

KANTOOR VAN

Mr. Johan VERSTRAETE

NOTARIS TE

SINT-NIKLAAS (9112 SINAAI)

---

Akte van 26/04/2001

Rep. 262

**OPRICHTING**

Dienst voor Schuldbemiddeling Waasland



KANTOOR VAN

**Mr. JOHAN VERSTRAETE**

NOTARIS

TE

SINT-NIKLAAS (9112 SINAAI)

---

Bewaarder der minuten van:

Mr Alfons DE SUTTER

Mr. Clement DE BOCK

Mr. Gerard DE BOCK

Mr. Jan-Baptista VERSTRAETE

11235.av  
2001/81  
Rep. 262  
26/04/2001  
Oprichting

HET JAAR TWEEDUIZEND EN EEN,  
Op zesentwintig april,  
Voor mij, Meester Johan VERSTRAETE, notaris te Sint-Niklaas, standplaats  
Sinaai,

ZIJN VERSCHENEN

1) Het *Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Niklaas*, met zetel te 9100 Sint-Niklaas, Lodewijk De Meesterstraat 3, hier vertegenwoordigd door:

- zijn voorzitter: de Heer KOPPEN Herman-Albert-Anna (identiteitskaart nr. 308-0114647-24), wonend te 9100 Sint-Niklaas, Fazantestraat 4
- zijn secretaris: de Heer DE CLERCK Dirk-André-Johan (identiteitskaart nr. 278-0512040-56), wonend te 9000 Gent, Kolveniersgang, 115,

Handelend ingevolge de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Niklaas van negen augustus tweeduizend, goedgekeurd bij beslissing van de Gemeenteraad van Sint-Niklaas in zitting van zeventwintig oktober tweeduizend,

2) Het *Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Beveren*, met zetel te 9120 Beveren, Oude Zandstraat 92, hier vertegenwoordigd door:

- zijn voorzitter: de Heer MAES Luc-Florimond-Armand (identiteitskaart nr. 304-0065981-39), wonend te 9120 Beveren, L. De Vochtstraat, 78,
- zijn bestuurssecretaris: Mevrouw CLAESSENS Irène-Elisa-Louisa (identiteitskaart nr. 304-0069603-72), wonend te 9120 Beveren, Lindenlaan, 243, hiertoe in het bijzonder gemachtigd om op te treden ter vervanging van de Heer Filip Thyssen, secretaris, krachtens de raadsbeslissing van negen april tweeduizend en een,

Handelend ingevolge de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Beveren van zeventien juli tweeduizend, goedgekeurd bij beslissing van de Gemeenteraad van Beveren in zitting van twaalf september tweeduizend,

3) Het *Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Kruibeke*, met zetel te 9150 Kruibeke (Bazel), Kruibekestraat 12, hier vertegenwoordigd door:

- zijn voorzitter: de Heer CRIEL Bart-Hektor-Jan-Kamiel (identiteitskaart nr. 305-0030928-79), wonend te 9150 Kruibeke, Kruibekestraat 64,
- zijn secretaris: de Heer MEYNTJENS Luc-Edgard-Frans-Jozef (identiteitskaart nr. 305-0017208-36), wonend te 9150 Kruibeke, Parklaan 30,

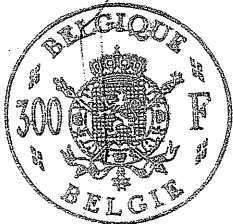
Handelend ingevolge de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Kruibeke van zeventwintig juni tweeduizend, goedgekeurd bij beslissing van de Gemeenteraad van Kruibeke van vijf juli tweeduizend.

4) Het *Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Gillis-Waas*, met zetel te 9170 Sint-Gillis-Waas, Zwanenhoekstraat 1, hier vertegenwoordigd door:

- zijn voorzitter: de Heer DE KEYZER Frederik-Philomena (identiteitskaart nr. 307-0027795-08), wonend te 9170 Sint-Gillis-Waas (De Klinge), Hogenakkerstraat, 7,

EERSTE DUBBEL  
BLAD

2272053



- zijn secretaris: de Heer LENTACKER Ronan-Desiré-Joanna (identiteitskaart nr. 307-0026596-70), wonend te 9170 Sint-Gillis-Waas, Kasteelstraat, 3,

Handelend ingevolge de beslissing van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Gillis-Waas in zitting van negentwintig juni tweeduizend, goedgekeurd bij beslissing van de Gemeenteraad van Sint-Gillis-Waas van eenendertig augustus tweeduizend.

