,...) en de financiële tegemoetkomingen (werkloosheidsvergoeding, kinderbijslag, pensioenen en minimumuitkeringen). De onthaalmedewerker ziet erop toe dat de sociale rechten die de persoon toekomen effectief worden gerealiseerd.

- Op basis van artikel 4, 5 en 6 het decreet van 8 juli 2022 over de werk- en zorgtrajecten:
 - VDAB de opdracht heeft om personen voor wie zij inschat dat het overige aanbod van werk- en zorgtrajecten nog niet voldoende de problematieken van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale aard kan stabiliseren, door te verwijzen naar een partner van het samenwerkingsverband GBO.
 - VDAB de persoonsgegevens bezorgt aan één van de kernpartners, waaronder het OCMW, van het GBO.
- Op basis van artikel 5 van het betrokken decreet de GBO kernpartners deze persoonsgegevens gebruiken om de persoon te contacteren om een onthaaltraject op te starten om een brede vraagverheldering te doen op de verschillende levensdomeinen, om rechten te verkennen en te realiseren en om waar nodig toe te leiden naar de meest gepaste hulpverlening.
- De onthaalmedewerker doet een aanbod van de meest passende maatschappelijke hulp- en dienstverlening. Indien nodig wordt er doorverwezen naar meer gespecialiseerde hulpverlening.

Verwijzingsdocumenten

Dit besluit verwijst naar volgende documenten:
 PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN
 PERSOONSgegevens VAN VDAB NAAR EEN PARTNER VAN HET
 SAMENWERKINGSVERBAND GBO, in het kader van uitvoering
 Geïntegreerd Breed Onthaal

**Wetten
Reglementen**

Dit besluit is gebaseerd op volgende wettelijke en reglementaire bepalingen :

- De bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur
- Het samenwerkingsverband GBO, bedoeld in artikel 9 van het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid en in het besluit van de Vlaamse Regering betreffende het lokaal sociaal beleid, vermeld in artikels 2, 9 tot en met 11, 17, 19 en 26 van het decreet van 9 februari 2018 betreffende het lokaal sociaal beleid;
- VDAB heeft, op basis van artikel 4, 5 en 6 het decreet van 8 juli 2022 over de werk- en zorgtrajecten, de opdracht om personen voor wie zij inschat dat het overige aanbod van werk- en zorgtrajecten nog niet voldoende de problematieken van cognitieve, medische, psychische, psychiatrische of sociale aard kan stabiliseren, door te verwijzen naar het samenwerkingsverband GBO.
- VDAB bezorgt daarvoor persoonsgegevens aan één van de minimale kernactor van het samenwerkingsverband GBO.
- De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1, van het decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dat protocol wordt bekendgemaakt op de website van beide partijen.

Besluit

Artikel 1

De OCMW-raad gaat akkoord met het ondertekenen van het protocol voor de elektronische mededeling van persoonsgegevens van VDAB naar een partner van het samenwerkingsverband GBO, in het kader van uitvoering Geïntegreerd Breed Onthaal.

Artikel 3

Dit besluit is onderworpen aan het algemeen bestuurlijk toezicht zoals bepaald in het Decreet Lokaal Bestuur (Deel 2, Titel 7).”

2. - Cel Beleidsondersteuning - Notulen - Nieuwe mondelinge vragen