



# Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Statuten

## Inhoudstafel

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas .....	1
Statuten.....	1
Titel I. Benaming, juridische vorm, zetel en duur. ....	1
Titel II. Doel van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.....	2
Titel III. Deelgenoten, toetreding, uittreding, uitsluiting, inbreng.....	3
Titel IV. De organen van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas .....	8
Afdeling I. De algemene vergadering .....	8
Afdeling II. De raad van bestuur.....	13
Titel V. Personeel .....	18
Titel VI. Financiële en boekhoudkundige regels .....	18
Titel VII. Huishoudelijk reglement .....	19
Titel VIII. Ontbinding.....	20
Titel IX. Slotbepalingen.....	20
Bijlagen .....	20

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

### Statuten

Het OPENBAAR CENTRUM VOOR MAATSCHAPPELIJK WELZIJN VAN SINT-GILLIS-WAAS, met zetel te 9170 Sint-Gillis-Waas, Blokstraat 2, met ondernemingsnummer – BE 0212.169.781.

Hier rechtsgeldig vertegenwoordigd door:

Pascal Buytaert, Voorzitter, en

Ronan Lentacker, Secretaris,

beiden woonst kiezende te 9170 Sint-Gillis-Waas, Blokstraat 2, die handelen in hun voormelde hoedanigheid bij het OCMW van Sint-Gillis-Waas, en die optreden in uitvoering van het besluit van de OCMW-raad van respectievelijk 29 januari 2015 en 29 januari 1998, welk inmiddels rechtszekerheid heeft verkregen en waarvan een voor eensluidend verklaard afschrift aan deze akte gehecht wordt, dit enkel ter registratie.

#### **Verklaring van oprichting**

Gelet op het besluit van de gemeenteraad van de gemeente Sint-Gillis-Waas van [...] en gelet op het besluit van de Vlaamse Minister van Binnenlands Bestuur, Inburgering, Wonen, Gelijke Kansen en Armoedebestrijding van [...], verzoeken de hiervoor genoemde rechtspersonen, vertegenwoordigd als vermeld, ons, notaris, authentiek vast te stellen dat zij, overeenkomstig Hoofdstuk I van Titel VIII van het OCMW-decreet van 19 december 2008, overgaan tot de oprichting van de OCMW-vereniging "Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas".

### **Titel I. Benaming, juridische vorm, zetel en duur.**

#### Artikel 1. Benaming van de vereniging

De vereniging draagt de naam "Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas, Vereniging onderworpen aan Titel VIII, hoofdstuk I van het Vlaams Decreet van 19 december 2008", hierna aangeduid als "Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas". Alle akten, facturen, aankondigingen, publicaties en andere stukken, uitgaande van de Vereniging vermelden de benaming van de Vereniging met onmiddellijk daarvoor of daarna leesbaar en voluit geschreven "Vereniging onderworpen aan Titel VIII, hoofdstuk I van het Vlaams decreet van 19 december 2008".

# Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

## Artikel 2. Juridische vorm

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas neemt de vorm aan van een vereniging overeenkomstig de bepalingen van Titel VIII, hoofdstuk I van het decreet betreffende de organisatie van de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn van 19 december 2008 (hierna genoemd het "OCMW-decreet"). Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas bezit rechtspersoonlijkheid. Zij kan onder meer, onder dezelfde voorwaarden als de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, subsidies van de openbare besturen en schenkingen en legaten ontvangen alsmede leningen aangaan.

Conform artikel 219 van het OCMW-decreet wordt Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas in de gevallen waarin het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn geheel of gedeeltelijk een erkenning, vergunning of subsidiëring kan verkrijgen voor het verkrijgen van deze erkenning, vergunning of subsidiëring met een Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn gelijkgesteld.

## Artikel 3. Zetel

De maatschappelijke zetel van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas is gevestigd te 9170 Sint-Gillis-Waas, Zwanenhoekstraat 3.

## Artikel 4. Duur

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas wordt opgericht voor een termijn van dertig (30) opeenvolgende jaren, ingaande op 1 januari 2018. Indien de algemene vergadering de duur van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas wenst te verlengen, moet zij hiertoe een beslissing nemen uiterlijk in het eerste semester van het negenentwintigste (29ste) jaar en moet tevens vooraf de instemming worden bekomen van alle deelgenoten onverminderd het decreetaal goedkeuringstoezicht.

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas is van rechtswege ontbonden bij het verstrijken van haar duurtijd, indien de verlenging niet vooraf beslist en goedgekeurd werd.

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas legt in de loop van het eerste jaar na de volledige vernieuwing van de raad voor maatschappelijk welzijn een evaluatieverslag voor aan de raad voor maatschappelijk welzijn. Dat verslag omvat een evaluatie van de verzelfstandiging waarover de raad voor maatschappelijk welzijn zich binnen de drie maanden uitsprekt.

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas mag verbintenissen aangaan die haar duur te boven gaan, mits ze deze verbintenissen financieel kan nakomen.

## **Titel II. Doel van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas**

### Artikel 5. Doel van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Het OCMW van Sint-Gillis-Waas geeft aan Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas de opdracht om de residentiële ouderenzorg van het OCMW van Sint-Gillis-Waas te organiseren, uit te baten en alle initiatieven te nemen die kaderen in deze opdracht.

# Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas heeft als doel het organiseren van een kwaliteitsvolle, gepaste en toegankelijke woon- en zorgomgeving voor ouderen.

Onder deze opdracht wordt verstaan de inrichting, het beheer, de coördinatie, de optimalisering en de exploitatie en dienstverlening van de openbare instellingen voor ouderenzorg in Sint-Gillis-Waas, met name het woonzorgcentrum en de assistentiewoningen van het OCMW van Sint-Gillis-Waas.

Hiertoe zal Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas één of meer inrichtingen kunnen oprichten, beheren en exploiteren, de oprichting van gelijkaardige diensten in de hand kunnen werken, de goede organisatie en de samenwerking ervan kunnen bevorderen en coördineren en, in het algemeen, alle initiatieven kunnen nemen of steunen die ouderen ten goede komen die binnen deze doelstelling inpasbaar zijn.