Voormelde beslissingen van de respectievelijke Raden voor Maatschappelijk Welzijn werden goedgekeurd door de Vlaamse Regering bij Ministeriële Besluiten van vier december tweeduizend, bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van eenentwintig december tweeduizend.

Hierna genoemd de 'deelgenoten'

Welke verschijnende partijen mij notaris verzocht hebben te akteren dat zij bij toepassing van en conform hoofdstuk XII (artikelen 118 tot en met 135) van de wet van acht juli negentienhonderd zesenzeventig, betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn en op basis van bovenvermelde beslissingen, een vereniging hebben opgericht, waarvan de statuten luiden als volgt:

**Statuten van de vereniging houdende oprichting van een  
dienst voor schuldbemiddeling**

TITEL 1 - BENAMING, VOORWERP, ZETEL, DUUR

Artikel 1

De vereniging werd opgericht door:

1. Het OCMW van Sint-Niklaas, met zetel te 9100 Sint-Niklaas, Lodewijk De Meesterstraat 3, vertegenwoordigd als voormeld,
2. Het OCMW van Beveren, met zetel te 9120 Beveren, Oude Zandstraat 92, vertegenwoordigd als voormeld,
3. Het OCMW van Kruibeke, met zetel te 9150 Kruibeke (Bazel), Kruibekestraat 12, vertegenwoordigd als voormeld,
4. Het OCMW van Sint-Gillis-Waas, met zetel te 9170 Sint-Gillis-Waas, Zwanenhoekstraat 1, vertegenwoordigd als voormeld,

Artikel 2 : Benaming

De vereniging draagt de naam: ***Dienst Voor Schuldbemiddeling Waasland.***

Zij heeft haar zetel te 9100 Sint-Niklaas, Lodewijk De Meesterstraat 3 en oefent haar werkzaamheden uit in het werkingsgebied van de deelgenoten.

Artikel 3 : Doel

De vereniging heeft als doel, in het kader van de wet van vijf juli negentienhonderd achtennegentig betreffende de collectieve schuldenregeling, het uitbaten van een dienst voor schuldbemiddeling in het bijzonder belast met de dossiers collectieve schuldenregeling haar doorgestuurd door de sociale diensten van de aangesloten gemeenten.

De vereniging stelt alles in het werk om hiervoor de erkenning aan te vragen, gelet op het decreet van de Vlaamse Gemeenschap van vierentwintig juli negentienhonderd zesennegentig.

Artikel 4: Juridische vorm

De vereniging neemt de vorm aan van een publiekrechtelijke vereniging, overeenkomstig de bepalingen van hoofdstuk XII van de organieke wet op de OCMW's.

Artikel 5 : Duur

De vereniging wordt opgericht voor een termijn van dertig opeenvolgende jaren, ingaande op de eerste dag van de maand volgende op het verlijden van de notariële akte.

TITEL 2 - TOETREDING, UITTREDING EN UITSLUITING VAN DE DEELGENOTEN

Artikel 6 : Toetreding

De deelgenoten van de vereniging zijn de voor het opmaken van onderhavige akte verschijnende partijen, alsmede de OCMW's en andere rechtspersonen die later bij beslissing van de algemene vergadering, met aanpassing van de statuten en onder voorbehoud van de nodige adviezen, goedkeuringen en machtigingen, worden aanvaard als deelgenoot.

Artikel 7: Uittreding

De deelgenoot die uit de vereniging wenst te treden deelt dit mee aan de Raad van Beheer per aangetekende brief.

Bij het uittreden zal de deelgenoot slechts op het einde van het dienstjaar volgend op dit van de aanvraag, ophouden deel uit te maken van de vereniging.

Artikel 8 : Uitsluiting

De uitsluiting van een deelgenoot kan slechts worden uitgesproken wegens niet uitvoering van zijn verbintenissen tegenover de vereniging; over de uitsluiting wordt beslist door de algemene vergadering. De betrokken deelgenoot dient behoorlijk opgeroepen te worden om in zijn middelen tot verdediging te worden gehoord.

TITEL 3 - MAATSCHAPPELIJK KAPITAAL, INBRENGEN, BIJDAGEN

Artikel 9

De inbreng van de deelgenoten omvat de dossiers waarvoor een collectieve schuldenregeling wordt aangevraagd.

Artikel 10

Bij uittreding of uitsluiting van een deelgenoot heeft deze geen enkel recht op enige vergoeding.

Artikel 11

Indien de boekhouding van de vereniging wordt geconfronteerd met een tekort, zoals dit blijkt uit de goedgekeurde jaarrekening, wordt dit tekort verdeeld over de deelgenoten in verhouding tot het aantal inwoners van het werkingsgebied van elke deelgenoot. De bijdrage in het tekort bedraagt voor elke deelgenoot maximum twintig frank per inwoner van het werkingsgebied van de deelgenoot.

Met voorafgaande toestemming van alle deelgenoten kan de algemene vergadering van elke deelgenoot een voorschot op dit tekort opvragen.

TWEDE DUBBEL  
BLAD

2272052



#### TITEL 4 - DE ALGEMENE VERGADERING

##### Artikel 12

De regelmatig samengestelde algemene vergadering vertegenwoordigt de deelgenoten van de vereniging en haar beslissingen zijn binnen de perken van de wet en van onderhavige statuten bindend voor allen.

##### Artikel 13

§ 1. De algemene vergadering is samengesteld uit drie stemgerechtigde vertegenwoordigers van elke deelgenoot.

De vertegenwoordigers worden gekozen uit de respectievelijke raden voor maatschappelijk welzijn. Hun mandaat duurt zolang ze lid zijn van de raad voor maatschappelijk welzijn of tot, bij de installatie van de nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn - de nieuwe raad voor maatschappelijk welzijn een afvaardiging heeft gekozen.

De secretaris van elke deelgenoot maakt van rechtswege als niet-stemgerechtigd lid, deel uit van de algemene vergadering. Daarnaast kan elke deelgenoot één deskundige ambtenaar afvaardigen in de algemene vergadering, evenwel zonder stemrecht.

De algemene vergadering neemt de ontvanger van één van de deelgenoten op als niet-stemgerechtigd lid van de algemene vergadering. Deze OCMW-ontvanger wordt, mits zijn instemming, aangeduid als penningmeester van de vereniging. Als waarborg voor het financieel beheer van de vereniging geldt de zekerheid gesteld als OCMW-ontvanger.

De verantwoordelijke van de dienst voor schuldbemiddeling, zoals die wordt vermeld in artikel 38, is eveneens lid van de algemene vergadering, evenwel zonder stemrecht.

§ 2. Ieder lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de algemene vergadering, via een ter post aangetekend schrijven, gericht aan de voorzitter van de deelgenoot die het lid heeft afgevaardigd, en aan de voorzitter van de raad van beheer van de vereniging.

##### Artikel 14

§ 1. De algemene vergadering beslist over de jaarrekening en over de ingediende begroting en haar eventuele wijzigingen.

De algemene vergadering spreekt zich door een afzonderlijke stemming uit over de opheffing van de raad van beheer voor de handelingen en activiteiten van het voorbije boekjaar.

De algemene vergadering bepaalt, op voorstel van de raad van beheer, de personeelsformatie van de vereniging, alsmede het administratief en geldelijk statuut van de personeelsleden overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van de organieke wet van acht juli negentienhonderd zesenzeventig betreffende de OCMW's.

§ 2. Het behoort tot de bevoegdheid van de algemene vergadering te beslissen over de wijziging van de statuten, over de voortijdige ontbinding van de vereniging en over de aanduiding van twee commissarissen. Deze commissarissen worden, mits hun instemming, gekozen uit de ontvangers van de deelgenoten.

§ 3. Op voorstel van de raad van beheer bepaalt de algemene vergadering het huishoudelijk reglement van de vereniging.

§ 4. Op voorstel van de raad van beheer kan de algemene vergadering, door middel van een bepaling in het huishoudelijk reglement, eventuele vergoedingen en presentiegelden toekennen. De presentiegelden kunnen niet hoger zijn dan deze toegekend aan de leden

van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW van de gemeente waar de zetel van de vereniging is gevestigd.

#### Artikel 15

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van beheer. De verantwoordelijke van de dienst voor schuldbemiddeling, zoals die wordt vermeld in artikel 38, is de secretaris van de algemene vergadering.

#### Artikel 16

De algemene vergadering heeft minstens eenmaal per jaar plaats.