Nieuwe inrichtingen en diensten, die inpasbaar zijn binnen de doelomschrijving van artikel 5 van deze statuten, kunnen pas worden opgericht na een beslissing genomen overeenkomstig artikel 60 § 6 van de Organieke Wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

De Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas kan eveneens participeren in projecten die verband houden met de realisatie, de inrichting, het beheer, de optimalisatie of de exploitatie van haar activiteiten.

## **Titel III. Deelgenoten, toetreding, uittreding, uitsluiting, inbreng.**

### Artikel 6. Deelgenoten

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas telt bij haar oprichting 1 deelgenoot, dit is het OCMW van de gemeente Sint-Gillis-Waas. Op de zetel van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas zal door toedoen van de raad van bestuur een register van alle deelgenoten worden bijgehouden waarin de gegevens van de deelgeno(o)t(en) worden ingeschreven. Alle beslissingen betreffende toetreding, uittreding en uitsluiting van de deelgenoten worden in het register ingeschreven.

### Artikel 7. Toetreding

Na de oprichting kunnen nieuwe deelgenoten toetreden tot Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas. De beslissing tot toelating van een nieuwe deelgenoot en zijn inbreng kan enkel genomen worden mits alle deelgenoten daarmee vooraf instemmen conform artikel 224 van het OCMW-decreet.

Het lidmaatschap van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas is uitsluitend voorbehouden aan openbare centra voor maatschappelijk welzijn, andere openbare besturen of verenigingen zonder winstoogmerk.

Bij toetreding van nieuwe deelgenoten wordt in een afzonderlijke akte een overeenkomst gesloten betreffende de rechten die de leden van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

# Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

kunnen laten gelden op de inbreng die zij zouden gedaan hebben bij de toetreding tot Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas of tijdens hun deelgenootschap.

## Artikel 8. Uittreding, ontslag, verval en uitsluiting van deelgenootschap

§1 Het lidmaatschap van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas eindigt door uittreding, ontslag, verval van lidmaatschap of uitsluiting.

### §2 Uittreding, ontslag

Elke deelgenoot kan uit Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas treden door zijn ontslag in te dienen bij de raad van bestuur.

De deelgenoot die uit Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas wenst te treden deelt dit aan de raad van bestuur mee bij een ter post aangetekende brief. In dit geval zal de deelgenoot na een opzegtermijn van minstens twaalf maanden van rechtswege ophouden deel uit te maken van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.

### §3 Verlies van rechtspersoonlijkheid

In geval van verlies van rechtspersoonlijkheid van een lid, beslist de algemene vergadering, met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering geldig uitgebracht stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, of de rechtsoptvolger van de betrokken deelgenoot als lid wordt aanvaard, volgens welke modaliteiten het lidmaatschap kan overgedragen worden, dan wel of het lidmaatschap vervalt.

### §4 Uitsluiting

Over de uitsluiting wordt, bij gemotiveerd besluit, beslist door de algemene vergadering met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend. De betrokken deelgenoot dient voorafgaandelijk behoorlijk opgeroepen en gehoord te worden.

## Artikel 9. Vergoedingen bij uittreding of ontslag

Een ontslagnemend, vervallen verklaard of uitgesloten lid zal de tegenwaarde ontvangen van zijn eventuele inbreng in de vereniging, geraamd volgens de boekhoudkundige waarde op het ogenblik van het ontslag. Hij kan evenwel de teruggave niet eisen van de betaalde bedragen overeenkomstig de bepalingen van artikel 225 van het OCMW-decreet.

## Artikel 10. Inbreng

### 10.1. Inbreng OCMW Sint-Gillis-Waas

De inbreng van het OCMW van Sint-Gillis-Waas in Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas, welke geschiedt met ingang vanaf de start van de operationele activiteiten op 1 januari 2018, omvat de gehele exploitatie van woonzorgcentrum 'De Kroon' met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen 'Kamerwijk' en 'Ruiterhof'.

# Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

## §1 Onroerende goederen

Het OCMW Sint-Gillis-Waas zal de onroerende goederen, alsook desgevallend de zakelijke rechten, die in de huidige werking en planning van het OCMW gerelateerd zijn aan woonzorgcentrum 'De Kroon' met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen 'Kamerwijk' en 'Ruiterhof' inbrengen in Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas voor een initiële periode van 30 jaar. Deze termijn gaat in op 1 januari 2018.

In bijlage 2 wordt een lijst toegevoegd met de kadastrale gegevens en oppervlakte van elk van de ingebrachte onroerende goederen. De periode gedurende dewelke de hiervoor genoemde onroerende goederen worden ingebracht, zal automatisch verlengd worden in geval van verlenging van de duurtijd van de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas voor een periode gelijk aan de periode waarvoor de duurtijd van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas werd verlengd.

Bij ontbinding van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas of bij beëindiging van het deelgenootschap van het OCMW van Sint-Gillis-Waas zullen de onroerende goederen, alsmede alle eventuele opstallen en meerwaarden zonder vergoeding terugkeren naar het OCMW van Sint-Gillis-Waas.

Van de onroerende inbreng wordt een akte opgemaakt op basis van de boekhoudkundige waarde per 31 december 2017. Deze akte bevat de beschrijving van de onroerende goederen, de eigendomsoorsprong, de hypothecaire toestand, gebeurlijke erfdiensbaarheden en desgevallend dwingende voorschriften, verordeningen en reglementen van stedenbouwkundige aard die betrekking hebben op het bouwen op de goederen of het verbouwen van de goederen. Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas zal niet gerechtigd zijn om, zonder voorafgaande goedkeuring van het OCMW van Sint-Gillis-Waas de attributen van het eigendomsrecht van de ingebrachte onroerende goederen te vervreemden, noch om de ingebrachte goederen te bezwaren of de bestemming ervan te wijzigen of in te brengen in een andere vereniging.

## §2 Roerende goederen

Het OCMW van Sint-Gillis-Waas zal alle roerende goederen, zowel materiële als immateriële, met inbegrip van de daaraan verbonden rechten, zoals onder meer erkenningen en subsidieregelingen, die per 31 december 2017 betrekking hebben op de uitbating van de infrastructuur die in de huidige werking en planning van het OCMW gerelateerd is aan woonzorgcentrum 'De Kroon' met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen 'Kamerwijk' en 'Ruiterhof', in Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas zoals omschreven in bijlage 2 inbrengen. Per 31 december 2017 wordt een eindbalans van de exploitatie van de activiteiten die zullen overgeheveld worden naar Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas door OCMW Sint-Gillis-Waas opgesteld.