Tot de bijeenroeping van een buitengewone algemene vergadering kan worden beslist door de raad van beheer, telkens dit noodzakelijk wordt geacht.

Op aanvraag van minstens één derde van de leden van de algemene vergadering, is de voorzitter ertoe gehouden een algemene vergadering te beleggen, die met de agenda-punten door hen bepaald, gemotiveerd en gedocumenteerd, moet plaatshebben binnen de vijftien dagen na de aanvraag.

De algemene vergaderingen hebben plaats op de zetel van de vereniging of op enige ander in het huishoudelijk reglement voorziene plaats.

#### Artikel 17

De bijeenroeping tot de algemene vergadering geschiedt schriftelijk en aan huis ten minste tien dagen voor de dag van de vergadering. In spoedeisende gevallen kan deze termijn worden ingekort tot drie vrije dagen.

De oproepingsbrief vermeldt de agenda. Deze agenda wordt opgesteld door de raad van beheer doch moet, op gemotiveerde vraag, worden aangevuld met de punten, waarvan één der leden of meerdere leden bij verzoek aan de voorzitter gericht, ten minste tien dagen voor de vergadering, de behandeling vragen. In dit geval zal de bijkomende agenda tenminste drie dagen voor de algemene vergadering worden toegestuurd.

De documenten betreffende de op de agenda geplaatste punten liggen ten minste vijf dagen tevoren ter inzage op de zetel van de vereniging.

De algemene vergadering mag enkel beraadslagen over de punten die op de agenda staan, behalve in geval van dringende noodzakelijkheid, die door twee derden van de aanwezige leden of vertegenwoordigde leden dient te worden vastgesteld.

#### Artikel 18

Elk stemgerechtigd lid in de algemene vergadering beschikt over één stem.

De OCMW-Raad duidt, tegelijkertijd en op dezelfde wijze als het effectieve lid, een plaatsvervanger voor elk lid aan. Deze plaatsvervanger is lid van dezelfde Raad voor Maatschappelijk Welzijn als het effectieve lid. Elk stemgerechtigd lid moet, bij verhindering, zijn plaatsvervanger schriftelijk op de hoogte brengen.

#### Artikel 19

§ 1. Onverminderd het bepaalde in § 2 van dit artikel kan de algemene vergadering slechts geldig beraadslagen en besluiten indien tenminste de helft van de stemgerechtigde leden van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien het bovenvermelde minimum niet is bereikt, wordt binnen de maand een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen die geldig beslist over de punten die voor de

DERDE EN LAATSTE  
DUBBEL BLAD

Z272051



tweede maal op de agenda worden geplaatst, welke ook het aantal aanwezige leden mo-  
ge zijn.

§ 2. Om geldig te beraadslagen en te besluiten over de wijziging van de statuten, en de  
verlenging van de duur van de vereniging, moeten tenminste twee derden van het totale  
aantal stemgerechtigde leden van de algemene vergadering aanwezig of vertegenwoor-  
digd zijn en moet twee derden van de stemgerechtigde leden van elke deelgenoot aan-  
wezig of vertegenwoordigd zijn.

Bovendien moet, wanneer het gaat om een vergadering waarin de wijziging van de sta-  
tuten zal worden besproken, de oproepingsbrief, naast de agenda, ook de tekst van de  
voorgestelde wijziging bevatten.

Indien de vereiste aanwezigheid niet is bereikt na een eerste bijeenroeping, wordt ge-  
handeld volgens het laatste lid van § 1 van dit artikel.

In de uitnodiging tot de nieuwe vergadering moet de aandacht van de leden worden ge-  
vestigd op de draagwijdte van deze bepaling.

#### Artikel 20

De beslissingen betreffende de toetreding, het uittreden of het uitsluiten van deelgeno-  
ten, en de wijziging van de statuten van de vereniging, moeten genomen worden mits  
voorafgaandelijke instemming van alle deelgenoten. Bij een statutenwijziging is deze  
instemming slechts vereist voor wijzigingen die een verzwaring van de verplichtingen  
of een vermindering van de rechten van de deelgenoten teweegbrengen.

De beslissingen betreffende de toetreding, het uittreden of het uitsluiten van deelgeno-  
ten, en de wijziging van de statuten van de vereniging, moeten genomen worden met de  
instemming van tenminste twee derden van de uitgebrachte stemmen.

Voor de wijziging van artikel 11 is een meerderheid in de afvaardiging van elke deelge-  
noot vereist.

De beslissingen van de algemene vergadering, andere dan deze van het eerste en tweede  
lid van deze bepaling, worden genomen bij volstreekte meerderheid van de stemmen, dit  
wil zeggen met meer dan de helft van de uitgebrachte stemmen.

Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

#### Artikel 21

De stemmingen geschieden mondeling.

Wanneer het gaat om aanduiding van personen, is de stemming evenwel geheim. Voor  
iedere aanduiding wordt overgegaan tot een afzonderlijke stemming.

Indien de volstreekte meerderheid niet werd verkregen bij de eerste stembeurt, heeft her-  
stemming plaats voor de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben bekomen; is er  
staking van stemmen, dan wordt de deelneming aan de herstemming bepaald met voor-  
rang van de oudste in jaren.

In geval van staking van stemmen bij de tweede stembeurt krijgt de oudste kandidaat de  
voorkeur.

#### Artikel 22

De bijeenkomsten van de algemene vergadering geschieden met gesloten deuren.

Mogen evenwel ter informatie of met raadgevende stem de vergadering bijwonen,  
eventueel slechts voor de behandeling van bepaalde punten, alle personen wiens aanwe-  
zigheid bij beslissing van de algemene vergadering of van de raad van beheer als nood-  
zakelijk wordt geacht.



Artikel 23

Alle leden van de algemene vergadering tekenen, met aanduiding van de hoedanigheid waarin zij optreden, op het ogenblik van hun aankomst, een aanwezigheidslijst, die deel uitmaakt van de notulen van de vergadering.

Indien zij slechts gedurende een gedeelte van de vergadering aanwezig zijn, wordt bovendien in die notulen melding gemaakt van het ogenblik waarop zij binnentreden of vertrekken.

Artikel 24

Het is de leden van de algemene vergadering verboden aanwezig te zijn bij een beraadslaging of besluit over zaken waarbij zij, hetzij persoonlijk, hetzij als zaakgelastigde, rechtstreeks belang hebben of waarbij hun bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad persoonlijk en rechtstreeks belang hebben.

Artikel 25

De beraadslagingen en besluiten van de algemene vergadering worden genotuleerd.

De notulen worden, na goedkeuring door de algemene vergadering, ingeschreven in een daartoe bestemd register en ondertekend door de voorzitter en door de verantwoordelijke van de dienst voor schuldbemiddeling die is belast met het secretariaat van de algemene vergadering.

Afschriften van of uittreksels uit de notulen worden ondertekend door de voorzitter en door de verantwoordelijke.

Een afschrift van het verslag van de algemene vergaderingen moet door de persoon belast met het secretariaat van de algemene vergadering, binnen de dertig dagen, en tenminste binnen de acht dagen voor de volgende bijeenkomst van de algemene vergadering, worden toegestuurd aan alle vertegenwoordigers in de algemene vergadering en aan de deelgenoten van de vereniging.

Artikel 26

Alle leden in de algemene vergadering hebben het recht om ter plaatse, op de zetel van de vereniging, kennis te nemen van alle akten, stukken en dossiers betreffende de vereniging en meer bepaald van de registers der beraadslagingen van de algemene vergadering en de raad van beheer.

Zij zijn tot geheimhouding verplicht betreffende alle aangelegenheden van persoonlijke en vertrouwelijke aard, behandeld in de vergaderingen.

TITEL 5 - DE RAAD VAN BEHEER

Artikel 27

De vereniging wordt beheerd door een raad van beheer.

Uit de vertegenwoordigers van elke deelgenoot in de algemene vergadering wordt door de OCMW-Raad van elke deelgenoot één stemgerechtigde vertegenwoordiger aangeduid als lid van de Raad van beheer.

De OCMW-Raad duidt, tegelijkertijd en op dezelfde wijze als het effectieve lid, een plaatsvervanger voor het lid aan. Deze plaatsvervanger wordt gekozen uit de vertegenwoordigers van elke deelgenoot in de algemene vergadering. Het stemgerechtigde lid moet, bij verhindering, zijn plaatsvervanger schriftelijk op de hoogte brengen.

De verantwoordelijke van de dienst voor schuldbemiddeling, zoals die wordt vermeld in artikel 38, en de ambtenaar van elke deelgenoot die deel uitmaakt van de algemene vergadering en de penningmeester maken automatisch deel uit van de raad van beheer, evenwel zonder stemrecht.