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

### §3 Schuldvorderingen, schulden en betwistingen

Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatie vanaf 1 januari 2018 van de infrastructuur die in de huidige werking en planning van het OCMW is aan woonzorgcentrum 'De Kroon' met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen 'Kamerwijk' en 'Ruiterhof' zullen voor rekening van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas komen. Alle schuldvorderingen met betrekking tot de exploitatie van de infrastructuur, die in de huidige werking en planning van het OCMW gerelateerd is aan woonzorgcentrum 'De Kroon' met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen 'Kamerwijk' en 'Ruiterhof', voor de periode tot en met 31 december 2017 zullen daarentegen voor rekening van het OCMW van Sint-Gillis-Waas blijven.

Alle schulden voor de periode tot en met 31 december 2017 die betrekking hebben op de exploitatie van de infrastructuur die in de huidige werking en planning van het OCMW gerelateerd aan woonzorgcentrum 'De Kroon' met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen 'Kamerwijk' en 'Ruiterhof' zullen voor rekening van het OCMW van Sint-Gillis-Waas blijven.

Alle schulden voor de periode vanaf 1 januari 2018 die betrekking hebben op de exploitatie van de infrastructuur die in de huidige werking en planning van het OCMW gerelateerd is aan woonzorgcentrum 'De Kroon' met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen 'Kamerwijk' en 'Ruiterhof' zullen voor rekening van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas zijn.

Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op de exploitatie van de infrastructuur, die in de huidige werking en planning van het OCMW gerelateerd is aan woonzorgcentrum 'De Kroon' met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen 'Kamerwijk' en 'Ruiterhof', en waarvan de oorzaak teruggaat tot de periode na 1 januari 2018 zullen voor rekening van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas zijn.

Alle betwistingen en latenties die betrekking hebben op de exploitatie van de infrastructuur, die in de huidige werking en planning van het OCMW gerelateerd is aan woonzorgcentrum 'De Kroon' met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen 'Kamerwijk' en 'Ruiterhof', waarvan de oorzaak terug gaat tot de periode voor 1 januari 2018, zullen voor rekening van het OCMW van Sint-Gillis-Waas blijven.

Het OCMW van Sint-Gillis-Waas en Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas zullen een regeling treffen voor lopende overheidsopdrachten, waarvan het voorwerp wordt ingebracht in Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas en de daaraan gerelateerde betwistingen, waarbij het OCMW van Sint-Gillis-Waas zal blijven optreden als aanbestedende overheid.

Het OCMW van Sint-Gillis-Waas en Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas zullen nauw samenwerken en elkaar de nodige ondersteuning verlenen bij de transitie betreffende de inning van schuldvorderingen, de verwerking van de schulden en de beheersing en opvolging van de betwistingen en latenties gerelateerd aan de exploitatie van het bedrijf.



## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Het OCMW van Sint-Gillis-Waas en Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas zullen in onderling akkoord afwijkingen kunnen voorzien op de hierboven vermelde principes wanneer in het kader van een optimale exploitatie dergelijke afwijkingen aangewezen zouden blijken.

Het OCMW van Sint-Gillis-Waas zal zorg dragen voor de naleving van artikel 1690 B.W. inzake de kennisgeving te verrichten aan de gecedeerde schuldenaar wat betreft de overdracht van schuldvorderingen en desgevallend, voor wat betreft de overdracht van schulden, het akkoord verzoeken van de gecedeerde schuldeiser. Indien deze goedkeuring niet bekomen zou worden, zal OCMW Sint-Gillis-Waas haar verplichtingen ten aanzien van de gecedeerde schuldenaar nakomen doch voor die schulden die betrekking hebben op de periode na 1 januari 2018 zal zij verhaal kunnen uitoefenen op Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas of er zal een praktische regeling uitgewerkt worden tussen het OCMW van Sint-Gillis-Waas en de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.

### §4 Overeenkomsten

Het OCMW van Sint-Gillis-Waas zal alle overeenkomsten die per 31 december 2017 betrekking hebben op de exploitatie van de infrastructuur, die in de huidige werking en planning van het OCMW gerelateerd is aan woonzorgcentrum 'De Kroon' met zijn centrum voor kortverblijf en de assistentiewoningen 'Kamerwijk' en 'Ruiterhof' inbrengen. Exemplatief wordt in bijlage 3 een overzicht toegevoegd van de overeenkomsten zoals gekend. Het OCMW van Sint-Gillis-Waas zal in dit verband zorg dragen voor de naleving van artikel 1690 B.W. en derhalve de goedkeuring verzoeken van de medecontractanten waar vereist. Indien deze goedkeuring niet bekomen zou worden, zullen voor zover mogelijk de bedoelde overeenkomsten in naam van het OCMW Sint-Gillis-Waas maar voor rekening van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas verder uitgevoerd worden of zal een gelijkaardige praktische regeling uitgewerkt worden tussen het OCMW van Sint-Gillis-Waas en Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.

### §5 Personeelsleden – contractuelen

De contractuele personeelsleden zullen arbeidsrechtelijk overgenomen worden bij de effectieve inbreng. Ingevolge artikel 229, §2 OCMW-decreet worden vanaf de start van de operationele activiteiten in 2018 de personeelslasten van het OCMW van Sint-Gillis-Waas die per 31 december 2017 verbonden zijn aan de exploitatie van de infrastructuur, die in de huidige werking en planning van het OCMW gerelateerd is aan seniorenzorg, overgenomen door Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.

Exemplatief wordt in bijlage 4 een overzicht toegevoegd van de personeelslijst zoals gekend op 31 december 2017.

Ongeacht de regelen die van toepassing zijn bij bevorderingen, worden die leden met hun graad of met een gelijkwaardige graad en in hun hoedanigheid overgeplaatst. Zij behouden de bezoldiging en de geldelijke anciënniteit die zij hadden of verkregen zouden hebben op grond van de rechtspositieregeling die van toepassing is op het ogenblik van de overname als zij in hun dienst van herkomst het ambt dat zij bij hun overplaatsing bekleedden, verder hadden uitgeoefend.

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Nieuwe aanwervingen binnen de Vereniging zullen gebeuren op contractuele basis.

### §6 Terbeschikkinggestelde statutaire personeelsleden

Het OCMW kan, binnen de daartoe wettelijk bepaalde grenzen, statutaire personeelsleden ter beschikking stellen van de Vereniging.

### 10.2 Beheersovereenkomst

Er zal een beheersovereenkomst worden opgesteld tussen OCMW Sint-Gillis-Waas en Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas waarbij onder meer de voorwaarden en modaliteiten van de hierboven onder 10.1 beschreven inbreng van het OCMW van Sint-Gillis-Waas zullen worden vastgelegd, alsook de rechten van het OCMW van Sint-Gillis-Waas met betrekking tot haar inbreng in het geval van beëindiging van haar deelgenootschap of bij ontbinding van de Vereniging.

Enige wijziging aan de modaliteiten van de inbreng zoals opgenomen in de statuten en in de in dit artikel bedoelde overeenkomst behoeft de goedkeuring van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Sint-Gillis-Waas en de goedkeuring van de Vereniging. De goedkeuring vanwege de Vereniging dient gegeven te worden krachtens een beslissing van de algemene vergadering dewelke met een bijzondere meerderheid van twee derde van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, genomen dient te worden.

Indien andere rechtspersonen tot de Vereniging toetreden wordt, samen met hun toetreding, over hun inbrengen en bijdragen beslist door de algemene vergadering, met een bijzondere meerderheid van twee derde van de ter vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend.

## **Titel IV. De organen van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas**

### AFDELING I. DE ALGEMENE VERGADERING

#### Artikel 11. Samenstelling van de algemene vergadering

De algemene vergadering bestaat uit afgevaardigden van alle deelgenoten van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas. De algemene vergadering bestaat uit de voltallige OCMW-raad, samengesteld volgens de bepalingen van art. 6§1 van het OCMW-decreet. Het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn van Sint-Gillis-Waas wordt in de algemene vergadering van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas vertegenwoordigd door de voltallige raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Sint-Gillis-Waas. Het mandaat van de afgevaardigden van het OCMW van Sint-Gillis-Waas neemt een einde bij de installatie van een nieuwe OCMW-Raad. De afgevaardigden oefenen hun mandaat evenwel uit tot in hun vervanging wordt voorzien.

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Het OCMW van Sint-Gillis-Waas kan steeds een afgevaardigde vervangen, per aangetekend schrijven te richten aan de Voorzitter van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas. Het mandaat eindigt op de eerste algemene vergadering die plaatsvindt nadat, desgevallend, de nieuwe OCMW-raad is geïnstalleerd en de respectievelijke afgevaardigden voor de Vereniging werden aangeduid. De afgevaardigden aangeduid door andere leden verwerven van rechtswege de hoedanigheid van afgevaardigde van zodra Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas schriftelijk in kennis wordt gesteld van hun aanduiding door de betrokken deelgenoot. Zij verliezen hun hoedanigheid van afgevaardigde van rechtswege op het ogenblik dat de betrokken deelgenoot Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas schriftelijk in kennis stelt van de intrekking van de aanduiding.

In geval van toetreding van nieuwe deelgenoten tot Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas zal het aantal afgevaardigden van elke deelgenoot in de algemene vergadering worden vastgesteld door de algemene vergadering van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas met een bijzondere meerderheid van minstens twee derde van de op de vergadering uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend. Iedere afgevaardigde kan ten allen tijde ontslag nemen uit de algemene vergadering. Hiertoe dient hij zijn ontslag in bij een ter post aangetekende brief, te richten aan de voorzitter van de raad van bestuur van de deelgenoot, die de afgevaardigde heeft aangeduid en aan de voorzitter van de raad van bestuur van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas. De vergadering mag eveneens bijgewoond worden, voor advies over bepaalde punten, door andere personen dan de afgevaardigden van de deelgenoten, wiens aanwezigheid bij de beslissing van de algemene vergadering bij gewone meerderheid wordt genomen, als noodzakelijk of nuttig wordt geacht. Een afgevaardigde van een deelgenoot kan zich in de algemene vergadering rechtsgeldig laten vertegenwoordigen door een andere afgevaardigde aangeduid door dezelfde deelgenoot, mits dit gebeurt met een schriftelijke volmacht die wordt gehecht aan de notulen van de algemene vergadering. Elke afgevaardigde in de algemene vergadering kan slechts één andere afgevaardigde vertegenwoordigen.

### Artikel 12. Voorzitter

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, zijnde de voorzitter van de Welzijnsvereniging, benoemd zoals voorzien in artikel 17 van deze statuten.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter, wordt de algemene vergadering voorgezeten door het lid van de algemene vergadering dat door de voorzitter wordt aangewezen. Bij gebrek aan deze aanwijzing duidt de algemene vergadering onder zijn leden een plaatsvervanger aan en wordt zo nodig, in afwachting van deze aanduiding, het ambt van voorzitter waargenomen door de oudste afgevaardigde in jaren.

Er wordt een secretaris van de algemene vergadering aangesteld, conform de bepalingen in het huishoudelijk reglement. Deze persoon is eveneens secretaris van de raad van bestuur en aldus secretaris van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.

# Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

## Artikel 13. Werking van de algemene vergadering

### §1 Wijze van vergadering

De algemene vergadering vergadert in principe halfjaarlijks.

De raad van bestuur brengt op de algemene vergadering verslag uit over de werkzaamheden van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas. De algemene vergadering kan door de raad van bestuur bijeengeroepen worden telkens dit noodzakelijk blijkt of het belang van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas dit vereist.

De bijeenkomsten van de algemene vergadering vinden plaats op de zetel van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas of op een door de raad van bestuur bepaalde plaats.

De vergaderingen van de algemene vergadering zijn in principe openbaar, behalve in de gevallen opgesomd in art. 38 van het OCMW-decreet. In dergelijke gevallen, beveelt de voorzitter van de raad van bestuur van de Welzijnsvereniging de behandeling in besloten zitting.

### §2 Wijze van bijeenroeping

De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door de raad van bestuur. De oproeping voor de algemene vergadering gebeurt schriftelijk en dient tenminste acht (8) dagen vóór de dag van de vergadering verstuurd te worden naar alle afgevaardigden van elke deelgenoot in de algemene vergadering. De oproeping vermeldt de plaats, datum en het tijdstip van de vergadering, alsook alle agendapunten. Voormelde termijn kan in spoedeisende gevallen herleid worden tot vier (4) kalenderdagen.