Afhankelijk van de agenda kan de raad van beheer zich door andere leden van de algemene vergadering laten bijstaan.

#### Artikel 28

§ 1. Behoudens persoonlijk ontslag als beheerder eindigt het mandaat van beheerder bij het ophouden van het mandaat van lid in de algemene vergadering. Bij herkiezing als lid kan ook het mandaat van beheerder worden vernieuwd.

Wanneer een mandaat van beheerder openvalt, duidt de OCMW-Raad van de betrokken deelgenoot een vervangend beheerder aan.

§ 2. Bij zware nalatigheid of bij schending van artikel 24 of artikel 26, tweede lid, kan een beheerder worden afgezet door de algemene vergadering. Tot deze afzetting kan worden besloten nadat het lid in zijn verdediging werd gehoord en mits het bereiken van een twee derden meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Bij zware nalatigheid of algemeen bekend wangedrag kan een beheerder van ambtswege worden geschorst of afgezet door de bestendige deputatie volgens de modaliteiten van artikel 22 van de organieke wet betreffende de OCMW's.

#### Artikel 29

De verantwoordelijke van de dienst voor schuldbemiddeling, zoals die wordt vermeld in artikel 38, neemt het secretariaat van de raad van beheer waar.

#### Artikel 30

De beheerders kunnen niet persoonlijk aansprakelijk worden gesteld voor de verbintenissen aangegaan door de vereniging. Hun aansprakelijkheid is beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht en tot de in hun beheer persoonlijk bedreven fouten.

#### Artikel 31

De raad van beheer is belast met het bestuur van de vereniging en is bevoegd om alle zaken te behandelen en beslissingen te nemen die door onderhavige statuten niet werden voorbehouden aan de algemene vergadering.

De raad van beheer heeft bijgevolg alle residuaire bevoegdheden.

De raad van beheer kan bepaalde bevoegdheden delegeren aan de verantwoordelijke van de dienst schuldbemiddeling, volgens de modaliteiten vastgelegd in het huishoudelijk reglement en voor zover wordt voldaan aan alle wettelijke beschikkingen ter zake.

#### Artikel 32

De raad van beheer vergadert op de dagen en uren vastgesteld door het huishoudelijk reglement. Indien de vergadering plaatsgrijpt zonder voorafgaandelijke bijeenroeping met kennisgeving van de agenda door de voorzitter, kan ieder lid zich verzetten tegen de behandeling van een onderwerp en wordt dit uitgesteld, tenzij de raad besluit tot de dringende noodzakelijkheid met eenvoudige meerderheid van de stemmen. Bovendien roept de voorzitter de raad van beheer samen telkens hij dit noodzakelijk acht. Hij is verder ertoe gehouden de raad bijeen te roepen op vraag van minstens één derde van de beheerders, met de agendapunten door hen bepaald.

Deze bijeenroeping geschiedt schriftelijk en aan huis, ten minste vijf vrije dagen voor de dag van de vergadering en vermeldt de agenda. Deze termijn kan worden ingekort in spoedeisende gevallen tot drie vrije dagen.

De vergaderingen van de raad van beheer hebben plaats in de zetel van de vereniging tenzij de voorzitter voor een bepaalde vergadering anders beslist.

#### Artikel 33

De bijeenkomsten van de raad van beheer worden gehouden achter gesloten deuren. Mogen evenwel ter informatie of met raadgevende stem de vergadering bijwonen, eventueel slechts voor de behandeling van bepaalde punten, alle personen wiens aanwezigheid door de raad van beheer als noodzakelijk of wenselijk wordt geacht.

#### Artikel 34

De raad van beheer kan slechts geldig beraadslagen als ten minste de helft plus één van de beheerders aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien voormeld minimum niet is bereikt, kan na drie dagen een nieuwe raad van beheer opgeroepen worden, conform artikel 32, die geldig kan beslissen over de punten die voor de tweede maal op de agenda zijn geplaatst, welke ook het aantal aanwezige beheerders moge zijn.

De beslissingen worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Elk lid beschikt over één stem. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen. De stemmingen geschieden mondeling.

De stemming is evenwel geheim wanneer het gaat om aanduiding van personen. Voor iedere aanduiding wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan.