Het spoedeisende karakter moet in dergelijk geval op gemotiveerde wijze uiteengezet worden in de oproepingsbrief en door de algemene vergadering erkend worden in de notulen van die algemene vergadering.

De agenda wordt opgesteld door de raad van bestuur. Conform de bepalingen van art. 32 van het OCMW-decreet, kunnen de leden van de algemene vergadering uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Daartoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de secretaris van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas. De oproepingsbrief wordt ondertekend door de voorzitter van de raad van bestuur, of bij verhindering van de voorzitter, door diens plaatsvervanger.

De oproeping van de algemene vergadering wordt tenminste acht (8) dagen vóór de dag van de vergadering elektronisch ter kennisgeving voorgelegd aan de leden-rechtspersonen. De algemene vergadering mag enkel beraadslagen en beslissen over de punten die op de agenda staan, behalve in uitzonderlijke gevallen wanneer bijzondere omstandigheden een onmiddellijke beraadslaging en beslissing vergen over een punt dat niet op de agenda voorkwam. Dergelijke bijzondere omstandigheden dienen in het verslag op gemotiveerde wijze uiteengezet te worden en dienen met een bijzondere meerderheid van twee derde van de op de vergadering geldig uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, goedgekeurd te worden.

### §3 Wijze van stemmen

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Elke afgevaardigde van de deelgenoten beschikt over één (1) stem in de algemene vergadering.

De algemene vergadering kan slechts geldig beraadslagen en besluiten als de helft (1/2) van de afgevaardigden aanwezig is en minstens één afgevaardigde van elke deelgenoot. Indien dit quorum niet gehaald wordt, wordt binnen de maand een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen die geldig beslist over de punten die voor de tweede maal op de agenda worden geplaatst, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden. De algemene vergadering beslist bij gewone meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen zonder rekening te houden met de blanco stemmen of onthoudingen en zonder afbreuk te doen aan enige bijzondere meerderheid voorgeschreven hetzij in het OCMW-decreet, hetzij in deze statuten.

Er wordt mondeling gestemd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 46 §3 OCMW-decreet.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of bij diens afwezigheid de persoon die in zijn plaats de vergadering voorziet, doorslaggevend. Bij het berekenen van de vereiste meerderheid wordt er in geen geval rekening gehouden met de onthoudingen en de blanco of nietige stemmen.

Elke beslissing tot wijziging van de statuten, tot toelating van privaatrechtelijke rechtspersonen als deelgenoot, tot verlenging van de duur van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas, ressorteert onder het goedkeuringstoezicht zoals bepaald in artikel 224 van het OCMW-decreet.

Deze beslissingen, evenals de beslissing tot de toelating van andere dan privaatrechtelijke deelgenoten kunnen slechts genomen worden wanneer alle deelgenoten hiermee vooraf instemmen. Bij een statutenwijziging is deze instemming slechts vereist voor de wijzigingen die een verzwaring van de verplichtingen of de vermindering van de rechten van de deelgenoten teweegbrengen.

Tot wijziging van de statuten kan slechts worden besloten indien de wijziging in de oproeping wordt vermeld en indien tenminste de helft van de afgevaardigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de vergadering. Een wijziging is enkel aangenomen mits een bijzondere meerderheid van twee derde (2/3) van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen, blanco stemmen en onthoudingen niet meegerekend, wordt bereikt. Indien op de eerste vergadering minder dan de helft van de afgevaardigden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden die geldig kan beraadslagen en besluiten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde afgevaardigden en dit met de voormelde bijzondere meerderheid.

§4 Wijze waarop de besluiten van de algemene vergadering ter kennis worden gebracht

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

De beslissingen van de algemene vergadering worden genotuleerd. De notulen worden na goedkeuring door de algemene vergadering en ondertekend door voorzitter en secretaris en bijgehouden op de zetel van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas. Afschriften of uittreksels uit de notulen worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris. Elke deelgenoot ontvangt een door de secretaris voor eensluidend verklaard afschrift van de notulen. De leden van de raad voor maatschappelijk welzijn worden in kennis gesteld van de notulen van de algemene vergadering.

De notulen liggen op de zetel van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas ter inzage voor de deelgenoten. Derden kunnen aan de secretaris een verzoek richten teneinde inzage te bekomen van de notulen. De secretaris oordeelt over het gevolg dat aan dergelijk verzoek dient gegeven te worden in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving.

De secretaris zorgt voor de door de wet voorgeschreven publicaties in het Belgisch Staatsblad.

### Artikel 14. Bevoegdheid van de algemene vergadering

De algemene vergadering is, conform de bepalingen van het OCMW-decreet en onderhavige statuten, bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten;
- de toetreding van nieuwe deelgenoten en de uitsluiting van deelgenoten;
- het bepalen van het aantal bestuurders en het afzetten van de bestuurders en het bepalen van hun bezoldiging, indien bezoldiging wordt toegekend;
- het verlenen, bij afzonderlijke stemming, van kwijting aan de bestuurders;
- het aanduiden van de bedrijfsrevisor en het bepalen van diens vergoeding;
- het goedkeuren en wijzigen van het beleidsplan, inclusief zorgstrategisch plan;
- het ontbinden van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas, het aanstellen van één of meer vereffenaars en het bepalen van hun bevoegdheden en het bepalen van de bestemming van het netto-actief in geval van ontbinding van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas overeenkomstig de bepalingen van artikel 27 van deze statuten;
- het verlengen van de duur van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas;
- het vaststellen van het meerjarenplan (en de aanpassingen ervan), het budget (en de wijzigingen ervan), de jaarrekening en de geconsolideerde jaarrekening, tenzij de regelgeving deze bevoegdheid toewijst aan de raad van bestuur;
- alle materies waarin de wet of deze statuten een beslissing van de algemene vergadering vereisen.

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Voor de bevoegdheden, haar uitdrukkelijk toegekend door het OCMW-decreet en door de onderhavige statuten, beraadslaagt de algemene vergadering na advies van de raad van bestuur.