Alle leden van de raad van beheer tekenen de aanwezigheidslijst.

#### Artikel 35

Jaarlijks maakt de raad van beheer een verslag op over de activiteiten van de vereniging tijdens het verlopen dienstjaar, alsook over de toekomstplannen en de acties die hij in verband daarmee nodig acht.

Dit verslag, de jaarrekening met verslag van de commissarissen en een ontwerpbegroting voor het komende dienstjaar, worden samen met de agenda voor de algemene vergadering door de raad van beheer meegedeeld aan de leden van de algemene vergadering.

Alle stukken die op voormelde documenten betrekking hebben worden hieraan toegevoegd.

### TITEL 6 - DE VOORZITTER - DE VERANTWOORDELIJKE

#### Artikel 36

De raad van beheer kiest uit zijn midden een voorzitter en een ondervoorzitter. De voorzitter, de ondervoorzitter en de penningmeester kunnen niet afgevaardigde zijn van dezelfde deelgenoot.

De verkiezing van de voorzitter gebeurt onder leiding van het oudste lid in jaren tijdens de eerste raad van beheer, nadat de functie van voorzitter vacant werd.

De stemming gebeurt geheim en bij volstreekte meerderheid van de stemmen. Indien de meerderheid niet werd verkregen bij de eerste stembeurt, wordt gehandeld overeenkomstig artikel 33 van de organieke wet op de OCMW's.

### Artikel 37

De voorzitter van de raad van beheer leidt de activiteiten van de vereniging. De voorzitter stelt de agenda voor de raad van beheer op. Hij zorgt voor het voorafgaand onderzoek van de zaken die aan de algemene vergadering en aan de raad van beheer worden voorgelegd.

Hij zit de vergaderingen voor, opent ze en sluit ze.

De voorzitter wordt, bij zijn afwezigheid, vervangen door de ondervoorzitter.

### Artikel 38

De raad van beheer duidt, uit het personeel van de vereniging, een verantwoordelijke voor de dienst voor schuldbemiddeling aan.

De verantwoordelijke van de dienst schuldbemiddeling is belast met de dagelijkse werking van de vereniging.

De verantwoordelijke van de dienst voor schuldbemiddeling is tevens belast met het secretariaat van de organen van de vereniging en met de uitvoering van de beslissingen. Hij of zij woont, met raadgevende stem, de vergaderingen bij van de raad van beheer en van de algemene vergadering en hij kan eveneens alle vergaderingen bijwonen van alle andere eventuele organen van de vereniging.

Het huishoudelijk reglement bepaalt op welke wijze zal worden voorzien in de vervanging van de verantwoordelijke bij diens afwezigheid of verhindering.

## TITEL 7 - FINANCIËLE EN BOEKHOUDKUNDIGE REGELS

### Artikel 39

Het financieel beleid en de voor elke deelgenoot toegankelijke dubbele boekhouding van de vereniging worden gevoerd mits naleving van artikel 129 van de organieke wet van acht juli negentienhonderd zesenzeventig op de OCMW's.

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december van hetzelfde jaar.

Het eerste dienstjaar begint op de datum van de oprichting van de vereniging en eindigt op eenendertig december tweeduizend en een.

Ieder jaar, op eenendertig december, worden de rekeningen van het verlopen dienstjaar afgesloten.

De begroting van het volgend boekjaar dient te worden opgemaakt en goedgekeurd voor eenendertig december van het jaar voorafgaand aan het begrotingsjaar.

Voor het beheer van de vereniging worden de boekhoudkundige regelen toegepast, zoals voorzien in het boekhoudkundig plan opgelegd door de nieuwe OCMW-boekhouding.

De penningmeester van de vereniging vervult de taken van ontvanger.

### Artikel 40

De rekeningen worden samengevat en beschreven in een staat, zijnde de jaarrekening.

De algemene vergadering stelt elk jaar de jaarrekening van het voorgaande boekjaar vast. Tijdens de vergadering waarop de algemene vergadering de jaarrekening vaststelt, brengt de voorzitter verslag uit over de toestand van de vereniging en over het gevoerde beheer tijdens het voorgaande boekjaar.

### Art. 41

De jaarrekening wordt tegelijkertijd naar de deelgenoten en de commissarissen, zoals die worden vermeld in artikel 14, verzonden.