De algemene vergadering kan aan de afgevaardigden in de algemene vergadering en aan de leden van de raad van bestuur vergoedingen en presentiegelden toekennen, evenwel met behoud van artikel 68, §3 en artikel 109 §1 van het OCMW-decreet. Deze vergoedingen en presentiegelden zijn ten laste van de Vereniging en kunnen nooit hoger zijn dan deze toegekend aan OCMW-raadsleden.

### AFDELING II. DE RAAD VAN BESTUUR

#### Artikel 15. Samenstelling van de raad van bestuur

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas wordt bestuurd door een raad van bestuur bestaande uit 7 bestuurders met stemrecht:

a) Leden met stemrecht zijnde:

- de voorzitter van de raad van bestuur;
- 6 afgevaardigden aangeduid door de OCMW-raad, volgens de modaliteiten voorzien in het OCMW-decreet in artikel 60 §3

De secretaris van de algemene vergadering woont de vergadering bij zonder stemrecht. De secretaris kan zich laten vervangen door een door hem aangeduide persoon die niet stemgerechtigd is.

De raad van bestuur kan voor de behandeling van een welbepaald punt van de agenda andere personen toelaten tot de bespreking.

Het mandaat van bestuurder duurt zes jaar en is hernieuwbaar.

Het OCMW van Sint-Gillis-Waas is in de raad van bestuur vertegenwoordigd door leden van de OCMW-raad.

Binnen de veertien (14) dagen na de installatie van de OCMW-raad en voor het eerst na de oprichting van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas, worden de bestuurders in de raad van bestuur gekozen door de OCMW-raad.

De raad van bestuur kan eveneens bijgewoond worden, voor advies over bepaalde punten, door andere personen dan de bestuurders, wiens aanwezigheid bij de beslissing van de raad van bestuur bij gewone meerderheid wordt genomen, als noodzakelijk of nuttig wordt geacht. Deze personen mogen echter niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming zelf.

# Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

## Artikel 16. Benoeming, ontslag, afzetting van de bestuurders

De bestuurders met stemrecht worden benoemd voor een termijn van zes jaar, met uitzondering van de eerste termijn die eindigt op het ogenblik van de installatie van de eerstvolgende OCMW-Raad voor de leden met stemrecht. Het mandaat van de bestuurder eindigt evenwel vroegtijdig:

- bij persoonlijk ontslag, in geval van overlijden, onbekwaamverklaring en alle overige gevallen waarin de bestuurder niet langer in staat is zijn mandaat uit te voeren;
- in geval van ontslag door de OCMW-raad. Dit ontslag kan besloten worden door de OCMW-raad bij een gewone meerderheid van de op de vergadering uitgebrachte stemmen. Hiertoe kan pas besloten worden na de bestuurder voorafgaand behoorlijk te hebben gehoord, voor zover de betrokken bestuurder gehoord wenst te worden;
- van rechtswege bij het ophouden van het mandaat van de bestuurder. Dit zal onder meer het geval zijn tengevolge van de installatie van een nieuwe OCMW-raad.
- van rechtswege voor de afgevaardigden van het OCMW in het geval van structurele onbestuurbaarheid zoals bedoeld door artikel 47bis Gemeentedecreet of artikel 14 OCMW-decreet. Het mandaat eindigt op de eerste algemene vergadering die plaatsvindt nadat, desgevallend, de nieuwe OCMW-raad is geïnstalleerd en de respectievelijke afgevaardigden voor de Vereniging werden aangeduid.

De bestuurders oefenen hun mandaat uit tot in hun vervanging wordt voorzien. Wanneer een mandaat van bestuurder openvalt, kan op voordracht van de deelgenoot die door de bestuurder werd vertegenwoordigd, een vervanger worden aangeduid. De aldus benoemde bestuurder beëindigt het mandaat van diegene die hij vervangt. Uittredende bestuurders zijn herkiesbaar.

## Artikel 17. Voorzitter en secretaris van de raad van bestuur

De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas. De voorzitter van de welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas is de voorzitter van de raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW van Sint-Gillis-Waas.

Bij tijdelijke afwezigheid of verhindering van de voorzitter, wordt de raad van bestuur voorgezeten door het lid van de raad van bestuur dat door de voorzitter wordt aangewezen. Bij gebrek aan deze aanwijzing duidt de raad van bestuur onder zijn leden een plaatsvervanger aan en wordt zo nodig, in afwachting van deze aanduiding, het ambt van voorzitter waargenomen door de oudste afgevaardigde in jaren.

De voorzitter van de raad van bestuur is altijd een persoon die afgevaardigd is namens het OCMW Sint-Gillis-Waas en wordt uit haar leden verkozen op basis van een akte van voordracht, ondertekend door meer dan de helft van de leden van de algemene vergadering.

De voorzitter van de raad van bestuur leidt de activiteiten van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas en handelt in overeenstemming met de bepalingen van het OCMW-decreet, de statuten en het huishoudelijk reglement. De voorzitter stelt de agenda voor de raad van bestuur op.



## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Hij zorgt voor het voorafgaand onderzoek van de zaken die aan de algemene vergadering en aan de raad van bestuur worden voorgelegd.

Hij zit de vergaderingen voor, opent en sluit ze.

De taak van notulist van de raad van bestuur wordt waargenomen door de secretaris.

### Artikel 18. Werking van de raad van bestuur

§1 De raad van bestuur vergadert op de dagen en uren vastgesteld door het huishoudelijk reglement, alsook telkens het belang van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas dit vereist, op oproeping door de voorzitter.

De oproeping tot de raad van bestuur gebeurt schriftelijk of via e-mail en dient tenminste vijf (5) kalenderdagen voor de dag van de vergadering verstuurd te worden naar alle leden van de raad van bestuur. De oproeping vermeldt de plaats, de datum en het exacte tijdstip van de vergadering, alsook alle agendapunten. De vermelde termijn kan ingekort worden tot twee (2) kalenderdagen in spoedeisende gevallen. Het spoedeisende karakter moet in dergelijk geval op gemotiveerde wijze uiteengezet worden in de oproepingsbrief en door de raad van bestuur erkend worden in de notulen.

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter van de raad van bestuur.

Conform de bepalingen van artikel 32 van het OCMW-decreet, kunnen de leden van de raad van bestuur uiterlijk vijf dagen voor de vergadering punten aan de agenda toevoegen. Daartoe bezorgen ze hun toegelicht voorstel van beslissing aan de secretaris van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.

Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag conform de bepalingen van art 39 van het OCMW-decreet, niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen. Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

De oproepingsbrief wordt ondertekend door de voorzitter of, bij verhindering of tijdelijke afwezigheid van de voorzitter, door diens plaatsvervanger.

De oproeping van de raad van bestuur wordt tenminste vijf (5) kalenderdagen voor de dag van de vergadering of tenminste twee (2) kalenderdagen in spoedeisende gevallen, elektronisch ter kennisgeving voorgelegd aan alle leden-rechtspersonen van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas (art. 221, 13° OCMW-decreet). Iedere bestuurder kan zich verzetten tegen de behandeling van een onderwerp dat niet op de agenda voorkomt.

Desgevallend wordt dit punt uitgesteld, tenzij het dringende karakter van het punt erkend wordt door minstens twee derde (2/3) van de aanwezige bestuurders.

De voorzitter roept de raad van bestuur samen telkens hij dit noodzakelijk acht met een minimum van 6 maal per jaar. Hij is er verder toe gehouden de raad bijeen te roepen op

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

aanvraag van minstens één derde (1/3) van de bestuurders. De vergaderingen van de raad van bestuur hebben plaats op de zetel van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas tenzij de voorzitter voor een bepaalde vergadering anders beslist.

### §2 Wijze van vergaderen

De bijeenkomsten van de raad van bestuur worden gehouden met gesloten deuren. Alle personen die de vergadering bijwonen tekenen de aanwezigheidslijst en vermelden hun hoedanigheid.

### §3 Wijze van stemmen

In de vergaderingen van de raad van bestuur beschikt elke bestuurder over één stem. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de ter vergadering geldig uitgebrachte stemmen. Bij het berekenen van de meerderheid wordt er geen rekening gehouden met de onthoudingen en de blanco of nietige stemmen. Er wordt mondeling gestemd en de stemmingen zijn in het algemeen niet geheim. Indien één van de bestuurders hierom verzoekt, of in de gevallen zoals voorzien in artikel 46 §2 OCMW-decreet, is de stemming verplicht geheim.

Bij verhindering kan een bestuurder schriftelijk volmacht geven aan een ander bestuurder. Een bestuurder kan slechts drager zijn van één (1) volmacht.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter, of bij diens afwezigheid de persoon die in zijn plaats de vergadering voorziet, doorslaggevend. Er wordt geen rekening gehouden met de onthoudingen of nietige stemmen. Het is de leden van de raad van bestuur verboden aanwezig te zijn bij een beraadslaging of besluit waarbij zij, hetzij persoonlijk, hetzij als zaakgelastigde, rechtstreeks belang hebben of waarbij hun bloed of aanverwanten tot en met de vierde graad persoonlijk en rechtstreeks belang hebben. Dat verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad als het gaat om de voordracht van kandidaten, benoemingen, ontslagen, afzettingen en schorsingen.

### §4 Wijze waarop de besluiten van de raad van bestuur ter kennis worden gesteld

De beslissingen van de vergadering van de raad van bestuur worden genotuleerd. De notulen worden na goedkeuring door de raad van bestuur, ingebracht in het daartoe bestemde register, ondertekend door voorzitter en secretaris en bijgehouden op de zetel van de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.

Elke deelgenoot ontvangt een door de secretaris voor eensluidend verklaard afschrift van de notulen.

De leden van de raad voor maatschappelijk welzijn worden elektronisch in kennis gesteld van de notulen van de raad van bestuur (art. 221, 14° OCMW-decreet).

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

De notulen liggen op de zetel van de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas ter inzage van de deelgenoten. Derden kunnen aan de secretaris een verzoek richten teneinde inzage te bekomen van de notulen. De secretaris oordeelt over het gevolg dat aan dergelijk verzoek dient gegeven te worden in overeenstemming met de toepasselijke regelgeving.

De secretaris zorgt voor de door de wet voorgeschreven publicaties in het Belgisch Staatsblad.

De notulen van de vergadering van de raad van bestuur worden geacht te zijn aanvaard voor zover, binnen de zeven kalenderdagen na verzending, door niemand van de aanwezige stemgerechtigde leden, bij de voorzitter van de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas, formeel protest tegen de inhoud van de notulen is geuit. Bij eventueel formeel protest tegen de inhoud van de notulen binnen voormelde termijn van zeven kalenderdagen, zullen de notulen ofwel worden gewijzigd ofwel expliciet worden goedgekeurd tijdens de eerstvolgende vergadering van de raad van bestuur.

### Artikel 19. Bevoegdheid van de raad van bestuur

De raad van bestuur heeft de meest uitgebreide bevoegdheid om op te treden namens Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas en om alle daden van bestuur en beschikking te stellen die de werking van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas betreffen, met inbegrip van onder meer het vaststellen van de personeelsformatie en rechtspositieregeling van het personeel onverminderd de bepalingen van artikel 229 van het OCMW-decreet, het afsluiten, opzeggen en wijzigingen van samenwerkingsovereenkomsten met deelgenoten van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.

De raad van bestuur stelt tevens het huishoudelijk reglement van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas vast en beslist over elk voorstel tot wijziging van het huishoudelijk reglement.

Alles wat niet uitdrukkelijk of verplichtend wordt voorbehouden aan de voorzitter en/of aan de algemene vergadering door het OCMW-decreet of deze statuten, behoort tot de bevoegdheid van de raad van bestuur.

De raad van bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid het dagelijks bestuur van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas geheel of gedeeltelijk delegeren aan een orgaan van dagelijks bestuur (bijv. directiecomité en/of een leidend ambtenaar, etc.) dat door de raad van bestuur wordt benoemd omwille van zijn bijzondere bekwaamheid ter zake. Aan deze lastgeving kan steeds een einde gesteld worden bij beslissing van de raad van bestuur.

De raad van bestuur, het directiecomité en de leidend ambtenaar kunnen binnen hun respectievelijke bevoegdheden bijzondere volmachthouders aanstellen met specifieke bevoegdheden. Voor de delegatie van bevoegdheden wordt steeds een welomschreven en gedetailleerd delegatiebesluit opgesteld waarin wordt aangeduid of de betrokken gedelegeerden alleen dan wel gezamenlijk dienen op te treden.