De jaarrekening wordt geïnviseerd door de commissarissen. De commissarissen fungeren als externe auditcommissie zoals bedoeld in artikel 93bis van de OCMW-Wet. Zij zenden hun verslag door aan de deelgenoten binnen de vijfenzeventig dagen na ontvangst van de rekening.

De jaarrekening dient te worden goedgekeurd door alle deelgenoten binnen de honderd vijftig dagen na ontvangst.

Op de eerstvolgende algemene vergadering na de in het vorige lid vermelde termijn wordt kwijting gegeven aan de penningmeester. Het niet verlenen van kwijting aan de penningmeester kan enkel bij gemotiveerd besluit.

Indien er blijkt een definitief geworden beslissing inzake de kwijting een tekort is vastgesteld, dan verzoekt de algemene vergadering de penningmeester, bij een ter post aangetekende brief, een gelijkwaardig bedrag in de kas van de vereniging te storten.

De penningmeester kan beroep aantekenen bij de bestendige deputatie tegen de besluiten inzake het geven van kwijting volgens de modaliteiten van artikel 90 van de organieke wet betreffende de OCMW's.

De OCMW-Raden van de deelgenoten of de vereniging kunnen beroep aantekenen bij de provinciegouverneur tegen de besluiten genomen in dit artikel volgens de modaliteiten van artikel 90, § 1, tweede en derde lid van de organieke wet betreffende de OCMW's.

#### TITEL 8 - ADMINISTRATIEF TOEZICHT

##### Artikel 42

De beslissingen van de vereniging zijn onderworpen aan dezelfde controle en administratief toezicht zoals voorzien in artikel 126 § 1 van de organieke wet betreffende de OCMW's.

Het administratief toezicht wordt echter beperkt tot de toepassing van artikel 111 § 1 en § 2, 112, 112bis en 113 van diezelfde wet.

De bepalingen inzake het overleg zoals bedoeld in artikel 26, 26bis en 26ter van de organieke wet betreffende de OCMW's zijn niet van toepassing op de vereniging.

#### TITEL 9 - ONTBINDING, VEREFFENING, SLOTBEPALINGEN

##### Artikel 43

De ontbinding van de vereniging vindt plaats volgens de bepalingen van de organieke wet op de OCMW's, inzonderheid bij toepassing van de artikelen 133 en 135.

Ingeval van ontbinding wordt het maatschappelijk vermogen verdeeld door de vereffenaars, benoemd door de algemene vergadering, die tevens de omvang van de opdracht van de vereffenaars bepaalt.

Het vermogen wordt verdeeld in verhouding tot het aantal inwoners van elke deelgenoot.

##### Slotbepalingen

Ondergetekende notaris bevestigt de identiteit van de comparanten te hebben gecontroleerd aan de hand van hun identiteitskaart.

De verschijnende verenigingen bevestigen dat het ontwerp van deze akte hun werd overgemaakt en dat het werd goedgekeurd in de hiervoren aangehaalde raadsbeslissingen.

Onderhavige akte werd integraal voorgelezen voor wat betreft de vermeldingen bevat in artikel 12, alinea 1 en 2 van de Organieke Wet Notariaat, evenals de wijzigingen die werden aangebracht aan het vooraf medegedeelde ontwerp van de akte.

De gehele akte werd door mij, notaris, ten behoeve van de comparanten toegelicht.

**WAARVAN AKTE**

Verleden te Sint-Niklaas, op datum als voren.

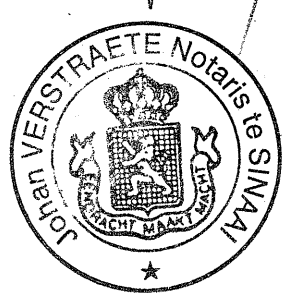
Na voorlezing hebben de verschijnenden, vertegenwoordigd als gezegd en ik, notaris, ondertekend.

*[Handwritten signatures: J. de Keyser, J. de Keyser, J. de Keyser, J. de Keyser, J. de Keyser, J. de Keyser]*



VOOR GELIJKVORMIGE  
FOTOKOPIE

*[Handwritten signature]*



Geregistreerd op het kantoor St. Niklaas 3  
de 2.11.2001

3 bladen, 1<sup>ste</sup> rinvool  
Boek 186 blad 72 vak 7

Ontvangen : Duizend Frank (1000)

De Ontvanger, A E

*[Handwritten signature]*  
L. VERBONG  
verkijsen