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

De raad van bestuur kan ook adviescommissies oprichten waarvan minstens een aantal door haar bepaalde leden van de raad van bestuur deel uitmaken, eventueel aangevuld met externe deskundigen. Deze commissies worden opgericht om informatie te verzamelen en adviezen te verstrekken omtrent de oprichting en de werking van bepaalde diensten of ter ondersteuning van het algemeen beleid.

### Artikel 20. Vertegenwoordiging van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas wordt ten aanzien van derden, in en buiten rechte, rechtsgeldig vertegenwoordigd door: het optreden van de raad van bestuur als college of de voorzitter van de raad van bestuur of de leidend ambtenaar voor materies die tot het dagelijks bestuur behoren.

Wat betreft het afsluiten van overeenkomsten met openbare besturen, instellingen of rechtspersonen waarvan de voorzitter de voorzitter van de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas is, zal de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas vertegenwoordigd worden door:

- de voorzitter
- het orgaan van dagelijks bestuur voor zover de bedoelde overeenkomst valt binnen het dagelijks bestuur.
- In het huishoudelijk reglement wordt nader bepaald welke beslissingen en handelingen volgens de raad van bestuur tot het dagelijks bestuur worden gerekend.

### Artikel 21. Aansprakelijkheid van de bestuurders

Tenzij dwingende andersluidende wettelijke bepalingen kunnen de bestuurders niet persoonlijk aansprakelijk gesteld worden voor de verbintenissen aangegaan door Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas. De aansprakelijkheid van de bestuurders is beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht en tot de in hun bestuur bedreven fouten.

## **Titel V. Personeel**

### Artikel 22. Personeel

Bij aanvang van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas worden de personeelsformatie en de rechtspositieregeling van het personeel vastgelegd met inachtneming van artikel 229 van het OCMW-decreet en de regels betreffende overleg en onderhandeling met de representatieve vakorganisaties voorzien in de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel.

## **Titel VI. Financiële en boekhoudkundige regels**

### Artikel 23. Meerjarenplan en budget

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas maakt een meerjarenplan en een budget op overeenkomstig de regels, vermeld in artikel 144, 146, 147, 151, 152, 153 en 180 van het OCMW-decreet, voor het meerjarenplan en het budget van het OCMW.

## Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

De boekhouding wordt gevoerd en de jaarrekening wordt opgesteld overeenkomstig de regels, vermeld in artikel 166, 173 en 180, voor de boekhouding en de jaarrekening van het OCMW.

Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas verricht uiterlijk op 31 december van ieder jaar de nodige opnemingen, verificaties, opzoekingen en waarderingen om de inventaris op te maken van al de bezittingen, vorderingen, schulden en verplichtingen van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas, van welke aard ook.

De boekhouding wordt gevoerd onder de verantwoordelijkheid en het toezicht van de raad van bestuur.

Artikel 179/1 van het OCMW-decreet is van overeenkomstige toepassing op Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas.

### Artikel 24. Boekjaar en saldo

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december van hetzelfde jaar. Ieder jaar, per eenendertig december worden de rekeningen van het verlopen boekjaar afgesloten. Het budget van het volgend boekjaar en het meerjarenplan dient te worden opgemaakt en goedgekeurd voor één oktober van het jaar voorafgaand aan het begrotingsjaar. Het eventueel batig saldo voorhanden na het afsluiten van de jaarrekening volgt de bestemming gegeven door de algemene vergadering en wordt bij voorrang aangewend ter dekking van exploitatieverliezen van voorgaande boekjaren.

### Artikel 25. Tegemoetkoming van de deelgenoten in de tekorten van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas

Indien de boekhouding van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas bij afsluiting, overeenkomstig de regels vermeld in de artikelen 166, 173, en 180 van het OCMW-decreet voor de boekhouding en de jaarrekening van het OCMW, een negatief resultaat vertoont, zijn de deelgenoten gehouden bij te dragen in het tekort, behoudens eventuele andersluidende contractuele afspraken die tussen de deelgenoten in een beheersovereenkomst zijn gemaakt.

## **Titel VII. Huishoudelijk reglement**

### Artikel 26. Huishoudelijk reglement

De raad van bestuur stelt een huishoudelijk reglement op waarin onder meer de regels betreffende de samenstelling, de bevoegdheden en werking van het directiecomité en de leidend ambtenaar worden vastgelegd. De raad van bestuur is bevoegd om bij gewone meerderheid te besluiten tot wijziging van het huishoudelijke reglement. Elke wijziging dient vooraf opgenomen te worden in de agenda.

## Titel VIII. Ontbinding

### Artikel 27. Ontbinding

De beslissing tot vrijwillige ontbinding van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas kan alleen genomen worden als alle deelgenoten daarmee vooraf instemmen zoals bepaald in artikel 224 tweede lid van het OCMW-decreet. De beslissing tot ontbinding is onderworpen aan het goedkeuringstoezicht conform artikel 224 van het OCMW-decreet. In geval van ontbinding zal de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars aanstellen en hun bevoegdheden bepalen. De door Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas definitief verworven vermogensbestanddelen, de reserves of het kasgeld van Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas zullen bestemd worden ten voordele van de deelgenoten a rato van hun inbreng. Indien de vereffening van de Welzijnsvereniging Sint-Gillis-Waas bij afsluiting een negatief resultaat vertoont, dienen de deelgenoten, conform de bepalingen uit de beheersovereenkomst, naar rato van hun inbreng bij te dragen in het tekort, zoals vastgesteld door de vereffenaar(s).

## Titel IX. Slotbepalingen

### Artikel 28. Slotbepaling

Voor alle aangelegenheden die niet uitdrukkelijk door deze statuten worden geregeld, wordt verwezen naar de bepalingen van Titel VIII, hoofdstuk I van het OCMW-decreet en naar de besluiten ter uitvoering ervan genomen.

## Bijlagen

- Bijlage 1: Afschrift van de aanstellingsbeslissingen van voorzitter en secretaris
- Bijlage 2: Lijst met kadastrale gegevens en oppervlakte van elk van de ingebrachte onroerende goederen
- Bijlage 3: Lijst van de overeenkomsten zoals gekend op 01.05.2017
- Bijlage 4: Personeelslijst zoals gekend op 01.05.2017